



Primăria Municipiului Târgu Jiu



R A P O R T

DE ACTIVITATE PE ANUL 2018



Muzeul de Artă





CUPRINS

APARATUL PERMANENT DE LUCRU AL CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU JIU.....	7
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ.....	7
BIROUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ.....	7
ARHIVĂ.....	8
SERVICIUL JURIDIC - CONTENCIOS.....	9
DIRECȚIA URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI	13
COMPARTIMENTUL AUTORIZĂRI, AVIZE.....	14
BIROUL LICITAȚII ȘI ACHIZIȚII PUBLICE.....	16
SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2018	16
DIRECȚIA TURISM ȘI EVENIMENTE CULTURALE	19
DIRECȚIA ECONOMICĂ.....	31
SERVICIUL BUGET, FINANCIAR, CONTABILITATE.....	31
COMPARTIMENT SALARIZARE, RESURSE UMANE ȘI MANAGEMENTUL FUNCȚIEI PUBLICE	32
CENTRUL PENTRU INFORMAREA CETĂȚENILOR.....	33
SERVICIUL GESTIONARE SITUAȚII DE URGENȚĂ, SECURITATEA MUNCII ȘI ADMINISTRATIV.....	38
COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN	40
DIRECȚIA TEHNICĂ ȘI MANAGEMENTUL CALITĂȚII.....	41
BIROUL PROGRAME, POLITICI COMUNITARE.....	41
DIRECȚIA PUBLICĂ DE PATRIMONIU	66
STRUCTURA ORGANIZATORICĂ	66
DIRECȚIA PUBLICĂ DE VENITURI TÂRGU JIU	73
SERVICIUL CONSTATARE ȘI URMĂRIRE.....	73
PERSOANE FIZICE	73
SERVICIUL CONSTATARE ȘI URMĂRIRE	76
PERSOANE JURIDICE.....	76
SERVICIUL CONCESIONĂRI-CONTRACTE	79
DIRECȚIA PUBLICĂ DE PROTECȚIE SOCIALĂ.....	80



Stimați târgujieni,

Raportul Primarului este un document complex, care cumulează rapoartele tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al primarului, oferind o imagine de ansamblu asupra activității Primăriei Municipiului Târgu Jiu în anul 2018.

Acest raport reflectă eficiența cu care au fost abordate problemele municipiului, modul în care au fost gestionați banii publici și oferă cetățenilor un instrument cu ajutorul căruia pot trage concluzii în ceea ce privește administrarea orașului.

Primar,

Marcel Laurențiu ROMANESCU



APARATUL PERMANENT DE LUCRU AL CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI TÂRGU JIU

În cursul anului 2018 a fost adoptat un număr de **557** hotărâri în urma analizei și dezbaterii în comisiile de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, fiind organizate și desfășurate **12** ședințe ordinare, **3** ședințe extraordinare, **7** ședințe de îndată și **una** festivă, cele mai multe cu referire la următoarele domenii:

- Administrarea domeniului public și privat al Municipiului Târgu Jiu;
- Aprobarea de indicatori tehnico-economici pentru diverse obiective de investiții care să asigure o dezvoltare continuă a Municipiului Târgu Jiu;
- Demararea unor lucrări de investiții la nivelul Municipiului Târgu Jiu;
- Utilizarea banului public în mod cât mai eficient pentru cetățenii Municipiului Târgu Jiu;
- Stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2019, dar și scutiri de la plata taxelor și impozitelor locale, conform legislației în vigoare;
- Planuri urbanistice de detaliu și zonale;
- Modificări privind structura organizatorică a Aparatului de specialitate a Primarului Municipiului Târgu Jiu, la nivelul direcțiilor subordonate Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu și aparatul permanent de lucru al Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu;
- Reactualizarea Comandamentului Municipal Târgu Jiu și aprobarea Programului de măsuri pentru activitatea de prevenire și înlăturare a efectelor fenomenelor meteorologice periculoase.

DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

BIROUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

În exercitarea atribuțiilor sale stabilite prin art.63 din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată și actualizată, primarul, în baza art.68 a emis 2101 dispoziții privind: activitatea direcțiilor și serviciilor de specialitate prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local, autoritate tutelară, protecție civilă, protecție socială, investiții, gospodărie comunitară, urbanism, resurse umane, măsurile necesare pentru realizarea lucrărilor conform angajamentelor asumate în domeniul gospodăririi și înfrumusețării localității, păstrării ordinii și liniștii publice, organizarea de licitații pentru desfășurarea unor lucrări, prevenirea și, după caz, gestionarea situațiilor de urgență, convocarea Consiliului Local în ședințe ordinare și extraordinare, etc.

- Direcția Publică de Protecție Socială – 1264 dispoziții;
- Direcția Publică de Venituri – 12 dispoziții;
- Direcția Publică Comunitară Locală de Evidență a Persoanelor - 30 dispoziții;
- Direcția Resurse Umane – 549 dispoziții;
- Direcția Juridică și Administrație Publică – 74 dispoziții;

- Direcția Economică – 18 dispoziții;
- Direcția Tehnică și Managementul Calității – 21 dispoziții;
- Serviciul Investiții – 70 dispoziții;
- Compartimentul Autoritate Tutelară – 35 dispoziții;
- Biroul Licitații și Achiziții Publice – 18 dispoziții;
- Serviciul Agricol – Cadastru – 4 dispoziții;
- Teatrul Dramatic "Elvira Godeanu" – 4 dispoziții;
- Direcția Turism și Evenimente Culturale – 1 dispoziție;
- Poliția Locală – 1 dispoziție.

În anul 2018 au fost înregistrate 698 proiecte de hotărâri, rapoarte și informări iar în urma analizelor și avizărilor efectuate de comisiile de specialitate, Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, în cele 24 ședințe de lucru, din care 12 ședințe ordinare, 1 ședință festivă, 3 ședințe extraordinare și 8 ședințe de îndată, a adoptat 557 hotărâri. Cele mai multe hotărâri privesc:

- administrarea domeniului public și privat al Municipiului Târgu Jiu;
- aprobarea de indicatori pentru diverse obiective de investiții care să asigure o dezvoltare continuă a municipiului Târgu Jiu;
- programe și diverse facilități pentru cei defavorizați social;
- demararea unor lucrări de investiții;
- utilizarea banului public într-un mod cât mai util pentru cetățenii municipiului;
- reactualizarea Comandamentului Municipal Târgu Jiu și aprobarea Programului de măsuri pentru activitatea de prevenire și înlăturare a efectelor fenomenelor meteorologice periculoase;
- planuri urbanistice de detaliu și zonale;

ARHIVĂ

Pentru îndeplinirea atribuțiilor de arhivă, s-a procedat la preluarea documentelor create de compartimentele creatoare de documente din cadrul Primăriei Târgu Jiu la arhivă, această activitate presupunând verificarea dosarelor preluate astfel încât acestea să fie în conformitate cu Legea nr.16/1996 a Arhivelor Naționale. După verificarea și preluarea acestor documente acestea au fost ordonate arhivistic pe rafturi.

S-au selecționat documentele cu termen de păstrare expirat în vederea înlăturării acestora, ca nefolositoare, pentru această operațiune întrunindu-se comisia de selecționare a Primăriei Târgu Jiu numită prin dispoziția primarului din rândul specialiștilor proprii care analizează dosarele propuse pentru eliminare și își dă acordul în acest sens. În urma unor verificări prealabile de către Arhivele Naționale a fost emis un aviz de către această instituție pentru predarea dosarelor cu termen de păstrare expirat unui centru de colectare a maculaturii.

În decursul anului 2018 s-au înregistrat 1765 de documente, împărțite astfel:

Conținutul pe scurt al documentului	Anul 2018
Publicații de vânzare	398
Formulare pentru străinătate	329

Eliberări copii arhivă	66
Procese verbale acord mediu	83
Citații	726
Dovezi de înmânare	152
Aviz de gospodărire a apelor	11
Total	1765

Sume încasate pentru taxa de xeroxierie acte din arhiva unității – 457 lei.

SERVICIUL JURIDIC – CONTENCIOS

Serviciul juridic-contencios este compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu, care asigură apărarea drepturilor și intereselor legitime ale autorității publice în serviciul căreia se află, în raporturile cu autoritățile și instituțiile publice, precum și cu orice persoană juridică sau fizică, română sau străină, în condițiile legii și ale regulamentelor interne specifice.

Serviciul juridic-contencios participă la elaborarea referatelor de specialitate și sprijină inițiatorii în întocmirea și fundamentarea proiectelor de hotărâri ce urmează a fi supuse aprobării Consiliului Local, precum și la soluționarea corespondenței repartizate.

Pentru realizarea atribuțiilor sale, Serviciul juridic-contencios colaborează cu toate compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu, instituțiile publice subordonate Consiliului Local și deconcentrate de la nivelul județului, cu unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului și cu autoritățile publice centrale, cu operatorii economici de specialitate, cu persoane fizice sau juridice, de drept public și privat, din țară sau străinătate, în vederea realizării operative, eficiente și în temeiul actelor normative și administrative incidente a activităților desfășurate.

1. Desfășurarea activității în baza Legii nr. 10/2001.

Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989 a fost publicată în Monitorul Oficial nr. 75/14.02.2001 și a stabilit prin dispozițiile art. 21, alin. 1 că persoanele îndreptățite vor notifica în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi persoana juridică deținătoare, solicitând restituirea în natură a imobilului.

De reținut este faptul că termenul de 6 luni a fost prelungit succesiv prin OUG nr. 109/2001 și OUG nr. 145/2001, rezultând că termenul limită de depunere a notificărilor a fost data de 14.02.2002.

Astfel, la Primăria Municipiului Târgu Jiu se regăsesc în prezent 1199 de notificări.

Legea nr. 10/2001 a fost modificată și completată prin Titlul I din Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente. De asemenea, prin Titlul VII din aceeași lege a fost reglementat regimul stabilirii și despăgubirii aferente imobilelor preluate în mod abuziv. Potrivit acestor reglementări, atributul stabilirii cuantumului final al despăgubirilor aparține Comisiei Centrale pentru Stabilirea Despăgubirilor din cadrul Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților, motiv pentru care, după caz, începând cu luna septembrie a anului 2005 s-a procedat la înaintarea dosarelor cu notificări și documentațiile aferente la entitatea sus-menționată fie direct, fie prin intermediul Instituției Prefectului Județul Gorj.

Ulterior a fost adoptată Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, act normativ care a stabilit următoarele:

Se instituie un termen de decădere în procedura administrativă, de 120 de zile, în care persoanele care se consideră îndreptățite pot completa cu înscrisuri dosarele depuse la entitățile investite de lege. Termenul curge de la data la care persoanei i se comunică în scris documentele necesare soluționării cererii sale și poate fi prelungit la cererea scrisă a persoanei care se consideră îndreptățită sau a reprezentantului legal, prin decizia conducătorului entității investite de lege sau a persoanei împuternicite de către acesta, o singură dată, pentru o perioadă de 60 de zile, în situația în care persoana care se consideră îndreptățită face dovada efectuării unor demersuri privind completarea dosarului în raport cu alte instituții. Cererea de prelungire a termenului se va formula în interiorul termenului prevăzut mai sus și va fi însoțită de dovada demersurilor întreprinse. Instituțiile deținătoare au obligația de a elibera, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii, actele doveditoare solicitate.

În funcție de aceste prevederi legale, procedura stabilită a presupus efectuarea următoarelor operațiuni:

- s-a luat legătura fie direct, fie prin poștă cu persoanele îndreptățite în vederea lămuririi unor aspecte legate de notificări;
- au fost solicitate documente la Arhivele Naționale în vederea fundamentării dispozițiilor;
- emiterea dispozițiilor de soluționare a notificărilor;
- întocmirea rapoartelor comisiei interne pentru analizarea notificărilor și a situațiilor juridice a imobilelor revendicate;
- copierea tuturor notificărilor și a documentațiilor aferente și gruparea acestora în dosare sigilate, în vederea înaintării la Comisia Națională pentru Compensarea Imobilelor prin intermediul Instituției Prefectului Județul Gorj.

De asemenea, s-au mai desfășurat următoarele activități:

- activitatea de îndrumare a notificatorilor;
- funcționarii implicați în aplicarea Legii nr. 10/2001 s-au deplasat pe teren la fiecare caz în parte în vederea identificării cu exactitate a imobilului solicitat și a vecinătăților acestora. Totodată, s-a verificat destinația actuală a imobilului și existența unor utilități publice - străzi, trotuare, parcări, conducte de alimentare cu apă, gaze, electricitate etc., și s-au avut în vedere documentațiile de urbanism legal aprobate.
- s-a ținut permanent legătura cu Instituția Prefectului în vederea fundamentării referatelor de legalitate ce trebuiau să însoțească documentațiile întocmite de noi și înaintate la Comisia Națională pentru Compensarea Imobilelor.

Toată această activitate s-a concretizat în anul 2018 în următoarele:

- emiterea de către Primarul Municipiului Târgu Jiu a unui număr de 7 dispoziții de soluționare a notificărilor formulate în baza Legii nr. 10/2001;
- formularea a 16 răspunsuri fundamentate, însoțite de documente doveditoare, după caz, la solicitările Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților.

Totodată, în tabelul de mai jos este prezentată situația soluționării notificărilor până la data de 03.12.2018. Din acesta rezultă faptul că de la începutul activității au fost soluționate favorabil 743 notificări, 221 au fost respinse, 130 au fost redirectionate la alte unități deținătoare, rămânând de soluționat în continuare 105 notificări.

Total pe municipiu	Notificări soluționate prin restituirea în natură	Notificări soluționate prin restituirea în echivalent	Notificări soluționate prin compensarea cu alte bunuri sau servicii	Restituire în natură și restituire în echivalent	Restituire în natură și compensarea cu alte bunuri sau servicii	Compensarea cu alte bunuri sau servicii și restituire în echivalent	Notificări respinse	Notificări nesoluționate	Notificări direcționate
1199	33	625	7	66	2	10	221	105	130

2. Activitatea de reprezentare în instanță.

În perioada 01.01.2018-01.12.2018, pe rolul instanțelor de judecată au fost înregistrate un număr de 185 de dosare, în care suntem parte, din care 43 de dosare au fost soluționate, iar 139 de dosare sunt pe rol și 3 dosare sunt suspendate. De asemenea, în anul curent au fost promovate 18 acțiuni noi.

Din anii trecuți avem pe rolul instanțelor judecătorești un număr de 118 dosare aflate în curs de soluționare, iar 103 dosare au fost soluționate în anul 2018, iar 11 dosare sunt suspendate.

Dosarele au ca obiect litigii privind legea fondului funciar, Legea nr. 10/2001, acțiuni în constatare, rectificarea cartei funciare, servitute, obligația de a face, comunicare informații publice, pretenții, revendicare imobiliară, anulare act administrativ, ordonanță președințială, litigiu privind funcționarii publici, drepturi bănești, pretenții etc.

În anul 2018 au fost înaintate compartimentelor de specialitate un număr de 62 de hotărâri judecătorești definitive în vederea punerii lor în executare.

De asemenea, au fost solicitate 252 de puncte de vedere serviciilor sau compartimentelor de specialitate în vederea formulării fundamentate a apărărilor în fața instanțelor de judecată și s-au întocmit 21 de referate pentru plata cheltuielilor de judecată.

În ceea ce privește realizarea obiectivelor instituționale derivate din activitatea de reprezentare în instanță prin apărarea instituției, rezultă că reprezentarea în instanță a fost realizată corect, temeinic, cu responsabilitate, depunându-se diligențe pentru câștigarea cauzelor prin redactarea de întâmpinări, note de ședință, concluzii etc.

3. Activitatea zilnică.

- au fost avizate de legalitate un număr de 245 de contracte și acte adiționale încheiate de instituția noastră până la data prezentei informări;

- au fost rezolvate solicitările celorlalte compartimente prin care s-a solicitat consiliere juridică din punct de vedere al legalității;

- s-a participat la ședințele de lucru ale Comisiei Locale de fond funciar Târgu Jiu, precum și la audiențele acestei comisii;

- au fost întocmite referate de specialitate și proiecte de hotărâri de consiliu;

- au fost avizate pentru legalitate referatele ce au stat la baza Hotărârilor Consiliului Local și a dispozițiilor Primarului și au fost întocmite dispoziții;

- s-a acordat consiliere juridică cetățenilor în fiecare zi de activitate;
- au fost soluționate, pozitiv sau negativ, cererile, petițiile și adresele fie de la cetățeni ori persoane juridice, fie de la instanțele de judecată, precum și răspunsuri la proceduri prealabile în conformitate cu Legea nr. 554/2004, sens în care au fost formulate 362 de răspunsuri;
- au fost duse la îndeplinire sarcinile date de șefii ierarhici.

4. Participarea în cadrul comisiilor de licitații.

Fiecare comisie de licitație, de evaluare și de negociere, constituită la nivelul instituției a avut în componență un jurist care a participat la desfășurarea acesteia, avizând din punct de vedere juridic documentele și asigurând respectarea legalității.

5. Participarea în cadrul Comisiei pentru atribuirea locuințelor.

În cadrul Comisiei de fond locativ participă juristul desemnat care își exprimă punctul de vedere juridic cu privire la cererile formulate și efectuarea repartizărilor.

6. Obiective pentru anul 2019.

Pentru anul 2019, obiectivul principal constă în ridicarea nivelului profesional prin îmbogățirea cunoștințelor, perfecționarea și o mai bună adaptare la schimbările legislative, atât prin studiul personal, cât și prin participarea la cursuri de formare profesională.

Se va urmări în continuare prezentarea competentă în fața instanțelor de judecată și asigurarea reprezentării instituției la toate procesele.

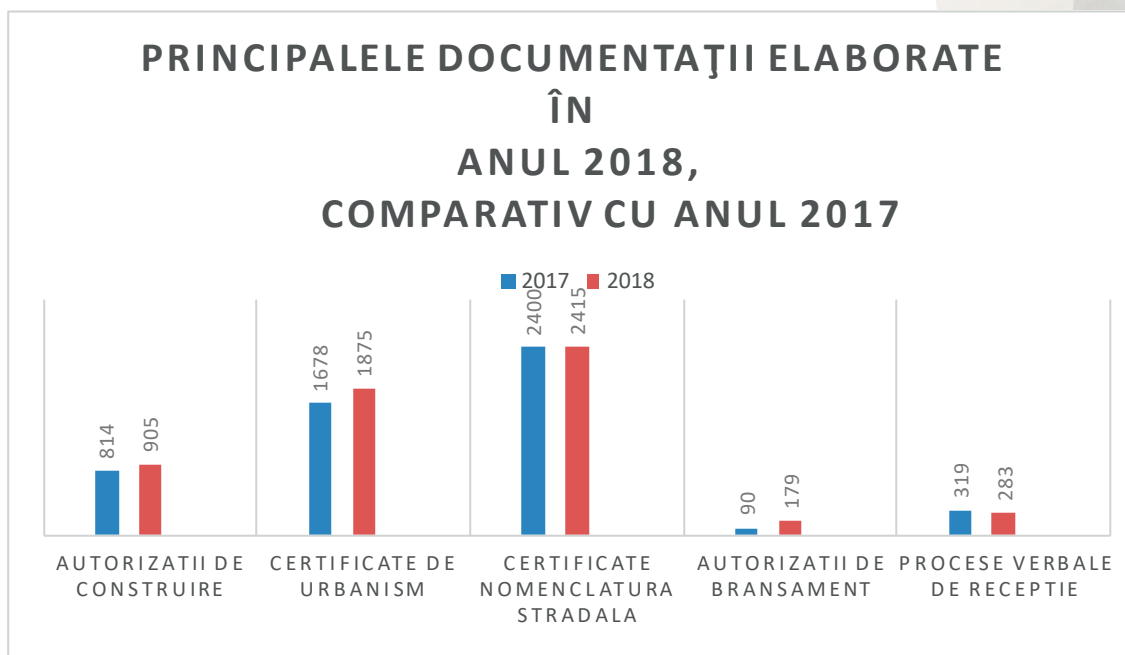
DIRECȚIA URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

Principalele obiective care au stat la baza activității în 2018 au vizat:

- dezvoltarea armonioasă a localității din punct de vedere urbanistic;
- reducerea termenului de rezolvare a documentațiilor și a altor solicitări, adrese depuse de cetățeni;

În 2018, urmare a solicitărilor persoanelor fizice sau juridice, pe baza analizei documentațiilor primite, pe linie de urbanism s-au redactat:

- 905 autorizații de construire;
- 1875 certificate de urbanism;
- 2415 certificate de nomenclură stradală;
- 179 autorizații de branșament;
- 283 procese verbale de recepție



În anul 2018 au fost soluționate 7813 de petiții (autorizații de construire, certificate de urbanism, certificate de nomenclură stradală, certificate constatatoare, procese verbale de recepție, planuri urbanistice zonale și altele).

S-a colaborat cu Poliția Locală, efectuându-se controale în teren și s-au constatat unele abateri de la legislația în vigoare, concretizate în întocmirea proceselor verbale de contravenție de către Poliția Locală.

S-au întocmit referate de specialitate în vederea aprobării de către Consiliul Local a unui număr de 2 PUZ-uri, emițându-se și 7 avize de oportunitate.

Lunar și trimestrial au fost întocmite și înaintate la Direcția de Statistică rapoarte cu privire la situația autorizațiilor de construire eliberate pe categorii de construcții, iar

pentru întreg anul 2018 raportul statistic cu privire la numărul de locuințe construite și indicii caracteristici ai acestora (suprafața construită, suprafața locuibilă, suprafața utilă, valoare etc.).

COMPARTIMENTUL AUTORIZĂRI, AVIZE

Principalele activități desfășurate în perioada 01.01.2018-31.12.2018 au vizat îndeplinirea atribuțiilor reieșite din Regulamentul de funcționare, după cum urmează:

- verificarea documentațiilor depuse de agenții economici, persoane fizice sau juridice, în vederea obținerii autorizațiilor de funcționare emise de Primăria Municipiului Târgu Jiu conform H.C.L. nr. 64/2018, H.C.L. nr. 514/2015, H.C.L. nr. 94/2018, H.C.L. nr. 522/2018, H.C.L. nr. 521/2018 și a încadrării pe tipuri a unităților de alimentație publică conform H.G. 843/1998;

- ținerea evidenței autorizațiilor și acordurilor emise, a formelor de organizare I.I, I.F, P.F.A și a taxelor încasate pentru eliberarea acestora;

- verificarea modului de desfășurare a activității agenților economici pe raza municipiului, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și a hotărârilor consiliului local, colaborând în acest sens și cu alte instituții ale statului;

- asigurarea soluționării în termen a cererilor și sesizărilor repartizate compartimentului;

- întocmirea referatelor și a propunerilor pentru proiectele de hotărâri care vizează activitatea compartimentului;

- informarea și îndrumarea agenților economici cu privire la cerințele legislației;

- sprijină crearea unei rețele de distribuție care să asigure servicii de calitate consumatorilor și care să răspundă necesităților de consum ale acestora;

- urmărește respectarea H.C.L. nr. 89 din 28.02.2011 privind interzicerea comercializării plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante, euforice și psihotrope în Municipiul Târgu Jiu, modificată și completată prin H.C.L. nr. 521 din 20.12.2018;

- ține evidența modului de desfășurare a activităților economice în domeniul lichidărilor și soldărilor;

- arhivează documentația primită și emisă de compartiment.

În perioada 01.01.2018-31.12.2018, în baza H.C.L. nr. 64/2018 privind modificarea și completarea Regulamentului de eliberare a autorizației și a acordului de funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale în Municipiul Târgu Jiu, aprobat prin H.C.L. nr. 514/2015 și H.C.L. 94/2018 privind modificarea și completarea Regulamentului de eliberare a autorizației și a acordului de funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale în Municipiul Târgu Jiu, aprobat prin H.C.L. nr. 64 din 26.02.2018, au fost eliberate 1612 de acorduri de funcționare pentru activitatea de comerț și 192 de autorizații de funcționare pentru activitatea de alimentație publică, încasând suma de 83.589 lei ca urmare a achitării taxei de autorizare, iar din vizarea acordurilor și autorizațiilor de funcționare s-a încasat suma de 111.228 lei, însumând un total de 194.817 lei.

20 agenți economici au solicitat anularea acordului / autorizației de funcționare, iar 12 agenți economici nu au avut nevoie de acord / autorizație de funcționare eliberat de către instituția noastră.

De asemenea, 17 cereri prin care reprezentanții societăților comerciale au solicitat autorizarea de noi puncte de lucru au fost respinse motivat pentru că nu îndeplineau condițiile impuse de legislația în vigoare.

Totodată, 38 de adrese au fost trimise spre Poliția Locală Târgu Jiu pentru stabilirea locației și a orarului de funcționare solicitat de agenții economici.

Compartimentul Autorizări, Avize a primit spre soluționare sesizări adresate în scris și telefonic, prin care cetățeni ai municipiului aduceau la cunoștință aspecte negative în desfășurarea activităților economice. Pentru fiecare sesizare în parte, angajați din cadrul compartimentului au efectuat verificări în teren, eliminând aspectele relatate.

Cu caracter periodic sunt activitățile de verificare și control întreprinse în piețele din municipiu, la unitățile de alimentație publică, de comerț sau de prestări servicii.

Pentru operativitate și eficiență, în majoritatea cazurilor se apelează și la alte instituții ale statului, colaborând în acest sens cu Direcția de Sănătate Publică, Inspectoratul de Protecție a Mediului, Poliția Municipiului Târgu Jiu, Biroul de Metrologie Legală, Agenția Națională a Finanțelor Publice Gorj, Direcția Sanitar Veterinară, Direcția de Sănătate Publică Gorj și Poliția Locală Târgu Jiu.

În urma verificărilor, au fost dispuse măsuri de îmbunătățire a activității diversilor agenți economici pentru a înlătura aspectele ce pot duce la încălcarea prevederilor legale (înlocuirea incintelor audio din unități de alimentație publică cu unele de o putere redusă, limitarea și respectarea programelor de funcționare, e.t.c.).

Conform H.C.L. nr. 25/2009 privind Regulamentul de autorizare a vulcanizărilor, spălătorii auto și service-urilor auto, care a intrat în vigoare în 30 de zile de la data publicării, au fost depuse 69 cereri în vederea autorizării.

În urma verificărilor în teren, privind asigurarea a minim 4 spații pentru prestare de servicii și minim 4 spații de parcare interioară, au fost eliberate 24 acorduri de funcționare pentru activitatea de spălătorie-auto, 18 acorduri de funcționare pentru activitatea de vulcanizare-auto, 20 acorduri de funcționare pentru activitatea de service-auto, 5 acorduri de funcționare pentru activitatea de stații I.T.P. și 2 solicitări au primit răspuns nefavorabil.

De asemenea, au fost efectuate controale la unitățile de prestări servicii în vederea depistării agenților economici care încalcă cerințele impuse prin prezentul regulament și care, în desfășurarea activității, ocupă domeniul public și perturbă traficul rutier și pietonal.

În urma controalelor efectuate, 210 agenți economici au fost sancționați cu amendă contravențională pentru neafișarea la loc vizibil a autorizației și acordului de funcționare, la 6 agenți economici le-a fost suspendată activitatea, 7 agenți economici au primit avertisment scris, 25 agenți economici au primit avertisment verbal și mai mulți agenți economici au fost somați în vederea autorizării.

OBIECTIVELE PENTRU ANUL 2019 vizează desfășurarea în municipiu a unei activități comerciale civilizate, autorizate, cu respectarea cadrului legislativ. În acest sens se vor avea în vedere:

- efectuarea, în colaborare cu Poliția Locală, a unui număr mai mare de verificări la agenții economici din municipiu și informarea acestora cu privire la necesitatea obținerii autorizației și a acordului de funcționare, eliberate în baza H.C.L. nr. 514 din 18.12.2015, H.C.L. nr. 64 din 26.02.2018, H.C.L. nr. 94 din 14.03.2018, H.C.L. nr. 521 din 20.12.2018 și H.C.L. nr. 522 din 20.12.2018;

- efectuarea de verificări la gospodăriile cetățenești din Municipiul Târgu Jiu și localitățile componente împreună cu S.V.S.U;

- efectuarea de verificări la unitățile de alimentație publică împreună cu reprezentanți ai Agenției de Protecție a Mediului, ai Direcției de Sănătate Publică, ai Poliției Locale Târgu Jiu, ai Poliției Municipiului Târgu Jiu, în scopul prevenirii aspectelor negative din activitatea acestora.

BIROUL LICITAȚII ȘI ACHIZIȚII PUBLICE

În anul 2018 Biroul Licitații și Achiziții Publice și-a desfășurat activitatea cu un număr de 5 posturi până la data de 06 aprilie 2018, activitatea fiind coordonată de către Ing. Gheorghe Sulea ca șef birou, iar din 10.04.2018, și-a desfășurat activitatea cu un număr de 4 posturi activitatea fiind coordonată de către Ec. Ileana Silvia Vasile, prin delegarea atribuțiilor de șef birou.

SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2018

1. Obiective care au stat la baza activității:

- organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziție publică privind atribuirea contractelor publice de produse, servicii și lucrări;
- organizarea și desfășurarea licitațiilor privind concesiunile, suprafețele, închirierile, și vânzările de bunuri;

2. Aspecte organizatorice avute în vedere pentru îndeplinirea obiectivelor:

2.1. Acte normative ce stau la baza activității biroului:

- O.U.G. nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
- H.G. 168/2007 pentru aprobarea normelor metodologice cadru de aplicare a O.U.G. nr. 54/2006;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizate;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acord cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizate;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractului de achiziție publică;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- H.G. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice.

2.2. Organizarea activității biroului

Biroul Licitații și Achiziții Publice are următoarele atribuții principale:

- elaborează și după caz, actualizează pe baza necesităților transmise de către celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia anuală și programul anual al achizițiilor publice, precum și strategia de contractare;
- elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și documentelor suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de către compartimentele de specialitate;
- îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute în lege;
- aplică și finalizează procedurile de atribuire;
- realizează achizițiile directe;
- întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea / reînnoirea / recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP, sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;

- întocmește documentațiile privind vânzarea, concesiunea, suprafața și închirierea de bunuri;
- stabilește prețurile de pornire, acolo unde este cazul, privind concesiunile, suprafețele și închirierile de terenuri;
- duce la îndeplinire prevederile H.C.L. emise de către Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu.

2.3. Proceduri de atribuire

Achizițiile publice se realizează prin următoarele proceduri:

- licitație deschisă;
- licitație restrânsă;
- dialog competitiv;
- negociere competitivă;
- parteneriatul pentru inovare;
- concurs de soluții;
- negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare;
- procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și a altor servicii specifice;
- procedură simplificată.

Procedura simplificată se aplică pentru achizițiile publice a căror valoare estimată, fără T.V.A. este mai mică decât următoarele praguri valorice:

- pentru lucrări – 24.977.096 lei;
- pentru produse sau servicii – 994.942 lei;
- pentru servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 – 3.376.500

lei.

Achiziția directă se aplică pentru achizițiile publice a căror valoare estimată, fără T.V.A. este mai mică decât 135.060 lei pentru servicii sau produse, respectiv 450.200 lei pentru lucrări.

3. Rezultate concrete

Până la data de 01.12.2018 au fost încheiate următoarele contracte:

A. Prin procedură simplificată au fost încheiate următoarele contracte:

a) contracte lucrări atribuite - 11 contracte:

- Reabilitare canalizare menajera strada Olari ;
- Reabilitare Corp D Grup Tehnologic Bârsești;
- Etajare Scoala Generala Sfântul Nicolae;
- Restaurare, iluminat arhitectural și amenajare peisagistică Mausoleul Ecaterina Teodoroiu;
- Amenajare atelier clădire C2 Colegiul Tehnic Ion Mincu;
- Amenajare atelier Grup Școlar Traian Vuia;
- Extindere Scoala Generala Alexandru Ștefulescu;
- Reabilitare Strada Dumbrava;
- Amenajare baze sportive la unități de învățământ;
- Reabilitare strada Șișești;
- Canalizare pluvială Lotrului-Debarcader.

Achiziții publice în derulare – 6 proceduri:

- Reabilitare Colegiul Național Tudor Vladimirescu;

- Modernizare strazi Cartier Iezureni- Etapa I
 - Reabilitare strada Șușita;
 - Modernizare si reabilitare zona protejata Ansamblul Monumental Calea Eroilor, Etapa I
 - Amenajare Gradinita cu Program Normal nr. 15;
 - Reabilitare Pasaj CF DN67 Km 83+509 strada Unirii.
 - b) contracte produse atribuite – 3 contracte:
 - Dotari cu echipamente si mobilier Liceul Tehnologic Barsesti;
 - Dotari cu echipamente si mobilier Colegiul National Tudor Vladimirescu;
 - Echipamente de joaca, echipamente fitness si suprafete de protectie, pavele cauciuc.
 - c) contracte servicii atribuite – 2 contracte:
 - Proiectare reabilitare Colegiul National Tudor Vladimirescu;
 - Proiectare reabilitare Colegiul National Spiru Haret.
- B. Achiziții directe**
 Lucrări - au fost încheiate 79 contracte.
 Servicii – au fost încheiate 96 contracte și 124 de comenzi.
 Produse – au fost încheiate 55 contracte și 88 de comenzi.

4. Concesiuni, superficiei, închirieri, vânzări

4.1. Concesiuni și superficiei de bunuri:

- Concesionare teren pentru desfășurarea de activități de producție și prestări servicii Zona Termocentralei – 6 contract.

4.2. Vânzări de bunuri- procedura in derulare:

- Imobile centrala termica dezafectata Strada Minerilor, strada Revolutiei si zona Cinema Sergiu Nicolaescu.

4.3. Închirieri bunuri:

- Inchiriere imobil Corp B Piata Centrala.

5. Concluzii, propuneri

a. Concluzii: Prin activitatea desfășurată de Biroul Licitații și Achiziții Publice, s-au dus la îndeplinire Hotărârile Consiliului Local în ceea ce privește concesionările, superficiele, închirierile și vânzările de bunuri, s-au încheiat contractele de achiziții de produse, servicii și lucrări, necesare desfășurării activităților prevăzute în Programul Anual de Achiziții pe anul 2018.

b. Propuneri:

- Îmbunătățirea relațiilor de colaborare cu celelalte compartimente, birouri, servicii, direcții ale Primăriei, în vederea sprijinirii activității Biroului Licitații și Achiziții Publice, în funcție de specificul documentației de atribuire și de complexitatea problemelor care urmează să fie rezolvate în contextul aplicării procedurii de atribuire.

- având în vedere modificarea legislației în domeniul achizițiilor publice, consider că este necesar participarea la cursurile de perfecționare a personalului din cadrul biroului.

DIRECȚIA TURISM ȘI EVENIMENTE CULTURALE

Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu funcționează în cadrul Direcției Turism și Evenimente Culturale din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu și are ca principală misiune promovarea Municipiului Târgu Jiu și a zonelor limitrofe ca valoare culturală, istorică, economică și religioasă în context european.

De asemenea, CNIPT „Constantin Brâncuși” asigură legătura indispensabilă a zonei cu turiștii, realizând informarea cât mai obiectivă și completă a acestora, precum și activitatea de promovare a regiunii ca destinație turistică, prin toate mediile disponibile.

Activitatea desfășurată în cadrul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu în perioada 01.01.2018–31.12.2018 a cuprins acțiuni, manifestări și evenimente cu rol de promovare a Municipiului Târgu Jiu și a județului Gorj și în atragerea turiștilor și informarea acestora cu privire la potențialul turistic, precum:

- Participarea la târguri și alte manifestări de turism pe plan local, regional și național;
- Organizarea, găzduirea sau participarea la evenimente culturale, spectacole, târguri și festivaluri, expoziții de artă populară și meșteșuguri etc.;
- Întâlniri de lucru periodice cu agenții economici cu activitate în domeniul turismului;
- Promovarea și dezvoltarea potențialului turistic al județului Gorj, având ca principal obiectiv punerea în valoare a Ansamblului Monumental „Calea Eroilor”, capodoperă a marului sculptor Constantin Brâncuși;
- Încheierea de parteneriate de colaborare cu diferite instituții publice de turism, cultură, etc.;
- Activitatea de ghid turistic, prin deplasarea ghizilor autorizați din cadrul CNIPT la solicitările grupurilor de turiști și punerea acestui serviciu la dispoziția agenților economici care găzduiesc grupuri de turiști, ca serviciu cu titlu gratuit;
- Informarea și consilierea turiștilor, atât în mod direct, în timpul programului de lucru cu publicul al CNIPT, cât și în afara orelor de funcționare, prin crearea unei zone cu acces WiFi gratuit;
- Consilierea cu privire la alegerea diverselor produse turistice locale, regionale și naționale, ca serviciu cu titlu gratuit;
- Informarea generală asupra ofertei turistice și a atracțiilor turistice locale, regionale sau naționale;
- Informarea cu privire la posibilitățile de rezervare a билетelor de transport, precum și cu privire la ghizii turistici locali, naționali și specializați;
- Elaborarea de propuneri de dezvoltare turistică în colaborare cu alte instituții publice locale;
- Întâlnirile de lucru la sediul CNIPT „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu cu reprezentanții celorlalte CNIPT-uri din regiunea Oltenia;
- Păstrarea și dezvoltarea relațiilor cu Federația Internațională a Jurnaliștilor și Scriitorilor din Turism, organizație care a acordat municipiului Târgu Jiu, în anul 2014, distincția Mărul de Aur, prin participarea la întâlniri de lucru;
- Participarea la emisiuni radio și TV pentru prezentarea atracțiilor turistice și a evenimentelor din zonă;
- Organizarea de manifestări expoziționale de turism pe plan local și regional și de activități generale de marketing intern și extern cu rol în creșterea circulației turistice locale și regionale;

- Cooperarea cu instituțiile locale și regionale pe probleme de turism;
- Efectuarea de activități de cercetare de piață pe plan local, de analiză, planificare, structurare și elaborare de propuneri de dezvoltare turistică locală și marketing turistic, în colaborare cu autorități ale administrației publice locale și cu autoritatea publică centrală pentru turism;
- Oferirea de informații cu privire la autoritățile competente în soluționarea reclamațiilor care se înregistrează pe plan local cu privire la calitatea serviciilor turistice;

Privind activitatea de ghid turistic, ca serviciu cu titlu gratuit, enumerăm următoarele activități:

Deplasarea în teren, la solicitările turiștilor / grupurilor de turiști, cărora le-au fost prezentate seturi complete de informații turistice, atât în limba engleză, cât și în limba franceză, cu privire la obiectivele turistice din orașul Târgu Jiu, dar și din Gorj, istoria, obiceiurile și tradițiile locale, condițiile de vizitare, informații culturale, istorice, geografice, economice etc.

În intervalul ianuarie – decembrie 2018, CNIPT „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu a fost gazda mai multor grupuri organizate de turiști ajunși în oraș prin diferite proiecte:

a. **școlare și educaționale:**

- Erasmus + „Learning for a healthy lifestyle” (organizat de colegiul „Gheorghe Tătărescu” din Rovinari, „Good Start, Grow Smart” (organizat de Grădinița cu Program Prelunigt nr.8, Târgu Jiu), „A Society without Racism” organizat de Asociația Scout Society din Târgu Jiu.

- Săptămâna „Școala Altfel”

- Conferința Internațională „Information Society and Sustainable Development”

- ISSD 2018, ediția a V-a, eveniment organizat de Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;

- Erasmus + „A society without racism” finanțat de Uniunea Europeană prin programul Erasmus+ și implementat de Asociația Scout Society din Târgu Jiu.

b. **sportive:**

- Campionatul European de Box U22-2018 din Franța și Republica Cehă;

c. **culturale:**

- Caravana Literară din cadrul Asociației Culturale UNESCO „Iulia Hașdeu” din

București ;

- Tabăra de pictură și fotografie România-Olanda ;

- Delegație de regizori francezi.

d. **turistice:**

- Proiect - Turism pe Meleaguri Brâncușiene - #FiiGorjuluiDe PretutindeniTimoara1984, coordonat de Sevastian Bălescu;

Proiect de documentare și promovare a ziariștilor de turism, WTMG, din Franța, Suedia, Finlanda, Estonia, Rusia desfășurată în perioada 11 - 18 Septembrie 2018.

În funcție de modul organizatoric al turiștilor, se pot observa următoarele categorii:

a. Turiști veniți pe cont propriu: numărul lor variază de la un singur turist până la 60 turiști/grup;

b. Grupuri de turiști organizate, cu următoarele scopuri :

- În interes școlar: grupuri de elevi, studenți, profesori

- În interes privat: cupluri, familii, grupuri de prieteni

- În interes de serviciu: delegații, team-building-uri, reuniuni

- În interes cultural: asociații culturale, delegații oficiale

Acești turiști au venit din diferite părți ale țării și ale lumii:

- Orașe din România: Rovinari, Buzău, Cluj Napoca, Timișoara, Craiova, Constanța, Iași, București, Oradea, Sibiu, Bacău, Brăila, Ploiești, Drobeta-Turnu Severin, Baia Mare, Eforie Nord, Slatina, Dâmbovița ș.a.

- Țări: Lituania, Turcia, Danemarca, Portugalia, Grecia, Italia, Franța, Republica Cehă, Olanda, Bulgaria, Germania, Croația, Ungaria, Spania, Polonia, Anglia, Rusia, Estonia, Finlanda, Suedia, Slovenia, Israel, Canada, S.U.A., ș.a.

La toate aceste întâlniri, turiștilor le-au fost prezentate seturi complete și corecte de informații turistice, de către ghidul turistic, atât în limba engleză, cât și în limba franceză, cu privire la obiectivele turistice din orașul Târgu Jiu, istoria orașului, obiceiurile și tradițiile orașului, condițiile de vizitare, informații culturale, istorice, geografice, economice etc. De asemenea, turiștii au primit materiale de promovare, atât cu orașul Târgu Jiu cât și cu județul Gorj (pliante în limbile engleză, franceză, germană, spaniolă, italiană, română; hărți turistice (A3/pliabile) cu orașul Târgu Jiu, broșuri, insigne, magneți etc). Pe lângă aceste întâlniri, ghidul a mai avut și alte activități, ca de exemplu:

- Realizarea și traducerea în limba franceză a pliantului cu prezentarea Ansamblului Monumental „Calea Eroilor” realizat de Constantin Brâncuși, și a broșurii cu descrierea obiectivelor turistice din Târgu Jiu.

- Realizarea broșurii cu prezentarea orașului Târgu Jiu și a județului Gorj.

Traducerea în limba franceză a paginilor site-ului Centrului Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” www.targujiu.info

Participarea la diferite activități organizate în cadrul diferitelor parteneriate educaționale având ca obiectiv promovarea identității culturale, a patrimoniului cultural al Gorjului și cu precădere a moștenirii brâncușiene, cu scopul de a sensibiliza tineretul față de valorile de patrimoniu, dar și de a modela un profil moral, cultural și civic al tinerilor, iar aici putem da exemplul activitatea „Redescoperindu-l pe Brâncuși”, în cadrul parteneriatului interjudețean „Oameni și locuri” organizat de Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Târgu Jiu.

Întâmpinarea fiecărui turist care trece pragul centrului, prezentându-i informații și materiale de promovare turistică necesare, îndrumându-l și oferindu-i consiliere în tot ceea ce privește promovarea și informarea turistică.

Deplasarea în teren cu grupurile de turiști la solicitările acestora cu scopul prezentării orașului și a operelor Ansamblului Monumental „Calea Eroilor”: Masa Tăcerii, Aleea Scaunelor, Poarta Sărutului și Coloana fără Sfârșit. Informarea și consilierea acestora. Oferirea de materiale de promovare atât a orașului Târgu Jiu, cât și a județului Gorj.

• **Pagina de Internet a Centrului Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu** reprezintă unul dintre cele mai importante canale de informare și promovare a activităților desfășurate în cadrul Centrului, motiv pentru care site-ul este menținut și actualizat permanent cu cele mai noi informații necesare turiștilor și nu numai.

Site-ul conține date privind operatorii economici cu structuri de cazare turistică, unități de alimentație publică, de transport, agenții de turism, tourooperatori, principalele obiective și atracții turistice, informații privind patrimoniul natural și cultural, instituții publice, puncte de interes, atât din municipiul Târgu Jiu cât și din județul Gorj, imagini și filmări reprezentative, detalii despre cele mai recente activități și evenimente derulate în cadrul CNIPT, etc.

Pagina de Internet www.targujiu.info (www.cnipt-targujiu.ro) înregistrează peste 277.357 de vizitatori interesați de oferta turistică a orașului și județului nostru.

Dintre cele mai importante evenimente și manifestări organizate de Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu în perioada 01.01.2018–31.12.2018 sau la care Centrul a fost partener, amintim:

➤ **Viitorii specialiști în turism, în practică la CNIPT „Constantin Brâncuși”**

Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu a fost în perioada 22 ianuarie – 2 februarie 2018, gazda unui grup de peste 20 de elevi ai Colegiului Economic „Virgil Madgearu”, specializarea „Turism și alimentație”, care au efectuat un stagiul de pregătire practică în cadrul CNIPT Târgu Jiu.

Tinerii sunt elevi în clasa a XI-a G și se pregătesc să obțină calificarea de „Tehnician în turism”. În perioada de practică, aceștia au aflat care este misiunea Centrului, cele mai importante activități desfășurate aici și, mai ales, principalele modalități de promovare a obiectivelor turistice din orașul marelui sculptor Constantin Brâncuși. Echipa CNIPT le-a prezentat elevilor atât activitatea Centrului, cât și cea a Compartimentului Evenimente Culturale, structură a Direcției Turism și Evenimente Culturale din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu. Elevii au aflat cum sunt organizate manifestările ce atrag un public numeros, atât târgujieni, cât și turiști. De asemenea, tinerii au venit cu propuneri care să crească numărul turiștilor ce vizitează orașul lui Brâncuși. Pentru a înțelege cât mai bine dinamica din domeniul turismului, elevii Colegiului Economic „Virgil Madgearu” au realizat în perioada de practică și un sondaj de opinie.

Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu a mai derulat și în trecut proiecte în care au fost implicați tineri din orașul nostru, respectiv elevi ai mai multor licee, voluntari în cadrul diverselor asociații sau ONG-uri, precum și studenți ai Universității „Constantin Brâncuși”, scopul acestor acțiuni fiind o mai bună promovare a municipiului Târgu Jiu și, implicit, creșterea numărului de turiști.

➤ **Ziua Brâncuși – Sărbătoare Națională – „Colocviile Brâncuși” 2018-142 de ani de la nașterea creatorului sculpturii moderne**

Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, Consiliul Local și Primăria Municipiului Târgu Jiu, în parteneriat cu Institutul Cultural Român, Filiala Târgu Jiu a Uniunii Artiștilor Plastici din România, Consiliul Județean Gorj, Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu și Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” au organizat în zilele de 18 și 19 februarie 2018 manifestarea „Colocviile Brâncuși”, cu ocazia împlinirii a 142 de ani de la nașterea creatorului sculpturii moderne.

➤ **Spectacole și căsătorii la Poarta Sărutului, de Dragobete, la Târgu Jiu**

Târgujienii și turiștii care au ales să petreacă sărbătoarea iubirii la români „Acasă la Brâncuși” au avut parte de numeroase surprize. De Dragobete, Direcția Turism și Evenimente Culturale din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” au pregătit mai multe acțiuni care s-au desfășurat sâmbătă, 24 februarie 2018. În zona Foișorului din Parcul Central au avut loc, începând cu ora 11:00, spectacole de muzică ușoară și de promenadă, momente artistice specifice sărbătorii de Dragobete, iar îndrăgitul artist local Bacio le-a oferit îndrăgostiților de toate vârstele un spectacol muzical cu cele mai cunoscute melodii de dragoste.

Tot de Dragobete, doi tineri și-au unit destinele la Poarta Sărutului, iar căsătoria a fost oficiată de către primarul municipiului Târgu Jiu, domnul Marcel Romanescu.

➤ **Concert Filarmonica „Oltenia” cu ocazia Zilei Femeii**

Direcția Turism și Evenimente Culturale din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu le-au oferit doamnelor și domnișoarelor, cu ocazia Zilei Internaționale a Femeii, un inedit concert de muzică clasică, susținut de artiștii Orchestrei de Cameră a Filarmonicii „Oltenia” Craiova.

Peste 300 de persoane au fost prezente la evenimentul organizat miercuri, 7 martie 2018, în sala Cinema „Sergiu Nicolaescu” din Târgu Jiu. Doamnele și domnișoarele au fost răsfățate cu arii celebre de Johannes Brahms, Johann Strauss sau Astor Piazzolla, flori, dar și cu numeroase surprize.

➤ **CNIPT „Constantin Brâncuși” a promovat municipiul Târgu Jiu la Târgul de Turism al Olteniei 2018**

Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică “Constantin Brâncuși” Târgu Jiu, a participat în perioada 9-11 martie, alături de alte instituții publice din județul Gorj, la Târgul De Turism al Olteniei – ediția 2018, organizat la Craiova.

Vizitatorii au avut ocazia să descopere meșteșugurile populare gorjenești, au aflat informații despre atracțiile turistice locale, despre operele marelui sculptor Constantin Brâncuși, precum și alte obiective turistice din municipiul Târgu Jiu.

Târgul de Turism al Olteniei a reunit în special expozanți din regiunea Olteniei și din întreaga țară, dar, totodată, au fost invitați și expozanți din străinătate.

➤ **„Colocviile Brâncuși” 2018 – 61 de ani de la trecerea în eternitate a lui Constantin Brâncuși**

Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, Consiliul Local și Primăria Municipiului Târgu Jiu, în parteneriat cu Institutul Cultural Român, Consiliul Județean Gorj, Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși”, Filiala Târgu Jiu a Uniunii Artiștilor Plastici din România și Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu” au organizat în zilele de 15 și 16 martie 2018 manifestarea „Colocviile Brâncuși”, cu ocazia împlinirii a 61 de ani de la trecerea în eternitate a lui Constantin Brâncuși.

Programul a debutat joi, 15 martie, ora 17,00, cu vernisajul expoziției de grafică și gravură a artistului plastic Zuzu Caratănase, la Galeriile Municipale de Artă ale Municipiului Târgu Jiu. Curatorul expoziției a fost Vasile Fuiorea, președintele Filialei Târgu Jiu a UAP din România.

Vineri, 16 martie, la Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”, cu începere de la ora 15,00, a avut loc conferința cu tema „Constantin Brâncuși sau despre sculptura fără masă”, susținută de criticul și istoricul de artă Pavel Șușară, iar de la ora 17,00, a avut loc vernisajul expoziției naționale „Desenul post-Brâncuși”, curator Vasile Fuiorea.

➤ **Cele mai bune filme documentare, proiectate gratuit la Târgu Jiu**

Caravana Docuart a revenit la Târgu Jiu cu filmele premiate la festivalul București Docuart Fest (BDF). Cinefilii au fost invitați joi și vineri, pe 22 și 23 martie 2018, să urmărească cele mai noi proiectii de film documentar într-un eveniment sprijinit de Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu.

Caravana reprezintă o extensie a festivalului București Docuart Fest (BDF), din cadrul căruia este extrasă o selecție de filme pe care proiectul le face cunoscute publicului cinefil în mai multe orașe ale țării. Acest proiect a avut ca scop popularizarea și încurajarea producției de documentar românesc, stimulând atât regizorii, cât și spectatorii în desfășurarea evenimentului.

➤ **Campionatul European de Box Under 22 și inaugurarea Sălii Sporturilor**

Municipiul Târgu Jiu a găzduit în perioada 25 martie – 1 aprilie 2018 cea mai importantă competiție de box Under 22 de pe continent. Campionatul European de Box Under 22 a avut loc în Sala Sporturilor din Târgu Jiu. Aproximativ 600 de oameni de box din peste 30 de țări au fost prezenți la acest eveniment deosebit de important pentru oraș. Duminică, 25 martie, odată cu debutul Campionatului European de Box Under 22, a fost inaugurată Sala Sporturilor din Târgu Jiu. Sala are acum o capacitate de peste 1.200 de locuri, iar investiția s-a ridicat la valoarea de aproximativ două milioane de euro.

➤ **1 Mai – Ziua Internațională a Muncii**

Ziua Internațională a Muncii a fost organizată și în acest an în Dumbrava Drăgoeni. Cei prezenți au avut parte de spectacole de muzică populară oferite de membrii Ansamblului Artistic Profesionist „Doina Gorjului”, muzică de promenadă oferită de Fanfara „Armonia”, târg al meșterilor populari locali precum și preparate culinare tradiționale.

➤ **Sărbătoarea Narciselor**

Sărbătoarea Narciselor a avut pe data de 6 mai în localitatea Preajba. Mii de târgujieni au fost prezenți și în acest an în Poiana Narciselor unde au fost organizate competiții sportive, spectacole de muzică populară oferite de elevii Școlii Populare de Artă Târgu Jiu, muzică de promenadă oferită de Fanfara „Armonia”, precum și nelipsita competiție de autocross „Cupa Narciselor” la Buggy.

– **Stagiu de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență cu studenții Universității „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu - 07-mai 2018 – 24 mai 2018**

Practica s-a desfășurat la sediul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși”, în perioada 07.05.2018 – 24.05.2018, iar studenții au făcut voluntariat, prin practicarea diferitelor activități de birotică, distribuirea de hărți la hoteluri și pensiuni și au realizat sondaje de opinie în orașul Târgu Jiu, interacționând în mod direct cu turiștii și locuitorii orașului. Studenților le-a fost prezentată activitatea Centrului, organigrama instituției, iar la final au fost evaluați atât la nivelul de dobândire al cunoștințelor și competențelor profesionale, cât și al comportamentului și modalității de integrare al practicantului, primind adeverințe cu calificative.

➤ **Zilele Municipiului Târgu Jiu 2018**

Primăria și Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu au organizat în perioada 19-27 mai Zilele Municipiului Târgu Jiu 2018. Manifestările organizate în ediția cu numărul XVIII a Zilelor Municipiului Târgu Jiu au cuprins numeroase spectacole de muzică ușoară, populară și folk, acțiuni culturale și artistice, expoziții, lansări de cărți, târg al meșterilor populari din Oltenia, festival internațional de literatură, Caravană Moto și Festivalul Național de Teatru Zilele „Elvira Godeanu”.

Ediția din acest an a Zilelor Municipiului Târgu Jiu a fost dedicată Centenarul Marii Uniri de la 1918 și a cuprins numeroase activități menite să marcheze așa cum se cuvine importanța pe care a avut-o municipiul Târgu Jiu în luptele din Primul Război Mondial.

Sute de tineri au participat și în acest an la Parada Liceelor și Flash Mob-ul din centrul orașului, artiști de renume au dat tonul distracției în concerte de muzică ușoară și populară organizate pe Insulița Jiului, Aleea Celebrităților s-a îmbogățit cu noi Stele, iar Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu a decernat un nou titlu de Cetățean de Onoare al municipiului Târgu Jiu. De asemenea, Patronii Spiritualii ai municipiului Târgu Jiu, Sfinții Împărați Constantin și Elena, au fost cinstiți într-o amplă procesiune religioasă ce s-a deplasat pe străzile orașului.

Zilele Municipiului Târgu Jiu 2018 s-au încheiat duminică, 27 mai, cu un concert de neuitat susținut de trupele Noaptea Târziu, Fly Project și 3 Sud Est pe Insulița Jiului, iar spectacolul a fost urmat de un impresionant foc de artificii.

➤ **Târgul Organizațiilor de Tineret – 26 mai 2018**

Acțiunea a fost organizată de Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu. Locul de desfășurare al evenimentului a fost centrul municipiului Târgu Jiu (Piața Prefecturii), iar scopul evenimentului a fost promovarea ofertelor și acțiunilor dedicate tinerilor din Târgu Jiu de către ONG-uri, instituții publice, unități de învățământ, biblioteci, etc. Fiecare participant a avut stand propriu, pus la dispoziție de către Primăria Municipiului Târgu Jiu, unde și-a prezentat materialele promoționale, activitățile, a interacționat cu tinerii și au fost generate idei noi și parteneriate. Peste 30 de expozanți au participat la TOT 2018, aceștia interacționând cu aproximativ 2.000 de tineri, turiști și cetățeni ai orașului.

➤ **Concert Stradivarius dedicat Centenarului la Târgu Jiu**

Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși”, alături de Școala Populară de Artă Târgu Jiu, a organizat pe data de 29 mai 2018, începând cu orele 20:00, un concert de excepție susținut de violonistul Alexandru Tomescu și pianista Angela Drăghicescu în Parcul Coloanei Fără Sfârșit.

Ediția cu numărul XI a Turneului Internațional Stradivarius a fost dedicată Centenarului Marii Uniri și a purtat numele „BALADA-UN SECOL DE MUZICĂ!”.

Centenarul Marii Uniri este o oportunitate de a ne aminti și celebra cele mai importante și valoroase momente ale națiunii noastre, iar Turneul Internațional Stradivarius 2018, ca brand cultural național, își dorește să prezinte cele mai valoroase și inspirate creații ale muzicii clasice românești, creații care trăiesc peste timp și inspiră generații de muzicieni la nivel mondial.

➤ **1 Iunie - Orașul Copiilor**

Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși”, alături de alte instituții partenere, i-a sărbătorit și în acest an pe copiii din Târgu Jiu, cu ocazia Zilei Internaționale a Copilului. Programul manifestărilor dedicate copiilor a cuprins spectacole de teatru și de dans, concursuri de trotinete, biciclete, street basket, tir cu arcul, trambuline și badminton, animație și face-painting, jocuri tematice interactive, paradă a personajelor Disney, expoziții și demonstrații de tehnică și echipamente, precum și un inedit moment de magie stradală pentru copii.

➤ **Stagiu de practică al elevilor de la Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Târgu Jiu, calificarea tehnician în turism - 22 ianuarie – 2 februarie 2018 și 18 iunie – 29 iunie 2018.**

Informațiile dobândite și activitățile care s-au desfășurat, conform portofoliului de practică, au constat în: vânzarea de servicii turistice, vânzarea de bilete pentru transportul turistic, organizarea și desfășurarea unei excursii în turismul intern și extern, tipuri de turiști – tipologia clientului, rezolvarea reclamațiilor turiștilor, cunoașterea teoretică și practică a principalelor obiective turistice din municipiul Târgu Jiu, împărțirea pliantelor și a broșurilor informative la principalele unități de cazare și alimentație de pe Calea Eroilor. La finalul stagiului de practică, elevii au primit adeverințe cu calificative, raportate la îndeplinirea portofoliului de practică.

➤ **Campionatului Balcanic de Radiogoniometrie și Cupa „Constantin Brâncuși” - 22-24 iunie**

Federația Română de Radioamatorism și Palatul Copiilor Târgu Jiu, cu sprijinul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” au organizat în perioada 22-24 iunie 2018, în Pădurea Drăgoeni, ediția cu numărul 13 a Campionatului Balcanic de Radiogoniometrie și Cupa „Constantin Brâncuși”.

➤ **„Grigore Leșe și Lăutarii din Gorj - Cântece care ne-au însoțit istoria”**

Consiliul Local și Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu au organizat duminică, 1 iulie 2018, începând cu ora 20:30, în Parcul Coloanei Fără Sfârșit, un spectacol extraordinar susținut de Grigore Leșe și Lăutarii din Gorj. Intrarea a fost liberă, iar sute de târgujieni și nu numai s-au putut bucura de acest regal muzical.

➤ **Târgul Meșteșugarilor Romi 13 – 15 iulie 2018**

Centrul Național de Cultură a Romilor – Romano Kher și Agenția Națională pentru Romi, cu sprijinul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” au

organizat în perioada 13 – 15 iulie 2018 „Târgul Meșteșugarilor Romi”. Evenimentul a avut loc în zona pietonală din strada Victoriei, iar pe parcursul celor trei zile meșteșugarii romi au expus publicului prezent obiecte de artizanat proprii, costume tradiționale rome și au realizat demonstrații de lucru. Alături de meșteșugarii romi și-au expus propriile creații și invitații acestora, meșteșugari din rândul celorlalte minorități naționale.

„Târgul Meșteșugarilor Romi” a avut drept scop principal promovarea și cunoașterea culturii, a meșteșugurilor tradiționale și a artelor rome, aducând astfel la cunoștința publicului larg repere importante ale culturii minorității rome.

➤ **Caravana Filmelor TIFF – două seri de proiecții în aer liber la Târgu Jiu**

Caravana TIFF, ajunsă la cea de-a 9-a ediție, a poposit la Târgu Jiu în perioada 31 iulie – 1 august, cu două filme de excepție, apreciate de publicul de pretutindeni. Cinefilii au putut urmări peliculele în aer liber, în Piața Prefecturii, de la ora 21:45, iar intrarea la eveniment a fost liberă. Caravana Filmelor TIFF este un proiect organizat de Asociația pentru Promovarea Filmului Romanesc, cu sprijinul Europa Cinemas și al Centrului Național al Cinematografiei, iar acțiunea a avut loc cu sprijinul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu.

➤ **Târgu Jiu Bike Fest 2018**

Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția de Turism și Evenimente Culturale, Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” și Asociația Trix Bike, au organizat în perioada 3-5 august 2018, în zona Drăgoieni-Preajba „Târgu Jiu Bike Fest”, eveniment dedicat iubitorilor de mountainbike și distracție în aer liber. Pe parcursul celor trei zile ale evenimentului, cei prezenți au avut parte de concerte cu muzică live - Korsar, Trooper, The Dreamers, Stema și bineînțeles, concursuri de biciclete și premii.

➤ **Atelier de fotografie documentară – PhotoDoc by Academia Docuart**

Academia Docuart a organizat în perioada 13-19 august 2018, la Târgu Jiu, evenimentul „PhotoDoc by Academia Docuart”. În cadrul atelierului dedicat artelor vizuale au fost selectați 30 de participanți pentru a face parte din proiectul PhotoDoc. Preselecția a avut loc luni, 6 august, la Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși”, partenerul Academiei Docuart în acest proiect. Pe lângă cursurile teoretice de fotografie, cursanții au avut parte de un master class despre istoria documentarului și ce înseamnă, în general, documentarea realității prin arte vizuale. Toate noțiunile au fost puse în practică, iar lucrările finale au fost prezentate în cadrul unei expoziții la Târgu Jiu, dar și la București, în luna noiembrie.

➤ **Proiecțiile Docuart - filme de(spre) artă la Târgu Jiu**

Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu și Asociația Docuart, au organizat în perioada 16-18 august, la Teatrul Dramatic „Elvira Godeanu” din Târgu Jiu, „Proiecțiile Docuart”, eveniment cinematografic dedicat filmelor de(spre) artă. O selecție de astfel de filme, producții românești și străine deopotrivă, realizate în ultimii trei ani, au putut fi urmărite cu intrare liberă. Proiectul își propune familiarizarea publicului cu producții de film despre artă și aducerea lor în medii culturale în care astfel de evenimente ajung din ce în ce mai rar.

➤ **Simbol al aviației mondiale, expus în centrul orașului Târgu Jiu**

Târgușienii și turiștii aflați „Acasă la Brâncuși” au avut posibilitatea să admire vineri, 24 august 2018, un avion de excepție, expus chiar în centrul municipiului Târgu Jiu. O replică perfect funcțională a aparatului de zbor VUIA No. 1. 1906, cel cu care marele Traian Vuia a scris istorie la 18 martie 1906, când a devenit primul om din lume care a zburat cu un aparat mai greu decât aerul, a fost prezentată publicului în Piața Prefecturii. Evenimentul a fost inclus în cadrul manifestărilor dedicare comemorării a 100 de ani de la ultimul zbor al Eroului Căpitan Aviator Vasile Craiu.

➤ **Ziua Mondială a Turismului 2018, marcată la sediul CNIPT Târgu Jiu**

Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu, a marcat joi, 27 septembrie 2018, Ziua Mondială a Turismului, printr-o dezbatere organizată la sediul CNIPT. La întâlnirea de lucru condusă de către primarul municipiului Târgu Jiu, domnul Marcel Romanescu, au fost prezenți reprezentanți ai centrelor naționale și locale de informare și promovare turistică din județul Gorj, ai Asociației pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului „Acasă la Brâncuși”, proprietari de hoteluri și pensiuni din județul Gorj, precum și reprezentanți ai agențiilor de turism.

În cadrul dezbaterii au fost abordate principalele modalități de promovare a obiectivelor turistice din municipiul Târgu Jiu și județul Gorj, organizarea de evenimente menite să atragă un număr cât mai mare de turiști, dar și posibilitățile de îmbunătățire a colaborării dintre autoritățile publice locale și operatorii privați din domeniul turismului. Toți cei prezenți la dezbaterea organizată de Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” cu ocazia Zilei Mondiale a Turismului 2018 au primit materiale de informare și promovare turistică a municipiului Târgu Jiu.

➤ **Festivalul Toamnei 2018**

Consiliul Local și Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu, au organizat în perioada 5-7 octombrie 2018 o nouă ediție a Festivalului Toamnei. Acțiunile au avut loc atât în Piața Centrală, cât și în zona pietonală din centrul orașului. Cei prezenți au avut parte de expoziții cu produse de sezon, utilaje agricole și produse ceramice, demonstrații realizate de către producătorii specializați în producerea vinului prin tescuire, scoaterea vinului cu tâlvul, olărit și încondeiat vase, obținerea untului cu ajutorul putineiului sau prezentarea standului „Cămara gospodarului”.

Nici în acest an nu a lipsit degustarea, în locuri special amenajate, a produselor culinare tradiționale, precum sărmăluțe cu mălai și piftie, mămăliguță, pește, pui, pastramă de oaie și porc, cârnăciori, costiță sau mititei. Membrii Ansamblului Artistic Profesionist „Doina Gorjului” le-au oferit și de această dată iubitorilor de folclor un spectacol de excepție, chiar pe scena amplasată în Piața Centrală.

În zona pietonală a orașului a fost organizat un nou târg al meșterilor populari, de unde au putut fi achiziționate produse alimentare de sezon, produse tradiționale și de artizanat, iar în amfiteatrul din centrul orașului a funcționat un târg cu produse alimentare, de unde vizitatorii au putut cumpăra plăcintă, tochitură cu mămăliguță, pastramă, precum și alte delicatese culinare.

➤ **CNIPT „Constantin Brâncuși”, prezent la Târgul de Turism al României 2018**

Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Cen-

trul Național de informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși”, alături de Consiliul Județean Gorj și Asociația pentru Promovarea și Dezvoltarea Turismului „Acasă la Brâncuși”, a participat în perioada 15-18 noiembrie 2018 la Târgul de Turism al României. Participarea la cea de-a 40-a ediție a TTR avut ca obiectiv creșterea vizibilității județului Gorj, ca destinație turistică montană, culturală, monahală, de agrement și de aventură, precum și promovarea artei populare tradiționale și a elementelor de folclor specifice județului.

TTR are ca principal obiectiv consolidarea industriei turismului din țara noastră, prin promovarea zonelor de atracție turistică și a serviciilor din România, dar și prin organizarea de conferințe și sesiuni de dezbateri în care sunt abordate problemele industriei, împreună cu autoritățile în domeniu. Cel mai mare eveniment din România dedicat industriei turismului a avut loc în București, în cadrul Complexului Expozițional Romexpo.

➤ **Concert INNA cu ocazia Centenarului Marii Uniri**

Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși”, alături de Consiliul Județean Gorj și alte instituții de cultură din județul Gorj, le-au oferit târgujienilor și turiștilor numeroase surprize cu ocazia Zilei Naționale a României 2018.

Seria acțiunilor dedicate Centenarului Marii Uniri de la 1918 a debutat la ora 11:00, în Parcul Coloanei Infinitului, cu o impresionantă paradă militară. La ora 12:45 a fost programată deschiderea Târgului de Moș Nicolae, unde aproximativ 30 de meșteri populari și comercianți au oferit spre vânzare produse tradiționale de sezon, precum și decorațiuni specifice sărbătorilor de iarnă.

Târgujienii și turiștii au avut parte de spectacole de muzică ușoară, populară și rock oferite de elevii Palatului Copiilor, membrii Ansamblului Artistic Profesionist „Doina Gorjului” și formația Ember Fire din Republica Moldova, precum și proiecții de filme și momente istorice susținute de actorii Teatrului Dramatic „Elvira Godeanu”.

Începând cu ora 20:00, municipiul Târgu Jiu a îmbrăcat haine de sărbătoare, odată cu pornirea iluminatului festiv, iar seara s-a încheiat cu un impresionant concert oferit de cunoscuta artistă INNA.

➤ **Grupurile de colindători, prezente și în acest an la Primăria Municipiului Târgu Jiu**

Potrivit tradiției, Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși”, a primit și în acest an grupuri de colindători cu ocazia sărbătorilor de iarnă. Înscrierile au avut loc în intervalul 03-07 decembrie 2018 la sediul CNIPT „Constantin Brâncuși”, iar primirea colindătorilor a avut loc la sediul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, în perioada 18-20 decembrie. Ca de fiecare dată, copiii au fost răsplățiți pentru urările lor cu pachete cu dulciuri și multe surprize. Aproximativ 5.800 de pachete au fost oferite colindătorilor care au trecut pragul instituției.

➤ **Concert Eneli și căsătorii la Poarta Sărutului de Revelion**

Primăria Municipiului Târgu Jiu, prin Direcția Turism și Evenimente Culturale și Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” le-a oferit târgujienilor și turiștilor un Revelion de neuitat. Trecerea în noul an a fost sărbătorită luni, 31 decembrie 2018, în Piața Prefecturii, începând cu ora 22:00, cu un spectacol de muzică

ușoară oferit de The Dreamers și Eneli. Potrivit tradiției, anul nou a fost întâmpinat cu o cupă de șampanie și un impresionant foc de artificii. De asemenea, opt căsătorii au fost oficiate în primele minute ale anului 2019 la Poarta Sărutului, simbol al iubirii creat de marile sculptor Constantin Brâncuși.

➤ **Parteneriate de colaborare:**

Având în vedere necesitatea promovării Municipiului Târgu Jiu și a zonelor limitrofe ca valoare culturală, istorică și religioasă în context euroăean, precum și necesitatea creșterii atractivității acestora ca destinație turistică, în scopul atragerii unui număr cât mai mare de turiști în zonă, au fost încheiate o serie de parteneriate de colaborare cu:

- Serviciul Public Județean Salvamont - Salvaspeo Gorj
- Școala Populară de Artă Târgu Jiu
- Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”
- Biblioteca Județeană „Christian Tell” Gorj
- Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”
- Palatul Copiilor Târgu Jiu
- Ansamblul Artistic Profesionist „Doina Gorjului”
- Direcția Județeană pentru Cultură Gorj
- Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Gorj
- Asociația Scout Society
- Colegiul Tehnic „General Gheorghe Magheru” Târgu Jiu
- Liceul cu Program Sportiv Târgu Jiu
- Colegiul Național „Ecaterina Teodoroiu” Târgu Jiu
- Colegiul Auto „Traian Vuia” Târgu Jiu
- Colegiul Tehnic „Ion Mincu” Târgu Jiu
- Liceul Energetic Târgu Jiu
- Colegiul Tehnic „Henri Coandă” Târgu Jiu
- Liceul Tehnologic Bîrsești
- Colegiul Tehnic Nr. 2 Târgu Jiu
- Colegiul Național „Spiru Haret” Târgu Jiu
- Colegiul Național „Tudor Vladimirescu” Târgu Jiu
- Liceul de Arte „Constantin Brăiloiu” Târgu Jiu
- Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Târgu Jiu
- Liceul Teologic „Sfântul Nicodim” Târgu Jiu

➤ **Activități găzduite în Biblioteca / Sala de Conferință a CNIPT „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu:**

- 25.03.2018 – Sesiune de lucru desfășurată de Organizația Națională Cercetășii României, în sala de conferință a Centrului Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși”

- 21.04.2018 - Asociația Victoria Internațional - activități nonformale cu tinerii din județul Gorj.

- 22.05.2018 - Vernisajul expoziției de arte vizuale – 3 R`evolution. Au expus: Bogdan Epure, Ștefan Strîmtu; Andrea Medar. Tinerii artiști și-au expus lucrările la Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Târgu Jiu. Zeci de tineri pasionați au trecut pragul instituției pentru a admira lucrările, dar și pentru a sta de vorbă cu artiștii.

În cadrul aceluiași eveniment a avut loc și lansarea a cinci volume de cărți ce au drept scop dezvoltarea și promovarea turistică a județului Gorj.

- a. Crăc Elena Adriana – Posibilități de dezvoltare a turismului cultural în județul Gorj
 - b. Dănăricu Carmen Mariana – Dezvoltarea și Promovarea zonei turistice Runcu – Tismana din județul Gorj
 - c. Gurică Crina Adriana – Dezvoltarea patrimoniului cultural național Tismana
 - d. Necșulea Angelica – Gorjul, leagăn de istorie și spiritualitate
 - e. Vulpe Carmen – Săcelu, stațiunea Balneară a Gorjului.
- 26.06.2018 - Asociația Victoria Internațional – proiectul “Dezvoltarea mediului antreprenorial din regiunea sud-vest a Olteniei”.
 - 09.07.2018 – 29.07.2018 - Expoziție „Handmade” a doamnei prof. dr. ing. Mari- neta Ciortan de la Colegiul Tehnic „Traian Vuia” Târgu Jiu
 - 4-7 septembrie 2018 - Asociația Lifelong-Proiect Erasmus+ KA2, „Improving basic Skills for People in Employment” – Activitate de formare unui grup de 15 formatori din România, Norvegia, Anglia, Italia, Spania și Turcia;
 - 24 septembrie 2018 – Asociația Colour Your Dreams – Desfășurare activitate în cadrul proiectului „Nu uita că ești român!” cu ocazia sărbătoririi Centenarului Marii Uniri.
 - 05 noiembrie 2018 – Activitate de promovare proiectului Erasmus+ cu titlul „Învățământul Profesional și Tehnic – calea pentru piața muncii”, organizată de Colegiul Tehnic „Gheorghe Magheru”;
 - 12 noiembrie 2018 - Activitate Erasmus+ organizată de SEP Târgu Jiu
 - 28 noiembrie 2018 - Activitate realizată de Colegiul Tehnic „General Gheorghe Magheru” cu ocazia sărbătoririi Centenarului Marii Uniri de la 1 Decembrie 1918, cu titlul „Românii în cuget și simțire”;
 - 10.12.2018 – Simpozionul „Basarabia, străvechi pământ românesc” organizat de Fundația Județeană pentru Tineret Gorj, în cadrul Proiectului Centenarului Marii Uniri 2018 Târgu Jiu.

Ca urmare a numeroaselor manifestări, evenimente și acțiuni organizate de Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu sau la care Centrul a fost partener, numărul vizitatorilor CNIPT în perioada 01.01.2018 - 31.12.2018 a fost de circa 25.200.

DIRECȚIA ECONOMICĂ

SERVICIUL BUGET, FINANCIAR, CONTABILITATE

Auditul public intern este o activitate funcțional independentă și obiectivă, care ajută instituția publică să își îndeplinească obiectivele, printr-o abordare sistematică și metodică, evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea managementului riscului, controlului și proceselor de guvernare.

În Primăria municipiului Târgu Jiu, activitatea de audit intern este organizată în cadrul unui compartiment specializat, cu un număr de 3 auditori, compartiment subordonat ordonatorului principal de credite.

Desfășurarea misiunilor de audit se face conform planului anual de audit, aprobat de ordonatorul principal de credite, și respectând metodologia de lucru prevăzută de legislația specifică.

Pentru anul 2018, au fost propuse și realizate de angajații compartimentului audit intern al Primăriei municipiului Târgu Jiu, următoarele misiuni:

- Sistemul contabil și fiabilitatea acestuia în Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Activitățile realizate în scopul stingerii creanțelor fiscale, misiune realizată la Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu;
- Concesionarea sau închirierea de bunuri din domeniul public și privat al UAT Târgu Jiu, misiune realizată la Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu;
- Evaluarea cadrului organizatoric și procedural privind activitatea de îndrumare a asociațiilor de proprietari de pe raza municipiului Târgu Jiu;
- Administrarea serviciului de transport local de călători și gestionarea activităților referitoare la transportul în regim de taxi;
- Organizarea, planificarea și raportarea activității referitoare la autoritatea tutelară la Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Organizarea și funcționarea structurii cu atribuții în administrarea fondurilor comunitare, în Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Administrarea rețelei informatice și securitatea IT în Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Gestionarea actelor administrative și a arhivei la Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Evaluarea activității de audit public intern realizată la nivelul structurilor de audit din entitățile subordonate /coordonare, misiuni derulate la Direcția Publică de Patrimoniu, Direcția Publică Comunitară Locală de Evidență a Persoanei, Societatea Edilitară Public SA;
- Organizarea, planificarea și raportarea activității juridice. Reprezentarea entității în instanțele de judecată, misiune realizată la Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Evaluarea conformității activităților desfășurate cu prevederile din Regulamentul de organizare și funcționare și prevederile legale aplicabile la Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”.

Constatările auditorilor, în cadrul misiunilor realizate, au fost discutate cu șefii structurilor auditate, iar în cazul identificării unor deficiențe, au fost analizate cauzele care au contribuit la realizarea acestora și au fost prezentate recomandările de implementat pentru eliminarea deficiențelor constatate.

COMPARTIMENT SALARIZARE, RESURSE UMANE ȘI MANAGEMENTUL FUNCȚIEI PUBLICE

Administrația publică la nivelul Unității Administrativ-Teritoriale a Municipiului Târgu Jiu se află în plin proces de adaptare la standardele instituționale de bună practică existente la nivel național și european.

Aplicarea, la nivelul Municipiului Târgu Jiu, a principiilor Strategiei pentru consolidarea administrației publice, presupune, pe lângă o expertiză tehnică specifică fiecărui domeniu de exercitare a atribuțiilor și cunoașterea temeinică a sistemului administrativ, precum și a cerințelor și exigențelor impuse de acesta.

În acest sens, sub aspectul resurselor umane, la nivelul UAT a Municipiului Târgu Jiu, și în anul 2018, atenția a continuat să fie îndreptată în direcția profesionalizării, îmbunătățirii performanțelor profesionale ale funcționarilor publici și angajaților contractuali prin dezvoltarea de noi competențe în raport cu noile tendințe în domeniul formării profesionale și al evoluției administrației publice la nivelul Municipiului Târgu Jiu.

De asemenea, motivarea personalului de specialitate a continuat să reprezinte o preocupare pentru managementul resurselor umane, care a procedat la îmbunătățirea condițiilor legale pentru dezvoltarea carierei funcționarilor publici și personalului contractual, prin promovarea acestora în funcții de conducere superioare vacante, studii superioare, grade sau trepte profesionale sau prin participarea la cursuri de perfecționare profesională.

Au fost puse în aplicare activitățile repartizate și duse la îndeplinire atribuțiile ce au revenit în competență și responsabilitate sub aspect organizatoric, al gestionării resurselor umane, managementului funcției publice, salarizării, al asigurării accesului la informațiile de interes public și al comunicării publice.

Totodată, și în anul 2018 Primăria Municipiului Târgu Jiu a procedat la ducerea la îndeplinire a responsabilităților ce i-au revenit sub aspectul implementării Planului sectorial de acțiune al Strategiei Naționale Anticorupție (SNA).

CENTRUL PENTRU INFORMAREA CETĂȚENILOR

Cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate în numele semnatarilor, iar autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii.

Potrivit O.G. nr. 27/2002, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poștă electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, companiilor și societăților naționale, societăților comerciale de interes județean sau local, precum și regiilor autonome, denumite în continuare autorități și instituții publice.

La Primăria Municipiului Târgu Jiu, activitatea de soluționare a petițiilor se desfășoară prin Centrul pentru Informarea Cetățenilor, la termenele prevăzute de OG 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare și de Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public.

În anul 2018, au fost înregistrate un număr de 54.818 documente.

Cele 54.818 documente înregistrate la Centrul pentru Informarea Cetățenilor în anul 2018 au fost soluționate după cum urmează:

- 42881 favorabil;
- 1615 parțial favorabil;
- 1403 nefavorabil;
- 8404 documente interne;
- 515 sunt în curs de rezolvare (în operare).

Dintre documentele înregistrate de la instituții și autorități publice, un număr de 103 sunt de la Consiliul Județean Gorj, 319 de la Instituția Prefectului Județul Gorj și 81 de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Lt. Col. Dumitru Petrescu" Gorj.

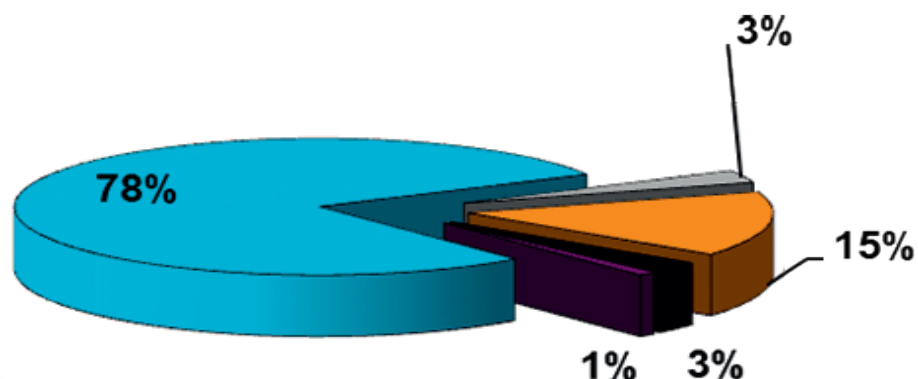
Din cele 54.818 documente înregistrate în anul 2018, un număr de 11.159 reprezintă petiții propriu-zise, care au fost repartizate spre soluționare compartimentelor de specialitate.

Principalele solicitări adresate de către cetățenii municipiului sunt :

- adeverințe, declarații, și rectificări roluri la Registrul Agricol (3900);
- oferte de vânzare teren extravilan (146);
- atestate de producător (89);
- carnete de comercializare (77);
- anchete sociale în vederea obținerii unui grad de handicap, pentru încredințarea minorilor în cazurile de divorț, propuneri cu privire la instituirea unor măsuri de protecție pentru minori, curatele speciale (1707);

- certificat de urbanism (1875);
- autorizații de construire/demolare (905);
- Certificate de nomenclatură stradală (2415).

Modul de soluționare al documentelor înregistrate la Centrul pentru informarea cetățenilor

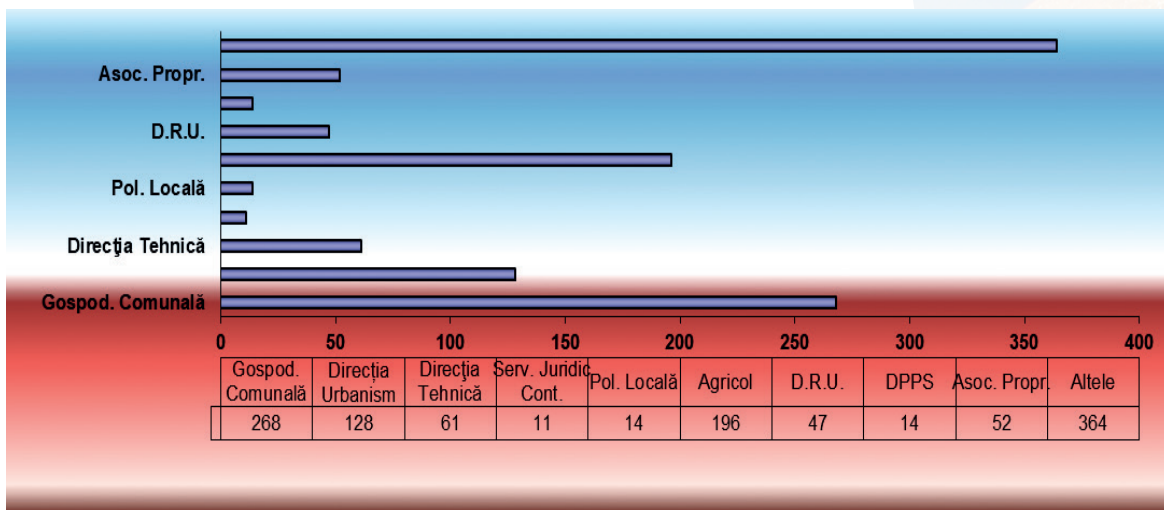


■ 78% Răspuns favorabil	■ 3% Parțial favorabil
■ 15% Intern	■ 3% Nefavorabil
■ 1% În operare	

Cu toate eforturile depuse de personalul primăriei pentru soluționarea problemelor cetățenilor, un număr de 1155 cetățeni s-au prezentat în audiențe solicitând rezolvarea unor probleme care vizează :

- Serviciul Gospodărie Comunală 268;
- Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului 128;
- Poliția Locală 14;
- Compartimentul îndrumare asociații de proprietari 52;
- Direcția Publică de Protecție Socială 14;
- Direcția Tehnică 61;
- Serviciul Juridic-Contencios 11;
- Serviciul Agricol-Cadastru 196;
- Direcția Resurse Umane, Managementul Funcției Publice și Comunicare Publică 47;
- Altele 364.

Structura audiențelor pe compartimente vizate

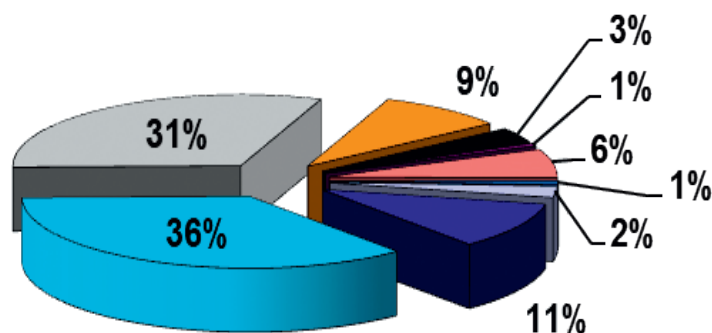


În cadrul audiențelor organizate pentru rezolvarea solicitărilor adresate pe probleme legate de legile fondului funciar s-au prezentat în anul 2018 un număr de 124 persoane ale căror probleme au fost supuse analizei comisiei locale.

Centrul pentru Informarea Cetățenilor răspunde și de gestionarea sesizărilor adresate la „Telefonul Cetățeanului” – 984, prin preluarea mesajelor și transmiterea acestora la serviciile de specialitate. La acest telefon au fost înregistrate în anul 2018 un număr de **3327** propuneri și sesizări care privesc :

- Serviciul Gospodărie Comunală 1192;
- S. Edilitara Public S.A. 1032;
- Aparegio S.A. 301;
- Direcția Tehnică și Managementul Calității 111;
- Compartimentul Îndrumare Asociații de Proprietari 20;
- Poliția Locală 213;
- Polaris 24;
- Comandament deszăpezire 352;
- Altele 82.

**Structura telefoanelor „984”,
în funcție de compartimentele vizate**



■ 36% Gosp. Comunală	□ 31% Edilitara
■ 9% Aparegio	■ 3% Direcția Tehnică
■ 1% Asociații Proprietari	■ 6% Poliția Locală
■ 1% Polaris	□ 2% Altele
■ 11% Com. Dezăpezire	

Cele mai multe înregistrări sesizează apariția unor disfuncționalități la iluminatul public – becuri arse în diverse zone ale orașului care au fost rezolvate în cel mult 24 de ore, defecțiuni la sistemul de iluminat stradal și montarea unor lămpi în anumite zone ale orașului, solicitarea intervenției compartimentului de gestionare a câinilor fără stăpân, sesizări cu privire la executarea unor lucrări de construire fără autorizațiile necesare , lipsa capacelor de la gurile de canal , leagăne, coșuri de gunoi și bănci rupte, indicatoare de circulație lipsă sau căzute , solicitări pentru cosirea ierbii , toaletarea sau tăierea copacilor și a gardului viu, amenajare podețe, asfaltarea și plombarea gropilor din carosabil și trotuar , disconfort din cauza muzicii de la terase și restaurante , defecțiuni la rețeaua de apă, lucrări la canalizare, lipsă apă pentru neplată, diverse (amenajare parcări, mașini abandonate sau parcate în locuri nepermise, etc.).

Operativitatea cu care sunt rezolvate sesizările adresate la acest telefon este reflectată și prin telefoanele de mulțumire cu care revin ulterior unii cetățeni.

În privința accesului la informațiile de interes public, prevăzut de Legea nr. 544/2001, principalele aspecte reieșite din registrul pe anul 2018, sunt următoarele:

- a) numărul total de solicitări de informații de interes public - 173;
- b) numărul de solicitări rezolvate favorabil - 157;
- c) numărul de solicitări rezolvate nefavorabil (documentele solicitate nu se află în evidențele primăriei - 3, documentele solicitate nu privesc petentul - 3, documente inexistente - 5, documente exceptate - 5) - 16;
- d) numărul de solicitări redirecționate - 0;
- e) numărul de solicitări adresate – 173:
 - pe suport de hârtie - 72;
 - pe suport electronic – 101.
- f) numărul de solicitări adresate de persoane fizice - 129;
- g) numărul de solicitări adresate de persoane juridice - 44;
- h) numărul de reclamații administrative – 1 - respinsă ;
- i) numărul de plângeri în instanță – 0.

Dat fiind faptul că în ultimii ani așteptările față de calitatea serviciilor și relațiilor cu cetățeanul au devenit tot mai mari și au dobândit o importanță crescută, primăria prin Centrul pentru Informarea Cetățenilor își propune să-și orienteze mai mult activitatea către cetățean, ca beneficiar final al serviciilor propunându-și ca obiective următoarele:

- valorificarea eficientă a potențialului de resurse umane de care dispune dezvoltând aptitudinile și competențele personalului în vederea realizării cu profesionalism a tuturor sarcinilor;
- modernizarea și perfecționarea continuă a instrumentelor de realizare a managementului circuitului documentelor;
- reducerea timpului de rezolvare a cererilor cetățenilor municipiului prin asigurarea unui acces liber și neîngrădit al persoanei la orice informație de interes public;
- stabilirea unor norme deontologice în raporturile dintre funcționarii publici și cetățeni.

SERVICIUL GESTIONARE SITUAȚII DE URGENȚĂ, SECURITATEA MUNCII ȘI ADMINISTRATIV

Activitatea de apărare împotriva incendiilor, apărarea vieții oamenilor, a bunurilor și mediului, constituie, conform legii, o problemă de interes public la care trebuie să participe toate persoanele fizice și juridice. Această activitate se desfășoară cu scopul prevenirii incendiilor în gospodăriile populației, pe locuri de muncă unde desfășoară activități personalul salariat, pe timpul transportului de substanțe periculoase, pe timpul lucrărilor agricole și de defrișări a terenurilor, cât și pe timpul sezonului călduros și rece.

Pe baza planului de activități pe linia prevenirii și stingerii incendiilor aprobat de Primarul Municipiului Târgu Jiu, au fost desfășurate următoarele activități:

- actualizarea componentei Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- actualizarea Componentei de Prevenire, instruirea, repartizarea pe teritoriul municipiului și a localităților componente și efectuarea unui număr de 180 activități de îndrumare și control la gospodăriile cetățenești și asociațiile de proprietari;
- întocmirea actelor decizionale în domeniul P.S.I. și difuzarea acestora compartimentelor din cadrul primăriei cât și direcțiilor subordonate;
- efectuarea instructajului în domeniul situațiilor de urgență cu personalul salariat;
- instruirea cadrelor tehnice P.S.I. din cadrul unităților subordonate;
- efectuarea unui număr de 25 de activități de control și îndrumare la unitățile și instituțiile subordonate Consiliului Local, ocazie cu care au fost stabilite măsuri unde a fost cazul pentru eliminarea deficiențelor constatate;
- au fost efectuate activități de îndrumare și control la un număr de 5 parohii, ocazie cu care am distribuit diferite pliante specifice de prevenire a incendiilor pe timpul desfășurării manifestărilor religioase;
- participarea la activități de control efectuate de echipe din cadrul I.S.U.Gorj;
- organizarea și desfășurarea în bune condiții a concursului cu cercurile de elevi, „Prietenii Pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața” din cadrul școlilor generale;
- participarea la editarea revistei, „Pompierii Gorjeni” dedicată aniversării la data de 13 septembrie a Zilei Pompierilor din România;
- deplasarea pentru analizarea și soluționarea a 7 sesizări adresate I.S.U.Gorj de diferiți cetățeni din municipiu;
- au fost marcate un număr de 25 de adăposturi de protecție civilă ;
- au fost igienizate un număr de 20 de adăposturi restul fiind prinse pentru anul 2019;
- desfășurarea activităților de informare publică și de educație antiincendiu care au constat în:
 - tipărirea și difuzarea prin membrii Componentei de Prevenire, Poliția Locală și C.I.C. a peste 300 pliante cu reguli de comportare și măsuri ce trebuie respectate de către cetățeni pe linie de P.S.I.;
 - popularizarea în presa locală a măsurilor de P.S.I. specifice fiecărui sezon cu caracter educativ pentru cetățenii municipiului;
 - efectuarea în colaborare cu I.S.U. Gorj a unui număr de 8 exerciții de evacuare în situația producerii unui incendiu la școlile din municipiu.
 - prezentarea în conferință de presă a regulilor și măsurilor de P.S.I. ce trebuie respectate de personalul salariat și cetățeni pe timpul sezonului canicular și rece, a modului

de lucru cu focul deschis pe timpul lucrărilor agricole, pe timpul manifestărilor religioase, etc...;

-prezentarea în „Curierul Primăriei” într-un număr de 1000 exemplare „Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor în blocurile de locuințe”;

O altă activitate care a stat în atenția noastră, a fost verificarea și încărcarea stingătoarelor de la nivelul primăriei și direcțiilor subordonate, dar și o mare parte de la instituțiile de învățământ, rămânând în atenția D.P.P.să finalizeze această acțiune în totalitate.

De asemenea, împreună cu reprezentanții S.C. APAREGIO S.A. am efectuat identificarea, marcarea și verificarea stării hidranților stradali, reușind în acest an și achiziționarea a 15 buc.hidranți supraterrani care urmează a fi montați în zonele unde nu avem acoperire.

Activitățile desfășurate în anul 2018 au fost apreciate de organele de control din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Jud.Gorj , ca fiind foarte bune ca urmare a preocupărilor factorilor de decizie și acordarea atenției cuvenite în domeniul situațiilor de urgență.

Aprecierea rezultatelor s-a datorat creșterii calitative a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență, competență managerială, înzestrarea formațiilor de intervenție, asigurarea fondurilor necesare desfășurării activităților în domeniul situațiilor de urgență, receptivitate la solicitări prin participare la acțiuni de intervenție, organizarea și pregătirea în condiții calitativ-superioare a desfășurării exercițiilor de intervenție conform planificării anuale, implicarea activă a personalului ce coordonează activitatea S.G.S.U.S.M.A al municipiului, precum și colaborarea cu I.S.U.Gorj, inspectorii și cadrele tehnice P.S.I., precum și conducerile de la unitățile și instituțiile din municipiu.

Sigur, pe lângă aprecierile favorabile, s-au constatat și unele lipsuri cum ar fi: organizarea și mobilizarea mai rapidă a forțelor și mijloacelor implicate în acțiunile de intervenție, baza materială insuficientă, fonduri financiare insuficiente, întârzieri sau lipsă la pregătire a structurilor pentru situații de urgență și altele.

OBIECTIVE PENTRU ANUL 2019

1.Ridicarea capacității de acțiune și reacție a comitetului local pentru situații de urgență, a grupurilor de suport tehnic, a serviciului voluntar pentru situații de urgență, a celulelor de urgență, precum și a celorlalte structuri constituite pentru prevenirea, limitarea și înlăturarea efectelor produse în situații de urgență;

2.Stabilirea variantelor și modalităților de intervenție în concordanță cu natura tipurilor de risc;

3. Achiziționarea de tehnică performantă pentru intervenție în caz de situații de urgență și modernizarea celei existente;

4. Asigurarea bazei tehnico-materiale de primă necesitate pentru intervenție la nivelul structurilor din subordine;

5.Achiziționarea a cel puțin 10 buc. hidranți supraterrani, avându-se în vedere că mai sunt zone deficitare la nivelul municipiului;

6.Achiziționare de sirene pentru zonele cu audibilitate scăzută.

7.Achiziționarea de module VHF și cofrete pentru centralele de alarmare

8. Achiziționarea de stații meteo

9. Achiziționarea de afișaje stradale

10.Modernizarea punctului de comandă municipal

11.Igienizarea adăposturilor care nu au fost finalizate în anul 2018

COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN

Auditul public intern este o activitate funcțional independentă și obiectivă, care ajută instituția publică să își îndeplinească obiectivele, printr-o abordare sistematică și metodică, evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea managementului riscului, controlului și proceselor de guvernantă.

În Primăria municipiului Târgu Jiu, activitatea de audit intern este organizată în cadrul unui compartiment specializat, cu un număr de 3 auditori, compartiment subordonat ordonatorului principal de credite.

Desfășurarea misiunilor de audit se face conform planului anual de audit, aprobat de ordonatorul principal de credite, și respectând metodologia de lucru prevăzută de legislația specifică.

Pentru anul 2018, au fost propuse și realizate de angajații compartimentului audit intern al Primăriei municipiului Târgu Jiu, următoarele misiuni:

- Sistemul contabil și fiabilitatea acestuia în Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Activitățile realizate în scopul stingerii creanțelor fiscale, misiune realizată la Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu;
- Concesionarea sau închirierea de bunuri din domeniul public și privat al UAT Târgu Jiu, misiune realizată la Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu;
- Evaluarea cadrului organizatoric și procedural privind activitatea de îndrumare a asociațiilor de proprietari de pe raza municipiului Târgu Jiu;
- Administrarea serviciului de transport local de călători și gestionarea activităților referitoare la transportul în regim de taxi;
- Organizarea, planificarea și raportarea activității referitoare la autoritatea tutelară la Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Organizarea și funcționarea structurii cu atribuții în administrarea fondurilor comunitare, în Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Administrarea rețelei informatice și securitatea IT în Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Gestionarea actelor administrative și a arhivei la Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Evaluarea activității de audit public intern realizată la nivelul structurilor de audit din entitățile subordonate /coordonare, misiuni derulate la Direcția Publică de Patrimoniu, Direcția Publică Comunitară Locală de Evidență a Persoanei, Societatea Edilitară Public SA;
- Organizarea, planificarea și raportarea activității juridice. Reprezentarea entității în instanțele de judecată, misiune realizată la Primăria municipiului Târgu Jiu;
- Evaluarea conformității activităților desfășurate cu prevederile din Regulamentul de organizare și funcționare și prevederile legale aplicabile la Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”.

Constatările auditorilor, în cadrul misiunilor realizate, au fost discutate cu șefii structurilor auditate, iar în cazul identificării unor deficiențe, au fost analizate cauzele care au contribuit la realizarea acestora și au fost prezentate recomandările de implementat pentru eliminarea deficiențelor constatate.

DIRECȚIA TEHNICĂ ȘI MANAGEMENTUL CALITĂȚII

BIROUL PROGRAME, POLITICI COMUNITARE

Atribuțiile principale ale biroului sunt: elaborarea și implementarea de programe și proiecte, stabilirea legăturilor cu forurile naționale și internaționale în vederea promovării și derulării programelor necesare îmbunătățirii activității administrației locale și ridicării calității vieții comunității locale.

Biroul este subordonat Direcției Tehnice și Managementul Calității a UAT Municipiul Târgu Jiu.

Sinteza activității desfășurate:

Activitatea Biroului Programe, Politici Comunitare în anul 2018 a presupus atât inițierea, elaborarea și implementarea proiectelor finanțate din fonduri extrabugetare, cât și gestionarea politicilor de tineret, a relațiilor internaționale, a parteneriatelor și a documentelor strategice ale municipiului, având ca scop creșterea performanței instituționale, ridicarea calității vieții comunității locale și creării unui mediu de viață atractiv pentru locuitorii municipiului.

În decursul anului 2018, Biroul Programe, Politici Comunitare a monitorizat menținerea indicatorilor stabiliți prin contractele de finanțare finalizate prin POR 2007-2013, a întocmit rapoartele de durabilitate și a asigurat respectarea procedurilor vizitelor de monitorizare pentru următoarele proiecte finalizate:

- „Centrul Național de Informare și Promovare Turistică “CONSTANTIN BRÂNCUȘI”, finanțat prin POR, Axa 5, DMI 5.3;
- „Creșterea performanței energetice la blocurile de locuințe din Municipiul Tg-Jiu-LOT 1”, finanțat prin POR, Axa 1, DMI 1.2;
- „Canalizare menajeră zonele periurbane Romanești și lezurenii, Județul Gorj”, finanțat prin Programul Operațional Sectorial de Mediu 2007-2013;
- „Modernizare Drumuri de Roadă pentru Municipiul Tg-Jiu” finanțat prin POR, Axa 2;
- „Modernizare străzi în Municipiul Tg-Jiu –Etapa II/2 (în cadrul unui plan integrat)”, finanțat prin POR, Axa 1;
- „Creare și modernizare spații publice urbane zona adiacentă străzii Bicz, (în cadrul unui plan integrat)”, finanțat prin POR, Axa 1;
- „Centrul de Servicii Sociale Integrat – Centru Îngrijire Copii”, finanțat prin POR, Axa 3.2;
- „Modernizare străzi în Municipiul Tg-Jiu –Etapa II/1 (în cadrul unui plan integrat)”, finanțat prin POR, Axa 1;
- „Implementare soluții de e-guvernare la nivelul județului Gorj, Zona Est, pentru eficientizarea serviciilor publice oferite către cetățeni” (în parteneriat cu Consiliul Județean Gorj), finanțat prin POSCCE 2007-2013, AXA III, DMI 2, Operațiunea 321.

În domeniul elaborării cererilor de finanțare, în anul 2018 au fost depuse spre finanțare, în cadrul programelor operaționale 2014-2020, proiectele:

- “Creșterea eficienței sistemului de iluminat public la nivelul municipiului Târgu Jiu”, depus spre finanțare în cadrul POR 2014-2020, Axa Prioritară 3, Prioritatea de

Investiții 3.1, Operațiunea C- Iluminat Public.

➤ “Reabilitare Școala Gimnazială „Constantin Săvoiu”, corpuri C1, C8, C9, construire sală sport și amfiteatru”, depus spre finanțare în cadrul POR 2014-2020, Axa prioritară 10 - Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritate de investiții 10.1, Obiectiv Specific 10.1 Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului.

➤ “ Extindere și reabilitare Grădinița nr.8” , depus spre finanțare în cadrul POR 2014-2020, Axa Prioritară 4, Prioritatea de Investiții 4.4, Obiectivul Specific 4.4 - Creșterea calității infrastructurii în vederea asigurării accesului sporit la educație timpurie și sprijinirea participării părinților pe piața forței de muncă.

➤ “Extindere și reabilitare Grădinița „Mihai Eminescu”, Corp C1”, depus spre finanțare în cadrul POR 2014-2020, Axa Prioritară 4, Prioritatea de Investiții 4.4, Obiectivul Specific 4.4 - Creșterea calității infrastructurii în vederea asigurării accesului sporit la educație timpurie și sprijinirea participării părinților pe piața forței de muncă.

➤ “Simplu”, depus spre finanțare în cadrul POCA, Axa Prioritară 2, Obiectivul Specific 2.1, Cererea de proiecte POCA /350/2/1”.

➤ “Creșterea fluidității rutiere, îmbunătățirea siguranței cetățeanului și realizarea dispeceratului informatic integrat” depus spre finanțare în cadrul POR 2014-2020, Axa Prioritară 4, Prioritatea de Investiții 4e, Obiectivul Specific 4.1 - Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă.

➤ “ Reabilitare, modernizare și extindere sistem de transport public în comun prin troleibuz” depus spre finanțare în cadrul POR 2014-2020, Axa Prioritară 4, Prioritatea de Investiții 4e, Obiectivul Specific 4.1 - Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă.

Urmând una dintre direcțiile de acțiune ale Strategiei Integrate de Dezvoltare a Municipiului Târgu Jiu privind dezvoltarea unor variante de transport în comun ecologice, în anul 2018 s-a semnat Acordul de Parteneriat între Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și UAT Municipiul Târgu Jiu privind achiziționarea a 20 de troleibuze cu lungimea de aproximativ 12 m, dintre care 9 bucăți cu autonomie pe baterii, cererea de finanțare prin POR 2014-2020 a acestui proiect urmând a fi depusă în anul 2019.

Au fost semnate contractele de finanțare pentru proiectele:

- „CALITATE=EFICIENȚĂ=PERFORMANȚĂ, finanțat prin POCA 2014 – 2020, Axa prioritară 2, Obiectivul specific 2.1., CP 4 care are ca scop îmbunătățirea calității și eficienței serviciilor pentru cetățeni, la nivelul municipiului Târgu Jiu, prin implementarea noului standard ISO:9001:2015 în cadrul Primăriei, Direcției de Venituri, Direcției de Patrimoniu și Direcției de Protecție Socială și instruirea a 60 de angajați ai acestor instituții în vederea realizării unei administrații locale predictibile și stabile, capabilă să favorizeze și să susțină dezvoltarea socio-economică echilibrată la nivelul Municipiului Târgu Jiu;

-SIMPLU, POCA 2014 – 2020, Axa prioritară 2, Obiectivul specific 2.1, CP 10, care are ca scop optimizarea măsurilor simplificate pentru cetățeni prin 6 componente principale: crearea unui Portal de servicii electronice (crearea a 10 servicii online); extindere și actualizare suită DM (document management); crearea arhivei electronice și retrodigitalizarea de documente din domeniul urbanism, autorizări, avizări, cereri locuințe, fond

finanțiar; modernizare website instituție; instrument verificare acte emise; cursuri pentru angajați

Prin hotărârea nr. 403/2018 a Consiliului Local a fost aprobată modificarea și completarea Listei Proiectelor Prioritare din „**Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgu Jiu**” – (SIDU), documentul strategic prin care se fundamentează direcțiile de dezvoltare durabile ale Municipiului, ale cărei obiective privesc crearea unui cadru de viață atractiv, reamenajarea spațiului urban prin creșterea calității infrastructurii urbane, extinderea și amenajarea spațiilor verzi, promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a discriminării prin crearea unei identități comune și a unor alternative economice bazate pe solidaritate, care să conducă la reducerea populației expuse riscului sărăciei sau excluziunii sociale.

Politicile de tineret la nivelul Municipiului Târgu Jiu presupun promovarea potențialului pe care îl au tinerii pentru reînnoirea societății și contribuirea la valorile și obiectivele Uniunii Europene. În acest sens, în urma consultărilor publice cu ONG-urile de tineret s-a aprobat, de către Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, Regulamentul privind procedura de aprobare a sprijinului financiar pentru activitățile de tineret pentru anul 2018, prin care au fost finanțate (în cele două sesiuni de evaluare), un număr de 5 proiecte:

1. „Nu uita că ești român!”, implementat de Asociația Association „Colour Your Dreams” ;
2. “Aderă la Centenarul Marii Uniri cu Tinerii Târgu-Jieni”, implementat de Asociația pentru Democrație Educație Respect (ADER) ;
3. „Festivalul de Teatru “Picături de Suflet”, implementat de Asociația Umanitară Lunona;
4. „Asociativitate civică a tinerilor prin implicare voluntară” – A.C.T.I.V, implementat de Asociația Centrul Român pentru Comunicare Filiala Gorj C.R.C;
5. Centenarul Marii Uniri 2018 Târgu Jiu, implementat de Fundația Județeană Pentru Tineret Gorj – F.J.T.G” ;

Proiectele finanțate, cu o valoare totală de 95.005,00lei, au vizat manifestări culturale dedicate sărbătoririi Centenarului Marii Uniri de la 1918, domeniile: socio-educativ și cultural, civic, artistic.

În scopul elaborării și implementării de proiecte, au fost încheiate Acorduri de parteneriat cu instituții și organizații:

✓ Camera de Comerț și Industrie Gorj, pentru implementarea proiectului ”START SUSTENABIL PENTRU AFACERI INOVATIVE”, ce contribuie la înființarea a 60 de afaceri și la crearea a 120 locuri de muncă.

✓ Colegiul Național “Ecatarina Teodoroiu” Târgu Jiu, pentru implementarea proiectului ”Europa pentru noi”, în vederea desfășurării campaniei de promovare a unui proiect finanțat din fonduri UE.

✓ Colegiul Național “Spiru Haret” Târgu Jiu pentru implementarea proiectului ”Europa pentru noi”, în vederea desfășurării campaniei de promovare a unui proiect finanțat din fonduri UE.

✓ Asociația “Omul și Statul de Drept” pentru depunerea spre finanțare a proiectului “AMSAI. Asistență și mediere. Sprijin pentru acces și informație” în cadrul POCA 2014-2020, CP8/2018.

În domeniul relațiilor internaționale, în cadrul acordurilor de înfrățire, au fost întreprinse demersuri pentru menținerea de relații de colaborare și derularea de proiecte.

De asemenea, în contextul dezvoltării relațiilor bilaterale cu orașul Yichang din Republica Populară Chineză, în domeniile: administrație publică locală, comerț, educație, cultură, sănătate, mediu, turism, sport, a avut loc, la sfârșitul anului 2018, vizita unei delegații chineze în municipiul nostru.

SERVICIUL INVESTIȚII

I.COMPONENȚA SERVICIULUI

-Șef serviciu: ing Raul Chiriac

-4 consilieri

-4 inspectori

II. SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2018

1. Obiectivele urmărite în desfășurarea activității Serviciului de Investiții în această perioadă au fost:

A. Întocmirea, fundamentarea, aprobarea și realizarea programului de investiții pe anul 2017, bazat pe un program de investiții existent pe o perioadă mai mare (3-5 ani), în funcție de prioritizarea necesităților și de sursele de finanțare;

B. Întocmirea, fundamentarea, aprobarea și realizarea programului de reparații pe anul 2018, în funcție de gradul de prioritate al necesităților și de fondurile de finanțare;

C. Coordonarea activității de investiții și reparații pe obiective, atât cele proprii, cât și cele ale unităților aflate sub autoritatea Primăriei, identificarea și accesarea surselor de finanțare.

2. Aspecte organizatorice avute în vedere pentru îndeplinirea obiectivelor:

2.1. Acte normative ce stau la baza activității ce se desfășoară în cadrul Serviciului investiții și managementul calității:

- Legea 10/1995 actualizată privind calitatea în construcții;
- H.G. 273/1994 actualizat privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- H.G. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 50/1991 actualizată privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor;
- Legea 114/1996-Legea locuinței;
- O.U.G. nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe.

2.2. Organizarea activității Serviciului investiții:

Activitatea desfășurată în cadrul serviciului, structurată pe etape, în funcție de natura investițiilor ce se realizează, constă în:

- întocmirea programului de investiții anual, ținând cont de strategia de dezvoltare locală;
- întocmirea programului de reparații în funcție de prioritizarea solicitărilor;
- elaborarea notelor conceptuale și a temelor de proiectare pentru obiectivele de

investiții;

- asigurarea obținerii vizelor necesare de la organele în drept și deschiderea finanțării pentru obiectivele de investiții și reparații aprobate;
- colaborarea cu instituțiile de proiectare pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice ale obiectivelor de investiții și obținerea avizelor și acordurilor necesare de la organele în drept;
- pregătirea documentațiilor în vederea aprobării indicatorilor tehnico-economici, pentru fiecare obiectiv de investiții;
- demersuri pentru obținerea finanțării unor investiții de interes public, derulate prin programele guvernamentale;
- urmărirea derulării contractelor la obiectivele de investiții și reparații în colaborare cu compartimentele funcționale interesate;
- supraveghere tehnică pentru lucrările de investiții și reparații la obiectivele aparținând patrimoniului Primăriei;
- întocmirea referatelor de necesitate și a caietelor de sarcini atât pentru obiectivele de investiții, cât și pentru lucrările de reparații de la unitățile de învățământ, și urmărirea realizării execuției;
- verificarea din punct de vedere tehnic de specialitate a ofertelor de lucrări și prestări servicii;
- verificarea situațiilor de lucrări executate;
- întocmirea cărții tehnice a construcției pentru obiectivele de investiții,
- recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, atât pentru obiectivele de investiții, cât și pentru lucrările de reparații;
- urmărirea funcționării centralelor termice ale unităților de învățământ, Primăriei și direcțiilor subordonate Primăriei Municipiului Târgu Jiu și testarea personalului care le exploatează;
- realizarea programului de autorizare ISCIR a centralelor termice ale unităților de învățământ, Primăriei și direcțiilor subordonate Primăriei Municipiului Târgu Jiu;
- verificarea lunară a centralelor termice peste 400 kw și înregistrarea parametrilor tehnici în registrul de tură;

3.Rezultate concrete-sinteza activității pe anul 2018

Valoarea alocată obiectivelor de investiții pentru anul 2018 a fost de 41.999,58 mii lei, fiind constituită atât din fonduri de la bugetul local, cât și din fonduri provenite din alte surse atrase, după cum urmează:

I. Cap. AUTORITĂȚI PUBLICE

- În cadrul acestui capitol s-a continuat în anul 2018 achiziționarea de echipamente informatice necesare pentru informatizarea activității serviciilor publice, achiziționarea unor echipamente de birou și a unui sistem supraveghere video cu sistem antiefracție pentru protecție civilă.
- De asemenea a fost elaborat „PUZ zona Narciselor –teren preluat de la U.M. - 40 ha” și a fost achiziționat serviciul de implementare a strategiei CALITATE-EFICIENȚĂ-PERFORMANȚĂ.

Valoarea alocată pentru Cap. AUTORITĂȚI PUBLICE, în anul 2018, este de 812,35 mii lei.

II. Cap. ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE

- În cadrul acestui capitol s-au achiziționat, în anul 2018, pentru Direcția Publică de Venituri echipamente informatice necesare pentru informatizarea activității D.P.V., echipamente de birotică, extensie aplicație PRO-TAXI - 5 module, în vederea unei bune funcționări a serviciilor în folosul cetățenilor orașului.

- Tot în cadrul acestui capitol s-a realizat în anul 2018 separarea instalațiilor de gaze ale Direcției Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor și ale Serviciului Agricol.

Valoarea alocată pentru Cap. ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE, în anul 2018, este de 222,73 mii lei.

III. Cap. ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ

- În cadrul acestui capitol s-au achiziționat în anul 2018 echipamente necesare pentru situațiile de urgență, după cum urmează: sirene electronice, hidranți subterani, sistem avertizare acustică și luminoasă, calculatoare și server rețea calculatoare, autoturisme

- De asemenea, a fost reabilitat sistemul de încălzire al sediului Poliției Locale .

Valoarea alocată pentru Cap. ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ, în anul 2018, este de 785,89 mii lei.

IV. Cap. ÎNVĂȚĂMÂNT

- În cadrul acestui capitol s-a finalizat și a fost pus în funcțiune în anul 2018 obiectivul „**Sistem încălzire Școala Gimnazială «Ecatarina Teodoroiu», municipiul Târgu Jiu**”, fiind înlocuită încălzirea cu sobe de teracotă cu funcționare pe gaze naturale cu un sistem de încălzire realizat din echipamente termoenergetice, cu randamente ridicate, pentru producerea centralizată a agentului termic, echipamentele fiind automatizate în raport cu programul de desfășurare al activităților școlare.

- **Extindere Școala Generală „Alexandru Ștefulescu”** este un obiectiv mult solicitat datorită creșterii numărului de copii arondați la această unitate de învățământ. Obiectivul, finanțat parțial prin Programul Național de Dezvoltare Locală, presupune extinderea clădirii existente a școlii (corpul B) cu următoarele spații: 5 săli de clasă, o sală și un depozit pentru activități educaționale, sala pentru distribuirea laptelui și a cornului, cabină de poartă.

Execuția lucrărilor a demarat în anul 2018, urmând să fie finalizată în anul următor.

• **Refacere instalație electrică Școala Generală „Gheorghe Tătărescu”** este un obiectiv realizat în 2018, prin care a fost înlocuită instalația electrică în clădirea școlii.

• **Reparații fațade și acoperiș Liceul de Muzică și Arte Plastice** este un alt obiectiv realizat la solicitarea reprezentanților Liceului de Muzică și Arte Plastice în anul 2018.

• De asemenea, tot în anul 2018 a demarat execuția **obiectivului Reabilitare acoperiș la Sala de sport Colegiul Tehnic „Henri Coandă”**, obiectiv realizat în proporție de 90% la această dată.

• **La Școala Generală „Constantin Săvoiu”** s-a reabilitat în anul 2018 acoperișul clădirii în care se desfășoară orele de laborator.

• **Amenajare ateliere Grup Școlar „Traian Vuia”, corp C10, Modificări interioare, exterioare, reabilitare** este un alt obiectiv ce se realizează cu finanțare majoritară prin PNDL.

În cadrul acestui obiectiv se va reabilita clădirea atelierelor fostului Liceul Forestier, amenajându-se 3 săli de ateliere, grupuri sanitare și o sală de sport, inclusiv dotările aferente.

În anul 2018 s-a realizat 81% din execuția obiectivului, urmând ca la începutul acestui an să fie finalizat.

• La Liceul Tehnologic Bârsești a început în anul 2018 execuția obiectivului **Reabilitare corp D Liceul Tehnologic Bârsești**, finanțat parțial prin PNDL, obiectiv ce presupune reabilitarea clădirii vechii școli și care constă în înlocuirea șarpantei și a învelitorii din țiglă, consolidarea planșeului din lemn, montarea de plafoane false din gips carton, înlocuirea pardoselilor, termoizolarea exterioară a clădirii, refacerea finisajelor și a instalațiilor interioare, înlocuirea încălzirii cu sobe pe combustibil gazos cu o centrală termică cu funcționare cu gaze naturale.

Obiectivul executat în proporție de 37% va fi finalizat și pus în funcțiune anul acesta .

• **„Completarea sistemului clasic de producere apă caldă menajeră cu sisteme care utilizează energia solară la Grădinița nr. 1 și Creșa nr. 4, Târgu Jiu”** și

• **„Completarea sistemului clasic de producere apă caldă menajeră cu sisteme care utilizează energia solară la Grădinița și Creșa nr. 5 „Vis de copil”, Târgu Jiu”** sunt obiective executate în anul 2018, finanțate parțial prin Fondul de Mediu. Aceste obiective presupun completarea sistemelor clasice de încălzire cu sisteme care utilizează energie solară (panouri solare),

• La **Liceul cu Program Sportiv a fost înlocuită instalația termică interioară** veche de peste 30 de ani și deteriorată. De asemenea, tot în cadrul acestui obiectiv a fost montată o centrală termică la sala de sport și 4 generatoare de aer cald.

• Reabilitare Colegiul Național „Tudor Vladimirescu” și Reabilitare Colegiul Național „Spiru Haret” sunt două obiective demarate în anul 2017 și care presupun reabilitarea ce-

lor două clădiri-monumente istorice, dar și a altor corpuri în care își desfășoară activitatea cele două colegii. În anul 2018 au fost elaborate proiectul tehnic și detaliile de execuție, obiectivele fiind acum în faza de contractare a execuției. Execuția obiectivelor este finanțată prin PNDL.

• **Etajare Școala Generală „Sfântul Nicolae”** - Proiectul are în vedere reglementarea situației referitoare la asigurarea spațiilor de studiu, precum și a funcțiilor conexe acestora, în conformitate cu numărul de elevi înscriși, precum și cu numărul estimat al elevilor pe termen mediu.

Menționăm că obiectivul face parte din Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Târgu Jiu și este finanțat parțial prin Programul Național de Dezvoltare Locală.

În anul 2018 s-a executat aproximativ 40% din obiectiv, urmând să fie finalizat anul acesta.

• **Amenajare ateliere în clădirea C2 a Colegiului Tehnic „Ion Mincu”, municipiul Târgu Jiu**, este un alt obiectiv prin care se va realiza stoparea degradării clădirii atelierelor Colegiului Tehnic „Ion Mincu”, asigurând spațiile specifice pentru învățământ necesare Colegiului Tehnic „Gheorghe Magheru”, colegiu vecin cu Colegiul Tehnic „Ion Mincu” și care nu deține spații suficiente pentru numărul de elevi înscriși la acest liceu pentru diverse specializări. Proiectul prevede inclusiv refacerea instalațiilor electrice, sanitare, termice pentru laborator chimie, laborator electrotehnică și magazie electrotehnică, atelier croitorie, sală clasă și festivități, săli clasă pentru cursuri, grupuri sanitare, spații conexe.

97% din lucrări au fost executate în anul 2018, urmând ca obiectivul să fie finalizat în perioada imediat următoare.

• **La Școala Gimnazială nr.7** a fost înlocuit **sistemul de încălzire** existent cu un sistem de încălzire modern cu 3 centrale termice cu funcționare în condensatie.

Obiectivul a fost finalizat și pus în funcțiune încă înainte de sosirea anotimpului friguros.

• Pentru următoarele unități de învățământ au demarat în anul 2018 **lucrări de amenajare a bazelor sportive:**

- Liceul de Arte „Constantin Brăiloiu”
- Liceul cu program sportiv
- Liceul Teologic
- Școala Generală „Ecaterina Teodoroiu”
- Școala Generală „Pompiliu Marcea”
- Școala Generală nr. 7

Amenajarea bazelor sportive a fost dată de necesitatea efectuării activității sportive în condiții optime, bazele sportive existente din mixturi asfaltice prezentând deficiențe, fiind degradate, existând fisuri și denivelări la suprafață, ceea ce face imposibilă montarea suprafețelor sintetice în bune condiții.

Prin proiect se propune executarea următoarelor lucrări:

-teren de joc cu gazon sintetic fotbal, cu formă dreptunghiulară a suprafeței amenajate; împrejmuire din plasă sintetică, porți de joc și instalație nocturnă;

-teren de joc cu gazon multisport, cu formă dreptunghiulară a suprafeței amenajate; împrejmuire din plasă sintetică, fileu tenis și fileu de volei;

-teren de joc cu dale din polipropilena, cu formă dreptunghiulară a suprafeței amenajate; împrejmuire din plasă sintetică și panouri de baschet;

În anul 2018 s-au executat aproximativ 25% din lucrările de execuție a acestor baze sportive.

• În vederea desfășurării actului de învățământ în condiții mai bune, au fost realizate și urmează să fie executate proiecte pentru amenajări și reabilitări extinderi cum ar fi:

- Amenajare Grădiniță cu Program Normal Grădinița Nr. 15 în clădirea fostei CT 1 Mai Vest, obiectiv a cărui execuție este în curs de licitație;

- Reabilitare și etajare parțială Grădinița nr. 1;

- Extindere și reabilitare Grădinița nr. 8 - obiectiv finanțat din fonduri europene;

- Extindere și reabilitare Grădinița Mihai Eminescu;

- Reabilitare Școala Generală „Constantin Brâncuși”;

- Grădiniță cu Program Prelungit la Liceul Teologic;

• De asemenea, în anul 2018 **au fost achiziționate dotări** pentru numeroase unități de învățământ, după cum urmează:

Colegiul Tehnic „Gheorghe Magheru” (finanțare prin PNDL)

- Dotări pentru laborator fizică și chimie;

- Sistem de supraveghere și alarmare;

- Dotări pentru laborator electronică și electrotehnică

- Mobilier

Liceul Tehnologic Bârsești (finanțare prin PNDL)

- Echipamente și accesorii pentru computere

- Mobilier

Colegiul Național „Spiru Haret” (finanțare prin PNDL)

- Echipamente (computere, sistem amfiteatru, imprimantă multifuncțională)

Colegiul Național „Tudor Vladimirescu” (finanțare prin PNDL)

- Computere

- Dotări laborator chimie (finanțare prin PNDL)

- Mobilier

Colegiul tehnic „Henri Coandă” (finanțare prin PNDL)

- Dotări laborator (mașină înșurubat, rețea informatică, aparat aer condiționat, copiatoare multifuncționale)

Colegiul Tehnic „Gheorghe Magheru” (finanțare prin PNDL)

- Dotări cu echipamente și mobilier

Colegiul Național „Spiru Haret”

- Arzător gaz natural centrală termică

Colegiul Național „Tudor Vladimirescu”

- Unitate dentară

- Mobilier cabinet medical

Colegiul Tehnic „Ion Mincu”

- Achiziție plită profesională

- Mobilier cămin

Liceul Tehnologic Bârsești

- Achiziție cabină pază

- Achiziție porți fotbal/handbal

- Achiziție motocoasă și foarfecă tuns gard

Școala Gimnazială „Voievod Litovoi”

- Achiziție cabină pază

Grădinița Lumea Copiilor

- Achiziție plită profesională

Grădinița nr. 31

- Înlocuire centrale termice – 2 buc.

Liceul cu Program Sportiv

- Mobilier cancelarie

Liceul de Arte „C-tin Brăiloiu”

- Mobilier clasa 0
- Centrale termice 2 buc.

Colegiul Național „Ecaterina Teodoroiu”

- Mobilier amfiteatru

Colegiul Economic „Virgil Madgearu”

- Achiziție table magnetice

Școala Gim. „Alexandru Ștefulescu”

- Achiziție table magnetice
- Mobilier școlar reglabil

Valoarea alocată acestui capitol de investiții în anul 2018 este de 16.057,54 mii lei.

V. Cap. CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE

AMENAJĂRI SĂLI DE SPORT ȘI ZONE DE AGREMENT

- În cadrul acestui capitol s-au finalizat lucrările de racordare la apă și canalizare menajeră pentru noul Stadion municipal, urmând să se execute anul acesta și branșamentul canalizării pluviale interioare, lucrări necesare în vederea realizării obiectivului „Modernizare și extindere capacitate stadion municipal, municipiul Târgu Jiu”, obiectiv ce face parte din strategia de dezvoltare pe termen mediu a orașului și care este executat de C.N.I., în cofinanțare cu municipiul Târgu Jiu.

- Având în vedere finalizarea în acest an a obiectivului „Modernizare și extindere capacitate Sala Sporturilor, Municipiul Târgu Jiu”, s-a realizat în anul 2018 obiectivul Amenajare parcare platformă existentă Sala Sporturilor.

- Au fost achiziționate, de asemenea, dotări pentru Sala Sporturilor: coșuri baschet, porți handbal, tabelă, mobilier, barieră incintă etc.

REABILITĂRI OBIECTIVE CULTURALE

- Un obiectiv important pentru orașul nostru este „Modernizarea și reabilitarea zonei protejate a Ansamblului Monumental Calea Eroilor – etapa I, municipiul Târgu Jiu”, obiectiv finanțat prin PNDL ce propune redefinirea Căii Eroilor între strada Popa Șapcă până la strada Mărășești. Proiectul este în faza de achiziție a execuției lucrărilor.

- În Parcul Municipal și în Parcul Coloanei fără Sfârșit s-au finalizat și s-au pus în funcțiune sistemele video de supraveghere .

- Tot în cadrul acestui capitol a demarat în anul 2018 execuția obiectivului Restaurare, iluminat arhitectural și amenajare peisagistică Mausoleul „Ecaterina Teodoroiu”.

Mausoleul Ecaterina Teodoroiu este nominalizat în Lista Monumentelor Istorice a Județului Gorj la poziția 466, Cod LMI 2015 GJ – III – m – B – 09469 MAUSOLEUL EROI-NEI ECATERINA TEODOROIU, Municipiul Târgu Jiu, Piața Victoriei, 1933.

Suprafața imobilului: 94 mp – terenul aferent monumentului istoric.

Pentru restaurarea mausoleului au fost executate următoarele tipuri de lucrări:

- Biocidarea suprafețelor
- Îndepărtarea depunerilor slab aderente, desprăfuirea suprafețelor
- Îndepărtarea și stabilizarea sărurilor
- Curățarea suprafețelor
- Îndepărtarea intervențiilor necorespunzătoare (mortare de ciment, cimentuiri)
- Rostuirea spațiilor dintre moloanele de piatră (grouting)
- Chituri și plombări cu mortare de restaurare
- Întregirea volumetrică a pieselor (taselare)
- Tratarea fisurilor
- Consolidarea suprafețelor
- Retuș cromatic
- Tratamente de hidrofugare / hidrofobizare
- Refacere cruce metal încastrată în paviment

S-a executat de asemenea și iluminatul arhitectural, urmând ca în perioada imediat următoare să se realizeze amenajarea peisagistică și amplasarea panoului informativ, pentru finalizarea obiectivului.

Valoarea alocată în anul 2018 pentru Cap. CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE este de 6.525,21 mii lei.

VI. Cap. ASIGURARI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ

- În cadrul acestui capitol au fost achiziționate dotări **necesare pentru buna funcționare a Direcției de Protecție Socială**, cum ar fi: sisteme informatice, licență stații de lucru, multifuncțională.

Valoarea alocată în anul 2018 pentru Cap. ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ este de 61,50 mii lei.

VI I. Cap. LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ

- În cadrul acestui capitol, pentru **alimentarea cu gaze** a imobilelor de pe următoarele străzi:

- **Aleea Sfântu Dumitru**
- **Strada Jiețe**

- **Strada Bicaz**
- **Strada Costache Negruzzi**

au fost încheiate în anul 2018 contracte de cofinanțare,, urmând ca extinderile rețelei de gaze să fie executate în perioada imediat următoare.

- De asemenea, **pe strada Jiețe s-a extins rețeaua de alimentare cu apă**. Pe strada Jiețe exista rețea de alimentare cu apă parțial, însă în ultimii ani s-au construit și sunt în curs de construire și alte imobile (zona fiind în dezvoltare) pentru care nu era realizată rețea de alimentare cu apă. Prin acest obiectiv s-au executat următoarele lucrări:

- Extinderea rețelei de apă pe o lungime de 396 m cu căminele aferente;
- Montarea de hidranți de incendiu;
- Refacerea carosabilului.

- Tot în anul 2018 s-au achiziționat următoarele echipamente: **tractor pentru tuns gazon și stație GPS**.

- **La Teatru de Vară a fost înlocuită centrala termică**.

- Un alt obiectiv realizat în anul 2018 a fost „**Sistem de încălzire și alimentare cu gaze naturale apartamente strada Lotrului**”.

Necesitatea acestei investiții este dată de atingerea scopului de închiriere a celor două locuințe aparținând spațiului locativ al Municipiului Tg-Jiu, prin realizarea confortului termic în imobilele menționate mai sus, care nu dispun de surse proprii pentru încălzire și preparare apă caldă menajeră de consum.

CONSTRUIRE LOCUINȚE PENTRU TINERI PRIN A.N.L.

În anul 2016 a demarat execuția a două blocuri de locuințe pentru tineri, cu câte 20 de unități locative fiecare, în zona Narciselor, prin programul de Construire locuințe pentru tineri prin ANL, a căror execuție este finalizată.

- Astfel, a demarat în anul 2018 execuția obiectivului **Alimentare cu energie electrică blocuri de locuințe zona Narciselor 3, Aleea Nicolae Labiș, bloc 2 și bloc 4**, obiectiv ce presupune racordarea la energie electrică a celor două blocuri de locuințe construite prin ANL.

- De asemenea, pentru racordarea la apă și canal a blocurilor de locuințe construite prin ANL .a fost contractată în anul 2018 execuția obiectivului **Utilități tehnico-edilitare locuințe ANL, zona Narciselor 3, etapa i,- cu 40 u.l., bloc 2 și bloc 4, Aleea Nicolae Labiș**.

- Pentru alimentarea cu gaze a blocurilor de locuințe construite prin ANL urmează execuția obiectivului **Alimentare cu gaze naturale locuințe ANL zona Narciselor 3, etapa i,- cu 40 u.l., bloc 2 și bloc 4, Aleea Nicolae Labiș**.

REABILITAREA TERMICĂ A BLOCURILOR DE LOCUINȚE

Lucrările de reabilitare termică a blocurilor din municipiul Tg-Jiu, incluse în cadrul programului constituit conform O.U.G. nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, s-au derulat în anul 2018 după cum urmează:

- Reabilitarea termică a blocurilor de locuințe din zona centrală a municipiului Tg-Jiu - etapa a doua:

- au continuat lucrările de execuție pentru etapa a doua de reabilitare a următoarelor blocuri din zona centrală incluse în cadrul programului constituit conform O.U.G. nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe :

- **Reabilitare termică Bl. 1, str. Victoriei - finalizat**
- **Reabilitare termică Bl. 3, str. Victoriei - finalizat**
- **Reabilitare termică Bl. 5, str. Victoriei - finalizat**
- **Reabilitare termică Bl. 7, str. Victoriei**
- **Reabilitare termică Bl. 9, str. Victoriei**
- **Reabilitare termică Bl. 11, str. Victoriei**
- **Reabilitare termică Bl. 13, str. Victoriei**
- **Reabilitare termică Bl. 15, str. Victoriei - finalizat**
- **Reabilitare termică Bl. 17, str. Calea Eroilor - finalizat**

Această etapă este realizată în proporție de 95%, urmând ca lucrările să fie recepționate în perioada următoare.

Valoarea alocată capitolului LOCUINȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ în anul 2018 este de 7.285,79 mii lei.

VIII. Cap. PROTECȚIA MEDIULUI

În cadrul acestui capitol s-au executat în anul 2018 lucrări de extindere și reabilitare a canalizării menajere din municipiul Tg-Jiu și de execuție a căminelor de racord după cum urmează:

- În cadrul obiectivului „**Racorduri canalizare menajeră cartier lezurenii**” a fost finalizată execuția căminelor de racord pentru imobilele din această zonă la rețeaua de canalizare.

- În cartierul Drăgoeni au început în anul 2016 lucrările de extindere a canalizării menajere în această zonă a orașului, zonă cu numeroase imobile și cu rețea de apă stradală, prin execuția obiectivului „**Canalizare menajeră zona periurbană Drăgoeni, municipiul Târgu Jiu, județul Gorj**”.

Obiectivul a continuat și în anul 2018 pe ambele trotuare ale drumului național 67, lucrările complicându-se din cauza rețelelor de utilități existente pe amplasament (apă,

gaze, stâlpi pentru energia electrică amplasate pe toată lățimea trotuarului), spațiile rămase fiind extrem de înguste pentru execuția canalizării.

S-au executat până acum în cadrul acestui obiectiv 7,665 m de canalizare menajeră, urmând ca obiectivul să fie finalizat în anul 2019.

- În anul 2018 s-a finalizat execuția obiectivului **„Reabilitare rețea canalizare menajeră cartier A.I. Cuza II, municipiul Tg-Jiu”**, obiectiv prin care s-au înlocuit integral rețelele de canalizare, căminele de vizitare și căminele de racord din acest cartier.

- De asemenea, în cartierul Griviței a fost finalizat obiectivul **„Reabilitare rețea canalizare menajeră cartier Grivița”**.

Necesitatea lucrării a rezultat din faptul că încă de la construcția blocurilor de locuințe în perioada 1960 -1965, rețeaua de canalizare nu a mai fost reabilitată, în prezent funcționând cu mari disfuncționalități. Prin acest obiectiv s-au înlocuit colectoarele principale, colectoarele secundare și căminele de racord ale imobilelor.

- Un alt obiectiv executat în anul 2018 în cadrul acestui capitol este **„Reabilitare canalizare menajeră Aleea Teilor”**.

Lucrările executate la acest obiectiv au fost: refacerea colectorului principal pe o lungime de cca. 310 m, care include și căminele de vizitare, precum și refacerea racordurilor și a căminelor de racord pentru toate scările de bloc.

- **„Extindere rețea canalizare menajeră str. Microcolonie și Aleea Microcolonie”** este un alt obiectiv care-și propune extinderea canalizării menajere pe strada Microcolonie și pe Aleea Microcolonie, unde există un număr de 68 imobile care dispun de alimentare cu apă din sistemul stradal, dar nu dispun de canalizare menajeră pentru evacuarea apelor uzate.

Obiectivul prevede executarea următoarelor lucrări:

- extinderea rețelei de canalizare pe o lungime de 590 m;
- realizarea racordurilor până la limita de proprietate pe o lungime de 224 m;
- montarea a 32 cămine de vizitare și 60 cămine de racord.

Lucrările au demarat în anul 2018 și au fost executate în proporție de 90%.

În zona Olari s-a refăcut colectorul principal pe o lungime de cca. 460m, care include și căminele de vizitare, precum și racordurile și căminele de racord pentru toate scările de bloc în cadrul obiectivului **„Reabilitare canalizare menajeră strada Olari, municipiul Tg-Jiu”**. Obiectivul va fi finalizat în anul 2019.

- **„Canalizare pluvială cartier Lotrului – Debarcader”** este un obiectiv demarat în anul 2018 și care urmărește realizarea unui colector principal cu deversare în râul Jiu (prin intermediul canalului de colectare a apelor de infiltrații de la lacul de acumulare din zona de nord a Municipiului Târgu Jiu format pe Râul Jiu), care să preia apele pluviale provenite din zona de nord a Municipiului Târgu Jiu, dar și apele pluviale colectate de canalizarea pluvială realizată pe str. Lt. Col. Dumitru Petrescu.

Obiectivul va fi finalizat în anul 2019.

Au mai fost contractate în anul 2018 execuțiile a două obiective :

- **„Canalizare pluvială strada Zambilelor”** – obiectiv care-și propune realizarea unui canal colector principal în lungime de 350 m cu deversare în canalul colector, hodinău și prevăzut cu 11 cămine de vizitare din beton acoperite cu capace din fontă carosabile.

Canalizarea va avea 26 guri de scurgere simple, racordate în rețeaua principală.

- **„Canalizare pluvială strada Ulmului”** - obiectiv care-și propune realizarea unui canal colector principal în lungime de 375 m cu deversare în canalul colector, hodinău și care va fi prevăzut cu 9 cămine de vizitare din beton acoperite cu capace din fontă carosabile.

Canalizarea va avea 21 guri de scurgere simple, racordate în rețeaua principală.

Valoarea alocată capitolului PROTECȚIA MEDIULUI în anul 2018 este de 8.000,17 mii lei.

IX. Cap. TRANSPORTURI

În cadrul acestui capitol au fost executate în anul 2018 următoarele obiective:

- **„Amenajare sens giratoriu intersecție str. 9 Mai cu str. Nicolae Titulescu”**

- pentru realizarea fluenței circulației a fost realizat în această intersecție un sens giratoriu cu raza de 3,50 m, cu o zonă de spațiu de siguranță de 2,00 m din pavele autoblocante de culoare gri deschis, încadrat cu borduri mari de beton, pozate pe o fundație de beton. În interiorul spațiului de siguranță s-a amenajat o umplutură cu pământ și au fost dirijate apele pluviale spre gurile de scurgere existente în zonă.

- **„Construire sens giratoriu intersecție strada Luncilor - strada Calea Severinului - strada Tismana”** - obiectiv solicitat de participanții la trafic pentru fluidizarea circulației rutiere în această intersecție. Obiectivul va fi finalizat în anul 2019.

- **„Sens giratoriu în intersecția dintre bulevardul Constantin Brâncuși - strada Vasile Alecsandri - strada Bicz”**- obiectiv, de asemenea, solicitat de participanții la trafic pentru fluidizarea circulației rutiere în această intersecție.

- **Reabilitare strada Dumbrava**, obiectiv început în anul 2018 și care-și propune executarea următoarelor lucrări:

- reabilitarea părții carosabile prin aplicarea unui strat de egalizare și a unui strat de uzură.

- refacerea trotuarelor degradate prin decaparea structurii existente și realizarea unor trotuare noi,

- realizare canalizare pluvială,

- montare mobilier urban și indicatoare de circulație

Va fi finalizat în anul 2019, rezolvând astfel atât problema denivelărilor străzii, cât și

preluarea apelor pluviale din zonă.

• O investiție prevăzută în programul global de revigorare urbană a orașului este obiectivul **„Parcare supraetajată Piața Centrală, Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj”** care vizează și rezolvarea parțială a următoarelor probleme ale urbei:

- reabilitarea și modernizarea principalelor instituții de interes general;
- reabilitarea, restructurarea și recuperarea spațiului urban;
- accesibilizarea orașului la nivel pietonal și auto, cu accent pe sporirea spațiilor și traseelor pietonale și promovarea transportului în comun;
- potențarea patrimoniului cultural local.

• De asemenea, în perioada următoare vor demara următoarele obiective din programul de investiții:

- **Modernizare străzi cartier pentru tineri zona Narciselor;**
- **Reabilitare strada Șișești;**
- **Reabilitare strada Șușița;**
- **Reabilitare pasaj CF (DN 67 km 83+509) - strada Unirii;**
- **Modernizare străzi cartier lezurenii - etapa I;**
- **Reabilitare pod peste pârâul Iazului**

Valoarea alocată în anul 2018 pentru Cap. TRANSPORTURI este de 2.248,40 mii lei.

De asemenea, la majoritatea unităților de învățământ din municipiul Târgu Jiu s-au executat în anul 2018 **lucrări de reparații, modernizări și igienizări în valoare de 1.319,57 mii lei**, după cum urmează:

- **Colegiul Tehnic „Ion Mincu”**
 - Reparații birou cămin
 - Reparații săli clasă și grupuri sanitare cămin
 - Înlocuire tâmplărie și reparație hidroizolație cămin nr.1
 - Igienizări săli clasă
 - Reparații cantina
- **Liceul cu Program Sportiv**
 - Reparații interioare și fațade
 - Reparații copertine intrare și sală sport
- **Colegiul Național „Tudor Vladimirescu”**
 - Reparații săli clasă și cantină
 - Reparații cabinet medical
- **Liceul de Arte „Constantin Brăiloiu”**
 - Reparații săli clasă

- **Liceul Energetic**
 - Reparații tablouri electrice și fațadă
- **Liceul Tehnologic Bârsești**
 - Reparații pardoseli cămin
 - Montare borduri și amenajare platformă cabină pază
- **Colegiul Național „Ecaterina Teodoriu”**
 - Reparații amfiteatru
- **Colegiul „Gheorghe Magheru”**
 - Reparații acoperiș
- **Colegiul Tehnic Nr. 2**
 - Reparații grupuri sanitare și cantină
 - Reparație instalație panouri solare
- **Colegiul Tehnic „Henri Coandă”**
 - Reparații sală sport
- **Colegiul Auto „Traian Vuia”**
 - Reparații pardoseli săli clasă
- **Liceul Teologic**
 - Reparații săli clasă
- **Școala Gimnazială „Sf. Nicolae”**
 - Reparații grup sanitar
- **Școala Gimnazială „Ecaterina Teodoriu”**
 - Reparații grupuri sanitare
- **Școala Gimnazială „Ghe. Tătăărăscu”**
 - Reparații fațadă
- **Școala Gimnazială „Pompiliu Marcea”**
 - Reparații pardoseli și zugrăveli săli clasă
- **Școala Gimnazială „Alexandru Ștefulescu”**
 - Reparații împrejmuire și săli clasă
 - Reparații pardoseli, lambriuri și zugrăveli săli clasă
 - Placare scări exterioare
 - Reparații izolație exterioară sală sport
 - Reparații pardoseli sală sport
- **Școala Gimnazială „Constantin Brâncuși”**
 - Reparații interioare și amfiteatru

- Școala Gimnazială „Voievod Litovoi”
 - Recompartimentare sală clasă
 - Reparații arhivă
- Școala primară Dragoeni
 - Vopsitorii interioare
- Grădinița Vis De Copil
 - Reparații instalații sanitare
 - Reparații instalație termică interioară – corp vechi
 - Reparații și igienizări
- Grădinița Lumea Copiilor
 - Reparații instalație termică interioară
 - Reparații birouri
- Grădinița C-tin Brâncuși
 - Reparații cabinete medicale și revizuire instalație sanitară
- Grădinița nr. 8
 - Reparații mobilier
 - Reparații curte exterioară
- Grădinița nr. 7
 - Reparații interioare
 - Grădinița nr. 17
 - Igienizări interioare
- Grădinița nr. 1
 - Igienizări interioare
- Creșa nr. 2
 - Reparații și igienizări

SERVICIUL GOSPODĂRIE COMUNITARĂ

CAPITOLUL 74.02.05.01 - SALUBRITATE

În anul 2018, activitatea de salubritate străzi a constat în măturatul zilnic manual și mecanic a 63 străzi și trotuare aferente (214,6 mii mp), măturatul săptămânal a unui număr de 136 străzi (1206 mii mp), precum și curățirea și încărcarea podmolului de la rigole.

Au fost desființate depozitele necontrolate de gunoi și moloz apărute în zone mai izolate (prelungire Motrului, strada Termocentralei, malurile râului Șușița) sau în vecinătatea cartierelor nou dezvoltate (Cart. Tismana, Cart. Narciselor, Cart. Aviatorilor, Cart. Bicz, etc) .

Au avut loc acțiuni de salubritate în zonele din vecinătatea cartierului Obreja (rambleu CF - strada Cpt. Buzatu), pădure Drăgoieni, strada Șișești (în spatele grădinii peniten-

ciarului), aceste acțiuni urmând a fi continuate și în lunile următoare.

De asemenea, au fost transmise către Poliția Locală Târgu Jiu solicitări de depistare și sancționare a persoanelor fizice sau juridice care aruncă deșeuri în alte zone decât cele special amenajate.

În luna decembrie, activitatea de dezăpezire și combatere a poleiului pe căile publice a fost realizată de operatorul acestei activități - SC Edilitara Public SA, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului și a caietului de sarcini aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu.

Activitățile de salubritate cu gestiune delegată (Depozitarea deșeurilor în depozitul ecologic și colectarea și transportul deșeurilor), au fost monitorizate permanent în sensul încadrării în parametrii de performanță asumați de către operatori.

Astfel, s-a constatat faptul că operatorul de salubritate respectă graficele aprobate pentru ridicarea deșeurilor de la populație, întreține în mod corespunzător platformele de deșeuri, curăță și spală regulat containerele de 1,1 mc folosite. Totodată, operatorul de salubritate Polaris M Holding, a demarat inlocuirea autogunoierelor aflate în dotare cu autogunoiere noi, necesare respectării graficelor de ridicare a deșeurilor.

În ceea ce privește activitatea depozitului ecologic din strada Carierei, depozitarea se face în cea de-a doua celulă amenajată în acest sens. În prima celulă, operatorul Polaris Mediu execută lucrări de închidere specifice, constând în tasări, nivelări și acoperire cu pamânt în vederea sigilării acesteia.

Cantitatea totală de deșeuri depuse în depozitul ecologic din strada Carierei în anul 2018 a fost de 104.112,35 tone deșeuri, din care cantitatea de 30.543,31 reprezintă deșeuri menajere provenite din municipiul Târgu Jiu.

În ceea ce privește lucrările de dezinfecție, acestea au fost realizate în 5 etape (3 etape prin aviotratament și 2 etape prin pulverizare de la sol a substanțelor folosite), cu începere din luna aprilie 2018.

Cheltuielile totale în anul 2018 pe capitolul 74.02.05.01 - Salubritate au fost de 10.647.237,53 lei.

CAPITOLUL 74.02.50 - APĂ-CANAL, ȘANȚURI SI RIGOLE

Pentru a preîntâmpina efectele nedorite ale inundațiilor au fost realizate lucrări de curățire a rigolelor dalate, au fost curățite albiile râurilor Amaradia și Sușița în zona podurilor și a punților pietonale de traversare.

De asemenea, s-au executat lucrări de reparații la șanțurile dalate din zona Polata.

Cu ajutorul beneficiarilor Legii nr. 416/2003, au fost realizate lucrări de decolmatare și curățire a șanțurilor în zona Drăgoieni, Pelinului, Preajba, Aviatorilor, Pinului, etc.

Totodată, în urma solicitărilor unor cetățeni, au fost realizate podețe de acces la proprietăți în zone unde municipalitatea a amenajat șanțuri și rigole dalate prin programe

cu finanțare europeană.

Valoarea totală a cheltuielilor pe capitolul 74.02.50 – Apă-canal, șanțuri și rigole în anul 2017 este de 746.298,79 lei.

CAPITOLUL 70.02.06 - ILUMINAT PUBLIC

În cadrul acestui capitol, au fost realizate lucrări de întreținere permanentă a iluminatului public și a remedierii defectelor semnalate de cetățenii municipiului atât prin solicitările scrise, cât și prin telefonul cetățeanului 0253-984. Menționăm faptul că lucrările de întreținere/menținere a iluminatului public se execută în gestiune directă de către Primăria Municipiului Târgu Jiu.

Au fost asigurate stocurile de materiale electrice necesare activității de întreținere a sistemului de iluminat public.

De asemenea, în cursul lunii septembrie au demarat lucrările de reparații la echipamentele ornamentale aflate în magazia Primăriei Municipiului Târgu Jiu, în vederea punerii în funcțiune a acestora pentru sărbătorile de iarnă. Montajul acestor echipamente a fost realizat cu societatea S.C. Filiala de Intretinere si Servicii Energetice Electrica Serv S.A., iar punerea în funcțiune a acestora s-a făcut în data de 01.12.2018 pentru Zona Victoria Centru și data de 20.12.2018 pentru celelalte zone din municipiul Târgu Jiu.

Achiziția de energie electrică pentru iluminatul public și pentru alte puncte de consum din municipiu (semafoare, fantani arteziene, diferite sedii aparținând Municipiului Târgu Jiu, etc) s-a realizat prin Bursa Română de Mărfuri, iar furnizorul rezultat în urma licitației a fost CEZ Vânzare SA.

Costurile totale pe capitolul 70.02.06 - Iluminat în anul 2018, inclusiv contravaloarea energiei electrice consumate au fost de 2.848.490,52 lei.

CAPITOLUL 70.02.50 - ÎNTREȚINERE ORAȘ

În cadrul acestui capitol de cheltuieli, au fost realizate o serie de lucrări specifice activității de întreținere curentă, reparații mobilier urban, revizii sau reparații la uneltele și utilajele aflate în dotarea Serviciului Gospodărie Comunitară, precum și achiziționarea unor elemente de mobilier urban, după cum urmează:

- Repunere în funcțiune după perioada de iarnă a fântânilor arteziene și cișmelelor stradale
- Întreținere toalete publice
- Inscricționare autocolant reflectorizant indicatoare rutiere, panouri informare etc.
- Confecționare și montare plăcuțe parcări de reședință
- Achiziție teavă rectangulară pentru stâlpi plăcuțe parcări reședință
- Achiziție vopsea alchidică
- Achiziție și montaj coșuri gunoi asociații proprietari, scoli, grădinițe, locuri de

joacă, etc.

- Montaj coșuri gunoi pe stâlpișor metalic pentru străzile principale
- Achiziție și montaj mese de șah cu băncuțe
- Revizii și reparații echipamente diverse (generator sudură, pompă presiune, tractoraș, mașină marcaje transversale și diverse, pickhammer, etc.)
 - Achiziție consumabile diverse: discuri flex, șuruburi, electrozi, sârmă, platbanda prindere semne circulație, dibluri, pensule, etc.
 - Confecționare și montare lacre gard locuri de joacă
 - Lucrări de reparație și lăcuire a pavimentului din zona Victoria Centru
 - Reparații și vopsitorii locuri joacă, împrejmuiri, confecții metalice diverse, etc
 - Reparații și vopsitorii coșuri gunoi metal
 - Reparații și vopsitorii băncuțe stradale deteriorate
 - Reparații stații transport în comun în toate zonele din municipiu
 - Reparații parcări reședință
 - Montare stâlpișori delimitare trotuare în diverse zone.

Valoarea totală a achizițiilor și lucrărilor executate în cadrul acestui capitol de cheltuieli pentru anul 2018 a fost de 2.285.676,37 lei

CAPITOLUL 84.02.03.03 - REPARAȚII SI ÎNTREȚINERE STRĂZI SI TROTUARE, ÎNTREȚINERE SISTEM RUTIER, INDICATOARE RUTIERE

În cadrul acestui capitol, în anul 2018, s-au realizat lucrări specifice la străzi, trotuare, și alei, lucrări necesare după iesirea din sezonul de iarnă:

- plombări,
- asternere covoare asfaltice,
- reparații pavaje
- reparații (înlocuiri) a unor borduri stradale,
- ridicare la cotă a unor cămine
- balastări

Pentru limitarea accesului autoturismelor în diverse zone (trotuare, spații verzi, scuar, etc.) au fost montați un număr de 250 stâlpișori ornamentali din metal.

Lucrările privind siguranța circulației și întreținerea sistemului rutier (montare indicatoare rutiere, marcaje rutiere), au fost realizate în baza acordurilor Biroului Poliției Rutiere din cadrul Poliției Municipiului Târgu Jiu.

În acest sens, a fost achiziționată o cantitate de 17 tone vopsea de marcaj rutier și microbulele reflectorizante aferente, necesare realizării în regie proprie a marcajelor rutiere longitudinale, transversale și diverse, marcaje executate atât pe străzile municipiului Târgu Jiu, cât și în parcările de reședință din cartierele de blocuri.

De asemenea, au executate lucrări de întreținere la un număr de 1816 indicatoare rutiere, lucrări constând în: reinscripționare indicatoare deteriorate, remontare indicatoare lipsă, strângere sau schimbare coliere lipsă, înlocuire tevi lipsă, montare indicatoare noi, vopsitorii țevi susținere, etc. au fost montate un număr de 8 oglinzi în zonele cu vizibilitate redusă.

S-a intervenit operativ pentru refacerea porțiunilor stradale afectate în urma intervențiilor și lucrărilor la gaze, telefonie, cablare electrică și alimentare cu apă, realizate de unii cetățeni și societăți comerciale de pe raza municipiului în baza autorizațiilor de construire emise de Primăria Municipiului Târgu Jiu. Pentru toate aceste cazuri au fost întocmite procese verbale de spargere străzi, împreună cu executantul lucrărilor și cu reprezentanții Biroului Poliției Rutiere din cadrul Poliției Municipiului Târgu Jiu.

Valoarea totală a lucrărilor realizate în anul 2018 în cadrul acestui capitol de cheltuieli este de 5.805.593,91 lei.

CAPITOLUL 67.02.05.03 - ZONE VERZI

În urma finalizării Registrului spațiilor verzi au fost inventariate atât suprafețele de spații verzi aflate în întreținere, cât și arborii, arbuștii și gardurile vii din municipiu, după cum urmează:

- Suprafață totală spații verzi – 1.105.343,98 mp
- Lungime totală garduri vii – 40.505,74 ml
- Număr total de arbori – 15.698 buc
- Număr total de arbuști – 3.969 buc

Activitatea de întreținere parcuri și zone verzi s-a materializat prin demararea unor lucrări specifice acestui domeniu, după cum urmează :

1	Mobilizarea manuală a terenului
2	Cosit mecanic vegetația ierboasă
3	Udarea cu furtunul de la cisternă a suprafețelor plantate
4	Tăieri și toaletari arbori
5	Defrișarea manuală a vegetației lemnoase crescută haotic
6	Degajarea terenului de corpuri străine
7	Udarea suprafețelor plantate cu flori, arbuști, gazon de la hidranți
8	Încărcat materiale vegetale, pământ, piatră și transport
9	Măturat manual alei parcuri și străzi
10	Întreținere curățenie parcuri și zone verzi
11	Plantat flori + trandafiri
12	Întreținere grupuri sociale
13	Tăieri de corecție trandafiri
14	Curățat și încărcat potmol
15	Transport cu tomberonul resturi vegetale
16	Împrăștiat material antiderapant (CaCl)-solidă și lichidă
17	Tuns gard viu
18	Împrăștiat cu lopata și transport criblură
19	Nivelare manuală teren

20	Plantat gard viu
21	Plantat arbori rasinosi si foiosi cu ballot și rădăcină nudă
22	Plantat arbuști
23	Curățat terenuri de iarbă și buruieni

La solicitarea asociațiilor de proprietari din municipiul Târgu Jiu, au fost realizate atât lucrări de toaletare sau tăieri de corecție la arborii care puteau pune în pericol siguranța cetățenilor, cât și tăieri definitive a arborilor uscați. Tăierile definitive au fost realizate doar în urma marcării arborilor de către Ocolul Silvic Târgu Jiu și a obținerii acordului emis de Agenția de Protecția Mediului Gorj.

În urma achiziționării materialului dendrologic necesar (arbori, arbuști, gard viu, etc.), au avut loc acțiuni de plantare în diferite zone ale orașului.

De asemenea, pentru a limita disconfortul creat de păsări în Parcul Central s-au executat atât lucrări de distrugere a cuiburilor aflate în arborii adiacenți aleilor, cât și de eliminare a crengilor uscate care pun în pericol siguranța cetățenilor. Lucrările menționate au fost realizate de către alpiniști utilitari.

Valoarea totală a lucrărilor aferente cap. 67.02.05.03 - Zone verzi pe anul 2018 este de 6.849.289,44 lei.

PROTECȚIA MEDIULUI

În anul 2018 au fost derulate numeroase proiecte care au avut drept scop reducerea poluării, de orice tip, creșterea suprafeței spațiilor verzi, îndreptarea cetățenilor către un mod de viață mai sănătos.

În acest sens, cetățenii au fost înștiințați verbal și în scris asupra obligațiilor ce le revin conform legii, urmând ca în cazul neconformării să fie sancționați. Aceste acțiuni au fost întreprinse împreună cu agenți ai Poliției Locale, reprezentanți ai Agenției de Protecție a Mediului și comisarii Gărzii de Mediu.

Împreună cu elevii și profesorii care își desfășoară activitatea în instituțiile de învățământ din municipiul Târgu Jiu precum și împreună cu salariații Agenției pentru Protecția Mediului Gorj, Gărzii de Mediu Gorj și Direcției Silvice Gorj au fost întreprinse diverse acțiuni în cadrul cărora au fost plantați arbori și arbuști.

Au fost continuate și în acest an activitățile de parteneriat cu Asociația Română pentru Reciclare ROREC, privind promovarea acțiunilor de colectare selectivă a deșeurilor din echipamente electrice și electronice, precum și acțiuni de educație, informare și conștientizare a populației în domeniul colectării selective a deșeurilor.

În colaborare cu Agenția pentru Protecția Mediului Gorj s-au organizat diverse acțiuni cu ocazia Zilei Mondiale a Mediului .

Împreună cu reprezentanții Poliției Locale și comisarii Gărzii de Mediu Gorj au avut loc acțiuni de verificare, identificare și desființare a adăposturilor improvizate pentru creș-

terea animalelor.

Au fost întreprinse acțiuni de control împreună cu Agenția de Protecție a Mediului și comisarii Gărzii de Mediu care au avut ca scop sancționarea faptelor ce constituie contravenții, cum ar fi poluarea luciiilor de apă, poluarea aerului și poluarea fonică.

Au avut loc acțiuni în vederea conștientizării cetățenilor asupra riscului producerii de inundații în cazul nerespectării normelor în vigoare.

S-a avut în vedere înlăturarea diferitelor materiale depozitate de către aceștia pe marginea drumurilor, materiale care obturau șanțurile de scurgere a apelor pluviale. În acest sens, cetățenii au fost înștiințați verbal și în scris asupra obligațiilor ce le revin conform legii, urmând ca în cazul neconformării să fie sancționați.

Au fost salubrizate cursurile de apă de pe raza Municipiului Târgu Jiu, iar în cadrul acestei activități au fost realizate verificări comune cu Garda de Mediu Gorj și SGA Gorj.

Am colaborat cu agenții economici care își desfășoară activitatea pe raza Municipiului Tg-Jiu în vederea prevenirii deversării accidentale a poluanților sau a depozitării necontrolate a deșeurilor.

S-au întreprins demersuri pentru identificarea proprietarilor de terenuri pe care s-au depozitat ilegal deșeuri și în cazul în care aceștia au fost identificați au fost aplicate de către reprezentanții Poliției Locale sancțiuni pentru neasigurarea salubrității, întreținerii și împrejmuirii terenurilor respective.

Împreună cu reprezentanți ai S.C. Polaris M Holding S.R.L. s-au făcut deplasări în teren pentru conștientizarea populației în vederea colectării selective a deșeurilor.

De asemenea, s-a urmărit desființarea depozitelor necontrolate de deșeuri menajere, industriale și stradale, întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi, a parcurilor, precum și luarea de măsuri obligatorii pentru persoanele fizice și juridice cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, curților și împrejmuirilor acestora, a spațiilor verzi, a arborilor și arbuștilor decorativi.

FOND LOCATIV

În anul 2018, au fost anexate la dosarele pentru obținerea unei locuințe tip ANL, sociale sau pentru acordarea unui teren conform Legii 15/2003, documente de completare sau actualizare pentru un număr de 2026 dosare.

Au fost aprobate în Consiliul Local și ulterior publicate listele de prioritate, atât pentru locuințele ANL, cât și pentru locuințele sociale.

În urma aprobării acestor liste au fost repartizate un număr de 67 locuințe ANL și 16 locuințe sociale.

S-a solicitat SC Edilitara Public SA, efectuarea unor verificări privind achitarea chiriilor și a cotelor de întreținere lunare, cât și modul în care beneficiarii acestor locuințe

asigură curățenia și igienizarea în interiorul locuinței și la părțile de folosință comună.

Au fost realizate anchete sociale și verificarea dosarelor depuse de solicitanți în vederea obținerii unei locuințe.

Prin SC Edilitara Public SA, în calitate de administrator a fondului locativ al municipiului Târgu Jiu, au fost realizate diferite lucrări de reparații curente la locuințele închiriate.

ACTIVITATEA BENEFICIARILOR LEGII 416/2001

În anul 2018, beneficiarii Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, și-au adus contribuția la curățenia și înfrumusețarea orașului executând lucrări diverse cu grade diferite de complexitate, dintre care enumerăm:

- Activități de igienizare și eliminare a depozitelor necontrolate de deșeuri.
- Activități de curățenie a spațiilor verzi situate pe amplasamentul fostului târg second-hand, pe amplasamentul fostului padoc pentru câini, precum și în zona situată la capatul străzii Macului - în spatele SC Grimex SA.
- Activități de curățenie la cluburile vârstei a III-a, la Centrul pentru îngrijire copii la somnia, Centrul Christian pentru persoane cu dizabilități, Centrul de primiri Sânziana;
- Activități de curățenie în diverse cartiere ale orașului: Teilor, Plopilor, Castanilor, Olari, Mioriței, Unirii, 1 Mai vest, Ecaterina Teodoroiu, Debarcader, CAM, Lotrului)
- Activități de plantare pomi, arbuști decorativi și gard viu în asociațiile de proprietari;
- Activități de încărcare crengi, ramuri și trunchiuri rezultate din toaletări sau tăieri de arbori din zonele verzi ale orașului, sau alte locații;
- Diverse activități stabilite de către primarul municipiului, la ședința operativă.

PRESTARE ORE DE MUNCĂ ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII

În cadrul acestei activități, în baza unor sentințe penale, ordonanțe ale parchetelor sau a unor sentințe civile, au fost prestate ore de muncă în folosul comunității, după cum urmează:

- Sentințe penale și ordonanțe ale parchetelor
 - 97 mandate, din care:
 - executate 55 mandate
 - neexecutate 42 mandate
- Sentințe civile 51 mandate, din care:
 - executate 5 mandate.
 - neexecutate 46 mandate

Menționăm că, în baza hotărârilor de consiliu, orele de muncă stabilite prin mandatele primite au fost executate în cadrul SC Edilitara Public SA Târgu Jiu, iar pontajele întocmite au fost transmise către instituțiile care au emis mandatele de executare.

DIRECȚIA PUBLICĂ DE PATRIMONIU

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

DIRECȚIA PUBLICĂ DE PATRIMONIU are personalitate juridică distinctă, conferită prin H.C.L. nr. 152 din 2002 și funcționează în subordinea ordonatorului principal de credite, Primarul.

Din punct de vedere organizatoric structura acesteia se prezintă după cum urmează:

- Serviciul Patrimoniu;
- Birou Finanțare Învățământ Preuniversitar;
- Compartiment Juridic ;
- Compartiment Audit intern;
- Formație Intretinere si Administrare Stadion
- Formație Intretinere si Administrare Sala Sport si Sala de Box
- Serviciul Financiar – Contabilitate
- Compartimentul Parcari
- Birou Resurse Umane si Administrativ.

Principalele atribuțiuni ale direcției au constat în :

- 1) – verificarea îndeplinirii obiectivelor ce derivă din ROF;
- 2) – organizarea și coordonarea activităților structurilor organizatorice;
- 3) – realizarea obiectivelor ce privesc bugetul de venituri și cheltuieli și finanțarea acestuia.
- 4) – aplicarea actelor normative care reglementează activitatea de învățământ.

Detalierea acestor obiective au vizat în principal:

- a) Asigurarea condițiilor de funcționare din unitățile de învățământ preuniversitar - colegii, licee, școli primare, grădinițe, cămine, avându-se în vedere următoarele :
 - Finanțarea cheltuielilor curente prin deschideri de credite pentru plata utilităților de apă, canal, energie electrică, gaze, obiecte de inventar etc ,
 - Actualizarea rețelei școlare pentru anul școlar 2018-2019 și obținerea avizului conform al Inspectoratului Școlar Județean Gorj,
 - Urmărirea finanțării de bază și complementară a învățământului preuniversitar, cu respectarea prevederilor Legii Educației 1/2011,
 - Asigurarea asistenței medicale școlare,
 - Îndeplinirea condițiilor de funcționare din punct de vedere al respectării normelor igienico-sanitare, respectiv existența autorizațiilor sanitare ,
 - Asigurarea condițiilor de depozitare și distribuție a produselor lactate, conform Ord 96/2002,
 - Urmărirea derulării programelor de investiții/reparații a bazei materiale – conform prevederilor bugetare anuale,
 - Urmărirea încadrării unităților școlare în prevederile bugetare .
- b) Înregistrarea și controlul operațiunilor, rulajelor patrimoniale și inventarierea anuală a bunurilor aparținând domeniului public și privat prin serviciul financiar contabil;
- c) Aplicarea codului controlului managerial conform O.A.P.600/2018 , la nivelul tuturor compartimentelor și serviciilor, sub directa coordonare și consultanță a conducerii

executive și auditului intern din cadrul instituției;

d) Evidențierea contabilă și tehnic-operativă a bunurilor aparținând domeniului public și privat prin actualizarea curentă a acestora;

e) Asigurarea surselor proprii de finanțare pentru activitatea parcurilor cu plată;

f) Organizarea și coordonarea activității din cadrul celor două Complexuri Sportive în vederea asigurării condițiilor desfășurării competițiilor sportive.

Principalele rezultate ale activității Direcției Publice de Patrimoniu în perioada 01.01.2018-31.12.2018 sunt

1. Serviciul Patrimoniu

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al DPP, în perioada 01.01.2018 – 31.12.2018, Serviciul Patrimoniu a desfășurat următoarele activități:

- a întocmit documentația ce a stat la baza inițierii și adoptării a 76 Hotărâri de Consiliu ce privesc administrarea domeniului public sau privat al Municipiului Târgu Jiu.

- în conformitate cu prevederile Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică și Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, a inițiat modificarea și completarea Inventarelor bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat și a întocmit documentația necesară atestării apartenenței bunurilor la domeniul public al Municipiului Târgu Jiu, prin hotărâre de Guvern.

- a efectuat demersurile necesare valorificării unor clădiri aflate în conservare, ori a unor terenuri reprezentând cote indivize sau exclusive aferente spațiilor comerciale, imobile ce au fost evaluate de societatea abilitată de Primăria Municipiului Târgu Jiu la aproximativ 922.000 lei .

- a asigurat compartimentelor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, documentația juridică a unor obiective de interes public, necesară inițierii proiectelor pentru atragerea fondurilor structurale europene destinate dezvoltării infrastructurii, protecției și îmbunătățirii calității mediului și a standardului de viață etc.

- a asigurat potrivit Legii nr.7/1996 documentația tehnică, juridică și economică necesară întocmirii cadastrului și efectuării formelor de publicitate imobiliară pentru unele imobile aflate în proprietatea publică sau privată a Municipiului Târgu Jiu.

- a soluționat 388 cereri având ca obiect vânzarea, concesiunea, închirierea sau reglementarea situației juridice a bunurilor aflate în proprietatea Municipiului Târgu Jiu.

- în condițiile O.M.P.F. nr.2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, a participat la identificarea în teren a bunurilor înregistrate în evidențele contabile ale Direcției Publice de Patrimoniu Targu Jiu;

- a inițiat demersurile necesare conservării sau valorificării unor bunuri rezultate din dezmembrări, aflate în proprietatea privată a Municipiului Târgu Jiu;

- a efectuat demersurile necesare trecerii unor imobile din proprietatea Municipiului Târgu Jiu în proprietatea statului, sau din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a Municipiului Târgu Jiu;

- a eliberat 226 de tichete gratuite pentru persoanele cu handicap, valabile în parcurile publice cu plată;

- a eliberat 16 tichete gratuite pentru personalul mass-media valabile în parcurile

publice cu plată din Municipiul Târgu Jiu;
- a administrat parcările publice cu plată de pe raza Municipiului Târgu Jiu, în condiții de economicitate, eficiență și eficacitate;

2. Activitatea Compartimentului de audit

Activitatea de audit a fost organizată începând cu 01/01/2008 în cadrul compartimentului de audit intern, a cărei eficiență și oportunitate a constat în:

- ❖ Creșterea eficienței actului managerial la nivelul direcției;
- ❖ Responsabilizarea factorilor decizionali și de execuție din cadrul serviciilor auditate;
- ❖ Implementarea recomandărilor formulate în urma auditării;
- ❖ Auditarea ordonatorilor terțiari de credite (învățământul preuniversitar) prin misiunile de audit în centrele bugetare care arondează unități școlare sau preșcolare (5 misiuni);
- ❖ Consultanța de specialitate pe linia implementării OMFP nr 946/ 2005 modificat și actualizat prin OMFP 600/2018 ,privind controlul managerial atât în cadrul direcției cât și în cadrul centrelor bugetare auditate.

3. Biroul Finanțare Învățământ Preuniversitar

- Reteaua școlară și structura unităților de învățământ

În Municipiul Târgu Jiu au funcționat un număr de 49 unități școlare care sunt structurate în 28 de unități cu personalitate juridică.

Cursurile organizate în aceste unități au fost frecventate de un număr de 20.224 copii și elevi, din care 650 au beneficiat de masă și cazare în internatele și căminele școlare de pe lângă principalele unități școlare (Ex. Col. Naț. Tudor Vladimirescu, Col. Naț. Ecaterina Teodoroiu, Col. Naț. Spiru Haret, Col. Auto, Col. Tehnic Ion Mincu, Col. Tehnic Henri Coandă, Col. Tehnic Nr. 2.).

În cadrul aceleași structuri a rețelei școlare, funcționează un număr de 11 Grădinițe cu Program Prelungit și 13 cu Program Normal care sunt frecventate de aproximativ 2.178 de copii.

Precizăm că rețeaua școlară a învățământului preuniversitar de pe raza Municipiului Târgu Jiu , a fost aprobată pentru anul școlar 2018-2019, în conformitate cu prevederile art. 19 și 61 din Legea Educației Naționale Nr. 1/2011 și mai cuprinde și un număr de 261 copii în învățământul preșcolar particular, din care 50 de copii la grădinițe cu program prelungit și 211 copii în grădinițe cu program normal.

- Baza materială a unităților școlare

Învățământul Preuniversitar din Municipiului Târgu – Jiu, a beneficiat de 525 săli de clasă, 134 laboratoare, 25 biblioteci, 22 săli de sport și 774 de alte spații destinate unor

activități conexe specifice procesului de învățământ . În această perioadă s-a dat în folosință sala de sport de la Colegiul Economic Virgil Madgearu.

➤ Finanțarea unităților de învățământ

Prin Biroul Finanțare Învățământ Preuniversitar s-au desfășurat în principal următoarele activități:

a) Evidențierea efectivelor de elevi /copii în vederea dimensionării reale a prevederilor cheltuielilor din bugetul instituțiilor de învățământ, urmărirea evoluției acestora și limitarea consumurilor materiale inoportune.

b) S-a urmărit desfășurarea Programului “Laptele și Cornul” de care au beneficiat un număr de 8.591 de elevi și copii;

c) În perioada analizată au fost aplicate prevederile H.G.72/2013 modificată și actualizată prin H.G.30/2018, privind costul standard /elev/copil . Deasemenea, în anul 2018, costul standard a fost aplicat și în învățământul preșcolar particular .În urma centralizării datelor rezulta că în aceasta perioadă au fost utilizate următoarele sume :

În perioada 01.01.2018- 31.12.2018 volumul total al deschiderilor de credite pentru cheltuielile materiale a fost de 9.508.966,28 lei, din care 7.612.960,32 lei din cost standard, iar din bugetul local 1.895.005,96 lei.

În baza finanțării complementare s-au finanțat de către Consiliul Local mai multe activități și dotări, ca de exemplu :

- S-au procurat echipamente informatice la Colegiul Național Ecaterina Teodoroiu în valoare de 204.600 lei ,la Liceul de Arte de 110.000lei și la Școala Gimnazială Pompiliu Marcea în valoare de 41.400 lei.

- S-au procurat sisteme de supraveghere video la Liceul cu Program Sportiv de 15.000lei , la Școala Gimnazială Voievod Litovoi de 15.000lei , la Școala Gimnazială Constantin Săvoiu de 60.000lei și la Colegiul Național Tudor Vladimirescu de 100.000lei

- S-au deschis credite pentru procurarea de calculatoare la Grădinița Constantin Brâncuși de 30.400lei , la Școala Gimnazială Gheorghe Tătărescu de 40.000lei și la Colegiul Național Tudor Vladimirescu de 180.000lei

- La Grădinița cu Program Prelungit nr.8 și la Grădinița Mihai Eminescu s-au alocat 15.000lei și respectiv 25.000lei pentru achiziționarea a 2 mașini de spălat vase.

- Deasemenea au mai fost procurate obiecte de inventar la Școala Voievod Litovoi de 15.000 lei ,la Colegiul Tehnic Henri Coandă

- S-a asigurat asistența medicală în școli prin susținerea financiară a activităților celor 9 cabinete medicale (cu un număr de 54 cadre medicale, din care 12 medici) în sensul asigurării costurilor salariale și materiale. Mai precizăm că în perioada raportată majoritatea cabinetelor medicale au beneficiat de lucrări de reparații și igienizare.

Tot în perioada 01.01.2018-31.12.2018 personalul angajat (medici și asistenți) a efectuat triajul epidemiologic la fiecare început de semestru în cele 49 de unități școlare .

De asemenea numărul cadrelor medicale la această dată este de 54 medici și asistente medicale ca urmare a suplimentării numărului de posturi .

Precizăm că în anul 2018 a fost dat în funcțiune un cabinet stomatologic la Colegiul Național Ecaterina Teodoroiu, care a fost dotat cu aparatura necesară.

4. Compartimentul Juridic

În perioada 01.01.2018-31.12.2018, activitatea Compartimentului juridic s-a desfășurat în mai multe direcții: întocmire de acte către instanțele de judecată, încheierea de contracte de comodat, închiriere, administrare, prestări servicii, achiziții, acte adiționale , inițierea materialelor de consiliu astfel:

- S-au întocmit acte pentru instanțele de judecată;
- S-au încheiat și avizat pentru legalitate contracte/acte adiționale având ca obiect bunuri aparținând domeniului public și privat al Municipiului Târgu Jiu;
- S-au întocmit materiale de consiliu local care au stat la baza emiterii Hotărârilor de Consiliu Local;
- S-au vizat de legalitate decizii și înscrisuri emise de directorul executiv al Direcției Publice de Patrimoniu;
- S-au întocmit răspunsuri la petițiile cetățenilor/autorităților publice;
- S-au emis cereri, lămuriri formulate de angajați și alte autorități publice;
- Au fost încheiate și avizate pentru legalitate contracte de achiziții având ca obiect prestări servicii sau produse;
- S-a acordat asistență juridică de specialitate instituției;

5. Activitatea Serviciului Financiar Contabilitate

În perioada 01.01.2018-31.12.2018, activitatea financiară a Direcției Publice de Patrimoniu, a fost organizată și condusă în conformitate cu prevederile legale în vigoare (Legea 82/1991 a contabilității cu modificările și completările ulterioare, a Legii 273/2006 a finanțelor publice locale cu modificările și completările ulterioare, Decretul 209/1976 privind aprobarea regulamentului operațiunilor de casă, etc.) exercitându-se în mod curent și operativ controlul financiar-preventiv propriu.

Execuția bugetară a întregii activități este redată structurat pe capitole după cum urmează:

1. Activitatea proprie (exclusiv finanțarea învățământului preuniversitar de stat) se prezintă astfel:

- LEI -

Nr. crt.	DENUMIRE	Credite deschise	Plăți de casă
1	Cheltuieli de personal D.P.P.	3.736.000	3.726.944
2	Cheltuieli materiale DPP	1.000.000	855.260
3	Cheltuieli privind plata persoanelor cu handicap DPP	54.607	52.787
4	Cheltuieli cu cabinetele scolare- salarii	4.075.000	4.060.539
5	Cheltuieli cu cabinetele scolare - materiale	59.000	38.035
6	Cheltuieli privind plata persoanelor cu handicap medici	48.000	47.154
7	Cheltuieli cu învățământul particular acreditat finațate din bugetul de stat	734.139	734.139

a) referitor la activitatea proprie, totalul plăților la 31.12.2018 este în sumă de 9.514.858 lei.

Managerial, activitatea financiar contabilă din cadrul Direcției Publice de Patrimoniu a avut în vedere:

- Dimensionarea reală a prevederilor bugetare în cadrul capitolelor și urmărirea în analitic a execuției bugetare pe fiecare activitate ținând cont de principiile eficienței, economicității, eficacității și eticii cheltuirii banului public- pentru activitatea proprie;
- Urmărirea și încadrarea în prevederile bugetare pe principiul oportunității angajării cheltuielilor și controlului managerial intern susținut de auditul intern;
- Coordonarea inventarierii anuale a întregului patrimoniu al Municipiului Târgu Jiu;
- Urmărirea și controlul exercițiului bugetar al celor 28 centre bugetare (coordonare, centralizare) precum și întocmirea situațiilor financiare, lunare și trimestriale;
- Coordonarea previziunilor bugetare pentru structurile învățământului preuniversitar de stat și monitorizarea lunară a cheltuielilor de personal.

c) În cursul anului 2018 activitatea parcărilor cu plata s-a desfășurat cu un număr de 11 angajați.

- S-a urmărit – și realizat - autofinanțarea activității , obținându-se un volum al veniturilor de 364.702 lei , corelativ cu un nivel al cheltuielilor de 245.686,00 lei.

- Structura acestora se prezintă astfel:

- taxă parcare – 341.518,00 lei;

- abonament parcări – 23.184,00 lei;

PROPUNERI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE

1- Aplicarea prevederilor HG 72/2013 actualizată, prin calcularea costului standard /elev și stabilirea bugetelor pentru fiecare centru financiar;

2- Efectuarea unor lucrări de reparații și igienizări la cele 9 cabinete medicale, respectiv îmbunătățirea condițiilor igienico-sanitare (faianțare, gresie, apă/canal etc) împreună cu Serviciul Investiții.

3- Colaborarea eficientă cu Inspectoratul Școlar Județean pe linia actualizării consiliilor de administrație din școli și obținerea avizelor de conformitate potrivit Legii 1/2011.

4- Efectuarea a 5 misiuni de audit cu prioritate la unitățile școlare cu bugetele cele mai mari sau care nu au fost auditate în ultimii 3 ani.

5- Urmărirea respectării și actualizării prevederilor O.A.P 600/2018 privind Controlul managerial , implementat de DPP și la ordonatorii terțiari de credite, respectiv la cele 28 de centre financiare;

6- Urmărirea încadrării în costurile standard stabilite în baza H.G. 72/2013, modificată și actualizată prin H.G. 30/2018 atât pentru cheltuielile de personal cât și pentru cele materiale ;

7- Asigurarea asistenței medicale școlare în conformitate cu prevederile Ord. Comun al M.E.C.T.S. și M.S. nr.5298/2011 referitor la aprobarea Metodologiei privind examinarea stării de sănătate a preșcolărilor și elevilor, acordarea asistenței medicale gratuite și promovarea unui stil de viață sănătos

8- Actualizarea rețelei școlare în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale 1/2011.

9. – Alte obiective specifice Legii Administrației publice locale nr 215/2001.

DIRECȚIA PUBLICĂ DE VENITURI TÂRGU JIU

Direcția Publică de Venituri Târgu Jiu a fost înființată în baza H.C.L. nr. 151/24.06.2002 emisă conform prevederilor Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale și își desfășoară activitatea conform atribuțiilor cuprinse în Regulamentul de Organizare și Funcționare.

În baza organigramei și a statutului de funcții, în cadrul Direcției Publice de Venituri sunt organizate și funcționează 5 servicii, 1 birou și 2 compartimente pentru un număr de 71 posturi.

În anul 2018, la Direcția Publică de Venituri au fost înregistrate 230.596 documente, vizând activitatea structurilor menționate.

SERVICIUL CONSTATARE ȘI URMĂRIRE PERSOANE FIZICE

Serviciul constatare și urmărire persoane fizice are ca obiect principal de activitate constatarea, stabilirea, încasarea și urmărirea impozitului/taxei pe clădiri, impozitului/taxei pe teren, impozitului pe mijloacele de transport și a altor impozite și taxe locale de la persoanele fizice cu domiciliul pe raza Municipiului Târgu Jiu, sau care dețin bunuri imobile impozabile pe teritoriul Municipiului Târgu Jiu.

Impozitele și taxele locale pentru anul 2018 au fost stabilite în baza HCL 437/27.11.2017.

Prezentarea activităților curente desfășurate în perioada analizată în cadrul serviciului:

-primirea, verificarea și înregistrarea în registratura electronică a declarațiilor și documentelor depuse de contribuabilii persoane fizice.

-pe parcursul anului 2018 au fost înregistrate și verificate un număr de 30.798 declarații privind clădirile, terenurile și mijloacele de transport, proprietatea persoanelor fizice.

-analizarea unui număr de 3.026 roluri privind scutirile de la plata impozitelor și taxelor locale, pentru contribuabilii persoane fizice care se încadrează în prevederile legislației în vigoare.

-a fost înregistrat un număr de 32.092 documente, provenite de la diferite instituții, reprezentând : *comunicări de bunuri* (BEJ, ANAF, MAI), *dobândiri de bunuri mobile/imobile* (OCPI, BNP, alte primării), *cereri privind restituirea/compensarea* de sume provenite în urma modificărilor efectuate la rolurile fiscale apărute în decursul anului (scutiri, înstrăinări de bunuri mobile/imobile, modificări ale suprafețelor impozabile în urma efectuării de lucrări cadastrale, etc.) și *petiții provenite de la contribuabilii persoane fizice*.

-în baza Decizie nr. 166/13.07.2018, în perioada iulie 2018 - decembrie 2018, in-

spectorii din cadrul acestui serviciu au procedat la inventarierea materiei impozabile de pe raza Municipiului Târgu Jiu.

-în urma inventarierii au fost constatate diferențe de suprafețe la un număr de 145 clădiri pentru care au fost stabilite creanțe suplimentare în sumă de 101.198,58 lei și accesorii aferente în sumă de 36.888,54 lei.

-pentru 241 cazuri au fost transmise proprietarilor adrese de prezentare în vederea declarării imobilelor prin completarea declarațiilor de impunere.

-au fost întocmite și transmise Serviciului Urbanism și Amenajarea Teritoriului, un număr de 90 adrese cu privire la întocmirea Procesului verbal de constatare pentru imobilele edificate fără autorizație de construire.

În cursul anului 2018, s-a procedat la inventarierea imobilelor-clădiri a căror autorizație de construire a expirat în cursul acestui an, fiind înregistrate fiscal un număr de 112 clădiri, pentru care obligațiile fiscale au fost stabilite începând cu data de 01.01.2019, conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

În ceea ce privește activitatea de încasare și urmărire a impozitelor și taxelor locale datorate de contribuabilii persoane fizice, au fost emise pentru fiecare termen de plată, respectiv 31.03.2018 și 30.09.2018, un număr de 56.585 somații și titluri executorii și 22.874 popriri, asupra veniturilor urmăribile ale contribuabililor sau asupra disponibilităților bănești din conturile bancare ale acestora. În urma acestor demersuri legale a fost încasată suma de 1.541.571 lei, prin decontare bancară.

La cele două termene legale de plată, inspectorii cu atribuții în stabilirea și urmărirea creanțelor fiscale au fost implicați direct în acțiunea de încasare la ghișeele Direcției Publice de Venituri Târgu Jiu, pentru a veni în sprijinul contribuabililor, în sensul încasării cu operativitate a impozitelor și taxelor locale.

De asemenea, au fost transmise un număr de aproximativ 7.500 de notificări pentru contribuabilii care înregistrează datorii mai mari de 1.500 lei la plata impozitelor și taxelor locale.

Au fost analizate peste 2.300 de roluri la care s-au constatat suprasolviri, luându-se măsura de compensare a acestora cu alte creanțe ale aceluiași contribuabil, întocmindu-se astfel un număr de 1.250 ordine de plată.

Au fost emise, de asemenea, 1.489 decizii de restituire/compensare.

Analizând activitatea serviciului desfășurată pe probleme de încasare și urmărire, se desprind următoarele concluzii, pe surse de venit:

Impozitul și taxa pe clădiri - persoane fizice

În cursul anului 2018, au fost verificate și operate 9.068 declarații privind imobilele (case și apartamente) dobândite, în prezent, la acest tip de impozit fiind înregistrate 53.200 roluri. Din debitele evidențiate pentru anul 2018 în cuantum de 5.957.552 lei conform contului de execuție bugetară, la data de 31.12.2018 s-a încasat suma de 5.061.492 lei, reprezentând un procent de 85%.

Tot în anul 2018, au fost încasate debite restante din anii precedenți în sumă de 643.893 lei.

Din cele 53.200 de roluri, 22.227 roluri au fost achitate integral până la primul termen

de plată, respectiv 31.03.2018, suma acordată drept bonificație în procent de 10% fiind de 380.143 lei.

În anul 2018 au fost verificate cele 1.696 roluri la care au fost acordate scutiri de la plata impozitului pe clădire, în valoare de 203.188 lei, pentru contribuabili cu handicap grav sau accentuat, invaliditate de grad 1, precum și alte tipuri de scutiri prevăzute de legislația în vigoare (veterani de război, văduve de veterani, foști deținuți politici deportați, urmașii eroilor revoluției).

Impozitul pe mijloacele de transport deținute de persoanele fizice

În cursul anului 2018, au fost verificate și operate 13.160 declarații privind mijloacele de transport dobândite, în prezent fiind înregistrate 32.100 roluri la această categorie de impozit. Din debitele evidențiate pentru anul 2018 în cuantum de 4.216.079 lei, conform contului de execuție bugetară la data de 31.12.2018, s-a încasat suma de 3.384.410 lei, reprezentând un procent de încasare 81 %, iar din debitele anilor precedenți s-a încasat în cursul anului 2018, suma de 535.061 lei.

Din cele 32.100 de roluri, 14.707 roluri au fost achitate integral până la primul termen de plată, respectiv 31.03.2018, suma acordată drept bonificație în procent de 10% fiind de 232.902 lei.

Având în vedere prevederile Legii 227/2015, privind Codul Fiscal, începând cu 01.01.2016, scăderea din evidențele fiscale a mijloacelor de transport pentru care contribuabilul nu mai poate face dovada existenței fizice a acestora operează în urma depunerii unei declarații pe propria răspundere din care să rezulte împrejurările care au condus la pierderea dreptului de proprietate, numai dacă au achitate integral orice obligații fiscale stabilite până la data de 31 decembrie a anului fiscal în care depune declarația.

Tot în această perioadă, au fost verificate cele 793 roluri la care au fost acordate scutiri de la plata impozitului pe mijloacele de transport, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru suma de 173.665 lei.

Impozitul și taxa pe teren - persoane fizice

În cursul anului 2018, au fost verificate și operate 8.565 declarații privind terenurile dobândite, în prezent, la acest tip de impozit fiind înregistrate 60.241 roluri. Din debitele evidențiate pentru anul 2018 în cuantum de 2.045.102 lei, conform contului de execuție bugetară, la data de 31.12.2018 s-a încasat suma de 1.731.725 lei, reprezentând un procent de încasare de 85 %, iar din debitele aferente anilor precedenți, în anul 2018 s-a încasat suma de 348.240 lei.

Din cele 60.241 roluri, 14.769 roluri au fost achitate integral până la primul termen de plată, respectiv 31.03.2018, suma acordată drept bonificație în procent de 10% fiind de 114.217 lei.

De asemenea, au fost verificate 640 roluri la care au fost acordate scutiri de la plata impozitului pe teren, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru suma de 86.141 lei.

SERVICIUL CONSTATARE ȘI URMĂRIRE PERSOANE JURIDICE

Serviciul de Constatare și Urmărire Persoane Juridice are ca obiect principal de activitate constatarea, stabilirea, impunerea, urmărirea și încasarea impozitului/taxei pe clădiri, impozitului/taxei pe teren, impozitului asupra mijloacelor de transport, impozitului pe spectacole, taxei de firmă, taxei de publicitate, taxei hoteliere și a taxelor locale de la persoane juridice care posedă bunuri mobile și imobile impozabile pe teritoriul Municipiului Târgu Jiu.

În perioada 01.01.2018-31.12.2018 impozitele și taxele locale au fost calculate conform Hotărârii Consiliului Local nr. 437/27.11.2017.

Activitatea serviciului constatare, urmărire și stabilire persoane juridice presupune desfășurarea mai multor acțiuni în activitatea zilnică cu contribuabilii persoane juridice:

- primirea declarațiilor privind impozitele și taxele locale depuse de către contribuabili;
- verificarea declarațiilor și a documentelor anexate în vederea completării corecte a datelor necesare modului de operare;
- operarea în evidența computerizată a declarațiilor fiscale;
- emiterea deciziilor de impunere și semnarea acestora de către inspector și șeful de serviciu;
- comunicarea deciziilor de impunere, cu confirmare de primire sub semnătură.

De asemenea, o activitate de importanță deosebită o reprezintă efectuarea de inspecții fiscale la societățile aflate sub incidența Legii nr. 85/2014, privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, precum și la alte societăți planificate pentru verificare, finalizate prin încheierea de rapoarte de inspecție fiscală și emiterea deciziilor de impunere.

În perioada 01.01.2018 – 31.12.2018, serviciul a desfășurat, în principal, următoarele activități:

- au fost clarificate situațiile transmise de către serviciul urbanism și amenajarea teritoriului, privind contribuabilii ale căror autorizații de construire/demolare au expirat în cursul anului 2018;
- au fost valorificate 4.961 declarații de impunere (impozit/taxa pe clădiri, impozit pe mijloace de transport, impozit/taxa pe teren, taxă firmă, taxă privind serviciile de reclamă și publicitate, veniturile din serviciile de reclamă și publicitate, impozit pe spectacole, taxă hotelieră). În cadrul acestei activități se urmărește respectarea prevederilor legale privind Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările ulterioare;
- s-au efectuat 4.182 radieri pentru mijloacele de transport înstrăinate de către persoanele juridice;
- a fost urmărită activitatea de executare silită a bunurilor și veniturilor persoanelor juridice pentru încasarea impozitelor și taxelor neachitate în termen și a creanțelor constatate prin titluri executorii ce intră în competența organelor fiscale din cadrul administrației publice locale, întocmindu-se forme de executare silită;
- s-a organizat activitatea de constatare, urmărire și încasare în termenele legale de plată, precum și vărsarea la buget a veniturilor fiscale, calculându-se majorări de întârziere;

- s-au soluționat 85 compensări între impozitele și taxele locale la persoane juridice prin întocmirea deciziilor de compensare și a ordinelor de plată;
- s-au rezolvat 21 cereri de restituire pentru persoane juridice, prin întocmirea deciziilor de restituire și a ordinelor de plată;
- s-au operat modificări la 5.612 poziții de rol, pentru persoane juridice, conform declarațiilor însoțite de documente justificative;
- o atenție deosebită a fost acordată identificării pe raza Municipiului Târgu Jiu a persoanelor juridice care posedă bunuri supuse impozitării (taxării) nedeclarate și au fost întocmite note de constatare în vederea stabilirii impozitelor și taxelor datorate;
- a fost asigurată o permanentă colaborare cu compartimentul juridic al instituției, prin aplicarea unitară a legislației referitoare la constatarea, stabilirea, urmărirea și încasarea impozitelor și taxelor locale de la persoanele juridice, înscriindu-ne la masa credală pentru 36 societăți intrate sub incidența Legii nr. 85/2014 - privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- au fost analizate și soluționate un număr de 39 roluri pentru contribuabilii persoane juridice care se află sub incidența Legii nr. 85/2014 - privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, privind ordinea de descărcare a plăților;
- s-au întocmit un număr de 212 de cereri de plată pentru societățile aflate sub incidența Legii nr. 85/2014 - privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- s-au întocmit un număr de 40 de avize de inspecție fiscală pentru societățile aflate sub incidența Legii nr. 85/2014 - privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cât și pentru societățile active, planificate pentru verificare fiscală, urmate de întocmirea de rapoarte fiscale, respectiv note de informare/constatare;
- s-au întocmit referate de scădere a creanțelor pentru contribuabilii aflați în procedura insolvenței, radiati de la Registrul Comerțului;
- s-au vizat și valorificat 62 de cereri privind înregistrarea și vizarea de bilete și abonamente intrare spectacole;
- s-au operat 76 de deconturi privind impozitul pe spectacole;
- s-au întocmit și eliberat la cererea persoanelor juridice 9.451 de certificate de atestare fiscală;
- s-au întocmit Referate și Dispoziții la contestațiile cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale de la persoanele juridice aflate în litigiu, pentru clarificarea unor debite privind impozitele și taxele locale, pentru persoanele juridice,
 - s-au întocmit adrese de prezentare la sediul Direcției Publice de Venituri, Târgu Jiu pentru 215 agenți economici;
 - pentru recuperarea debitelor restante au fost întocmite un număr de 2.620 de titluri executorii, 2.620 de somații și 970 de popririi;
 - s-au întocmit un număr de 558 adrese de sistare a popririlor înființate și transmiterea atât prin mijloacele de comunicare fax/email, cât și remise sub semnătură către contribuabili și instituțiile bancare;
 - au fost contactați telefonic contribuabilii persoane juridice cu sediul pe raza Municipiului Târgu Jiu sau alte localități, ce figurează în evidențele noastre fiscale cu debite restante;
 - a fost coordonată activitatea privind constatarea masei impozabile privind impozitele și taxele locale datorate de către persoanele juridice care posedă bunuri mobile și imobile pe raza municipiului Târgu Jiu;
 - au fost verificate și avizate 129 referate întocmite de către inspectori privind com-

pensările de impozite și taxe, restituirile de impozite și taxe achitate în plus către persoanele juridice sau contravaloarea taxelor neutilizate (taxă judiciară de timbru și extrajudiciară), în cazul celor din urmă au fost verificate și anexate la referat chitanțele, în original, cu mențiunea și ștampila instituției unde urma să fie utilizată;

- s-au întocmit 875 adrese - răspunsuri la solicitările executorilor judecătorești și lichidatorilor judiciari – practicienilor în insolvență, reprezentanților fiscali, privind bunurile mobile și imobile ale contribuabililor persoane juridice;

- au fost întocmite referate, proiecte de hotărâri, pentru contribuabilii ce au solicitat acordarea de facilități la plata impozitelor, conform hotărârii Consiliului Local.

Impozit si taxa pe clădiri la persoane juridice

La impozitul pe clădiri au fost verificate și valorificate 1.289 declarații de impunere. Conform execuției bugetare la 31.12.2018, creanțele la această sursă au fost în sumă de 11.324.326 lei. Din aceste creanțe evidențiate, s-a încasat suma de 10.490.374 lei, rezultând, astfel, un procent de încasare de 93 %.

Pentru acest tip de impozit, conform HCL 437/27.11.2017 s-a prevăzut o cotă de:

- 1,1% pentru clădirile reevaluate nerezidențiale;

- 0,2% pentru clădirile reevaluate rezidențiale;

- 7,5% pentru clădirile care nu au fost reevaluate în ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referință.

În urma acțiunii de inventariere a masei impozabile au fost stabilite în sarcina contribuabililor obligații fiscale suplimentare în sumă de 62.949 lei, sumă ce a fost achitată integral.

Impozitul asupra mijloacelor de transport la persoane juridice

La impozitul pe mijloace de transport au fost verificate și valorificate 2.079 declarații de impunere.

Conform execuției bugetare la 31.12.2018, creanțele la această sursă au fost în sumă de 1.714.774 lei.

Din aceste creanțe evidențiate s-a încasat suma de 1.528.156 lei, rezultând, astfel, un procent de încasare de 90%.

Impozit si taxa pe teren la persoane juridice

La impozitul pe teren au fost verificate și valorificate 620 declarații de impunere.

Conform execuției bugetare la 31.12.2018, creanțele la această sursă au fost în sumă de 1.796.435 lei. Din aceste creanțe evidențiate s-a încasat suma de 1.746.946 lei, rezultând astfel un procent de încasare de 98 %.

În urma acțiunii de inventariere a masei impozabile au fost stabilite în sarcina contribuabililor obligații fiscale suplimentare în sumă de 51.000 lei.

Taxă pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate

La acest tip de taxă au fost verificate și valorificate 733 declarații.

Conform execuției bugetare la 31.12.2018, creanțele la această sursă au fost în sumă de 328.534 lei. Din aceste creanțe evidențiate s-a încasat suma de 322.754 lei, rezultând, astfel, un procent de încasare de 99 %.

În urma acțiunii de inventariere a masei impozabile au fost identificați 105 contribuabili care nu au avut declarate panourile și structurile de afișaj pentru reclamă și publicitate fiind stabilite în sarcina acestora obligații suplimentare în sumă de 20.071 lei, sumă ce a fost achitată integral.

SERVICIUL CONCESIONĂRI-CONTRACTE

Activitatea acestui serviciu constă în stabilirea, înregistrarea, încasarea și urmărirea veniturilor din concesionare, suprafață și închiriere a domeniului public și privat al Municipiului Târgu Jiu, administrarea sau darea în folosință a acestuia și stabilirea taxei de utilizare pentru folosirea temporară a domeniului public al Municipiului Târgu Jiu.

În cursul anului 2018 s-au gestionat:

- 1.807 contracte de concesionare/suprafață și închiriere, încheiate între Primăria Municipiului Târgu Jiu și diverse persoane fizice și juridice;

- 670 persoane fizice și juridice care au utilizat domeniul public;

- 8.100 contracte de parcare.

La data de 31.12.2018 s-a încasat:

- în contul de venituri din concesionări/suprafață și închiriere suma de 3.138.050 din debitele curente și suma de 369.205 lei din rămășiță.

- în contul de administrarea domeniului public și privat s-a încasat taxa de utilizare în sumă de 417.252 lei;

- la contractele de parcare s-a încasat suma 885.549 lei.

La sfârșitul anului 2018 s-au înregistrat debite restante, astfel:

- 3.228.474 lei la contractele de concesionare/suprafață și închiriere;

- 465.991 lei taxă de utilizare;

- 899.119 lei la contractele de parcare.

Procentul de realizare al încasărilor în anul 2018 este de 97,20 % la taxa de concesionare / suprafață / închiriere, de 89,54 % la taxa de utilizare temporară și 98,50 % la contractele de parcare.

În toată activitatea desfășurată în cadrul Direcției Publice de Venituri se depun eforturi pentru realizarea obiectivelor prin întreg ansamblul atribuțiilor și a responsabilităților. Accentul se pune pe cunoașterea prevederilor legale și aplicarea acestora în practică rezultatul așteptat fiind acela de a îmbunătăți calitățile serviciilor publice oferite ce fundamentează încrederea comunității în instituție.

DIRECȚIA PUBLICĂ DE PROTECȚIE SOCIALĂ

Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local al municipiului Târgu Jiu, ca direcție de asistență socială, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială (persoane fără adăpost, victime ale violenței în familie).

Sediul social al Direcției Publice de Protecție Socială Târgu Jiu este în municipiul Târgu Jiu, bulevardul Constantin Brâncuși, nr. 3, bloc 3, Parter, jud. Gorj.

Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu își desfășoară activitatea conform prevederilor:

- Legii asistenței sociale nr. 292/ 2011 ;
- Hotărârea nr.797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Legii nr. 197/ 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare ;
- Hotărârii nr. 118 din 19 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- HG nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale ;
- Ordin nr. 2.126 din 5 noiembrie 2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale ;
- Ordin nr. 24 din 4 martie 2004 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru centrele de zi ;
- Legea nr. 448 din 6 decembrie 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;
- Legea nr. 263/ 2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1252 din 12 decembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, actualizată.

Obiectul principal de activitate al Direcției Publice de Protecție Socială Târgu Jiu constă în implementarea și punerea în executare a actelor normative, a hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, a dispozițiilor Primarului Municipiului Târgu Jiu, precum și a altor acte normative și administrative care privesc activitatea de asistență și protecție socială.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu colaborează cu:

- a) Agenția Județeană de Prestații Sociale Gorj;
- b) Consiliul Județean Gorj;
- c) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Drepturilor Copilului Gorj;
- d) autoritățile administrației publice locale;
- e) Casa județeană de Asigurări de Sănătate Gorj;
- f) Agenția Județeană pentru ocuparea Forței de Muncă Gorj;
- g) Administrația Județeană a Finanțelor Publice Gorj;
- h) O.N.G.- uri de profil din țară și străinătate;
- i) Casa județeană de Pensii Gorj;
- j) Inspectoratul Teritorial de Muncă Gorj;
- k) Teatrul Dramatic „Elvira Godeanu” Târgu Jiu;
- l) alte instituții sociale din țară;
- m) Școala Populară de Artă Târgu Jiu.

Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu își îndeplinește atribuțiile prin intermediul următoarelor structuri funcționale:

- 1) Compartimentul asistenți personali;
- 2) Compartimentul comunicare, registratură și relații publice;
- 3) Compartimentul audit intern;
- 4) Compartimentul achiziții publice;
- 5) Compartimentul administrativ;
- 6) Compartimentul salarizare, juridic;
- 7) Biroul financiar, contabilitate;
- 8) Serviciul protecție socială;
- 9) Compartimentul protecția drepturilor copilului;
- 10) Clubul vârstnicilor;
- 11) Creșa nr. 2, Creșa nr. 4, Creșa nr. 8, Creșa nr. 10 și Creșa Petunia;
- 12) Centrul Medical Speranța;
- 13) Compartimentul asistență medicală comunitară;
- 14) Casa Iris;
- 15) Centrul de servicii sociale integrat-Centrul pentru bătrâni Magnolia;
- 16) Cantina de ajutor social;
- 17) Casa Sânziana;
- 18) Centrul Iasomia;
- 19) Centrul Christian.

Activitatea **SERVICIULUI PROTECȚIE SOCIALĂ** s-a axat pe aplicarea prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată ulterior, Legii nr. 208/1997 privind cantinele de ajutor social, Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, modificată și completată ulterior, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, Legii nr.61/1993 privind alocația de stat, Hotărârii Guvernului nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, Hotărârii Guvernului nr.38/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, [Legii nr. 248/2015](#)

privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, Hotărârii Guvernului nr.52/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, Hotărârii Guvernului nr.577/2008 privind Normele de aplicare a Legii nr.61/1993 privind alocația de stat, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, precum și a altor acte normative care reglementează măsuri de protecție socială.

În privința ajutoarelor sociale, în perioada ianuarie - decembrie 2018, au fost înregistrate 35 dosare noi.

Pentru a veni în sprijinul solicitanților, salariații Serviciului Protecție Socială, încă din primele discuții purtate cu aceștia, verifică încadrarea în limitele de venituri prevăzute de actul normativ în vigoare până la care se poate acorda ajutorul social, evitând astfel situația în care solicitantul ar putea depune un dosar cu documentele necesare stabilirii situației socio-economice, dar veniturile realizate ar depăși cuantumul prevăzut de lege.

După efectuarea anchetei sociale la domiciliul solicitanților, au fost emise 33 dispoziții de acordare a ajutorului social și un număr de 2 dispoziții de respingere a cererii. În majoritatea cazurilor, motivul respingerii l-a constituit neconcordanța dintre situația economică rezultată din documentele prezentate de solicitanți sau din declarațiile pe propria răspundere și situația reală existentă la domiciliu (deținerea unor bunuri materiale care nu sunt considerate strict necesare nevoilor familiei).

În perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2018 au fost puse în plată 33 dosare noi și s-au efectuat 486 de anchete sociale, atât beneficiarilor aflați în plată cât și celor nou intrați. În urma acestor verificări s-au emis 38 dispoziții de încetare a dreptului la ajutor social, pentru restul beneficiarilor menținându-se propunerea de acordare a dreptului. Motivul încetării l-a constituit faptul că unii beneficiari s-au mutat de la adresa declarată, s-au angajat la diverse societăți comerciale realizând venituri ce depășesc cuantumul prevăzut de lege, ori s-au pensionat.

De asemenea, o situație frecventă care a dus la încetarea dreptului la ajutor social este refuzul de a efectua orele de muncă în folosul comunității.

Activitatea de verificare a beneficiarilor este periodică, prin aceasta reușind să evităm plata unor sume necuvenite.

Un număr mediu de 119 beneficiari sunt repartizați, lunar, la realizarea unor lucrări edilitar - gospodărești, stabilite de salariații Serviciului Gospodărie Comunală din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu. Pe baza pontajelor serviciului menționat, s-au întocmit statele de plată și s-au înaintat Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Gorj pentru a se efectua plata, astfel:

Luna	Nr. dosare în plată	Nr. persoane beneficiare	Suma
Ianuarie	240	508	58.512
Februarie	235	483	56.217
Martie	233	474	55.078
Aprilie	230	486	55.480
Mai	227	476	54.330
Iunie	218	442	51.541
Iulie	217	449	51.587
August	210	430	49.669
Septembrie	209	426	49.165
Octombrie	193	403	46.067
Noiembrie	199	406	46.469
Decembrie	202	417	47.629
Total	-	-	621.744

Totodată, în perioada sezonului rece, beneficiarilor de ajutor social li s-au acordat subvenții pentru încălzirea locuinței cu lemne și combustibili petrolieri, de acest ajutor beneficiind 141 de familii, iar suma acordată din bugetul local fiind de 40.658 lei.

Tot în anul 2018, au fost acordate 11 ajutoare de urgență pentru sprijinirea unor familii aflate în situații de risc social și 4 ajutoare de deces.

Atât beneficiarilor de ajutor social, cât și altor familii sau persoane singure cu venituri reduse le-au fost acordate tichete sociale atât cu ocazia Sărbătorilor Pascale (790 tichete sociale), cât și cu ocazia Sărbătorilor de Crăciun (705 tichete sociale), conform Hotărârii Consiliului Local Târgu Jiu nr. 66/26.02.2018. De asemenea, în baza aceleiași Hotărâri a Consiliului Local Târgu Jiu, au fost acordate 100 pachete cu alimente tradiționale.

Referitor la masa la Cantina de ajutor social, stabilirea dreptului la acest serviciu social se face în baza reglementărilor Legii nr. 208/1997 privind cantinele de ajutor social.

În anul 2018, un număr mediu de 82 persoane au servit lunar masa la cantină; criteriul de acordare al acestui drept îl constituie situația socio-economică a familiei, rezultată în urma efectuării anchetei sociale la domiciliul solicitanților și analizării documentelor prezentate de aceștia.

Potrivit actului normativ menționat, persoanele fără venituri sau cu venituri situate până la nivelul ajutorului social acordat pentru o persoană, în anul 2018 - 142 lei, beneficiază în mod gratuit de servirea mesei, iar persoanele care realizează venituri ce depășesc acest cuantum pot beneficia de masă, cu plata unei contribuții în cuantum de 30 % din veniturile realizate.

Din totalul beneficiarilor mesei la Cantină, 53% îl reprezintă minorii, 3% persoanele vârstnice, și 4% persoanele cu boli cronice, iar 40% sunt persoane adulte beneficiare de ajutor social.

Periodic și ori de câte ori este nevoie, situația socială și economică a asistaților Cantinei de ajutor social este verificată prin efectuarea anchetelor sociale la domiciliile acestora.

În cursul anului 2018, valoarea alocației de hrană a fost de 12 lei/zi/persoană, în total cheltuindu-se suma de 356.422 lei. Prin serviciile oferite se asigură beneficiarilor servirea a două mese: prânzul și cina; hrana se distribuie zilnic, iar pentru sâmbăta și duminica s-a acordat hrană rece.

Începând cu data de 1 Martie 2015, prin Hotărârea nr. 67/23.02.2015 a Consiliului Local al municipiului Târgu Jiu, s-a introdus obligativitatea efectuării unor ore de muncă în folosul colectivității și de către beneficiarii mesei la cantina de ajutor social și, astfel, un număr mediu lunar de 14 persoane au prestat ore de muncă pentru a beneficia de serviciile cantinei de ajutor social.

O altă categorie a activităților realizate în cadrul Serviciului de Protecție Socială o reprezintă întocmirea dosarelor de: alocație de stat, potrivit Legii nr. 61/1993 modificată și completată ulterior și a alocației pentru susținerea familiei, gestionate în conformitate cu prevederile Legii nr. 277/2010.

În anul 2018 au fost primite și soluționate 718 dosare de alocații de stat, 42 dosare de alocații pentru susținerea familiei monoparentale și 107 dosare de alocații de susținere pentru familiile în care copiii se află în întreținerea ambilor părinți.

Prezentăm în tabelele următoare situația dosarelor privind alocațiile de stat, alocațiile de susținere pentru familiile monoparentale și alocațiile familiale complementare:

Alocații de stat

Luna	Dosare primite
Ianuarie	101
Februarie	69
Martie	42
Aprilie	39
Mai	71
Iunie	67
Iulie	43
August	65
Septembrie	78
Octombrie	65
Noiembrie	42
Decembrie	36
Total	718

Alocațiile de susținere pentru familiile monoparentale

Luna	Dosare primite	Încetare drept	Modificare cuantum/adresă
Ianuarie	1	5	1
Februarie	3	7	1
Martie	1	11	3
Aprilie	-	9	1
Mai	-	2	1
Iunie	3	1	1
Iulie	3	4	1
August	1	7	3
Septembrie	-	1	-
Octombrie	4	7	7
Noiembrie	1	5	5
Decembrie	1	2	-
Total	18	61	24

Alocațiile familiale complementare

Luna	Dosare primite	Încetare drept	Modificare cuantum/adresă
Ianuarie	2	4	2
Februarie	5	26	4
Martie	4	10	2
Aprilie	2	6	8
Mai	4	13	3
Iunie	5	3	6
Iulie	3	4	5
August	2	7	3
Septembrie	4	10	4
Octombrie	2	2	3
Noiembrie	10	6	6
Decembrie	3	12	3
Total	46	103	49

Precizăm că la 31.12.2018 în evidența Serviciului de Protecție Socială au fost 259 de familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei.

Potrivit prevederilor Legii nr. 277/2010 privind susținerea familiei, situația socio-economică a familiilor beneficiare de alocații monoparentale și complementare se verifică, prin anchetă socială, la interval de 6 luni sau ori de câte ori este nevoie. Astfel, în cursul

anului s-au efectuat anchete sociale cu ocazia verificării îndeplinirii condițiilor de acordare prevăzute de Legea nr. 277/2010, atât pentru cele 259 dosare aflate în evidență, cât și cu ocazia modificărilor intervenite în situația financiară sau socială a familiilor beneficiare.

În legătură cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 111/2010 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, în anul 2018 s-au primit 777 dosare de solicitare a acestui drept, după cum urmează :

Luna	Nr. dosare
Ianuarie	67
Februarie	55
Martie	62
Aprilie	63
Mai	37
Iunie	62
Iulie	87
August	69
Septembrie	56
Octombrie	80
Noiembrie	83
Decembrie	56
Total	777

Stabilirea dreptului la indemnizația de creștere și îngrijire copil, respectiv stimulent sau sprijin lunar se efectuează de către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Gorj, pe baza dosarelor predate și a borderourilor înaintate de către instituția noastră.

Stabilirea ajutoarelor bănești pentru încălzirea locuințelor familiilor sau persoanelor cu venituri reduse, s-a efectuat potrivit prevederilor O.U.G. nr.70/2011, privind acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței, precum și a unor facilități acordate populației pentru plata energiei termice cu modificările și completările ulterioare.

Ajutorul pentru încălzirea locuințelor se acordă pe bază de cerere, însoțită de declarația pe proprie răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia. Conform O.U.G nr. 70/2011, formularele conținând cererile și declarațiile pe propria răspundere sunt transmise de către primării furnizorilor de energie termică, gaze naturale și energie electrică, până la data de 15 septembrie a fiecărui an. În acest an, pentru eficientizarea circuitului documentelor, toate aceste formulare au fost distribuite direct populației prin intermediul centrelor de colectare organizate de către Direcția Publică de Protecție Socială în incinta Cluburilor "Vârstei a Treia" din Târgu Jiu.

Familiiile și persoanele singure care au îndeplinit condițiile prevăzute de lege au depus cererile și declarațiile pe propria răspundere la centrele organizate de către Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu, în perioada 22.10.2018 - 20.11.2018.

Stabilirea dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței se realizează prin dispoziție a primarului, care conține quantumul ajutorului calculat în funcție de venitul net mediu lunar pe membru de familie, respectiv al persoanei singure.

Dispozițiile primarului se emit o singură dată pentru toată perioada de acordare a ajutorului.

Până la data de 31 decembrie 2018 au fost depuse 1.340 cereri de solicitare a ajutorului pentru încălzirea locuințelor cu gaze naturale, dintre care unui număr de 1.324 de familii le-a fost stabilit acest drept.

De asemenea, în ceea ce privește ajutorul pentru încălzirea locuințelor cu combustibili solizi, până la data de 31 decembrie 2018 au fost depuse 197 cereri dintre care 196 familii au îndeplinit condițiile legale de acordare a ajutorului solicitat, iar pentru cei care folosesc la încălzirea locuințelor energie electrică s-a stabilit dreptul unui număr de 23 familii din totalul celor 25 solicitări. Pentru aceștia din urmă au fost efectuate și anchete sociale în termen de 15 zile lucrătoare de la depunerea cererii.

O altă activitate a Serviciului de Protecție Socială a fost cea legată de întocmirea a 110 anchete sociale pentru diverse tipuri de burse școlare pentru elevi și studenți, inclusiv anchetele sociale necesare derulării Programului național „Bani de liceu.”

În ceea ce privește [Legea nr. 248 din 28 octombrie 2015](#) privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, în perioada 1 ianuarie 2018 – 31 decembrie 2018, au fost acordate 648 tichete sociale.

Prin activitatea desfășurată de către **Compartimentul Juridic-Salarizare** se asigură măsurile de protecție socială prin punerea în aplicare a Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Măsurile de protecție socială se aplică pe baza încadrării în categorii de persoane cu handicap, în raport de gradul de handicap stabilit în urma evaluării efectuate de Comisiile de expertiză medicală a persoanelor cu handicap.

Încadrarea într-o categorie de persoane cu handicap ce necesită protecție specială se face pe baza certificatului emis de Comisiile de expertiză medicală a persoanelor cu handicap.

Conform art. 1 din Hotărârea Guvernului nr.427/2001, asistentul personal al persoanei cu handicap, denumit în continuare asistent personal, este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav pe baza programului individual de recuperare, readaptare și reintegrare socială a persoanei cu handicap, elaborat de comisiile de expertiză medicală a persoanelor cu handicap pentru adulți, respectiv, de comisiile pentru protecția copilului.

Rolul compartimentului este de a stabili compatibilitatea unei anumite persoane cu funcția de asistent personal, potrivit Legii nr. 448/2006, republicată, de a informa Consiliul Local despre problemele ivite și de a propune spre aprobare numărul asistenților personali.

Contractul de muncă al asistentului personal se încheie cu Primarul localității de domiciliu sau, după caz, de reședință a persoanei cu handicap grav, în limita locurilor disponibile, stabilite prin hotărârile Consiliului Local.

După primirea și verificarea dosarelor depuse pentru angajare de asistent personal au fost întocmite contractele individuale de muncă, iar la încetarea contractelor de muncă, dispozițiile de încetare a raporturilor de muncă în conformitate cu prevederile Codului Muncii .

Dreptul de acordare al indemnizațiilor pentru persoanele cu handicap grav se stabilește prin Dispoziție a Primarului, în urma unui dosar care se depune de către beneficiari la Direcția Publică de Protecție Socială.

Pentru activitatea desfășurată pe baza contractului individual de muncă asisten-

personal are dreptul la un salariu lunar stabilit potrivit prevederilor Legii – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și indemnizație de concediu, iar însoțitorii persoanelor cu handicap la o indemnizație, echivalentă cu salariul net al asistentului personal gradația 0.

Pentru anul 2018 numărul de asistenți personali ai persoanelor cu handicap a fost menținut și anume 400 locuri de asistent personal și 500 indemnizații de însoțitor, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 286/31.07.2017, iar în bugetul local au fost prevăzute sumele necesare din care se suportă salarizarea asistenților personali și a indemnizațiilor de însoțitor.

Totodată, s-a acordat sprijin asistenților personali la obținerea documentelor necesare întocmirii dosarului pentru angajare și s-a analizat documentația aferentă asigurând respectarea legislației în vigoare.

S-au întocmit dispozițiile privind acordarea/încetarea indemnizației pentru persoanele cu handicap grav în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, Ordinului Ministerului Sănătății și Familiei nr. 380/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației convenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantul său legal.

În anul 2018 s-au efectuat verificările stabilite de legislația în vigoare, în privința respectării obligațiilor precizate în fișa postului de către asistenții personali și a fost elaborat raportul semestrial, urmărindu-se permanent valabilitatea certificatului medical al persoanei cu handicap, totodată modificarea drepturilor salariale ale asistentului personal atunci când expirarea certificatului medical are loc în cursul lunii.

Salariile asistenților personali se suportă din cote de TVA, în perioada ianuarie-decembrie 2018 fiind plătite următoarele drepturi salariale :

LUNA	NR. DOSARE	SUMA
IANUARIE	321 asistenți personali 413 indemnizații de însoțitor	692.176 lei 479.054 lei
FEBRUARIE	324 asistenți personali 420 indemnizații de însoțitor	699.503 lei 481.882 lei
MARTIE	326 asistenți personali 420 indemnizații de însoțitor	701.135 lei 481.016 lei
APRILIE	329 asistenți personali 427 indemnizații de însoțitor	709.332 lei 491.398 lei
MAI	333 asistenți personali 427 indemnizații de însoțitor	719.671 lei 490.251 lei
IUNIE	328 asistenți personali 432 indemnizații de însoțitor	704.765 lei 496.407 lei
IULIE	329 asistenți personali 429 indemnizații de însoțitor	709.925 lei 496.701 lei

AUGUST	326 asistenți personali 431 indemnizații de însoțitor	709.377 lei 497.494 lei
SEPTEMBRIE	332 asistenți personali 430 indemnizații de însoțitor	720.378 lei 499.429 lei
OCTOMBRIE	334 asistenți personali 433 indemnizații de însoțitor	719.652 lei 503.044 lei
NOIEMBRIE	332 asistenți personali 451 indemnizații de însoțitor	720.014 lei 522.069 lei
DECEMBRIE	332 asistenți personali 451 indemnizații	721.664 lei 524.001 lei

În medie, lunar se primesc aproximativ un număr de aproximativ de 20 dosare în vederea angajării unui asistent personal sau acordării indemnizației de însoțitor, iar cei cărora le încetează contractul de muncă din diverse motive – la cererea persoanei, transfer la alte unități, expirarea contractului, decesul bolnavului sau alte condiții prevăzute de legislația în vigoare - sunt, în medie, în număr de 12-18 persoane.

Compartimentul Juridic-Salarizare întocmește statele de plată pentru asistenții personali și comunică Biroului Financiar Contabil și Direcției Economice din cadrul Primăriei Târgu Jiu sumele necesare plății salariilor.

Facem mențiunea că același compartiment întocmește statele de plată și calculează lunar salariile (pentru toți cei 435 angajați din cadrul Direcției Publice de Protecție Socială-funcționarii publici, personalul contractual, asistenții personali) și indemnizațiile de însoțitor (450 beneficiari), urmărește actualizarea dosarelor de personal, a contractelor de muncă și transmiterea în REVISAL. .

Totodată, în anul 2018, Compartimentul Juridic-Salarizare a întocmit lunar situațiile privind contribuțiile pentru asigurările sociale de stat, de sănătate, șomaj, impozitul pe salarii, fișele fiscale pentru angajați și a depus la instituțiile abilitate raportările statistice, declarațiile de contribuții de stat și alte lucrări specifice, ce privesc salarizarea, numărul de personal, structura organizatorică a instituției.

De asemenea, în cadrul compartimentului au fost întocmite dosarele de coasigurați și cele pentru acordarea ajutoarelor de deces, precum și cele de deducere suplimentară pentru salariații instituției.

Planul de ocupare a funcțiilor precum și situațiile privind respectarea normelor de conduită a funcționarilor publici și personalului contractual au fost întocmite și au fost comunicate Agenției Naționale a Funcționarilor Publici de către salariații Compartimentului Salarizare Juridic lunar, trimestrial, semestrial, sau anual, după caz.

Salariații Compartimentului Juridic-Salarizare au acordat consultanță juridică în problemele juridice și au soluționat adresele și petițiile care au fost repartizate de către directorul instituției și Primarul municipiului Târgu Jiu.

De asemenea, personalul de specialitate a reprezentat instituția în fața instanțelor judecătorești, având un număr de 35 dosare pe rolul instanțelor judecătorești (litigii de muncă, de drept contencios și civil).

Salariații Compartimentului Juridic-Salarizare au asigurat prelucrarea, analizarea în cadrul serviciului a unor acte normative, documentări juridice, articole, alte lucrări în vederea pregătirii profesionale de specialitate și au participat la audiențele acordate de către directorul instituției asistenților personali.

În cursul anului 2018 a fost întocmită documentația de aprobare sau modificare a organigramei, statul de funcții și de personal precum și dispozițiile de încadrare, detașare, încetarea activității, pensionare, promovare, recrutare și orice alte modificări apărute în raporturile de muncă ale salariaților.

Salariații compartimentului țin evidența fișelor postului ce cuprind sarcinile de serviciu ale fiecărui angajat, precum și contractele individuale de muncă coordonând aplicarea indexărilor, majorărilor și oricăror modificări privind salarizarea personalului.

S-au efectuat operațiunile privind încadrarea, drepturile salariale și orice modificare intervenită pe parcursul desfășurării activității pentru salariați și pentru asistenții angajați pentru bolnavii cu handicap grav, consemnate în decizii și adevărinițe care au luat locul carnetelor de muncă, precum și cele lunare privind sporurile de vechime și fidelitate ale personalului.

În cursul anului 2018 a fost coordonată activitatea de evaluare anuală a performanțelor profesionale individuale ale salariaților instituției și de acordare a gradelor profesionale și s-a ținut evidența cererilor de concedii de odihnă, medicale, de studii, fără plată, de maternitate, pentru care s-a efectuat calculul drepturilor bănești aferente concediilor de odihnă și a concediilor de boală pentru salariați ori de câte ori a fost nevoie.

O altă categorie a lucrărilor realizate în cadrul Compartimentului Juridic-Salarizare o reprezintă întocmirea și predarea declarațiilor informative privind impozitul reținut la sursa și câștigurile pe beneficiari de venit și anume pentru salariații instituției și asistenții personali ai persoanelor cu handicap; s-a asigurat depunerea lor în termen la D.G.P.C.F.S. Gorj.

S-a urmărit actualizarea dosarelor personale ale salariaților și ale personalul contractual și au fost eliberate la cererea salariaților, adevărinițe din care să rezulte calitatea de angajat și cea de asigurat.

În cursul anului 2018 au fost organizate un număr de 4 concursuri pentru ocuparea posturilor vacante și un număr de 5 promovări în grad profesional pe treapta imediat superioară, a personalului din cadrul Direcției.

BIROUL FINANCIAR CONTABILITATE

În cadrul biroului financiar-contabilitate, în anul 2018 au fost desfășurate următoarele activități:

- întocmirea documentului cumulativ privind intrările și ieșirile de alimente la Creșa Petunia;
- evidența contabilă a intrărilor de alimente Cantina de ajutor social;
- evidența contabilă a ieșirilor de alimente Cantina de ajutor social;
- evidența contabilă a stocurilor ;
- calculul economiilor și (sau) depășirilor ;
- evidența contabilă a intrărilor de alimente Creșa Petunia;
- evidența contabilă a ieșirilor de alimente Creșa Petunia;
- evidența contabilă a stocurilor ;
- calculul economiilor și (sau) depășirilor;

- înregistrarea în contabilitate a facturilor privind furnizorii de utilități și alte facturi privind activitatea instituției și întocmirea centralizatorului facturilor;
- întocmirea ordinelor de plată și a ordonanțelor;
- operarea în programul de contabilitate a ordinelor de plată ;
- înregistrarea și evidența în contabilitate a salariilor asistentilor comunitari, asistentilor personali și a indemnizațiilor persoanelor cu handicap, a salariilor creselor, a salariilor direcției pe tipuri de cheltuieli conform clasificatiei bugetare;
- înregistrarea și evidența în contabilitate a operațiunilor privind cheltuielile de materiale pe tipuri de cheltuieli conform clasificatiei bugetare;
- întocmirea solicitărilor de deschideri de credite bugetare și urmărirea primirii acestora;
- întocmirea rectificărilor bugetare și urmărirea cheltuielilor pentru încadrarea în noul buget rectificat;
- transmiterea bugetelor rectificate în sistemul de raportare FOREXEBUG în termenii stabilite;
- întocmirea și transmiterea lunar în sistemul de raportare FOREXEBUG a situațiilor financiare: platile restante și situația numărului de personal formularul F1118, cont de execuție non-trezor, formularul F1115 și a balanței de verificare, formularul F1102 și urmărirea confirmărilor transmise de sistem;
- ridicare extrase bancă și trezorerie și punctarea cu evidența contabilă ;
- întocmirea și transmiterea trimestrială și anuală a formularelor F1114-situația plăților efectuate și a sumelor declarate pentru cota-parte aferentă cheltuielilor finanțate din FEN postaderare, F1122-situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (titlul 56 și titlul 58), F1123- situația plăților efectuate la Titlul 65 “Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă”, F1125-situația activelor și datoriilor financiare ale instituțiilor publice, F1127-balanta deschisă luna 12, F1111-actiuni și alte participatii deținute de entități publice, în numele statului român, la societăți comerciale, societăți/companii naționale precum și în capitalul unor organisme internaționale și companii străine, F1112-actiuni/alte participatii deținute direct/indirect de unitățile administrative-teritoriale la operatorii economici, F1110-situația modificărilor în structura activelor nete/capitalurilor proprii, F1105-situația activelor fixe corporale, F1107-situația activelor fixe necorporale, F1113-situația stocurilor și urmărirea confirmărilor transmise de sistem;
- punctarea lunară a balanței de verificare transmisă de sistemul FOREXEBUG cu balanta de verificare generată din programul de contabilitate CENPROMANAGER;
- verificarea lunară a execuției bugetare transmisă de sistemul FOREXEBUG cu execuția bugetară înregistrată în programul de contabilitate;
- confirmarea de solduri în trezorerie;
- urmărirea și încadrarea în limita creditelor bugetare a tuturor plăților și cheltuielilor angajate;
- întocmirea și ținerea evidenței contului 8067 „Angajamente legale”;
- întocmirea și ținerea evidenței contului 8066 „Angajamente bugetare”;
- întocmirea și ținerea evidenței contului 8067 „Angajamente legale”;
- întocmirea situația datoriilor față de furnizorii de utilități;
- întocmirea și operarea în programul de contabilitate a registrului de casă;
- întocmirea cecului de ridicare de numerar și achitarea către persoanele trecute în stat a numerarului;
- încasarea și depunerea contribuției de masă la creșă;

- încasarea, ocazional, a sumelor necuvenite și virarea către bugetele din care au fost efectuate platile ;
- întocmirea borderoului aferent fiecărei încasări de numerar;
- înregistrarea în fișele de credit a cheltuielilor și plăților privind materialele, salariile, indemnizațiile, ajutoarele , Creșa Petunia, Centrul pentru persoanele adulte cu handicap locomotor, neuromotor și vizual – Centrul de zi CHRISTIAN, Centrul social de servicii integrat – Centru de zi pentru îngrijire copii IASOMIA , precum și calculul acestora;
- întocmirea fișelor de cont pentru operațiuni diverse;
- întocmirea monitorizării cheltuielilor de personal ;
- întocmirea raportărilor lunare: plăți restante: anexa 30 cod 40, anexa 30 cod 43, anexa 30 cod 49;
- arierate: sinteza plăților și arieratelor, situația privind obligațiile de plată către operatorii economici, situația centralizată privind arieratele;
- întocmirea notelor contabile privind salariile, materialele, banca, casa, ajutorul social, ajutorul de încălzire cu lemne , amortizarea mijloacele fixe, creșa Petunia, Centrul pentru persoanele adulte cu handicap locomotor, neuromotor și vizual – Centrul de zi CHRISTIAN, Centrul social de servicii integrat – Centru de zi pentru îngrijire copii IASOMIA, cantina, nota de deschidere, nota de închidere.
- întocmirea bilanțelor de verificare și transmiterea în sistemul de raportare FOREX-BUG;
- organizarea și urmărirea inventarierii/casării anuale a patrimoniului institutiei precum și înregistrarea în contabilitatea a rezultatelor acestor operațiuni;
- modificarea și dezvoltarea conturilor sintetice în conturi analitice în scop de raportare a Balanței de deschidere și a Balanței de verificare la Ministerul Finanțelor Publice cf. Anexei nr. 2 la OMDB nr.2021/2013;
- întocmirea bilanțului contabil: anexa 1 , anexa 2, anexa 3 , anexa 4 , anexa 40 b, anexa 13, anexa 33, anexa 34, anexa 35a, anexa 35b, anexa 7. 68.02.15.02, anexa 7. 68.02.15.01, anexa 7.68.02.05.02, anexa 7 . 68.02.11, anexa 7. 68.02.50, anexa 7. 68.10.11, anexa 7. 68.02.06, anexa 7. 68.02.50.50;
- întocmirea fluxului de trezorerie;
- întocmirea chestionarului de autoevaluare a stadiului de implementare a SCIM;
- situația sintetică a rezultatelor autoevaluării ;
- situația centralizatoare anuală privind stadiul implementării SCIM;
- întocmirea raportului asupra SCIM,
- actualizarea procedurilor operaționale conform O. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice și pentru atingerea conformității cu cerințele SR EN ISO 9001:2015, pentru facilitarea implementării, menținerii sistemului de management și asigurarea continuității și actualizarea acestuia în condițiile modificării condițiilor de lucru, pentru asigurarea unei comunicări și a unui control eficient al calității activităților și documentelor care constituie baza sistemului de management;
- întocmirea Registrului jurnal;
- întocmirea altor situații cerute de primărie , finanțe și alte organe;
- situația privind plafonul cheltuielilor de personal;
- situația mijloacelor fixe aparținând domeniului public;
- în cursul anului s-a efectuat reevaluarea activelor fixe corporale și necorporale;
- s-a efectuat predarea către D.P.P.S. a activelor fixe corporale aflate în domeniul public în urma măsurii lăsate de echipa de control a Curții de Conturi;

- întocmirea proiectului de buget pe anul 2019 și estimările pentru anii 2020-2022;
- situația privind calculul costului mediu pe persoană- Casa Iris, Centrul Magnolia, Casa Sanziana, cluburile persoanelor varstnice, cantina de ajutor social;
- raportarea situației privind fondul de salarii semestrial;
- întocmirea situației privind suplimentarea plăților;
- închiderea anului bugetar și fiscal;
- angajarea, respectiv recepția tuturor cheltuielilor instituției în sistemul de raportare FOREXEBUG în vederea achitării acestora;
- asigurarea organizării și conducerii contabilității în condițiile legii;
- organizarea evidenței ;
- asigurarea și răspunderea respectării normelor PSI, de protecție și igienă a muncii.
- exercitarea controlului financiar preventiv.

În cursul anului 2018 a fost administrat un buget în sumă de 23167570 lei, din care: buget local 23126570 lei și finanțare din venituri proprii 41000 lei.

Din totalul sumelor alocate au fost efectuate plăți pentru:

- cheltuieli de personal: 13549471 lei;
- cheltuieli cu indemnizațiile pentru persoanele cu handicap: 6228236 lei;
- vouchere de vacanță: 152.415 lei;
- cheltuieli cu bunuri și servicii, presăări servicii: 146.7647 lei;
- cheltuieli cu ajutoare de urgență: 15.000 lei;
- cheltuieli cu ajutoare de încălzire cu lemne: 90.572 lei;
- cheltuieli cu tichetele de grădinița acordate copiilor care provin din familii defavorizate și care frecventează zilnic grădinița: 32.400 lei;
- cheltuieli cu tichetele sociale acordate persoanelor care beneficiază de ajutor social sau care fac parte din familii cu venituri mici: 59.760 lei;
- cheltuieli cu alimentele finanțate integral din venituri proprii: 31.004 lei;

Creșele au beneficiat de dotări cu obiecte de inventar în suma de 88.431 lei în scopul asigurării unor condiții mai bune pentru copiii care le frecventează.

Activitatea **Compartimentului Achiziții Publice** din cadrul Direcției Publice de Protecție Socială se axează pe aplicarea prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, H.G nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, modificată și completată și actelor normative cu impact în realizarea achizițiilor publice.

Activitatea Compartimentului Achiziții Publice se desfășoară în domeniul organizării și desfășurării procedurilor de achiziții publice în vederea atribuirii de contracte de furnizare, de servicii și de lucrări. Procesul de achiziție publică reprezintă o succesiune de etape, după parcurgerea cărora se obține produsul, serviciul sau lucrarea, ca urmare a atribuirii unui contract de achiziție publică.

Astfel, în cursul anului 2018, în conformitate cu prevederile art.7, alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, art.43 alin.1 și alin.2 din H.G nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, acordului cadru din Legea nr.98/2016 s-a realizat un număr de **198 proceduri** de achiziție publică, achiziții directe, prin intermediul platformei electronice SEAP, finalizate astfel:

- Prin contract : **8 proceduri**
- Prin comandă : **190 proceduri**

Totodată, potrivit art.68,alin.1,lit.h) și alin.2, lit.b) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și a PO întocmită la nivelul Direcției Publice de Protecție Socială referitoare la achiziția serviciilor cuprinse în Anexa 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, a căror valoare estimată este mai mică decât pragul valoric prevăzut la art.7 alin.1, lit.d) al aceleiași legi, în cadrul Compartimentului Achiziții s-au realizat în anul 2018, **18 proceduri** de achiziții publice care au fost finalizate .

- a) prin încheierea de contracte **14 proceduri**
- b) prin emiterea de comenzi către operatori economici **4 proceduri**

În acest sens, Direcția Publică de Protecție Socială a dus la îndeplinire Hotărârile Consiliului Local prin care s-a aprobat desfășurarea unor activități de natură socială și evenimente festive, Compartimentul Achiziții Publice desfășurând procedurile de achiziții publice :

- c) Nunta de Aur – eveniment festiv dedicat cuplurilor din Municipiul Târgu Jiu care împlinesc 50 de ani de căsătorie,
- d) Acordare tichetelor sociale pentru persoanele nevoiașe din Municipiul TârguJiu, al căror venit /pe membru de familia s-a situat sub limita a 400lei,
- e) Acordarea de rechizite școlare copiilor care provin din familii nevoiașe, cu ocazia începutului de an școlar 2018-2019
- f) Asigurarea transportului în mod gratuit pensionarilor care au participat în stațiunea balneară Săcelu, prin achiziționarea de servicii închiriere autocar cu șofer
- g) 1 octombrie – eveniment festiv organizat cu ocazia sărbătoririi Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice
- h) Evenimente desfășurate atât cu ocazia sărbătorilor Pascale, cât și în luna decembrie 2018(acordarea de pachete cu alimente persoanelor defavorizate din Municipiul Târgu Jiu, oferirea unor mese- în regim de catering, beneficiarilor Centrului Social Casa IRIS, asigurarea transportului în mod gratuit persoanelor care au participat la Alba Iulia la manifestările dedicate Zilei de 1 Decembrie, asigurarea –în regim de restaurant, a unei mese cu meniu tradițional persoanelor care au participat la manifestările desfășurate în Municipiul TârguJiu cu ocazia Zilei de 1 Decembrie)
- i) Asigurarea serviciilor sociale la Centrul de Zi Christian și Centrul de Servicii Sociale Integrat-Centrul Îngrijire copii lasomia cu furnizori de servicii sociale acreditați, prin încheierea de contracte)

În conformitate cu prevederile H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică, acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, modificată și completată, au fost transmise în SEAP toate **notificările** referitoare la achizițiile directe a căror valoare au depășit pragurile prevăzute de legislația în vigoare.

Până la sfârșitul anului 2018 a fost elaborată **Strategia anuală de achiziție publică** la nivelul Direcției Publice de Protecție Socială, ce cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate în cursul anului 2019.

Totodată, a fost elaborat într-o primă formă și **Programul anual al achizițiilor publice**, preconizate a se desfășura în anul 2019 în cadrul Direcției Publice de Protecție Socială.

Activitatea **COMPARTIMENTULUI PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI** s-a axat pe aplicarea prevederilor Legii nr. 272 din data de 21 iunie 2004, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, Ordinului nr. 288 din 6 iulie 2006, pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz, în domeniul protecției drepturilor copilului și Ordinul nr. 286/2006, pentru aprobarea normelor metodologice privind întocmirea Planului de Servicii și a Normelor metodologice, privind întocmirea Planului individualizat de protecție, Ordinul nr. 95/2006, pentru aprobarea Metodologiei de lucru, privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială/ persoane cu atribuții de asistență socială, în domeniul protecției drepturilor copilului, Ordinul nr. 219/2006 privind activitățile de identificare, intervenție și monitorizare a copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se află la muncă în străinătate și Hotărârea nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, Ordinul 1985/2016, Ordinul 1305/2016, Ordinul 5805/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale.

De asemenea, Compartimentul Protecția Drepturilor Copilului monitorizează și analizează situația copiilor din Municipiul Târgu Jiu, precum și modul de respectare a drepturilor copilului, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante, potrivit legii, realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa, identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și beneficii sociale.

Compartimentul Protecția Drepturilor Copilului, desfășoară activități menite să aducă la cunoștința cetățenilor prin pliante, seminarii, work- shopuri, etc, proiectele realizate de administrația publică locală în domeniul protecției copilului.

În cursul anului 2018 s-au întocmit 4840 documente solicitate, după cum urmează:

<p>I.Cazuri de mame minore, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - raport de evaluare inițială - plan servicii - referat aprobare dispozitie - dispoziție aprobare plan servicii - anchetă socială - raport informare și consiliere mamă minoră - raport de monitorizare (la 6 luni) - adresă de înaintare 	43
<p>TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE</p>	430

II.Cazuri de <u>abuz și neglijență</u>, din care: - raport de evaluare inițială - plan servicii - referat aprobare dispoziție - dispoziție aprobare plan servicii - anchetă psihosocială - raport informare și consiliere familie - fișă de monitorizare (lunar, pe o perioadă de 3 luni) - adresă de înaintare	105
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	1050
III.Cazuri de înscrieri Centrul lasomia, din care: - plan servicii - referat aprobare dispoziție -dispoziție aprobare plan servicii -fișă de monitorizare (3 luni)	30
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	180
IV. Cazuri de delincvență juvenilă - raport de evaluare inițială - plan servicii - referat aprobare dispoziție - dispoziție aprobare plan servicii - anchetă psihosocială - raport informare și consiliere familie - fișă de monitorizare (lunar, pe o perioadă de 3 luni) - adresă de înaintare	10
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	240

V. CAZURI DE PLASAMENT	2
- raport de evaluare inițială	
- plan servicii	
- referat aprobare dispoziție	
- dispoziție aprobare plan servicii	
- anchetă socială	
- raport informare și consiliere familie	
- fișă de monitorizare (lunar, pe o perioadă de 3 luni)	
- raport referire caz DGASPC Gorj	
- adresă de înaintare	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	22
VI. Cazuri Centrul De zi Pestalozzi, din care:	
- raport de evaluare inițială	
- plan servicii	
- referat aprobare dispoziție	10
- dispoziție aprobare plan servicii	
- fișă de monitorizare (3 luni)	
- adresă de înaintare	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	180
VII. Cazuri Complexul de Servicii Comunitare pentru Copiii în dificultate Târgu Jiu	
- anchetă socială sau psihosocială	5
- adresă de înaintare	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	10
VIII. Cazuri Complexul de Servicii Comunitare pentru Copilul cu Handicap Târgu Jiu	
- anchetă psihosociale	14
- adresă de înaintare	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	28

IX. Cazuri Complexul de Servicii Alternative la Protecția Rezidențială Târgu Jiu Centrul Maternal	12
- raport de evaluare inițială - anchetă socială - plan servicii - referat aprobare dispoziție - dispoziție aprobare plan servicii - fișă de monitorizare (3 luni) - adresă de înaintare	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	252
Monitorizări post-reintegrare în familii(lunar, pe o perioadă de 6 luni)	3
-raport de reintegrare în familie(lunar pe o perioadă de 6 luni) -adresă de înaintare	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	36
Monitorizări după încetarea măsurii de protecție specială-supraveghere specializată (lunar, pe o perioadă de 6 luni)	2
-raport de monitorizare după încetare măsură (lunar pe o perioadă de 6 luni) -adresă de înaintare	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	24
Înștiințări pentru obținerea hotărârii de delegare temporară de drepturi părintești.	80
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	80
Cazuri de copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate fără hotărâre de delegare de drepturi părintești.	10
-raport de evaluare inițială -Fișă de observație -Fișă de identificare a riscurilor	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	30
Rapoarte de monitorizare pentru copiii ai căror părinți sunt plecați la lucru în străinătate (din două în două luni- pe o perioadă de 6 luni, ulterior semestrial)	17
-rapoarte de consiliere pentru persoanele desemnate cu delegare temporară de drepturi părintești	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	60

X. Cazuri de copii cu dizabilități	200
- raport de evaluare inițială-cazuri noi	
- anchetă socială	
- factorii de mediu	
- genogramă	
- cartea vieții	
- contract cu familia	
- raport de vizită(la 3 luni)	
- raport de monitorizare	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	1910
Anchete sociale pentru C.J.R.A.I.E. Gorj	140
Anchete sociale-diferite situații	20
Răspunsuri adrese Cabinet Asistență Socială Spitalul Județean Târgu Jiu	43
Cazuri de abandon școlar	7
Cazuri de copii beneficiari de abonamente Transloc/lunar	12
- tabel cu copiii beneficiari de abonamente Transloc	
- referat aprobare dispoziție	
- dispoziție aprobare plan servicii	
- adresă de înaintare	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	48
Întocmire documente pentru instituții (alte județe)	10
Cazuri Telefonul Copilului-D.G.A.S.P.C Gorj	10
-raport de evaluare inițială	
-anchetă psihosocială	
-adresă de înaintare	
TOTAL DOCUMENTE ÎNTOCMITE	30
Adrese alte instituții	10

Centrul Social de Urgență pentru Persoanele Fără Adăpost – Casa Iris reprezintă un serviciu de asistență socială cu regim rezidențial, care funcționează sub autoritatea Direcției Publice de Protecție Socială și este înființat prin H.C.L. nr.232/26.06.2006.

Centrul Social de Urgență pentru Persoane Fără Adăpost Târgu-Jiu are sediul în Municipiul Târgu-Jiu, Str. Dacia, nr. 13.

Centrul dispune de birouri, sală de mese, bucătărie, spălătorie, două dormitoare pentru bărbați și femei, grupuri sanitare, centrală proprie.

Numărul maxim de locuri este de 32.

Persoanele fără adăpost reprezintă o categorie socială formată din persoane singure ori familii care, din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar - economic, juridic ori din cauza unor situații de forță majoră, trăiesc în stradă, locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți, se află în incapacitate de a susține o locuință în regim de

închiriere ori sunt în risc de evacuare, se află în instituții sau penitenciare de unde urmează ca, în termen de 2 luni, să fie externate, respectiv eliberate și nu au domiciliu ori reședință, indiferent de naționalitate, vârstă, religie, sex, capacitate fizică sau mintală, categorie socială, rasă, religie, limbă, convingere politică a beneficiarilor sau alte asemenea criterii prevăzute de legislația în vigoare, dar care au un grad minim de autonomie.

Se acordă servicii sociale persoanelor cu domiciliul / rezidențe în municipiul Târgu Jiu, indiferent de naționalitate, vârstă, religie sau sex, dar care au un grad minim de autonomie, aflate în următoarele situații:

- persoane fără locuință/dependente de stradă ;
- persoane fără resurse materiale;
- familii cu copii minori (cu vârsta mai mare de 3 ani);
- persoane vârstnice;
- pensionarii pe caz de boală și cu pensie minimă conform legislației în vigoare;
- persoane suferinde de boli cronice netransmisibile;
- persoane cu handicap fizic, psihic, mental, vizual sau asociat;
- persoane eliberate din penitenciar;
- persoane externate din spital;
- persoane scoase din evidența centrelor de plasament;
- persoane care au părăsit locuința din cauza violenței/hărțuirii
- persoane aflate în evidența serviciului de probațiune.
- persoane aflate în evidența Serviciului de Probațiune/Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism (DIICOT).

Perioada inițială de acordare a serviciilor sociale este de 30 de zile, după care se reevaluează cazul, putând fi prelungită în funcție de nevoile identificate.

În cazuri excepționale se acordă ajutor în regim de urgență și persoanelor din alte localități din județul Gorj/alte județe/țări, pe o perioadă inițială de șapte zile (în limita locurilor disponibile), după care se reevaluează cazul, putând fi prelungită în funcție de nevoile identificate.

Centrul Social de Urgență pentru Persoane Fără Adăpost (C.S.U.P.F.A.) asigură beneficiarilor servicii de asistență socială, asistență medicală primară, consiliere psihologică, supraveghere, condiții corespunzătoare de cazare, igienă corporală și spălare a hainelor.

De la data înființării Centrului au beneficiat de serviciile sociale oferite un număr de 582 de persoane.

În anul 2018, au beneficiat de serviciile sociale oferite de centru un număr de 87 de persoane, din care 87 persoane adulte: 33 femei, 48 bărbați, și 6 minori.

Beneficiarii au acces la bucătăria Centrului dotată cu frigider, aragaz, tacâmuri și veselă. De asemenea, Centrul este dotat cu mașină de spălat.

Accesul beneficiarilor în Centru se face pe baza semnăturii în registrul de intrare-ieșire.

Toți beneficiarii la intrarea în centru primesc obiecte de cazarmament și produse de igienă corporală.

Toți beneficiarii sunt îndrumați, susținuți și însoțiți pentru a fi luați în evidență de medic de familie.

Toate persoanele care nu aveau acte de identitate la sosirea în centru au beneficiat de sprijin și însoțire pentru obținerea lor: certificate de naștere/căsătorie/divorț și cărți de identitate provizorii cu mențiunea lipsă spațiu.

Tuturor beneficiarilor li s-a întocmit fișa de observație, ancheta socială, fișa de monitorizare, etc. Pentru beneficiarii care nu au avut domiciliu în municipiul Târgu Jiu și au fost cazați de urgență în centru, a fost solicitată efectuarea anchetei sociale prin adresă înaintată către primăriile de domiciliu.

Toți beneficiarii au fost informați, susținuți și li s-a facilitat obținerea altor tipuri de prestații și servicii sociale prevăzute de legislația în vigoare.

Tuturor beneficiarilor li s-a oferit sprijin în vederea reintegrării în grupul format din centru, prin activități de socializare-resocializare cu celelalte persoane existente în centru.

A avut loc consiliere individuală cu privire la formarea și învățarea asumării de responsabilități față de sine și față de ceilalți. Individual beneficiarii au fost testați și evaluați prin diferite metode psihologice (inteligentă, teste de personalitate, etc.), urmând apoi întocmirea rapoartelor de evaluare psihologică și a fișelor psihologice.

Beneficiarii apti de muncă au fost consiliați în vederea găsirii unui loc de muncă. Au fost îndrumați și le-au fost prezentate diferite locuri de muncă, atât din ziare cât și de la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj, unde sunt luați în evidență ca persoane aflate în căutarea unui loc de muncă.

Cu ocazia sărbătorilor de Paște, de Crăciun și Anul Nou toți beneficiarii Centrului au primit o masă cu meniu specific tradițional.

Durata normală a timpului de muncă pentru personalul angajat din Centru, cu normă întreagă este de 8 ore/zi, respective 40 ore/săptămână, în ture între orele 8⁰⁰ – 20⁰⁰. Programul și modul de repartizare a personalului pe zile, ture și programul de verificare a centrului în zilele libere și sărbători legale este întocmit de asistent social cu atribuții de coordonator de activități al Centrului.

Programul de funcționare al centrului între orele 20⁰⁰-08⁰⁰ și în zilele libere/sărbători legale este asigurat de către serviciul de pază, cu care Direcția Publică de Protecție Socială are încheiat un Contract de prestări servicii.

Importanța funcționării și existenței Centrului Social de Urgență pentru Persoanele Fără Adăpost - Casa Iris reiese din faptul că este singurul serviciu social acreditat pentru cazurile sociale din Municipiului Târgu Jiu.

”Casa Sânziana” este un Centru de Primire în Regim de Urgență pentru Victimele Violenței în Familie care acordă găzduire pe o perioadă limitată de timp cuprinsă între 7- 60 zile.

Acest Centru oferă servicii de sprijin și protecție victimei până la ameliorarea și depășirea problemelor cu care se confruntă aceasta.

Obiective:

- creșterea gradului de integrare socială prin asigurarea serviciilor specializate oferite de Centru (consiliere psihosocială, consultanță juridică, medicală) pentru victimele găzduite;

- consiliere individuală privind problemele de ordin familial și identificarea situațiilor de risc pentru părțile implicate în conflict;

- consiliere profesională;

- consiliere și sprijin în relația cu autoritățile.

În anul 2018 am avut înregistrate un număr de 3 persoane cazate, victime ale violenței domestice.

Motivele pentru care aceste persoane au solicitat sprijinul Centrului au fost actele de violență manifestate sub toate formele ei, cauzele principale fiind : consumul frecvent de alcool, veniturile insuficiente, lipsa unui loc de muncă.

În acest sens, s-a realizat investigarea aspectelor legate de relaționarea în familie, cauzele pentru care victimele au solicitat sprijin din partea Centrului, precum și modalitatea de reintegrare a acestora în mediul familial.

Pentru fiecare victimă s-a efectuat o evaluare inițială. În baza evaluării inițiale, s-au stabilit serviciile ce vor fi asigurate beneficiarelor, în funcție de problematica fiecăreia.

Ședințele de consiliere individuală au avut drept scop încadrarea victimei în viața socială, prin eliminarea cauzelor care au condus la această situație de fapt. Totodată s-a făcut o analiză a situației existente și o evaluare a resurselor individuale, pentru ca victima să depășească mai ușor starea delicată în care se află.

În cadrul Centrului, victimele au beneficiat de servicii de consiliere socială, de consiliere psihologică și juridică, de sprijin emoțional, de orientare și îndrumare privind depășirea situației de criză în care se aflau.

Pentru persoanele care au beneficiat în cadrul Centrului de servicii sociale s-a constatat o ameliorare a stării psihice, căpătând mai multă încredere în forțele proprii și, totodată, o putere mai mare de luare a deciziilor și relaționare cu cei din jur.

Centrul de Servicii Sociale Integrate – Centru de Asistență Socială pentru Bătrâni Magnolia din cadrul Direcției Publice de Protecție Socială este un serviciu public local înființat la data de 27.04.2012 prin Hotărârea nr. 120/27.04.2012 a Consiliului Local Târgu Jiu și are sediul social în Municipiul Târgu Jiu, str. Oltețului nr.5, Județul Gorj.

Centrul de Servicii Sociale Integrate – Centru de Asistență Socială pentru Bătrâni Magnolia din cadrul Direcției Publice de Protecție Socială este licențiat în conformitate cu prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare conform Licenței de funcționare seria LF Nr.0000274 pe componenta de zi și Licența de funcționare seria LF Nr.0000273 pe componenta de asistență și suport la domiciliu, emise de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

Obiectivul general al centrului îl constituie îmbunătățirea calității infrastructurii pentru serviciile sociale, prin asigurarea unui acces egal al cetățenilor din Municipiul Târgu Jiu la astfel de servicii. Centrul a fost înființat ca răspuns la nevoile identificate în rândul populației vârstnice de pe raza Municipiului Târgu Jiu.

Obiectivul specific al centrului constă în oferirea de servicii sociale pentru persoanele vârstnice aflate în situații de vulnerabilitate, în vederea prevenirii marginalizării sociale și sprijinirea pentru reintegrarea socială, îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice, prin petrecerea în mod activ și plăcut a timpului liber, precum și accesul garantat al beneficiarilor la serviciile sociale oferite în acest centru, o informare cât mai exactă a acestora cu privire la drepturile ce le revin.

Beneficiarii centrului sunt persoane singure, în vârstă de peste 58 ani, cu domiciliu în Municipiul Târgu Jiu, lipsite de posibilități materiale, aflându-se în situație de risc social.

În cadrul Centrului de Servicii Sociale Integrate – Centru de Asistență Socială pentru Bătrâni Magnolia își desfășoară activitatea o echipă formată din 8 specialiști : 1 sef centru, 1 psiholog, 1 asistent social, și 5 îngrijitori la domiciliu.

Centrul de Servicii Sociale Integrate – Centru de Asistență Socială pentru Bătrâni Magnolia are două componente funcționale, respectiv: componenta de zi și componenta ce oferă asistență și suport la domiciliu pentru persoanele vârstnice.

A. Componenta de zi, cea care îndeplinește atribuții privind prevenirea marginalizării și excluderea socială a persoanelor vârstnice, îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice prin petrecerea în mod activ și plăcut a timpului liber cum ar fi: socializare și petrecerea în mod plăcut a timpului liber, activități de informare, consiliere psihologică individuală și de grup, informare juridică, activități practice cum ar fi lucrul manual, realizarea de obiecte ornamentale (măștișoare, felicitări, decoruri pentru bradul de Crăciun), activități de training mental, socioterapie, art - terapie, meloterapie.

Activitățile de informare, consiliere psihologică individuală și de grup, consiliere juridică, au urmărit protecția și promovarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei vârstnice, promovarea participării active a acesteia în cadrul diferitelor activități care au contribuit la crearea unei autonomii individuale a beneficiarilor. Prin consiliere psihologică și juridică s-a urmărit oferirea de suport, identificarea intereselor, aspirațiilor, priorităților și scopurilor proprii.

Activitățile socio-culturale și ocupaționale (mini- spectacole, organizare zile de naștere și onomastice, vizite, dansuri, jocuri de societate, creații, epigrame, poezii) au avut drept obiectiv implicarea participării beneficiarilor în scopul prevenirii marginalizării sociale. Acest lucru le-a conferit un sentiment revigorant și o încredere în propria persoană, cât și suprimarea monotoniei și a complexelor legate de vârstă.

Angrenarea în activitățile practice (autogospodărire, lucru manual, grădinărit, etc) a dus la distrugerea unor bariere de comunicare și apropierea seniorilor la nivel personal și spiritual unul față de altul și față de angajații centrului. Aceste servicii au făcut beneficiarii să se simtă utili, integrați într-o colectivitate, egali, să-și recapete încrederea în forțele proprii, pierdută odată cu pensionarea, să-și schimbe optica de a privi bătrânețea

Activitățile de training mental, socio-terapie, art-terapie, meloterapie au creat o atmosfera caldă menită deschiderii unor porți spre comunicare și relaționare interpersonală. Componenta de zi a Centrului Magnolia este un spațiu de relaxare și agrement pentru pensionarii din Târgu Jiu, fiind destinat stimulării comunicării la orice vârstă și readucerii persoanelor de vârstă a treia în viața socială activă. Sunt vizate persoanele care, deși aflate la pensie, și-au păstrat spiritul viu și doresc să desfășoare aceeași viață activă pe care o desfășurau înainte de a părăsi activitatea profesională zilnică

În cadrul componentei de zi, în anul 2018 , un număr de 13064 persoane vârstnice aflate în situație de risc social au beneficiat de serviciile oferite în cadrul centrului, desfășurând următoarele activități:

- Înălțiri cu specialiști din diferite domenii:
 - medicină (oftalmologie, geriatrie, ortopedie, nutriție, farmacie);
 - justiție (polițiști – instruire IPJ Gorj privind măsurile de combatere a furturilor și infracțiunilor în rândul vârstnicilor);
 - reprezentanți ai Bisericii Ortodoxe Române;
 - reprezentanți ai Centrului Regional de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Craiova;
 - reprezentanți ai DSP Gorj;

- reprezentanți în domeniul fito-sanitar;
- reprezentanți ai CEC BANK
- Activități de informare: citit ziare, reviste, vizionări TV, audiții radio;
- Caravana TIFF Târgu Jiu – vizionare film „Money s Money”
- Vizită la Căminul de bătrâni „Bunicii Văii Jiului”
- Acțiune intergenerații cu copii de la Școala Generală Alexandru Ștefulescu, Școala Generală Gheorghe Tătărăscu, Liceul Tudor Vladimirescu;
- Omagierea Marii Uniri, Dragobetele, Ziua Mărțișorului, Ziua femeii, Ziua Eroilor, Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice, Ziua Națională a României, etc;
- Concursuri de șah, table, dans;
- Concurs de vopsit ouă, - „Iepurașul a sosit”
- Excursii la mănăstiri: Mănăstirea Lainici, Mănăstirea Cozia, Mănăstirea Prislop, Cetatea Medievală Sighisoara, satul Viscri, Biserica fortificată Sascriz,
- Tratamente balnear la Băile Săcelu;
- Investigații medicale gratuite – testarea glicemiei și a tensiunii arteriale;
- În sala de conferință a Centrului Magnolia au avut loc activități ce au însumat 148 beneficiari.
- „Florile Prieteniei,, - Origami confecționate cu un grup de elevi din Franța ;
- Eminesciana – Manifestare închinată sărbătoririi nașterii poetului național Mihai Eminescu;
- Petreceri organizate cu diferite ocazii: zile de naștere, petrecere de Sf. Nicolae, Sf. Dumitru, Sf. Maria, Sf. Constantin și Elena, Buna Vestire, Sărbători Pascale, Sfânta Maria, Sfântul Nicolae, Sfântul Mihail și Gavril, Sfântul Ștefan, Crăciunul ;
- Pe parcursul anului 2018 s-au adresat pentru informații cu privire la serviciile sociale acordate beneficiarilor un număr de 55 persoane.

B. Componenta centrului ce oferă asistență și suport la domiciliu pentru persoane vârstnice are ca scop principal prevenirea instituționalizării vârstnicilor în cămine pentru persoane vârstnice, de îmbunătățire a calității vieții persoanelor vârstnice și socializarea lor, îndeplinind următoarele atribuții:

- ajutor în diferite deplasări în scopul socializării;
- ajutor în rezolvarea problemelor administrative ale beneficiarilor;
- activități de asistență și suport (suport afectiv, consiliere informațională, psihologică și juridică)
- ajutor pentru activități instrumentale ale vieții zilnice (ajutor la prepararea hanei, activități de menaj, efectuarea cumpărăturilor, plata facturilor, însoțire în vederea ridicării pensiei și a rețetei medicale, suport în utilizarea mijloacelor de transport, companie)
- atribuții privind îngrijirea persoanelor vârstnice pentru activități de bază cum ar fi: ajutor în efectuarea igienei corporale, ajutor la îmbrăcat/dezbrăcat, ajutor la hrănire-hidratare, ajutor la deplasarea în interiorul locuinței, comunicare, utilizarea mijloacelor de comunicare;

Cei 5 îngrijitori ai centrului efectuează vizite regulate la domiciliul bătrânilor suferind de diverse afecțiuni pentru le acorda asistența și suport. Serviciile sociale sunt asigurate în baza unui contract pentru acordarea de servicii sociale încheiat între Direcția Publică de Protecție Socială Târgu Jiu prin Centrul Magnolia și beneficiar. Pentru fiecare beneficiar a fost întocmită ancheta socială, planul de intervenții în care au fost prevăzute serviciile asigurate beneficiarilor, plan care a fost revizuit periodic în funcție de nevoile beneficia-

rului, plan individual de asistență și îngrijire, fișă de monitorizare, fișă de evaluare, fișă de reevaluare. În anul 2018 în evidența Centrului Magnolia pe componenta de asistență și suport la domiciliu au figurat un număr mediu de 16 beneficiari zilnic, 5 zile/ săptămână, beneficiind de serviciile a 5 îngrijitori la domiciliu, însumând un număr de 6089 activități. Au fost monitorizați și reevaluați permanent toți beneficiarii Centrului. S-au aplicat pentru 23 vârstnici „ Chestionarul pentru verificarea gradului de satisfacție al beneficiarilor”

În anul 2018 activitatea specifică sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametri:

1. Număr total intrări și ieșiri pe anul 2018

Intrări	4 beneficiari
Ieșiri	6 beneficiari

2. Situația statistică a beneficiarilor pe categorii de vârstă și sex

Nr. Crt.	Beneficiari	58- 60 ani	60-65 ani	65-70 ani	70-75 ani	75-80 ani	80-85 ani	Total
1.	Barbati	1	0	3	3	2	3	
2.	Femei	1	11	20	5	5	1	
3.	Total	2	11	23	8	7	4	55

3. Documente ale dosarului de servicii sociale întocmite de asistentul social

Anchetă socială	Plan de intervenție	Fișa vârstnicului	Fișa de reevaluare	Fișa monitorizare	Plan de asistență și îngrijire
3	213	3	213	600	192

4. Documente ale dosarului de servicii sociale întocmite de psiholog

Fisa de consiliere psihologica	Plan individualizat	Fișa de evaluare psihologica	Raport de evaluare psihologica	Fișa de monitorizare psihologica trimestriala
209	50	50	8	600

5. Activități specifice

Consiliere psihologică	Socioterapie-meloterpie	Training mental	Evaluare psihologică
340 beneficiari	466 beneficiari	448 beneficiari	50 beneficiari

În anul 2018, intervenția psihologică a vizat consilierea psihologică, programe de terapie de grup, evaluare psihologică precum și chestionare de verificare a satisfacției beneficiarilor cu scopul îmbunătățirii abilităților de relaționare, creșterii coeziunii grupului, a stimei de sine, a gestionării relațiilor conflictuale, a creșterii încrederii în posibilitățile proprii și a îmbunătățirii activității. În partea de evaluare a beneficiarilor s-a urmărit depistarea de

indici corespunzători tulburărilor afective, anxioase, demenței. Pe partea de intervenție temele mari de lucru au fost:

- pierderi familiale și sociale;
- relația autonomie-dependență;
- singurătatea;
- încercarea de menținere a nivelului de speranță.

Ca rezultat menționăm: combaterea izolării și a preocupărilor regresive; diminuarea credițelor beneficiarilor legate de singurătate, aceasta nemaifiind privită ca un sentiment de abandon, ca o lipsă totală de protecție; îmbunătățirea comunicării între persoanele de vârstă apropiată cu nevoi similare; diagnosticile nu mai sunt privite ca o traumă și nu mai generează sentimente de marginalizare, inutilitate, neputință și debusolare; diminuarea preocupărilor legate de ideea proximității morții.

O preocupare permanentă pentru Centrul Magnolia a reprezentat-o calitatea serviciilor oferite, adaptarea și diversificarea acestora în funcție de nevoile beneficiarilor. În acest sens Centrul Magnolia pune la dispoziția beneficiarilor chestionarul privind gradul de satisfacție al beneficiarului.

Serviciul social a desfășurat periodic sesiuni de instruire a personalului Centrului precum și a beneficiarilor cu privire la ROF și ROI Centrului Magnolia, a Cartei drepturilor beneficiarilor, a condițiilor/situațiilor de încetare/sistare a serviciilor sociale, prevenirea și combaterea oricărei forme de abuz, informarea cu privire la tipurile de abuz, modalitatea de identificare și sesizare a eventualelor abuzuri sau alte forme de tratament degradant.

- S-au efectuat campanii de informare în comunitate cu privire la serviciile oferite de centru: Cabinete medicale, Unitățile medicale de urgență din Tg Jiu, Cluburile vârstei a III –a;

- Un număr de 5 beneficiari au fost consiliați și susținuți pentru întocmirea dosarelor în vederea încadrării într-un grad de handicap, pensie de invaliditate și luarea în evidență pentru obținerea prestațiilor sociale;

- Realizarea unei evaluări și ajutor în întocmirea dosarului pentru o beneficiară care solicită o locuință socială;

- Contactarea membrilor de familie cu ocazia deteriorării stării de sănătate sau a evenimentelor majore din viața beneficiarilor;

Privitor la serviciile acordate beneficiarilor un loc important l-au ocupat serviciile de integrare/reintegrare socială. Informarea și consilierea socială, activitate desfășurată de asistentul social constă într-o etapă de evaluare inițială (folosind instrumente de lucru specifice) în scopul diagnosticării problemelor sociale cu care se confruntă beneficiarii, o etapă de intervenție constând în acțiuni pentru îmbunătățirea situației beneficiarului, precum și o serie de acțiuni privind admiterea și menținerea beneficiarului în Centru. În anul 2018 Centrul Magnolia a încheiat protocoale de colaborare încheiate cu instituții locale și județene :

- Protoieria Târgu Jiu Nord – Protocol de colaborare nr.2899/06.03.2018
- Ministerul Afacerilor Interne – Inspectoratul de Poliție Județean Gorj – Protocol de colaborare nr.6169/22.05.2018

Din punct de vedere administrativ se realizează inventarierea anuală a bunurilor materiale, au fost realizate lucrări de amenajare a spațiului verde prin sadirea de material arboricol (pomi fructiferi).

Activitatea de curățenie a spațiilor este asigurată corespunzător respectând Planul de curățenie și igienizare.

În municipiul Târgu Jiu funcționează patru **Cluburi ale Vârstei a Treia**, situate în fiecare zonă reprezentativă a orașului: str. Olteniței, str. Mioriței, str. T.Vladimirescu și str. Debarcader. În anul 2018 au fost desfășurate numeroase activități, destinate pensionarilor membri ai cluburilor, dar și altor categorii de pensionari: pensionari petroliști, pensionari mineri, pensionari militari, pensionari de etnie rromă etc.:

- “Nunta de Aur”- festivitate dedicată cuplurilor care sărbătoresc 50 de ani de căsătorie neîntreruptă. Aceasta acțiune a fost aprobată prin HCL nr. 14 din 29.01.2018, suma alocată evenimentului fiind de 63.205 lei cu TVA.

- 1 Octombrie-Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice - festivitate organizată pentru un număr de 1.500 de pensionari. Această activitate a fost aprobată prin HCL nr. 48 din 12.02.2018, suma alocată evenimentului fiind de 125.000 lei cu tva.

- Deplasarea în Stațiunea Săcelu - organizată la începutul lunii iulie, pentru un număr total de 100 de pensionari. Bugetul pentru acest eveniment a fost aprobat prin H.C.L.nr .60 din 12.02.2018, în sumă de 8.000 lei cu tva.

- Deplasare la Alba Iulia în data de 1 Decembrie pentru manifestările organizate în Cetatea Unirii. Bugetul pentru acest eveniment a fost aprobat prin H.C.L. nr. 390 din 29.10.2018 în suma de 5.000 lei, cu tva.

Centrul Medical Speranța din Târgu Jiu deservește un număr de peste 4 000 de pacienți, oferind servicii medicale atât persoanelor asigurate cât și neasigurate (preponderent de etnie rromă).

În anul 2018, Centrul Medical Speranța a oferit peste 6150 de consultații medicale (adulți și copii).

S-au efectuat 446 de imunizări cu vaccinurile ROR , DTP , AH , DT si vaccin antigripal.

Pentru această acțiune s-a colaborat permanent cu mediatoarele sanitare și asistentele comunitare care deserveșc persoanele defavorizate din Târgu Jiu, acestea fiind prezente zilnic la Centrul Medical pentru a prelua informațiile necesare și listele cu copiii și gravidele ce trebuiau imunizați și monitorizați permanent .

Totodată, echipa care efectuează vizite la domiciliu a primit informații de ordin medical și a adus rapoarte de monitorizare de la persoanele imobilizate la pat. Având în vedere că există un număr de peste 620 de pacienți cu boli cronice care necesită permanent tratament de specialitate, aceștia au fost monitorizați ori de câte ori starea de sănătate a acestora a impus-o .

În acest an, Centrul Medical Speranța a eliberat un număr de 2640 de rețete cu tratament pentru boli cronice și peste 3100 de rețete cu tratament pentru afecțiuni acute .

Au fost oferite 410 de servicii medicale persoanelor neasigurate , aceștia primind indicații și recomandări către medici de specialitate atunci când boala impunea acest lucru . Pentru cei care nu au necesitat control de specialitate s-au eliberat rețete necompensate, unii dintre aceștia neavând statutul de persoană asigurată medical.

Au fost efectuate peste 1120 de tratamente injectabile, pansamente de plăgi tăiate sau înțepate, arsuri sau mici accidente, ce puteau fi efectuate în cabinet .

În acest an au fost înregistrate un număr de 26 de gravide care au dus la bun sfârșit sarcinile fără evenimente medicale. În decembrie 2018 mai erau înregistrate 7 gravide în trimestrul I și II de sarcină.

Pentru a preveni și îmbunătăți starea de sănătate a populației s-au efectuat lunar campanii de informare, conștientizare și prevenire a bolilor infecto-contagioase și în special a bolilor cu transmitere sexuală, a bolilor infecțioase (cum este hepatita B), TBC sau a bolilor de sezon cum este gripa, viroza respiratorie, rujeola, rubeola, varicela etc.

Teme campanii de informare :

- 3 campanii de vaccinare copii ;
- 3 campanii de vaccinare antigripala sezoniera ;
- 2 campanii TBC ;
- 2 campanii informare prevenirea bolilor sexuale ;
- 2 campanii cu privire la îngrijirea și alaptarea sugarului ;
- 2 campanii cu îngrijirea bolnavilor imobilizați la pat ;
- 1 campanie cu privire la înscrierea la medicul de familie și dobândirea calitatii de asigurat medical ;

Datorită colaborării permanente cu mediatorul sanitar și asistentul medical comunitar din zonă, s-au depistat și înregistrat în evidențele medicale cazuri noi de diabet zaharat, hepatită cronică, poliartrită, hipertensiune arterială, ulcer, ciroză, epilepsie, gută, adenom de prostată și insuficiență renală, pacienții fiind îndrumați pentru examene medicale de specialitate.

Acest centru deservește orice pacient atât înscris pe liste, cât și din afara listelor, indiferent de statutul său de asigurat sau neasigurat și oferă servicii medicale de calitate tuturor categoriilor de pacienți .

Creșele – centre de educație antepreșcolară, se află situate pe raza municipiului Târgu Jiu, după cum urmează:

- Creșa nr.10 - str. 11 Iunie 1848 nr. 69, cu un nr. de 40 locuri;
- Creșa nr.2 - str. Siretului, cu un nr. de 45 locuri;
- Creșa nr.4 - str. Griviței, cu un nr. de 45 locuri;
- Creșa nr.8 - str. Mioriței, cu un nr. de 50 locuri;
- Creșa PETUNIA - str. Aleea Plopilor, cu un nr. de 30 locuri.

CREȘELE sunt specializate în servicii cu caracter social, medical, educațional pentru creșterea, îngrijirea și educarea timpurie a copiilor de vârstă antepreșcolară, respectiv 0-3ani.

În îndeplinirea scopului lor, creșele au realizat, în principal, următoarele activități:

- asigurarea serviciilor de îngrijire, supraveghere și educație a copiilor de vârstă antepreșcolară;
- asigurarea unui program de educație timpurie adecvat vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor de vârstă antepreșcolară;
- supravegherea stării de sănătate și de igienă a copiilor și acordarea primului ajutor

și îngrijirile medicale necesare în caz de îmbolnăvire, până la momentul preluării copilului de susținătorul legal sau al internării într-o unitate medicală;

- asigurarea nutriției copiilor cu respectarea normelor legale în vigoare;
- colaborarea cu familiile copiilor care frecventează creșa și realizarea unei relații de parteneriat activ cu părinții;
- asigurarea consilierii și sprijinului pentru părinți;
- contribuirea la depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi.

Pe lângă aceste activități zilnice de rutină (asigurarea igienei personale a fiecărui copil, servirea mesei - mic dejun, prânz, gustare, somn) se desfășoară și activități recreative-jocuri, gimnastică, învățare. Pe parcursul anului 2018 creșele au mai organizat și alte activități:

- "Sărbătorim mămicile" - 8 Martie;
- "Ne sărbătorim de ziua noastră" - 1 Iunie;
- "Întâlnire cu MOȘ CRĂCIUN";
- Întâlniri cu părinții.

Programul de funcționare al creșelor se desfășoară în intervalul orar 06⁰⁰-18⁰⁰, de luni până vineri, în tot cursul anului, mai puțin lunile iulie/august, luni în care, conform legii, creșele se închid pentru igienizare.

Numărul total de solicitări pentru înscrierea copiilor în creșe în cursul anului 2018 a fost de 345, pentru un număr de 210 locuri. Prin grija personalului, în măsura posibilităților, s-a procedat la redistribuirea copiilor în creșele în care au rămas locuri neocupate din diverse motive (retragere, boală, schimbare domiciliu, motive personale), astfel încât să se vină în sprijinul cât mai multor părinți.

Creșele respectă prevederile legale în vigoare, condițiile igienico-sanitare în conformitate cu normele stabilite de Ministerul Sănătății, aprobate prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1955/1995 cu modificările ulterioare, precum și condițiile de siguranță care-i privesc pe copii, acestea toate ducând la o creștere sănătoasă și armonioasă a acestora.

Prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.162/2008, privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare O.U.G. nr. 162/2008, cu modificările și completările ulterioare, serviciile și activitățile de asistență medicală comunitară se desfășoară în cadrul serviciilor publice de asistență socială organizate de autoritățile administrației publice locale. La nivelul municipiului Tg-Jiu prestează activitatea de asistență medicală comunitară 5 asistenți medicali comunitari și 3 mediatori sanitari după cum urmează : 3 asistenți medicali comunitari și un mediator sanitar în Cartierul Obreja-Panduraș, un asistent medical comunitar și un mediator sanitar în Cartierul Luncilor, un asistent medical comunitar și un mediator sanitar în Cartierul Meteor.

Asistența medicală comunitară cuprinde ansamblul de activități și servicii de sănătate care se acordă în sistem integrat cu serviciile sociale la nivelul comunității, pentru soluționarea problemelor medico-sociale ale individului, în vederea menținerii acestuia în propriul mediu de viață. Asistența medicală comunitară presupune un ansamblu integrat de programe și servicii de sănătate centrate pe nevoile individuale ale omului sănătos și bolnav, precum și pe nevoile comunității, acordate în sistem integrat cu serviciile sociale.

Scopul asistenței medicale comunitare este de a asigura furnizarea de servicii inte-

grate, medicale și sociale, flexibile și adecvate nevoilor beneficiarilor, acordate în mediul în care aceștia trăiesc prin utilizarea eficientă a serviciilor acordate în cadrul pachetului de Asistența medicală comunitară cuprinde, potrivit art. 6 din ordonanța de urgență, în principal, următoarele activități:

- identificarea problemelor medico-sociale ale comunității;
- educația pentru sănătate și profilaxia bolilor, prin promovarea unui stil de viață și mediu sănătos;
- mobilizarea populației pentru participarea la programele de vaccinare, controale medicale profilactice etc.;
- promovarea sănătății reproducerii și planificarea familială;
- îngrijirea și asistența medicală la domiciliu, curativă și de recuperare, în vederea reinsertiei sociale;
- acordarea de îngrijiri paleative la domiciliu.

Obiectivele generale ale serviciilor și activităților de asistență medicală comunitară sunt:

- implicarea comunității în identificarea problemelor medicosociale ale acesteia;
- definirea și caracterizarea problemelor medico-sociale ale comunității;
- dezvoltarea programelor de intervenție, privind asistența medicală comunitară, adaptate nevoilor comunității;
- monitorizarea și evaluarea serviciilor și activităților de asistență medicală comunitară;

- asigurarea eficacității acțiunilor și a eficienței utilizării resurselor.

Activitățile desfășurate în domeniul asistenței medicale comunitare, în vederea realizării obiectivelor, sunt următoarele:

- educarea comunității pentru sănătate;
- promovarea sănătății reproducerii și a planificării familiale;
- promovarea unor atitudini și comportamente favorabile unui stil de viață sănătos;
- educație și acțiuni direcționate pentru asigurarea unui mediu de viață sănătos;
- activități de prevenire și profilaxie primară, secundară și terțiară;
- activități medicale curative, la domiciliu, complementare asistenței medicale primare, secundare și terțiare;
- activități de consiliere medicală și socială;
- dezvoltarea serviciilor de îngrijire medicală la domiciliu a gravidei, nou-născutului și mamei, a bolnavului cronic, a bolnavului mintal și a bătrânului;
- activități de recuperare medicală.

Desfășurarea activităților de asistență medicală comunitară integrată cu serviciile sociale se face în folosul comunității, prin catagrafierea/monitorizarea populației din municipiu cu menționarea nevoilor medico –sociale specifice, activități de prevenire–catagrafiere, consiliere asupra drepturilor mamei și copilului pentru evitarea cazurilor de violență domestică, supravegherea gravidelor și lehzuzelor, supravegherea nou-născuților, sugarilor și copiilor, mobilizarea pentru vaccinare, supravegherea bolnavilor cronici, depistarea precoce a cancerului de col uterin, monitorizarea persoanelor cu TBC, informarea populației privind pachetul de servicii medicale minim garantat, precum și drepturile în domeniul protecției sociale împreună cu activitățile de sprijinire directă a populației în demersurile

necesare întocmirii dosarelor pentru obținerea actelor de identitate, a venitului minim garantat, ajutarea la înscrierea pe listele medicului de familie.

Activitățile de informare, educare, comunicare privind accesul la servicii medicale și sociale, promovarea alăptatului, a metodelor de planificare familială a prevenirii bolilor transmisibile, îngrijiri la domiciliu–îngrijirea la domiciliu a vârstnicilor, supravegherea tratamentelor prescrise de medicul de familie, acordarea unui pachet minim de servicii medicale–măsurarea presiunii arteriale, a temperaturii, administrarea de tratamente la domiciliu, efectuarea de pansamente, urmărirea tratamentului TBC, sunt, de asemenea, prioritare.

Acțiuni de sănătate:

Au fost efectuate campanii de informare, educare, conștientizare în școli, comunități conform calendarului național/mondial/european de sănătate, la care au participat persoane cu diverse teme în colaborare cu Direcția de Sănătate Publică, Crucea Roșie filiala Gorj, CPECA Gorj, după cum urmează:

- Luna națională de prevenire a cancerului
- Celebrarea Evenimentelor Săptămânii Europene de Prevenire a Cancerului de
- Col Uterin, a Zilei Mondiale de Luptă Împotriva Cancerului și Lunii Internaționale de Informare despre Cancerul de Sân)
- Ziua Internațională a Bolilor Rare
- Ziua Mondială a Sănătății Orale
- Ziua Mondială de Luptă Împotriva Tuberculozei
- Ziua Internațională a Conștientizării Autismului
- Ziua Mondială a Sănătății
- Săptămâna Europeană a Vaccinării
- Ziua Mondială de luptă împotriva Hipertensiunii
- Ziua Europeană Împotriva Obezității
- Ziua Mondială fără Tutun
- Ziua Internațională de Luptă împotriva Abuzului și Traficului Illicit de Droguri
- Luna națională a informării despre efectele consumului de alcool
- Ziua Mondială de Luptă Împotriva Hepatitei
- Săptămâna Mondială a Alimentației la Sân
- Săptămâna Europeană a Mobilității
- Ziua Mondială a Contracepției
- Ziua Internațională a Vârstnicului
- Ziua Mondială a Sănătății Mintale
- Ziua Națională fără Tutun
- Ziua Europeană a Informării despre Antibiotice
- Ziua internațională pentru eliminarea violenței împotriva femeilor
- Ziua Mondială de Luptă Împotriva HIV/SIDA.

În perioada iulie–noiembrie 2017 s-au efectuat campanii de informare, educare, comunicare, în colaborare cu Direcția de Sănătate Publică Gorj, medicii de familie, reprezentanții biroului relații romi din cadrul Primăriei pentru cartierele Obreja, Panduraș, Meteor, Luncilor.

În perioada iulie –noiembrie 2018 am efectuat campanii de informare , educare , comunicare in colaborare cu Directia de Sanatate Publica Gorj, medicii de familie , reprezentatii biroului relatii romi din cadrul Primariei in cartierele Obreja , Panduras, Meteor , Luncilor acolo unde acoperirea vaccinala a fost scazuta.

În anul 2018 au beneficiat de asistență medicală comunitară persoane vârstnice, sugari, gravide, mame minore, lehuze, adulți cu risc medico-social, persoane cu dizabilități, ponderea cea mai mare fiind în rândul celor cu nivel economic scăzut, nivel educațional scăzut, precum și cei cu risc de excluziune socială .

S-au catagrafiat / monitorizat un număr de 7910 persoane, din care :

- Copil 0-18 ani -222 persoane;
- Copil 0-18 ani beneficiar nou -237 persoane;
- Femeie cu vârsta fertilă 15-45 ani beneficiare monitorizate -136 persoane;
- Femeie de varstă fertilă 15-45 ani beneficiare noi -202 persoane;
- Femei care utilizează metode contraceptive -53 persoane;
- Femeie care utilizează metode contraceptive-beneficiar nou -11 persoane;
- Vârstnic peste 65 ani -540 persoane;
- Vârstnic peste 65 ani beneficiar nou-349 persoane;
- Persoana neinscrisă la medicul de familie - 23 persoane;
- Persoana neinscrisă la medicul de familie beneficiar nou-49 persoane;
- Adult cu TBC -25 persoane;
- Adult cu dizabilități -27 persoane;
- Adult cu dizabilități beneficiar nou -6 persoane;
- Adult cu risc medico-social (cu asistent social)-305 persoane;
- Adult cu risc medico-social beneficiar monitorizat -305 persoane;
- Adult cu risc medico-social beneficiar nou-304 persoane;
- Copil alimentat exclusiv la san 0-1 an-6 copii;
- Copii nevaccinati conform calendarului 0-1 an-32 copii;
- Copii nevaccinati conform calendarului 1-5 ani-164 copii;
- Copii nevaccinati conform calendarului 5-18 ani-108 copii ;
- Caz copil cu nevoi speciale 5-18 ani -16 copii;
- Caz social 1-5 ani-25 persoane;
- Mama minoră-15 persoane;
- Gravidă minoră trimestrul I de sarcină-2 persoane;
- Gravidă minoră trimestrul II de sarcină-5 persoane;
- Gravidă minoră trimestrul III de sarcina-7 persoane;
- Gravidă care a efectuat consultații prenatale trimestrul I de sarcină-10 persoane;
- Gravidă care a efectuat consultații prenatale trimestrul II de sarcină-15 persoane;
- Gravidă care a efectuat consultații prenatale trimestrul III de sarcină-22 persoane;
- Lehuză -10 persoane;
- Sprijin emitere acte de identitate adult-82 persoane;
- Inscrisie la medicul de familie adult-50 persoane;
- Inscrisie la medicul de familie (copil)-14 persoane;
- Caz nou luat în evidență bolnav cronic-331 persoane;
- Vizite și consiliere la domiciliu bolnav cronic-1676 persoane;
- Vizite și consiliere la domiciliu copii-212 persoane;
- Vizite și consiliere la domiciliu adulți-2607 persoane;

În exercitarea atribuțiilor sale, în perioada raportată, asistenții medicali comunitari și mediatoarele sanitare au mai desfășurat următoarele acțiuni:

- sprijinirea cadrelor medicale în campanii de vaccinare ,

-sprijinirea reprezentanților Serviciului Public de Asistență Socială la monitorizarea cazurilor care stau la baza acordării acestor beneficii, acolo unde se impune,
-participarea la ședințe lunare organizate de Direcția de Sănătate Publică Gorj,
-efectuarea de vizite la domiciliu persoanelor vârstnice , îndrumarea persoanelor fără venituri către Serviciul de Protecție Socială, pentru obținerea de beneficii și servicii de asistență socială .

Activitatea de soluționare a petițiilor se desfășoară prin **Compartimentul Comunicare și Relații Publice**, la termenele prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 27 din 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor și de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

În anul 2018 au fost înregistrate un număr de 16 433 solicitări, dintre care 3 sesizări (toate privind modalitatea de acordare a ajutorului de încălzire a locuințelor în sezonul rece). Instituția noastră a primit solicitări de la cetățeni direct sau de la alte instituții, cum ar fi: Primăria municipiului Târgu Jiu, Consiliul Județean Gorj, Instituția Prefectului-Gorj, Casa Județeană de Pensii Gorj, Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Gorj, Agenția Județeană de Ocupare și Formare Profesională Gorj, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj, etc.

Toate solicitările adresate Direcției Publice de Protecție Socială au fost soluționate în termen, răspunsurile fiind comunicate prin poștă, fax sau e-mail.

Privitor la Legea nr. 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public a existat 1 solicitare scrisă, care a fost rezolvată favorabil. La sediul instituției pot fi consultate toate actele legislative în baza cărora instituția noastră acordă serviciile și prestațiile sociale, inclusiv în limbaj Braille.

Din decembrie 2018, Direcția Publică de Protecție Socială deține site propriu (www.protectiesocialatargujiu.ro) unde pot fi găsite informații despre serviciile oferite, despre activitatea instituției, noutăți legislative în domeniul social, formulare tip pentru diverse prestații sociale, etc.

Mitropolia Olteniei-Archiepiscopia Craiovei a răspuns invitației Primăriei Municipiului Tg-Jiu de a deveni parteneri, prin prestarea de servicii sociale în cadrul **Centrului de Servicii Sociale Integrat-Centrul de Îngrijire Copii "IASOMIA" Tg-Jiu**.

Necesitatea acestui proiect a fost dată de importanța creării unui mediu stimulat în care copiii să se simtă bine, să se bucure de alternative în a petrece cât mai util timpul liber.

Scop:

Prevenirea abandonului școlar și a comportamentului deviant prin furnizarea unor servicii sociale, educaționale și psihologice și prestarea unor activități relaționate cu nevoile copilului și familiei din care face parte.

Centrul de zi oferă copiilor condiții de educație și „control social”, înainte și după orele de școală, urmărește promovarea reabilitării bazate pe comunitate pentru copii aflați în dificultate și a familiilor marginalizate prin susținerea parteneriatului social ca modalitate de implicare activă și asumare a responsabilității sociale.

OBIECTIVE GENERALE:

O1 - Scoaterea temporară a copiilor din mediul familial și dezvoltarea unor capacități fizice, psihice și sociale ale acestora;

O2 - Menținerea în școală și îmbunătățirea rezultatelor școlare ale copiilor cu risc de abandon școlar;

O3 - Asigurarea de alternative la absenteism, marginalizare, comportament antisocial;

O4 - Susținerea familiei în exercitarea rolului și funcțiilor sale de bază;

O5 - Educarea pentru viață și asigurarea cadrului necesar dezvoltării relațiilor cu ceilalți;

O6 – Sensibilizarea comunității locale cu privire la problematica copilului aflat în dificultate.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

Nr.	Denumire activitate	Descriere activitate
1.	Activități de informare la nivelul comunității privind serviciile oferite și beneficiile acestora pentru copii și familiile acestora; activități de colaborare cu profesioniști, voluntari din instituții relevante:	<p>Au fost organizate întâlniri cu cadrele didactice de la principalele școli din vecinătatea centrului, în vederea prezentării ofertei de servicii, a implicării cadrelor didactice în procesul de identificare a copiilor care au nevoie de servicii sociale și educaționale, a identificării de cadre didactice care să lucreze în regim de voluntariat.</p> <p>✓ Au fost încheiate convenții de colaborare cu:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Liceul Teologic „Sfântul Nicodim” Tg-Jiu;2. Grădinița cu Program Prelungit nr. 8 Tg-Jiu, structură Gradinita cu P.N. Nr.14 Tg-Jiu;3. Grădinița cu Program Prelungit nr.1 Tg-Jiu.4. Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Gorj.5. Școala Gimnazială „Alexandru Ștefulescu” Tg-Jiu. <p>Au fost încheiate 18 contracte de voluntariat, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">- 3 profesori din cadrul Centrului Școlar pentru Educație Incluziva Tg-Jiu, care se implică în activități de recreere și socializare.- 10 elevi din cadrul Colegiul Național Spiru Haret Tg-Jiu, care se implică în activități de îndrumare și sprijin asistat la realizarea temelor școlare (matematică, limba engleză, comunicare în limba română); activități recreative, de socializare și de petrecere a timpului liber cu beneficiarii.- 2 studenți din cadrul Facultății de Litere.- 3 specialiști în domeniul socio-educational care se implică în activități de pregătire școlară (limba engleză, matematica, religie).

2.	<p>Activități de colaborare activă cu familiile copiilor care frecventează centrul</p>	<ul style="list-style-type: none"> - au fost organizate sesiuni de informare și colaborare cu membrii familiilor beneficiarilor- cu privire la drepturile si obligatiile de care dispun; gestionarea situațiilor de criză dar și a problemelor specifice cu care se confruntă frecvent în educarea copiilor; exersarea susținută a bunelor practici în relația cu copiii pentru obținerea rezultatelor dorite; - încheierea contractelor de servicii sociale cu părinții sau reprezentanților legali ai beneficiarilor admiși în centru; - întocmirea programului personalizat de intervenție pentru fiecare beneficiar înregistrat; - consiliere parentala pe probleme legate de familie, integrare școlară și asistență socială
3.	<p>Activități educaționale și de prevenire a abandonului școlar:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - supraveghere pedagogică-sprijin asistat prin participarea elevilor la realizarea temelor școlare; dezvoltarea abilităților de comunicare orală și scrisă (a fost elaborat programul educațional pentru toți beneficiarii înregistrați în această lună; au fost întocmite fișele de activitate zilnică pentru toti beneficiarii prezenti la activități) ✓ sprijin si orientare pentru integrarea si readaptarea scolara. ✓ meditații școlare la limba engleză, matematică, comunicare în limba română. <p>Sprijin la realizarea temelor școlare.</p>
4.	<p>Activități recreative și de socializare, activități culturale și de petrecere a timpului liber</p>	<ul style="list-style-type: none"> - au fost implementate activități de educație pentru sănătate;, activități artistico-plactice: desen, pictură, colaj, modelaj; activități artistice-în baza planificării recreative și de socializare întocmite. - Activități de dezvoltarea a abilităților practice și interacțiune socială, care au avut ca scop principal dezvoltarea deprinderilor care antrenează imaginația și creativitatea. - Jocuri de grup – jocuri de prezentare, de cunoaștere/ autocunoaștere, jocuri de de cooperare, de energizare, afirmare sau integrare în grup, jocuri de relaxare. - dobândirea unor deprinderi moral-civice prin jocuri, muzică, tematici adaptate nivelului de dezvoltare.

5.	Activități de informare și asistență socială:	<p>- diagnoză socială, elaborarea programului de intervenție, îndrumare către alte servicii; consiliere socială, informare, suport emoțional;</p> <p>- pentru beneficiarii noi admiși, au fost întocmite dosare și efectuate anchete sociale la domiciliu;</p> <p>- a fost realizată evaluarea inițială de către echipa multidisciplinară tuturor beneficiarilor noi admiși.</p>
6.	Acțiuni/activități pentru protecția copilului împotriva abuzului:	<p>- a fost realizată informarea copiilor și a părinților despre procedura cu privire la prevenirea, identificarea, semnalarea, evaluarea și soluționarea suspiciunilor sau acuzațiilor de abuz asupra copiilor, precum și cu privire la drepturile copilului-pentru beneficiarii noi înregistrați și familiile acestora.</p>
7.	Activități de asistență și suport specializat în vederea reabilitării/reintegrării sociale:	<p>- a fost realizată consilierea copiilor în raport cu vârsta, nivelul de dezvoltare, nevoile, aptitudinile și interesele copiilor; orientare școlară și profesională; echipa multidisciplinară a fost preocupată de întocmirea documentelor specifice centrului de zi care respectă standardele minime obligatorii pentru toate etapele intervenției conform managementului de caz.</p> <p>- s-au desfășurat activități de terapie ocupațională de modelare de lut, pictură pe sticlă, realizarea de forme din ipsos, pentru formarea deprinderilor de viață independentă .</p>
8.	Activități administrative:	<p>- Au fost organizate ședințe administrative cu personalul centrului și întocmite minutele de ședință;</p> <p>- Au fost întocmite documente justificative depuse la Direcția Publică de Protecție Socială pentru serviciile prestate în centru în perioada de raportare.</p> <p>- Zilnic, au fost realizate activități de curățenie și igienizare a centrului; activități de amenajare a centrului.</p>

Resurse umane implicate:

- 1 coordonator centru
- 1 asistent social
- 2 specialiști în consiliere și activități de grup
- 1 consilier psiholog
- 1 îngrijitor curățenie
- 18 voluntari

Rezultate obținute:

- 40 beneficiari aflați în evidențele centrului în anul 2019.
- 40 copii au beneficiat de serviciile furnizate: asistență socială, asistență și suport specializat în vederea reabilitării/reintegrării sociale; educare și formare; socializare, activități culturale și de petrecere a timpului liber; servicii de catering.
- 18 voluntari au participat activ în lucrul cu copiii.
- 40 beneficiari au fost menținuți în sistemul de educație.
- 5 instituții publice și private au colaborat la buna funcționare a centrului.
- 18 voluntari implicați în activitățile desfășurate.

Prin serviciile sociale oferite în cadrul Centrului de zi Christian pentru persoanele adulte cu handicap se aduce o contribuție însemnată la crearea unui mediu prietenos și integrat, pentru ca persoanele cu dizabilități să aibă oportunități reale de integrare în toate aspectele vieții.

Număr persoane beneficiare: 285

Obiective generale:

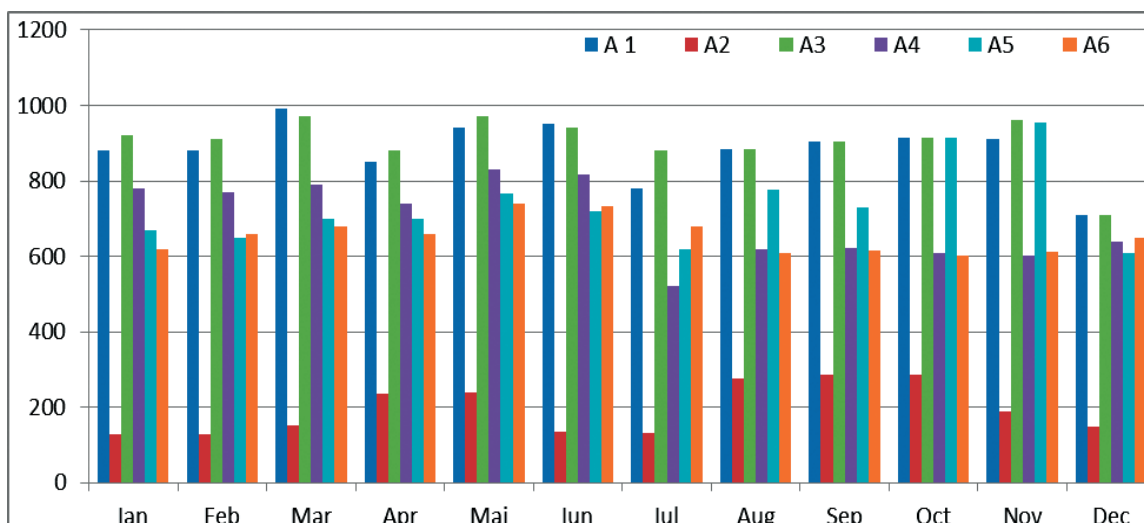
- 1.Implemetarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate persoanelor cu handicap în centrele de zi pentru integrarea socială a acestora;
- 2.Prevenirea marginalizării sociale și izolării persoanelor cu deficiențe locomotorii, neuromotorii și vizual prin oferirea unui cadru adecvat și integrat de servicii;
- 3.Mediatizarea informațiilor cu privire la problematica persoanei cu handicap.

Activitățile desfășurate sunt următoarele:

- Activități de informare și conștientizare socială – A1;
- Consiliere psihologică – A2;
- Activități de socializare și petrecere a timpului liber –A3;
- Activități socio-culturale și ocupaționale – A4;
- Activități de utilizare a calculatorului și comunicare prin rețeaua de internet –A5;

Luna	A 1	A2	A3	A4	A5	A6	Total/luna
Ianuarie	880	129	920	780	670	620	3999
Februarie	880	127	910	770	650	660	3997
Martie	990	152	970	790	700	680	4282
Aprilie	850	236	880	740	700	660	4066
Mai	940	240	970	830	765	740	4485
Iunie	950	134	940	817	720	732	4293
Iulie	780	130	880	520	620	680	3610
August	884	275	884	619	778	607	4047
Septembrie	903	286	903	623	730	614	4059
Octombrie	914	286	914	608	914	602	4238
Noiembrie	912	189	962	602	955	612	4232
Decembrie	710	149	710	640	610	650	3469
TOTAL	10593	2333	10843	8339	8812	7857	48777

Situație centralizatoare - număr activități - Ianuarie 2018 - Decembrie 2018



De asemenea, am reușit, de-a lungul anului 2018, să desfășurăm, cu resursele financiare ale Asociației Persoanelor cu Handicap din Oltenia, activități suplimentare, cum ar fi:

- Excursii la obiective turistice de interes național;
- Concursul interjudețean de pescuit sportiv „Și noi suntem pescari”
- Organizarea de concursuri sportive cu premii (biliard, tenis de masă, șah, table, etc);
- Eveniment dedicat Zilei Europene de Luptă Împotriva Discriminării;
- Acțiune socială cu prilejul Zilei Internaționale a Persoanelor cu Handicap;
- Editarea revistei „Lumea lui Christian”;
- Activități de socializare în aer liber;
- Activitatea culturală „Vedetă pentru o zi”;
- Organizare „Ziua Frumuseții”;
- Organizare „Curs de chitară”;
- Evenimentul „Parada costumelor”;
- Organizare „Ziua Recunoștinței/Revelion”;
- Organizare „Serbare de Crăciun”.

În concluzie, personalul Direcției Publice de Protecție Socială asigură, prin comportament profesionist, un serviciu public de calitate, în beneficiul cetățenilor, pentru a câștiga și a menține încrederea publicului în integritatea, imparțialitatea și eficacitatea autorităților și instituțiilor publice.

DIRECȚIA PUBLICĂ COMUNITARĂ LOCALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR Târgu Jiu

1. Obiectivul principal al activității direcției în perioada analizată a fost îmbunătățirea serviciilor prestate în folosul cetățenilor, toți lucrătorii conștientizând faptul că se află permanent în slujba acestora.

Conducerea direcției a acordat atenție deosebită respectării cadrului legal, reglementat prin aplicarea actelor normative în baza cărora se derulează principalele activități, respectiv:

- O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;

- Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu

caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, actualizată cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 839/2006 privind forma și conținutul actelor de identitate, ale autocolantului privind stabilirea reședinței și ale cărții de imobil, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1228/2005 pentru modificarea Metodologiei privind criteriile de dimen-

sionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale;

- Legea nr. 430/2006 privind completarea O.U.G. nr. 50/2004 pentru modificarea și completarea unor acte normative în vederea stabilirii cadrului organizatoric și funcțional corespunzător desfășurării activității de eliberare și evidență a cărților de identitate, actelor de stare civilă, pașapoartelor simple, permiselor de conducere și certificatelor de înmatriculare a vehiculelor.

2. Activitățile manageriale s-au concretizat prin măsurile luate privind o mai bună deservire a cetățenilor, prin realizarea unui dialog civilizată cu aceștia, creșterea operativității privind soluționarea cererilor adresate Serviciului Evidență și Serviciului Stare Civilă, o organizare mai eficientă a activității lucrătorilor, creșterea responsabilității acestora în executarea atribuțiilor profesionale.

Conducerea direcției și-a propus și a atins pragul optim a unei organizări mai eficiente a activității lucrătorilor, cunoscând responsabilitățile fiecărui angajat în executarea atribuțiilor profesionale și urmărind în permanență respectarea actelor normative în vigoare și a metodologiilor de aplicare unitară a acestora.

Planificarea muncii a devenit o constantă a celor două formațiuni, aceasta materializându-se în planurile de activități trimestriale realizate la nivelul direcției.

Programul de lucru cu publicul a fost gândit pentru a veni în sprijinul cetățenilor, introducându-se în componența acestuia elementul de flexibilitate în raport de solicitările de la ghișee.

De asemenea, s-a avut în vedere o mai bună organizare a activității lucrătorilor, în ceea ce privește creșterea operativității, prin reducerea timpului de la primirea documentelor până la eliberarea actelor de identitate către cetățeni, precum și calitatea celorlalte servicii prestate la nivelul direcției.

S-a realizat o mai bună colaborare cu Poliția Municipiului Târgu Jiu și posturile comunale de poliție din subordinea acestei unități, în vederea respectării prevederilor legale, privind derularea activităților specifice evidenței persoanelor.

Dispozițiile cu caracter metodologic, primite de la D.E.P.A.B.D., prin D.C.J.E.P. Gorj au fost prelucrate cu lucrătorii direcției, urmărindu-se modul de aplicare a acestora.

Pregătirea profesională a lucrătorilor a stat permanent în atenția conducerii direcției, asigurându-se cadrul și mijloacele necesare pe această linie, prin prelucrări de acte normative, dezbateri și mape profesionale.

Directorul executiv a participat la ședințele operative din cadrul primăriei, luând măsurile ce se impun pentru executarea dispozițiilor domnului primar și ale D.E.P.A.B.D.

Periodic, s-au realizat instruirii ale lucrătorilor pe linia prevenirii actelor de corupție și implicarea acestora în accidente de circulație.

Au existat preocupări zilnice din partea conducerii direcției, pe linia îndrumării, sprijinului și controlului activităților executate la nivelul celor două formațiuni, neînregistrându-se acte de corupție sau alte abateri disciplinare, în rândul personalului.

Dotarea tehnico-materială a stat permanent în atenția conducerii direcției. Au fost asigurate imprimările, precum și celelalte materiale consumabile necesare activității celor două formațiuni.

3. Activitățile executate de lucrătorii Serviciului de Evidență a Persoanelor.

În cursul anului 2018 s-au primit la ghișeu cererile cetățenilor care au solicitat eliberarea actelor de identitate, documentele aferente, au fost preluate imaginile solicitanților și s-a actualizat evidența automată, eliberându-se un număr total de 13221 acte de identitate, din care:

- 12588 cărți de identitate;
- 633 cărți de identitate provizorii.

Din volumul total de muncă al anului au fost puse în legalitate 8327 persoane, din care 1179 la prima eliberare și 7148 la expirare.

Din totalul de 122158 persoane deservite de către D.P.C.L.E.P. Târgu Jiu (mun. Târgu Jiu și cele 7 comune arondate), se înregistrau un număr de 1685 de persoane (cu actele de identitate expirate sau nepuse în legalitate la împlinirea vârstei de 14 ani).

Din numărul total de restanțieri, restanțele justificate sunt în număr de 1020 repartizate astfel: 344 plecați în străinătate, 97 plecați în alte localități din țară, 18 posibil decedați, 212 necunoscuți la adresă și 349 alte cazuri.

În actele de identitate au fost aplicate un număr de 1163 vize de reședință, atât la solicitarea cetățenilor care s-au prezentat la ghișeu, cât și pentru persoanele aflate internate în unitățile de protecție socială de pe raza de competență a Serviciului de Evidență a Persoanelor din cadrul D.P.C.L.E.P. Târgu Jiu.

Au fost verificate în Registrul Național de Evidență a Persoanelor un număr de 14913 persoane, din care:

- la solicitarea lucrătorilor operativi: 14303 persoane
- pentru alte ministere: 133 persoane;
- pentru agenți economici: 305 persoane;
- pentru persoane fizice: 172 persoane.

Au fost anulate cu ocazia completării un număr de 92 acte de identitate, după cum urmează:

- 45 cărți de identitate și 47 cărți de identitate provizorie.

Conform planului de măsuri, în anul 2018, serviciul de evidență a mai executat următoarele activități:

- actele de identitate găsite au fost verificate în Registrul Național de Evidență a Persoanelor, iar în cazul în care acestea se aflau în termenul de valabilitate au fost înaintate invitații nominale;

- au fost transmise la D.E.P.A.B.D. comunicări specifice gestionării informațiilor SINS;

- au fost întocmite procese-verbale de scădere din gestiune a cărților de identitate provizorii;

- au fost înregistrate și soluționate petițiile adresate instituției;

- au fost înaintate către D.E.P.A.B.D. un număr dispozitivele penale comunicate de către instanțele de judecată conform H.G. nr. 1375/2006;

- s-au completat, la solicitarea persoanelor fizice sau a instituțiilor abilitate, formularul E401.

Conform în baza Dispoziției comune DEPABD-IGPR nr. 4315800/57/2018 în anul 2018 s-au desfășurat următoarele activități pe linia reducerii numărului de persoane care nu au solicitat eliberarea actelor de identitate în termenele prevăzute de lege:

- au fost tipărite și înaintate un număr de 360 invitații nominale (265 mun. Târgu-Jiu și 95 comunele arondate) privind persoanele cărora în cursul trim. IV 2017 le-au expirat actele de identitate sau care nu au fost puse în legalitate la împlinirea vârstei de 14 ani.;

- au fost tipărite și înaintate un număr de 436 invitații nominale (291 mun. Târgu-Jiu și 145 comunele arondate) privind persoanele cărora în cursul trim. I 2018 le-au expirat actele de identitate sau care nu au fost puse în legalitate la împlinirea vârstei de 14 ani.;

- au fost tipărite și înaintate un număr de 424 invitații nominale (286 mun. Târgu-Jiu și 138 comunele arondate) privind persoanele cărora în cursul trim. II 2018 le-au expirat actele de identitate sau care nu au fost puse în legalitate la împlinirea vârstei de 14 ani.

- au fost tipărite și înaintate un număr de 310 invitații nominale (211 mun. Târgu-Jiu și 99 comunele arondate) privind persoanele cărora în cursul trim. III 2018 le-au expirat actele de identitate sau care nu au fost puse în legalitate la împlinirea vârstei de 14 ani.

Au fost desfășurate activități pentru punerea în legalitate a minorilor cu vârsta între 14-18 ani și a persoanelor majore care figurează în R.N.E.P. cu domiciliul în România și nu au solicitat eliberarea primului act de identitate până la data de 31.12.2017 (Dispoziția comună D.E.P.A.B.D.-I.G.P.R. nr. 4315800/57/2018). La finele perioadei analizate din totalul de 67 de persoane selectate din R.N.E.P. 10 au fost clarificate prin eliberarea unui nou act de identitate, pentru 38 au fost operate mențiuni asociate persoanelor pe baza rapoartelor de verificare efectuate de polițiștii de ordine publică, iar pentru 19 nu au fost primite rapoarte de verificare.

În cursul anului nu au fost solicitări din partea I.P.J. Gorj, O.R.I. Gorj, O.N.G.-urilor sau a birourilor pentru romi privind desfășurarea activităților specifice privind stabilirea

domiciliului în România a cetățenilor originari din Republica Moldova (Planul de măsuri nr. 1968789/2010), respectiv de punere în legalitate cu acte de identitate a populației de etnie romă (Planul de măsuri nr. 3408048/2012).

În ceea ce privește situația minorilor asistați în unități de ocrotire socială fără acte de identitate, a persoanelor majore asistate fără C.I., precum și situația minorilor neînregistrați în starea civilă din unitățile de ocrotire socială, la sfârșitul perioadei analizate nu sunt minori nepuși în legalitate pe linie de evidență a persoanelor.

În anul 2018, conform graficului aprobat, au fost efectuate 95 de controale la unitățile sanitare și de protecție socială din raza de competență, prilej cu care au fost puși în legalitate un număr de 133 de beneficiari ai acestor instituții.

Pentru a veni în sprijinul cetățenilor, lucrătorii de evidență a persoanelor au desfășurat 65 acțiuni cu camera mobilă, la unitățile de ocrotire socială, Penitenciarul Tg-Jiu sau la solicitarea unor persoane netransportabile de pe raza municipiului, prilej cu care a fost preluată imaginea însoțită de documentele necesare eliberării actelor de identitate pentru un număr de 109 persoane.

În perioada analizată nu au fost înregistrate cazuri de substituire de persoane și nu au fost depistate falsuri în documentele eliberate.

Pe linie informatică, lucrătorul compartimentului, precum și persoanele desemnate au desfășurat următoarele activități:

- a fost actualizat Registrul Național de Evidență a Persoanelor cu datele din documentele prezentate de cetățenii care solicită eliberarea actului de identitate sau înscrierea mențiunii de reședință în actul de identitate;
- a fost actualizat Registrul Național de Evidență a Persoanelor cu informațiile preluate din comunicările autorităților competente
- a fost actualizat Registrul Național de Evidență a Persoanelor cu imaginile preluate cetățenilor care solicită eliberarea actului de identitate sau înscrierea mențiunii de reședință în actul de identitate;
- a fost actualizat Registrul Național de Evidență a Persoanelor cu data înmânării actelor de identitate produse;
- au fost executate activități de întreținere preventivă a echipamentelor din dotare.

4. Activitățile executate de lucrătorii Serviciului de Stare Civilă.

Activitatea serviciului de stare civilă se desfășoară în conformitate cu prevederile legale, prioritate având înregistrările actelor de stare civilă.

Actele de stare civilă sunt înscrisuri autentice prin care se dovedește nașterea, căsătoria sau decesul unei persoane. Aceste înscrisuri sunt întocmite atât în interesul statului cât și al persoanei. Întocmirea acestora este reglementată prin Legea nr. 119/1996, republicată.

În anul 2018, în cadrul serviciului s-au realizat următoarele :

- înregistrarea unui număr de 1050 acte de naștere în dublu exemplar;
 - înregistrarea unui număr de 591 acte de căsătorie în dublu exemplar;
 - înregistrarea unui număr de 895 acte de deces în dublu exemplar;
 - eliberarea unui număr de 2529 certificate de naștere (la data întocmirii actelor de naștere, la cererea persoanelor, solicitate, prin adresă, de alte localități sau la solicitarea serviciului evidență);
 - eliberarea unui număr de 1072 certificate de căsătorie (la data întocmirii actelor de casatorie, la cererea persoanelor, solicitate, prin adresă, de alte localități sau la solicitarea serviciului evidență);
 - eliberarea unui număr de 1074 certificate de deces (la data întocmirii actelor de deces, la cererea persoanelor, solicitate, prin adresă, de alte localități sau la solicitarea serviciului evidență);
 - eliberarea unui număr de 128 extrase multilingve de stare civilă ;
 - înscrierea mențiunilor și comunicarea la exemplarul II la un număr de 201 documente reprezentând: sentințe judecătorești de tăgadă paternitate, declarații de recunoaștere, sentințe judecătorești de stabilire filiație și încuviințare purtare nume, cereri de schimbare nume sau prenume pe cale administrativă;
 - înscrierea în registrele de acte de căsătorie exemplarul I, a unui număr de 169 divorțuri comunicându-se la ex. II și la locul de naștere al soților, pe bază de comunicare de mențiune, precum și extrase pentru uz oficial la Serviciul de Evidență, Târgu Jiu;
 - întocmirea unui număr de 3683 de comunicări de mențiuni la actele înregistrate, înscrierea lor în exemplarul I și comunicarea lor la exemplarul II, respectiv în alte localități;
 - soluționarea a 6 dosare de divorț pe cale administrativă;
 - eliberarea unui număr de 118 de adeverințe de celibat (Anexa nr. 9);
 - s-au transcris un număr de 147 acte de stare civilă încheiate în străinătate,
 - întocmirea și trimiterea la Serviciul de Evidență a unui număr de 1945 comunicări nominale pentru născuții vii, modificări intervenite în statutul civil, respective comunicări de deces;
 - întocmirea unui număr de 2635 buletine statistice pentru Direcția de Statistică (naștere, căsătorie, deces);
- S-a înaintat Direcției Comunitare Județene pentru Evidența Persoanelor Gorj exemplarul II al registrelor de stare civilă în termen de 30 de zile de la data când toate filele din registru au fost completate, după ce au fost operate toate mențiunile corespunzătoare din exemplarul I;
- S-au verificat și s-au transmis la Direcția Comunitară Județeană pentru Evidența

Persoanelor GORJ cererile însoțite de acte în vederea efectuării demersurilor pentru avizarea transcrierilor actelor de stare civilă înregistrate în străinătate;

S-a urmărit desfășurarea activității din cadrul Serviciului Stare Civilă în conformitate cu prevederile Legii 119/1996, cu privire la actele de stare civilă, republicată, Legea nr.105/1992 privind reglementarea raporturilor de drept internațional privat, Legea nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și altor acte normative emise de D.E.P.A.B.D.

În continuare se va acorda o importanță deosebită modului în care se înregistrează actele și faptele de stare civilă, transmiterea recomandărilor, punerea în practică a modificărilor și completărilor, păstrarea și arhivarea actelor, relația cu cetățeanul.

5. Activități desfășurate de compartimentul personal-contabilitate

Obiectul de activitate al Compartimentului Personal-Contabilitate îl reprezintă evidența contabilă sintetică și analitică a tuturor cheltuielilor proprii, arhivarea și actualizarea dosarelor personale ale angajaților, întocmirea statelor de personal, de funcții și de salarii.,

Pe parcursul anului 2018, în cadrul Compartimentului Personal-Contabilitate s-au realizat următoarele activități:

Pe linie de Personal:

- s-au întocmit și depus declarațiile lunare privind obligațiile de plată la bugetul general consolidat,
- s-au completat în registrul de evidență a salariaților datele personale ale salariaților angajați pe bază de contract de muncă;
- s-a actualizat dosarul profesional electronic al funcționarilor publici în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 432/2004 ;
- s-au întocmit situațiile recapitulative și centralizatoarele detaliate pentru salarii care au fost transmise Trezoreriei în vederea decontării salariilor;
- s-au întocmit foile colective de prezență, statele de salarii cu modificările survenite și au fost actualizate datele din dosarul profesional al funcționarilor publici și al personalului contractual;
- s-au întocmit și depus situațiile statistice lunare la Direcția Județeană de Statistică ;
- s-au făcut demersurile necesare pentru aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Statului de personal ;
- s-au întocmit rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual;
- s-au întocmit Planurile trimestriale de perfecționare profesională a funcționarilor publici.

- au fost întocmite declarațiile de avere pentru fiecare angajat în parte, ulterior acestea fiind postate pe site-ul direcției.

- Agenției Naționale de Integritate i s-au trimis declarațiile de avere și de interese pentru toți funcționarii publici angajați ;

- s-a depus la Inspectoratul Teritorial de Muncă evidența electronică pentru persoanele contractuale ;

- s-au emis 89 de decizii ale Directorului Executiv cu privire la buna organizare a funcționării direcției.

Pe linie de Contabilitate:

- s-a întocmit bugetul de venituri și cheltuieli al direcției ;

- s-au întocmit situațiile privind solicitarea deschiderilor de credite de către ordonatorul principal de credite pentru cheltuieli de personal, cheltuieli privind bunuri și servicii;

- s-a ținut evidența cheltuielilor de personal aferente personalului din direcție;

- s-a ținut evidența cheltuielilor materiale și prestărilor de servicii;

- s-a ținut evidența veniturilor proprii încasate;

- s-a ținut evidența analitică a furnizorilor pentru activitatea curentă, a debitorilor, a creditorilor, a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar;

- s-au centralizat bonurile de consum primite de la magazie și s-a întocmit nota contabilă;

- s-a urmărit încadrarea cheltuielilor în prevederile bugetare;

- s-au aprovizionat materiale necesare bunei desfășurări a activității, în baza referatelor de necesitate;

- s-au întocmit situațiile privind monitorizarea cheltuielilor de personal;

- s-a verificat modul de încasare și depunere în termenul legal a veniturilor încasate prin casieria instituției;

- s-a asigurat completarea datelor și depunerea documentelor în SISTEMUL NAȚIONAL DE RAPORTARE (FOREXEBUG).

6. Activități desfășurate de compartimentul juridic

Obiectul de activitate al Compartimentului Juridic este furnizarea de date legate de evidența persoanelor către instituții și instanțele judecătorești în baza prevederilor legale, susținerea cauzelor în instanțele de judecată.

În anul 2018 au fost realizate următoarele activități:

- au fost avizate pentru legalitate actele cu caracter individual emise de Directorul Executiv, precum și toate actele care au angajat răspunderea patrimonială a Direcției;

- au fost analizate și soluționate, respectându-se termenele legale de rezolvare, petițiile adresate Direcției;

- au fost primite, înregistrate și soluționate 618 solicitări de furnizări date cu caracter personal de la persoane fizice, autorități publice, instituții, conform prevederilor legale;

- s-au verificat și s-a acordat asistență de specialitate primăriilor comunelor arondate pe linia întocmirii dosarelor de transcriere și a dosarelor de rectificare;

- a fost reprezentată instituția în instanță în cazul dosarelor de acordare a drepturilor salariale ale angajaților direcției, în dosarele de anulare a actelor de identitate, precum și în dosarele de anulare a mențiunilor de pe registrele de stare civilă;

- au fost calculate perioadele de interzicere a drepturilor prevăzute de art. 64, lit. a, b și art. 71, conform dispozitivelor penale comunicate de instanțele de judecată;

- au fost efectuate verificări în baza de date centrală în scopul identificării persoanelor condamnate în dosare ce au ca obiect contopirea executării pedepselor și liberarea condiționată.

Pe linie disciplinară

Menționăm că în perioada analizată lucrătorii au respectat Codul de conduită a funcționarului public și nu s-au înregistrat situații deosebite care să impună luarea unor măsuri sancționatorii.

Nu s-au comis abateri de la normele deontologice, nu au fost cazuri de corupție, iar pentru unele neajunsuri privind neatentia unor lucrători în procesul muncii, conducerea direcției a luat măsura atenționării și prelucrarea cazurilor respective.

De asemenea, nu s-au înregistrat evenimente rutiere în care să fie implicați lucrătorii direcției.

Pe parcursul perioadei analizate, cadrul legal în care direcția și-a desfășurat activitatea a fost completat de Hotărârile Consiliului Local, respectiv:

- Hotărârea nr. 16 din 29.01.2018 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului și instituțiilor subordonate;

- Hotărârea nr. 60 din 12.02.2018 privind aprobarea bugetului și a programelor de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare și a programului acțiunilor edilitar gospodărești;

- Hotărârea nr. 111 din 26.03.2018 privind transmiterea în administrarea D.P.C.L.E.P. Tîrgu-Jiu a imobilului construcție în care își desfășoară activitatea.

- Hotărârea nr. 151 din 04.04.2018 privind modificarea și completarea Anexei 1 la H.C.L. 437/2017 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale;

- Hotărârea nr. 162 din 27.04.2018 privind modificarea Statului de funcții al D.P.C.L.E.P. Tîrgu-Jiu;

- Hotărârea nr. 168 din 27.04.2018 privind indexarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2019;
- Hotărârea nr. 211 din 30.05.2018 privind rectificarea bugetului local și a Programului fr investiții publice pe anul 2018;
- Hotărârea nr. 227 din 30.05.2018 privind aprobarea Nomenclatorului pentru imobilele tip bloc din Municipiul Tîrgu-Jiu.
- Hotărârea nr. 436 din 26.11.2018 privind rectificarea bugetului local pe anul 2018 și a Programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2018;
- Hotărârea nr. 512 din 20.12.2018 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu data de 01.01.2019.

De asemenea, prin dispozițiile domnului primar s-a reglementat modul de executare a unor activități specifice.

Exemplificăm:

- Dispoziția nr. 1 din 03.01.2018 privind delegarea atribuțiilor de ofițer de stare civilă d-nei Păsăreanu Daniela;
- Dispoziția nr. 173 din 02.02.2018 privind stabilirea drepturilor salariale ale Direcțorului executiv Dan Laurențiu;
- Dispoziția nr. 426 din 26.02.2018 privind stabilirea procedurii de efectuare a plății titlului executoriu care are ca obiect acordarea unor drepturi de natură salarială în favoarea personalului din cadrul instituțiilor unității administrativ teritoriale;
- Dispoziția nr. 567 din 21.03.2018 privind stabilirea ca locație de desfășurare a căsătoriilor spațiul Pavilionul Central din Parc – Poarta Sărutului – din municipiul Tîrgu-Jiu;
- Dispoziția nr. 568 din 21.03.2018 privind stabilirea ca locație de desfășurare a căsătoriilor spațiul special amenajat – Casa Căsătoriilor – din sediul Primăriei Municipiului Tîrgu-Jiu.
- Dispoziția nr. 1064 din 30.05.2018 privind stabilirea drepturilor salariale ale Direcțorului executiv Dan Laurențiu începând cu data de 21.12.2016;
- Dispoziția nr. 1065 din 30.05.2018 privind modificarea Dispoziției 1125/2017 cu majorarea cu 20% a drepturilor salariale ale Direcțorului executiv Dan Laurențiu începând cu data de 01.02.2017.
- Dispoziția nr. 1385 din 02.08.2018 privind aprobarea Regulamentului intern aplicabil pentru Aparatul de specialitate al Primarului și conducătorii instituțiilor publice subordonate Consiliului Local al Municipiului Tîrgu Jiu;

- Dispoziția nr. 1389 din 03.08.2018 privind recuperarea sumei de 3565 lei de la d-nul Dan Laurențiu reprezentând drepturi salariale încasate nelegal;
- Dispoziția nr. 1549 din 17.09.2018 privind aprobarea Regulamentului privind stampilarea documentelor în cadrul Primăriei Municipiului Tîrgu Jiu;
- Dispoziția nr. 1571 din 22.09.2018 privind modificarea și completarea Dispoziției nr. 1766/2008 privind delimitarea , numerotarea și sediile secțiilor de votare pe raza Municipiului Tîrgu-Jiu;
- Dispoziția nr. 1596 din 26.09.2018 privind organizarea și desfășurarea referendumului național pentru revizuirea Constituției din 6 și 7 octombrie 2018;
- Dispoziția nr. 1607 din 28.09.2018 privind delimitarea, numerotarea și sediile secțiilor de votare de pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Tîrgu Jiu pentru referendumul național pentru revizuirea Constituției din 6 și 7 octombrie 2018.
- Dispoziția nr. 1703 din 10.10.2018 privind stabilirea locurilor de muncă, categoriilor de personal, mărimea concretă a sporului pentru condiții periculoase sau vătămătoare din cadrul D.P.C.L.E.P. Tîrgu Jiu.

Atât prevederile Hotărârilor Consiliului Local cât și ale Dispozițiilor domnului Primar, au fost duse la îndeplinire, prin grija conducerii direcției, neexistând disfuncționalități pe această linie.

Pentru perioada următoare direcția își propune creșterea calitativă a serviciilor prestate în folosul cetățenilor, concomitent cu reducerea numărului de persoane nepuse în legalitate pe linie de evidență a persoanelor și stare civilă.

CENTRUL DE CERCETARE, DOCUMENTARE ȘI PROMOVARE "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"

În cursul anului 2018, ca și în anii precedenți, s-au continuat eforturile noastre de a crea la Târgu-Jiu o instituție prin care cercetările fundamentale în domeniul operei și vieții lui Brâncuși să fie cât mai bine receptate, cunoscute și înțelese. Totodată, am continuat cercetarea cu mijloace noninvazive și noncontat ale operelor componente ale ansamblului brâncușian, fapt determinant în ceea ce privește constituirea echipei pluridisciplinare de specialiști și semnarea contractului de elaborare a strategiei de monitorizare, întreținere și conservare a monumentelor, iar sub raportul urmării în timp s-a făcut o monitorizare zilnică a operelor aparținând Ansamblului brâncușian.

Din total buget aprobat de către Consiliul local pentru anul 2018, în valoare de 2.133.000 lei, s-au cheltuit până la 31 decembrie, 1.506.681,22 lei.

La rectificări s-au plătit către Primăria Târgu-Jiu suma de 300.000 lei, făcându-se o economie de 626.318,78 lei.

În cursul anului 2018 au fost primite sponsorizări în valoare de 41.166,10 lei și primit de la Institutul Cultural Româna suma de 80.157 lei și de la Ministerul Culturii și Identității Naționale suma de 200.000 lei.

Programele și proiectele desfășurate de către Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” în anul 2018 s-au derulat pe baza obiectivelor prevăzute în Planul de management aprobat prin HCL nr. 301 din 28.08.2017 și a Programului minimal pentru anul 2018, aprobat prin HCL nr. 59 din 12.02.2018, astfel:

Program: Centrul Brâncuși – imaginea viitorului

Scopul programului: Programul urmărește promovarea Ansamblului brâncușian, ca operă a lui Constantin Brâncuși de valoare universală excepțională, a orașului Târgu Jiu ca destinație culturală și turistică de excepție și, totodată, transformarea instituției într-un brand recunoscut pe plan național și internațional.

Program	Proiecte	Buget estimativ Aprobat prin HCL 59/12.02.2018	Durata	Cheltuieli efective Anul 2018
Centrul Brâncuși – imaginea viitorului	Implementarea strategiei de marketing cultural, a strategiei de brand și comunicare.)	8.000 lei	Anul 2018	1540 lei

Prin implementarea unei noi etape a strategiei de marketing, parte a planului managerial, în perioada anului 2018 s-a putut remarca o îmbunătățire a imaginii instituției, datorată, în primul rând, programelor și proiectelor desfășurate, a mesajelor transmise către public, precum și a numeroși oameni de cultură din zone și țări diferite, specialiști ai operei lui Constantin Brâncuși, deveniți ambasadori ai orașului Târgu Jiu, locul unde se află una dintre cele mai importante opere ale artei moderne, ansamblul brâncușian. În acest context, putem vorbi de o mai bună receptare a valorilor promovate, și de o creștere a gradului de comunicare și transparență instituțională în raport cu publicul țintă.

Un rol important în planul comunicării l-a avut revista lunară „Confesiuni”, o revistă de cultură apreciată în mediul cultural românesc.

Și în acest an, în cadrul activităților derulate au fost editate o serie de materiale de promovare: flyere; afișe generice cu evenimentele și programele instituției; comunicate și emisiuni TV; Facebook, etc.

Prezența evenimentelor organizate de instituție în presa locală, regională, națională și internațională demonstrează preocuparea noastră pentru promovarea ansamblului brâncușian și a orașului Târgu Jiu ca deținător al unei opere de valoare universală.

Atelierele Brâncuși, Colocviul Internațional Brâncuși, traducerea și publicarea unor cărți importante ale unor autori importanți despre opera lui Constantin Brâncuși, parteneriatele cu ICR, INP, UAP, Ministerul Culturii, etc. sunt dor câteva repere care demonstrează o reconfigurare a mesajului și o poziționare corectă a instituției în raport cu alte instituții dar, mai ales, cu publicul iubitor al culturii de înaltă calitate.

Un alt exemplu de bună practică în acest sens este organizarea, la Târgu Jiu, a întâlnirii dintre artiștii coreeni și cei români, pe de o parte, și conducerea Centrului Brâncuși și a Primăriei Târgu Jiu, întâlnire desfășurată în cadrul parteneriatului dintre Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” și Uniunea Artiștilor Plastici din România,

Evenimentul a fost prilejuit de organizarea, în perioada 05.10.2018 – 30.10.2018, în spațiile expoziționale ale Muzeului Literaturii Române a celei de-a V-a Expoziție Interculturală România-Coreea. În data de 06.10.2018, artiștii români și coreeni, prezenți în cadrul proiectului, au făcut o vizită la Târgu Jiu, unde s-au pus bazele altor proiecte comune, generate de interesul manifestat de artiștii din Republica Coreea pentru C. Brâncuși și opera sa.

Program: *Pasul spre cunoaștere*

Scopul programului: Programul urmărește construirea unui institut virtual de cercetare, deschis publicului printr-o platformă de prezentare a documentelor de referință, sau inedite, a cercetărilor și studiilor validate din punct de vedere științific și a unei arhive documentare Brâncuși.

Program	Proiecte	Buget estimativ Aprobat prin HCL 59/12.02.2018	Durata	Cheltuieli efective Anul 2018
Pasul spre cunoaștere	Muzeul Virtual „Constantin Brâncuși”;	20.000 lei	Anul 2018	0 lei
	Fondul arhivistic Brâncuși. Arhiva „Ștefan Georgescu-Gorjan”;	50.000 lei		35.400 lei
	Biblioteca „Brâncuși”.	1.000 lei		603,69 lei

În cadrul acestui program a fost realizată platforma/web-site și baza de date cu caracter open acces referitor la prezentarea fondului documentar reprezentativ pentru familia Gorjan, cuprinzând documentele, fotografiile, publicațiile puse la dispoziție de doamna Sorana Georgescu Gorjan, precum și filmul documentar de tip interviu cu doamna Sorana Georgescu Gorjan.

Acesta este un prim pas în realizarea unei platforme de cercetare, cu titlul generic „Muzeul virtual Brâncuși”, care să reunească toate activitățile întreprinse de instituție și corelarea tuturor programelor și proiectelor cu mediul on line, conectivitatea în timp real a tuturor acelor, fie că vorbim de personalități culturale, artistice și științifice în domeniu, fie de instituții, care au un scop comun - promovarea valorilor autentice și impletirea, la cel mai înalt nivel academic, a ideilor referitoare la artă în general și la opera lui Brâncuși în mod special.

Și în anul 2018 au fost achiziționate noi volume referitoare la viața și opera lui Constantin Brâncuși, cărți care întregesc, an de an, Biblioteca Brâncuși.

Program: Sub semnul creativității

Scopul programului: Programul urmărește perfecționarea personalului, stimularea creativității și a dialogului intercultural.

Program	Proiecte	Buget estimativ Aprobat prin HCL 59/12.02.2018	Durata	Cheltuieli efective Anul 2018
Sub semnul creativității	Drum bun către performanță;	5.000 lei	Anul 2018	1000 lei
	Colocviile „Brâncuși” (februarie -martie);	60.000 lei		52745 lei
	Cenaclul „ARTE - Constantin Brâncuși” (Conferințele Brâncuși)	5.000 lei		
				0 lei

În cadrul proiectului „Drum bun către performanță” un salariat al instituției a beneficiat de cursuri de pregătire profesională în domeniul securității datelor personale.

S-a urmărit, totodată, realizarea unui proiect privind organizarea la Târgu Jiu, în cadrul Centrului Brâncuși, a unor cursuri de perfecționare în domeniul restaurării, proiect aflat în curs de elaborare în parteneriat cu INOE.

În cadrul „Colocviilor Brâncuși” din luna februarie și martie s-au derulat o serie de manifestări culturale dedicate aniversării a 142 de ani de la nașterea lui Constantin Brâncuși, respectiv 61 de ani de la trecerea în eternitate a marelui sculptor.

Organizatori: Consiliul Local și Primăria Municipiului Târgu Jiu, Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu

Parteneri: Institutul Cultural Român, Filiala Târgu Jiu a UAP din România, Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”.

Parteneri media: Radio România Internațional, Radio România Actualități, Radio România Cultural, Radio Oltenia Craiova, TVR Craiova, TV Sud, Gorjeanul.

Programul manifestărilor s-a desfășurat după următorul program:

Duminică, 18 februarie 2018

Ora 17,00: Vernisajul expoziției de arte vizuale a UAP, Filiala Târgu-Jiu

- Lansare revista „Confesiuni”

- Proiecție film „Comoara naivă”; regia: Copel Moscu; prezintă prof.univ.dr. Copel Moscu

Pe simezele Galeriilor Municipale de Artă din str. Traian nr. 7 au expus artiștii plastici: Adrian Bândeș, Armand Land, Bogdan Epure, Cătălin Negrea, Cristina Cioplea, Daniel Semenescu, Daniel Șerban, Georgiana Brandt, Gheorghe Plăveți, Iliana și Florin Gheorghiu, Florin Hutium, Laurențiu Stoicu, Lucica Popescu, Mariana Frățița, Mihai Țopescu, Petru Birău, Ștefan Strâmtu, Valer Neag, Vasile Fuiorea. Curatorii expoziției au fost artiștii Mihai Țopescu, Vasile Fuiorea, Valer Neag și Florin Gheorghiu.

În spațiul devenit neîncăpător al galeriilor, alături de artiștii expozanți, au fost prezenți membri ai Consiliului științific al Centrului „Brâncuși”, cadre universitare, arhitecți, scriitori, studenți, elevi, oameni de cultură, reprezentanți ai mass-media.

Despre semnificația manifestării a vorbit managerul Centrului Brâncuși, Doru Strîmbulescu, criticul de artă Pavel Șușară, pictorul Vasile Fuiorea, președintele filialei Târgu-Jiu a U.A.P., sculptorul Vlad Ciobanu, cercetătorul Matei Stârcea-Crăciun, ambii membri ai Consiliului științific al Centrului „Brâncuși”, precum și fostul președinte al I.C.R., Radu Boroianu, care a rămas un apropiat al instituției.

În a doua parte a evenimentului, regizorul Copel Moscu a prezentat în avanpremieră filmul „Comoara naivă”, o emoționantă poveste în imagini a pictorului naiv Ioan Măric, din Bacău. Premiera filmului a avut loc în data de 13 aprilie, la București.

Participanții la eveniment au putut să răsfoiască și paginile revistei „Confesiuni”, numerele 48 și 49, care au fost lansate cu această ocazie.

Luni, 19 februarie 2018

Ora 10,00: Masa rotundă cu tema „Ansamblul brâncușian în contextul Centenarului. Între trecut și viitor”. Loc de desfășurare: Galeriile Municipale de Artă, str. Traian nr. 7

Prima comunicare a aparținut lui Sorin Lory Buliga, consilier în cadrul Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” și a avut ca subiect „Tentaivele de desființare a Coloanei Infinite”. Pe baza documentelor din arhivele naționale, dar și a celor identificate la Academia Română, Sorin Buliga a reconstituit câteva momente importante legate de încercările de demolare a Coloanei fără Sfârșit. Este un demers necesar pentru a putea clarifica o serie de informații fără fundament, care circulă în spațiul public, și care s-au transformat în adevărate legende, mai ales datorită laturii senzaționale pe care o promovează.

A urmat comunicarea „Brâncuși în anul Marii Uniri”, prezentată de către Adina Andrițoiu, de asemenea consilier al Centrului „Brâncuși”. Pornind de la genericul național al Anului Centenar, pe baza unei bibliografii atent selecționate și a informațiilor verificate avute la dispoziție, autoarea a trecut în revistă momente relevante din viața lui Constantin Brâncuși în Parisul ocupat și, în special, din 1918. Interesant este faptul că acesta este anul în care Brâncuși începe să sculpeze primele coloane, extinzând tema elementului care până atunci îi servise doar ca soclu pentru alte creații. Sunt arătate și multiplele neajunsuri pe care le întâmpină artistul în legătură cu recrutarea pentru război, prezentarea în fața mai multor comisii medicale și declararea sa ca inapt la finalul anului 1917.

Ambele comunicări au fost apreciate de către cei prezenți. Pavel Șuşară a subliniat că trebuie să se renunțe la tonul emfatic, laudativ, la efuziunile sentimentale în favoarea comunicărilor cu conținut științific, care au la bază documente verificabile și care pot genera dezbateri serioase și utile.

Prof. univ. dr. Ruxandra Demetrescu, critic de artă și fost rector al UNARTE, a arătat că este foarte important să recuperăm și să reedităm lucrări care aduc în fața publicului documente și informații mai puțin cunoscute despre marele nostru artist, așa cum este cartea „Brâncuși inedit”, având ca autori pe Doina Lemny și Cristian-Robert Velescu.

Doru Strîmbulescu, managerul Centrului „Brâncuși” a menționat că în programul Editurii „Brâncuși” pe anul 2018 există deja câteva titluri pregătite pentru tipar (insistând asupra lucrării ce va apărea în curând).

A urmat apoi prezentarea pe scurt a etapelor pe care le mai are de parcurs dosarul de includere în Patrimoniul UNESCO a Ansamblului Monumental brâncușian de la Târgu-Jiu. Arh. Ștefan Bâlici (managerul Institutului Național al Patrimoniului) și arh. Irina Iamandescu (Focal Point național pentru Convenția Patrimoniului Mondial), după ce au vorbit despre programul ce trebuie parcurs până în 2019, au răspuns și întrebărilor unor jurnaliști, reamintind că modul actual de abordare a criteriilor pentru includere a fost diferit față de dosarul anterior, astfel că, de data aceasta, se așteaptă un rezultat pozitiv. Șt. Bâlici a menționat că s-a pus accentul pe unicitatea sitului și „din acest punct de vedere a fost dificilă comparația cu alte situri din lume, tocmai pentru că nu mai există o astfel de operă. Am pornit de la afirmația lui Ionel Jianu potrivit căreia «Brâncuși a inclus orașul în monument, nu monumentul în oraș», cum se întâmplă de obicei. Evident, orașul a evoluat de-a lungul anilor, potrivit etapelor istorice pe care le-a parcurs. Nu putem opri dezvoltarea orașului, însă s-a evidențiat faptul că opera nu și-a pierdut din valoare, din acest motiv”.

Ora 12,30: Vizită la casa memorială „Constantin Brâncuși” de la Hobița

Ora 17,00: Vernisajul expoziției DOI^(®); au expus artiștii plastici Dana Constantin și Marcel Bunea; invitat special criticul și istoricul de artă prof.univ.dr. Ruxandra Demetrescu.
- Medalion Mircea Suchici, solist-instrumentist al Filarmonicii „Oltenia” Craiova

Loc de desfășurare: Muzeul de Istorie „Alexandru Ștefulescu”, str. Geneva nr. 8

Curatorul expoziției, criticul și istoricul de artă prof. univ. dr. Ruxandra Demetrescu, a arătat că cei doi artiști plastici formează o identitate de grup, „în care fiecare se privește în oglinda celuilalt. Trăsătura unificatoare a parcursului constituit din 2013 este abstracționismul practicat cu aceeași tenacitate, dar cu mijloace distincte”.

În acest interval de timp, expoziția a fost itinerată în țară și în străinătate, nefiind vorba, totuși, despre aceleași lucrări. Din acest motiv, episodul al optulea al grupului DOI poate fi citit și sub semn retrospectiv, deoarece propune o revizitare a unor etape de creație semnificative ce au marcat începuturile unui parcurs comun, în care „pictura este o profundă tăcere articulată”, după cum afirmă Marcel Bunea.

Evenimentul de la Muzeul de Istorie a beneficiat de prezența compozițiilor rafinate ale muzicianului Mircea Suchici, solist-instrumentist al Filarmonicii „Oltenia” Craiova.

Manifestările culturale desfășurate cu ocazia comemorării a 61 de ani de la trecerea în eternitate a lui Constantin Brâncuși s-au desfășurat în zilele de 15 și 16 martie 2018.

Organizatori: Consiliul Local și Primăria Municipiului Târgu Jiu, Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu

Parteneri: Institutul Cultural Român, Filiala Târgu Jiu a UAP din România, Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”.

Parteneri media: Radio România Internațional, Radio România Actualități, Radio România Cultural, Radio Oltenia Craiova, TVR Craiova, TV Sud, Gorjeanul.

Desfășurare eveniment:

Joi, 15 martie , ora 17,00: Vernisajul expoziției de grafică și gravură „Eloquentis” a artistului plastic Zuzu Caratănase, la Galeriile Municipale de Artă ale Municipiului Târgu Jiu. În deschidere au vorbit Doru Strîmbulescu, managerul Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, Vasile Fuiorea, curatorul expoziției și președintele Filialei Târgu-Jiu a UAP din România, Gheorghe Dican, vicepreședintele UAP din România și Virgil Nițulescu, director în Ministerul Culturii.

Evenimentul a continuat cu prezentarea de specialitate a criticului și istoricului de artă Pavel Șușară, care apreciat superlativ expoziția, punctând nu numai tehnica execuției, ci și densitatea epică a conținutului. Lucrările lui Zuzu Caratănase trimit privitorul, cu predilecție, în lumea personajelor antichității, dar și a marilor momente ale istoriei universale. Este nevoie de timp și răbdare pentru a asimila mesajul transmis de autor, dar satisfacția finală este cu atât mai copleșitoare.

Vineri, 16 martie, la Muzeul Județean Gorj „Alexandru Ștefulescu”, cu începere de la ora 15,00, s-a desfășurat conferința cu tema „Constantin Brâncuși sau despre sculptura fără masă”, susținută de criticul și istoricul de artă Pavel Șușară.

Tema, dar și personalitatea conferențiarului, au strâns în sala Muzeului de Istorie numeroși iubitori de cultură, care au putut să audieze ideile și viziunea personală a lui Pavel Șușară cu privire la receptarea operei lui Constantin Brâncuși. La finalul celor două ore de prezentare, Pavel Șușară a răspuns și diverselor întrebări primite din partea publicului.

În continuare, de la ora 17,00, în același spațiu, a avut loc vernisajul expoziției naționale „Desenul post-Brâncuși”. Curatorul Vasile Fuiorea a fost ajutat în realizarea expoziției de către o echipă formată din Pavel Șușară, Mihai Țopescu, Florin Gheorghiu,

Doru Strîmbulescu și Vlad Ciobanu. Din partea administrației publice locale, în deschidere a vorbit Adrian Tudor-Drăghici, viceprimarul Municipiului Târgu-Jiu.

Dintre cei 40 de expozanți, au fost aleși patru câștigători ai Premiului „Bursa Brâncuși”. Aceștia au fost desemnați de către un juriu de specialitate, care a deliberat în zilele premergătoare expoziției. Cei patru câștigători sunt: Atena Elena Simionescu, Adriana Lucaciu, Eusebio Spînu și Feleki Karoli. De asemenea, au fost acordate și trei mențiuni „Bursa Brâncuși” pentru Iliana Gheorghiu, Dalina Bădescu și Mirela Trăistaru, precum și Premiul de Excelență „Constantin Brâncuși” acordat de Filiala Târgu-Jiu a UAP lui Neculai Păduraru. În expoziție au mai fost prezenți cu lucrări Teodor Arghile, Rodica Banciu Reghep, Valter Paraschivescu, Lisandru Neamțu, Landh Armand, Iosif Stroe, Ile Ștefi, Daniela Grapă, Ioana Fluierașu, Eugenia Drăgoi Banciu, Doina Reghiș Ionescu, Dana Catona, Mălina Crăciun, Ana Maria Rugescu, Dates Câmpeanu, Liviu Acasandrei, Marius Barb/Barbone, Zuzu Caratânase, Lucian Irimescu, Valer Neag, Oana Onciuleanu, Daniela Orăvițanu, Sergiu Grapă, Matei Gașpar, Sorin Dumitru Baci, Romana Țopescu, Daniel Semenescu, Petre Chirea, Alice Țeca, Adrian Sandu, Cosmin Moldovan.

În cadrul proiectului Cenaclul „ARTE - Constantin Brâncuși” (Conferințele Brâncuși) au fost organizate o serie de expoziții, în parteneriat cu Filiala Târgu Jiu a UAP din România, evenimente în cadrul cărora au avut loc o serie de dezbateri tematice.

Program: Atelierele „Brâncuși”- Incursiune în memoria pietrei

Scopul programului: Programul stimulează creația artistică și cercetarea, inclusiv în rândul tinerilor. Prin program sunt propuse burse și premii pentru merite excepționale dovedite în cercetarea și promovarea operei brâncușiene.

Program	Proiecte	Buget estimativ Aprobat prin HCL 59/12.02.2018	Durata	Cheltuieli efective Anul 2018
Atelierele „Brâncuși” – incursiune în memoria pietrei	Simpozionul Internațional de Sculptură. Curator: Vlad Ciobanu;	190.000 lei	Anul 2018	188339,11 lei
	Simpozionul Internațional de Pictură. Curator: Vasile Fuiorea;	60.000 lei		55292,28 lei
	Bursa „Brâncuși”;	2.000 lei		2000 lei
	Premiul Național „Brâncuși”.	0 lei		0 lei

În cadrul programului s-au desfășurat, la Târgu Jiu, Centrul Multifuncțional Bârsești, în perioada 1 august – 3 septembrie 2018, Simpozionul Internațional de Sculptură și, la Rânca, în perioada 23 august – 3 septembrie 2018, Simpozionul Internațional de Pictură.

Organizatori: Centrul de Cercetare, Documentare și Promovarea „Constantin Brâncuși” Târgu Jiu, Consiliul Local și Primăria Municipiului Târgu Jiu.

Parteneri: Institutul Cultural Român, Filiala Târgu Jiu a UAP din România, Liceul Tehnologic Bârsești, Centrul Național de Informare și Promovare Turistică „Constantin Brâncuși”.

Parteneri media: Radio România Internațional, Radio România Actualități, Radio România Cultural, Radio Oltenia Craiova, TVR Craiova, TV Sud, Gorjeanul, modernism.ro.

Sponsori: Bosch, Triton, Andezitul SRL, ELCO SA.

Program:

1 august 2018 – Deschiderea oficială a Simpozionului Internațional de Sculptură la Centrul multifuncțional al Liceului Tehnologic Bârsești; la ediția din acest an au participat șase artiști plastici profesioniști: Nesrin Karachan (Turcia), Zhou Tengxiao (China), Zhao Ming (China), Giorgi Mincev (Bulgaria), Valer Neag (România), Dinu Câmpeanu (România). Curatorul taberei de sculptură a fost Vlad Ciobanu, sculptor profesionist, membru al Uniunii Artiștilor Plastici din România.

23 august 2018 - Deschiderea oficială a Simpozionului Internațional de Pictură la Complexul Panoramic Rânca; la ediția din acest an au participat șase pictori profesioniști din cinci țări: Teodor Buzu (Cehia), Adil Yusif (Azerbaijan), Gala Caki (Serbia), Luminița Țăranu (Italia), Gabriela Culic (România), Onița Mureșan (România). Curatorul simpozionului de pictură a fost prof. Vasile Fuiorea, președintele Filialei Târgu-Jiu a Uniunii Artiștilor Plastici din România.

3 septembrie 2018 – Vernisajul expozițiilor de sculptură și pictură executate pe parcursul celor două simpozioane. Sculptorii au realizat câte o sculptură monumentală, în andezit, iar artiștii vizuali (pictorii) au realizat câte două lucrări fiecare, în culori acrilice. Pentru fiecare lucrare, drepturile de autor au fost cedate Primăriei Municipiului Târgu-Jiu.

14 septembrie 2018 – Vernisajul expoziției de pictură la Galeriile Municipale de artă ale Municipiului Târgu-Jiu.

În cadrul proiectului „Bursa Brâncuși” au fost acordate 4 (patru) premii în valoare de 500 lei fiecare și 3 mențiuni.

„Premiul Național Brâncuși” s-a decernat în cadrul Colocviului Internațional Brâncuși, desfășurat la Târgu Jiu, în perioada 24-28 octombrie 2018. Premiul a fost susținut financiar de Institutul Cultural Român și a fost decernat lui Nicolae Fleissig, sculptor român care trăiește și creează de peste 30 de ani în Franța.

Program: *Paradigme brâncușiene*

Scopul programului: Programul promovează interpretarea materialului documentar privitor la Ansamblul Monumental „Calea Eroilor”, la viața și opera lui Constantin Brâncuși.

Program	Proiecte	Buget estimativ Aprobat prin HCL 59/12.02.2018	Durata	Cheltuieli efective Anul 2018
Paradigme	Caravana Brâncuși;	5.000 lei	Anul 2018	0 lei
	Colocviul Internațional Constantin Brâncuși;	370.000 lei		210140.70 lei
	Lucrări ale specialiștilor străini referitoare la Ansamblul brâncușian;	5.000 lei		0 lei
	Cercetări privind viața și opera lui Constantin Brâncuși în spațiul cultural românesc;	5.000 lei		0 lei
	Constantin Brâncuși așa cum este păstrat în memoria culturală recentă;	5.000 lei		2533 lei

În cadrul proiectului „Caravana Brâncuși” au avut loc pe întreg parcursul anului o serie de întâlniri, mese rotunde, dezbateri pe teme brâncușiene, atât la Târgu Jiu, la Galeriile de artă, cât și la București, la sediul INOE și INP la care au participat elevi, studenți și oameni de cultură, reprezentanți ai Consiliului științific.

În cadrul proiectului „Colocviul Internațional Brâncuși” s-a desfășurat următorul program:

24 octombrie 2018:

Primirea, la București a invitaților străini.

25 octombrie 2018:

Vizită la Muzeul de Artă din Craiova, în compania gazdelor de aici, arh. Emilian Ștefăruță, managerul instituției și reprezentanții Primăriei Municipiului Craiova

18:00 - **Vernisajul expoziției de ceramică „Memento”**, desfășurat în sălile Muzeului de Artă din Târgu-Jiu. Autor: Emil Cassian Dumitraș, un artist plastic tânăr, cu un parcurs propriu individualizat; prezentare: istoricul și criticul de artă Pavel Șușară.

18:30 - În același spațiu generos al clădirii muzeului din Parcul Central, de data aceasta în Sala Mișu Popp, toți cei prezenți au participat la un eveniment editorial deosebit: **lansarea a două cărți semnate de același autor, Doina Lemny**, muzeograf-cercetător la Muzeul Național de Artă Modernă - Centre Pompidou din Paris.

19:30 – 20:30 - Seara s-a încheiat la Teatrul Dramatic „Elvira Godeanu”, cu un spectacol încărcat de simboluri. **Piesa „Sărutul”** a revelat celor prezenți o originală concepție regizorală semnată Horațiu Mihaiu. Echipa teatrului târgujian, condusă de multivalentul manager Cosmin Brehuță, a încântat audiența cu povestea mimico-gestuală a vieții lui Brâncuși.

26 octombrie 2018:

8:00 – 9:30 – Înregistrarea participanților la Teatrul Dramatic „Elvira Godeanu”

9:30 – 11:00 – **Ceremonia de deschidere**, cu participarea reprezentanților administrației prezidențiale, ai Senatului României, Primăriei Municipiului Târgu-Jiu, Prefecturii Gorj și Consiliului Județean Gorj.

Managerul Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, Doru Strîmbulescu a prezentat o scurtă sinteză a activității instituției, precum și principalele direcții de acțiune pentru următoarea perioadă de timp. După cum se știe, manifestarea de la Târgu-Jiu este unul dintre cele cinci mari evenimente naționale care se desfășoară sub *Înaltul Patronaj al Președintelui României*. Mesajul șefului statului a fost prezentat de către consilierul prezidențial Sergiu Nistor, șeful Departamentului Cultură, Culte și Centenar. Domnia-sa este un bun cunoscător al problemelor Ansamblului brâncușian de la Târgu-Jiu, în calitate sa de fost președinte al ICOMOS România (2006-2014), organizație de expertiză mondială în domeniul monumentelor istorice recunoscută de UNESCO.

Din partea Senatului României a vorbit senatorul Radu Preda, președintele Comisiei pentru cultură și media din camera superioară a Parlamentului României. Forul legiuitor al țării a mai fost reprezentat la manifestare de către senatorul Florin Cârțumaru.

Primarul Municipiului Târgu Jiu, Marcel-Laurențiu Romanescu a prezentat mesajul său invitaților prezenți la Colocviul Internațional Brâncuși, fiind urmat de prefectul Județului Gorj, Ciprian Florescu și de vicepreședintele Consiliului Județean Gorj, profesorul Gheorghe Nichifor.

12:00 - Ca în fiecare an, aniversarea inaugurării Ansamblului brâncușian a fost marcată prin **procesiunea populară** care s-a desfășurat între Masa Tăcerii de pe malul Jiului și Coloana fără Sfârșit. Și de această dată, s-au alăturat acestei sărbători civili și militari, preoți, oficialități și simpli cetățeni, tineri și elevi. La reușita evenimentului au contribuit Fanfara „Armonia”, preoți din Protopopiatul Târgu-Jiu, cadre militare și soldați ai Garnizoanei Târgu-Jiu, jandarmi și polițiști, reprezentanții administrației publice locale, ai instituțiilor naționale, dansatorii de la Doina Gorjului, membrii ai Asociației „Colour your dreams”, profesori, oameni de cultură.

Procesiunea a trecut pe sub Poarta Sărutului, a parcurs Calea Eroilor, pe lângă Biserica Sfinții Apostoli, și s-a încheiat în Parcul Coloanei unde s-a intonat Imnul de Stat al României. Tot acolo a fost prezentată pe șevalet o expoziție de fotografie artistică a unui pasionat fotograf, Ionel Scăunașu, care a reușit să surprindă Ansamblul brâncușian în diferite momente ale anului și ale zilei, din unghiuri deosebite și luminat diferit, ca într-un continuu spectacol .

15:00 – 18:00 - Lucrările propriu-zise ale Colocviului au început în după-amiaza

zilei de vineri, în sala teatrului, cu **comunicările invitaților străini:** Friedrich Teja Bach, Jonathan Wood, Alison Wilding, Maria del Pilar Ortiz Calderon și Doina Lemny, cea care a și moderat această primă secțiune a colocviului.

Comunicarea profesorului Friedrich Teja Bach s-a numit „The Fragility of the Radical: Constantin Brancusi and American Sculpture / Fragilitatea radicalului: Constantin Brâncuși și sculptura americană”. Teja Bach este recunoscut ca fiind cel mai credibil istoric de artă implicat în autentificarea lucrărilor brâncușiene, fiind semnat al catalogului raisonné care cuprinde lista completă a operelor genialului sculptor român.

A urmat Jonathan Wood, cercetător șef la Henry Moore Institute și co-editor la „Sculpture Journal” din Marea Britanie. Acesta a făcut o paralelă între sculptura lui Brâncuși și lucrări ale artiștilor britanici influențați de el, în cadrul prezentării „Brancusi, the Endless Column and Sculpture in Britain: Some observations / Brâncuși, Coloana fără Sfârșit și sculptura în Marea Britanie: câteva observații”.

Una dintre sculptorițele britanice care a mărturisit că a fost fascinată și influențată foarte mult de opera brâncușiană, în special în prima parte a activității sale, a fost Alison Wilding. În prezentarea sa: „Equilibrium, Brancusi and Me / Echilibru, Brâncuși și Eu”, Wilding a arătat mai multe tehnici de îmbinare a materialelor pe care le folosește în sculpturile și instalațiile sale și care i-au fost sugerate de modul în care Brâncuși a lucrat cu materia. Ea este cel mai bine cunoscută pentru sculpturile abstracte în care utilizează o largă varietate de materiale, cum ar fi lemnul, piatra și bronzul, dar a folosit și oțel, ceară, mătase, precum și alte materiale.

Maria Pilar del Ortiz Calderon este prof. dr. în domeniul cristalografiei și al mineralogiei, la Departamentul de Sisteme Fizice, Chimice și Naturale al Universității Pablo de Olavide din Spania. Cu comunicarea „About risk and vulnerability. A case for modern art / Despre risc și vulnerabilitate. Un caz din arta modernă”, prof. Ortiz Pilar a intrat în zona temelor de conservare și interacțiune a operelor de artă cu mediul înconjurător.

Prima parte a comunicărilor științifice s-a încheiat cu prezentarea moderatorului acestei secțiuni, Doina Lemny, intitulată „Coloana fără sfârșit: proiectare în timp / La Colonne sans fin: projection dans le temps”. Doina Lemny este muzeograf-cercetător la Muzeul Național de Artă Modernă, Centrul Pompidou din Paris, co-autoare a șapte expoziții tematice organizate la Atelierul Brâncuși între 1998 și 2002 și autoare a mai multor lucrări avându-l ca subiect pe Constantin Brâncuși. Este un nume de referință în cercetările privind viața și opera marelui sculptor.

19:30 – 20:30 - Filmul „Constantin Brâncuși, Între Pământ și Cer pe Calea Suflețelor”, producție a TV Trinitas, autor Cristina Liberis. O incursiune curajoasă, care a încercat să acopere aspecte multiple din viața sculptorului de geniu, interpretări venite din partea cunoscătorilor operei sale, dar și semnificațiile profunde, pornite de dincolo de marginile palpabile ale existenței cotidiene, impregnate în matricea fiului de țăran crescut pe malurile Bistriței, odată cu dangătul clopotului bisericii, bocetul ritualului de înmormântare și măiestria bardei care cioplea lemnul prezent în fiecare colț al gospodăriei părintești.

Sâmbătă, 27 octombrie:

8:00 – 9:30 – Înregistrarea participanților la Teatrul Dramatic „Elvira Godeanu”

9:30 – 13:00 - Comunicările științifice s-au reluat a doua zi cu o serie de prezentări ale invitaților din țară, care au acoperit o plajă largă de subiecte, moderator fiind criticul de artă Pavel Șușară.

Sorana Georgescu-Gorjan, fiica inginerului Ștefan Georgescu-Gorjan, cel care i-a

stat alături lui Brâncuși în realizarea tehnică a Coloanei fără Sfârșit, a făcut o emoționantă și necesară rememorare a tuturor celor care au lucrat la monumentul de la Târgu-Jiu: „Datorie de mulțumire” pentru cei „vrednici de neuitare” care au făcut ca Ansamblul să existe / *Homage to those who made the Ensemble possible. Let them never be forgotten!*».

Dr. ing. Roxana Rădvan, șef departament CERTO în cadrul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică București, a prezentat primele concluzii ale raportului realizat pe baza datelor culese începând cu 2015, cu privire la comportarea în timp a Ansamblului brâncușian. Comunicarea „Viața monumentului și viața orașului / *The monument life and the city life*” a adus în fața celor prezenți date deosebit de interesante, pe baza cărora specialiștii pot și trebuie să ia deciziile cele mai corecte privind conservarea și restaurarea operelor de piatră componente ale Ansamblului.

A urmat Pavel Țușară cu „Schița unui paradox: Ansamblul de la Târgu Jiu / *The outline of a paradox: the Ensemble in Târgu Jiu*”. Interpretarea Ansamblului în viziunea sa a urmărit cu predilecție reconfigurarea spațiului urban de către Brâncuși, folosirea monumentelor pentru a interveni în spațiul natural al parcului aproape sălbatic de pe malul Jiului, folosirea obiectelor ready-made, cum sunt apa și biserica. Vorbitorul a reamintit și episodul trist al demontării Coloanei în anul 1996 și consecințele care ar fi apărut dacă acest demers ar fi fost lăsat să se finalizeze.

Matei Stîrcea-Crăciun, fost cercetător la Institutul de Antropologie Francisc Rainer din cadrul Academiei Române, a vorbit despre „Hermeneutica endogenă a sculpturii abstracte. Noi perspective în metodologia evaluării critice / *Endogenous hermeneutics of abstract sculpture. New prospects in critical evaluation methodology*”. Discursul s-a referit la lucrarea apărută la Editura Brâncuși a Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” în anul 2017, din care cercetătorul a extras un fragment care a vizat Poarta Sărutului, văzută „dintr-o perspectivă alegorico-simbolică”.

În ultima parte a secțiunii de comunicări a vorbit Radu Boroianu, fost președinte ICR, a cărui prezentare s-a intitulat „Calea Eroilor – Via Sacra. Despre forma simbolică a demersului către sacru / *The Path of Heroes - Via Sacra. The Symbolism of the Endeavour to reach the Sacred*”. Discursul său a atins mai multe puncte sensibile din zona politică, socială și culturală. În egală măsură s-a referit la necesitatea înțelegerii superioare a acestui Ansamblu, operă unică a maestrului, precum și la metodele corecte ce trebuie avute în vedere atunci când se intervine tehnic asupra pieselor componente.

16:00 – 17:00 - La Galerile Municipale de Artă a fost vernisat **Salonul Anual de Artă**, organizat de către Filiala Târgu-Jiu a Uniunii Artiștilor Plastici din România. Și de această dată prezentarea a fost făcută de criticul de artă Pavel Țușară, alături de care s-au aflat Vasile Fuiorea, președintele filialei și managerul Centrului Brâncuși, Doru Strâmbulescu, instituție care administrează și spațiul Galerieiilor. Au expus 16 membri ai filialei, lucrări de pictură, tapiserie, sculptură, instalații: Vasile Fuiorea, Mihai Țopescu, Florin Gheorghiu, Iliana Gheorghiu, Daniel Semenescu, Laurențiu Stoicu, Mariana Frățița, Florin Hutium, Daniel Șerban, Valer Neag, Romana Țopescu, Gheorghe Plăveți, Dragoș Trăistariu, Adrian Bâdea, Ștefan Strâmtu, Constantin Dobrițescu, Georgiana Brandt, Armand Land, Cristina Cioplea.

17:00 – 18:30 - În cele cinci săli de expoziție ale Muzeului Județean Gorj a fost prezentată publicului interesat de fenomenul cultural derulat în aceste zile la Târgu-Jiu una dintre cele mai consistente expoziții de lucrări aparținând **Scolii românești de sculptură**, sub denumirea „**Clepsidra**”, al cărei curator a fost sculptorul Vad Ciobanu. Nume de referință în plastica românească, influențate de drumul deschis de Brâncuși, au putut fi

văzute într-o expunere care ar fi putea fi, cu siguranță, itinerată și în alte orașe din țară sau chiar străinătate. Iubitorii de artă au putu vedea pe simezele Muzeului Județean lucrări de Paul Neagu, Ovidiu Maitec, Constantin Lucaci, Neculai Păduraru, Cristian Breazu, Paul Vasilescu, Constantin Popovici, Gheorghe Iliescu-Călinești, Nicolae Fleissig, Horea Flămând, Alexandru Gheorghită, Bata Marianov, Florin Codre, Adrian Popovici, Vasile Gorduz, Liviu Rusu, Napoleon Tiron, Ovidiu Simionescu, Ion Iancuț, Georgeta Caragiu, Peter Jecza, Sava Stoianov și Adrian Popovici.

19:00 – 21:00 - Seara s-a încheiat cu un eveniment special, Gala Premiului Național Brâncuși, oferit de către Institutul Cultural Român, partener constant al Centrului Brâncuși de mai mulți ani. Pentru decernarea acestui premiu, atât Institutul Cultural Român, cât și Centrul de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși” au făcut câte trei propuneri. Juriul desemnat să analizeze lucrările și activitatea artistică a fiecăruia dintre cei nominalizați a decis ca, pentru anul 2017, premiul să îi fie acordat lui Nicolae Fleissig, pentru expoziția personală „Versant aleatoriu”, organizată anul trecut la Târgu-Jiu. Ceilalți nominalizați au fost: Chifu Panaite, Gheorghe Zărnescu, Virgil Scripcariu, Bogdan Rață și Aurel Vlad.

Pe lângă premiul în bani acordat de către ICR, laureatul a primit și un trofeu oferit de către Centrul Brâncuși, semnat de artistul plastic Mihai Țopescu.

Momentul a continuat cu un recital extraordinar de pian Florin Berculescu, care a transpus auditoriul în lumea fascinantă a „Anotimpurilor” lui Ceaikovski și a fanteziilor lirice ale lui Erik Satie, unul dintre prietenii lui Brâncuși. Artistul român, aflat la Paris, a colaborat cu muzicianul, creând costumele de scenă pentru Lizica Codreanu, una dintre dansatoarele care au interpretat „Les Gymnopedies”.

În cadrul proiectului „Lucrări ale specialiștilor străini referitoare la Ansamblul brâncușian”

s-a avut în vedere identificarea lucrărilor apărute în străinătate, care fac referire la Ansamblul brâncușian de la Târgu Jiu.

La sfârșitul anului 2018 s-a obținut acceptul lui Teja Bach pentru traducerea în limba română a Catalogului Raisonné, ediția completă a operelor brâncușiene.

Totodată, s-au pus bazele unui posibil parteneriat cu Henry Moore Institute, grație lui Jonathan Wood, cercetător șef la amintita instituție și co-editor la „Sculpture Journal” din Marea Britanie.

În cadrul proiectului „Cercetări privind viața și opera lui Constantin Brâncuși în spațiul cultural românesc” s-a continuat documentarea unui istoric al ansamblului brâncușian, pornind de la documente existente în arhivele din România, dar în special în arhivele de la Târgu Jiu și Craiova.

Pentru proiectul „Constantin Brâncuși așa cum este păstrat în memoria culturală recentă”, având în vedere obiectul de activitate al Centrului de Cercetare, Documentare și Promovare „Constantin Brâncuși”, acela de cercetare și promovare a moștenirii brâncușiene în toate dimensiunile ei, în cadrul proiectului „Constantin Brâncuși așa cum este păstrat în memoria culturală recentă”, a fost achiziționat un fond de manuscrise și documente olografe V.G. Paleolog. Acest important fond documentar, îl privește pe unul dintre primii și cei mai importanți exegeți brâncușieni.

Program: Calea Eroilor – Sens și devenire

Scopul programului: Programul urmărește întreținerea, conservarea și protejarea valorii universale excepționale a Ansamblului Monumental ridicat de Constantin Brâncuși la Târgu-Jiu.

Program	Proiecte	Buget estimativ Aprobabil prin HCL 59/12.02.2018	Durata	Cheltuieli efective Anul 2018
Ansamblul Monumental „Calea Eroilor” – sens și devenire	Urmărirea comportării în timp a operelor ce compun Ansamblul Monumental „Calea Eroilor”. (<i>Studiu - Proiect de monitorizare a Ansamblului Monumental „Calea Eroilor”. Lucrare ce va apărea în colaborare cu Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică</i>);	45.000 lei	Anul 2018	1240 lei
	Lucrări de întreținere/conservare/restaurare. (Proiect privind strategia de întreținere, conservare, restaurare și urmărire în timp a ansamblului brâncușian);	140.000 lei		0 lei (lucrarea este în desfășurare)
	Lucrări de întreținere/conservare/restaurare a operelor de artă aflate în administrarea Centrului Brâncuși.	10.000 lei		149,82 lei

În cadrul proiectului Urmărirea comportării în timp a operelor ce compun Ansamblul Monumental „Calea Eroilor” au continuat cercetările întreprinse în cadrul parteneriatului cu Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Optoelectronică, prin noi măsurători efectuate la Masa Tăcerii, Poarta Sărutului și Coloana fără Sfârșit, în perioada 21.05.2018-24.05.2018 și între 23 și 27 octombrie 2018.

În cadrul proiectului Lucrări de întreținere/conservare/restaurare (proiect privind strategia de întreținere, conservare, restaurare și urmărire în timp a ansamblului brâncușian) a fost semnat contractul cu firma SC CREDO DESIGN SRL, cu privire la proiectul privind strategia de întreținere, conservare, și urmărire în timp a ansamblului brâncușian.

În cadrul proiectului Lucrări de întreținere/conservare/restaurare a operelor de artă aflate în administrarea Centrului Brâncuși, am continuat activitatea de monitorizare a operelor aflate în administrare. Am demarat procedura de întocmire a unui proiect de întreținere, conservare, restaurare și de punere în valoare a acestora. Am solicitat coducerii Primăriei o expertizare a întregului patrimoniu artistic al municipiului.

Totodată, s-au amplasat în Parcul Insuliță, operele realizate în Simpozionul Internațional de Sculptură ediția 2016 și 2017. S-au realizat plăcuțele informative pentru opere.

Program: *Editoriala Brâncuși*

Scopul programului: Programul are drept scop publicarea materialului documentar și de cercetare și, totodată, promovează editarea de publicații, cărți, studii și documentare cu tematică brâncușiană, traduceri din autori străini referitori la opera lui C. Brâncuși, albume, cărți pentru copii inspirate din creația brâncușiană, benzi desenate, etc.

Program	Proiecte	Buget estimativ Aprobat prin HCL 59/12.02.2018	Durata	Cheltuieli efective Anul 2018
Editoriala Brâncuși	Revista „Confesiuni”;	15.000 lei	Anul 2018	4718 lei
	Revista „Brâncuși”;	5.000 lei		0 lei
	Editura „Brâncuși”:	60.000 lei		25152,60 lei

În cadrul programului a fost editată, tipărită și difuzată trimestrial revista „Confesiuni”. Am regândit proiectul pentru revista „Brâncuși”, aceasta urmând să apară într-un format nou și interactiv.

Totodată, în cadrul proiectului „Editura Brâncuși” au fost tipărite volumele „Brâncuși” și „Cumințenia Pământului”, autor Doina Lemny, în cadrul unui contract semnat cu Centre Pompidou și volumul „Așa găit-a Brâncuși” de Sorana Georgescu-Gorjan, proiect editorial desfășurat în parteneriat cu Consiliul Județean Gorj și Muzeul Județean „Alexandru Ștefulescu”.

TEATRUL DRAMATIC "ELVIRA GODEANU"

Anul 2018 a fost plin de evenimente care au continuat, cum era și firesc, panta ascendentă, atât cantitativ cât și calitativ, a activității desfășurate de către Teatrul Dramatic „Elvira Godeanu”.

Fie că ne raportăm la spectacolele proprii, numărul de premiere, numărul de abonați sau evenimentele conexe, toate au însumat cifre fără precedent în istoria de 25 de ani a acestei instituții.

Concret, vorbim de 14 premiere majore, la care se adaugă alte 9 spectacole stradale, plus 6 evenimente de teatru lectură. În total avem 29 de titluri prezentate în premieră în decursul unui an. Printre cele mai importante, amintim spectacolele:

- „Avioane de hârtie”, de Elise Wilk, regia Laura Moldovan, în 10.02.2018;
- „Ultima noapte de dragoste, întâia noapte de război”, adaptare scenică după romanul lui Camil Petrescu, regia Mariu Oltean, în 10.03.2018;
- „Dacă dragoste nu e ...”, regia Andrei Mihalache, în 24.02.2018 - acest spectacol a fost susținut și în cadrul Campaniei Naționale „Artiști pentru artiști”, proiect desfășurat în parteneriat cu U.N.I.T.E.R, ce a avut ca scop strângerea de fonduri pentru artiștii aflați în dificultate;
- „Sărutul” - eseu vizual teatral de Horațiu Mihaiu, coregrafia Mălina Andrei, acesta fiind poate cel mai important spectacol al teatrului în anul 2018, având premiera în debutul „Festivalului Național de Teatru Zilele Elvira Godeanu”;
- „Despre un idol și un Ion anapoda”, adaptare după G.M.Zamfirescu, regia Radu Botar, coregrafia Mălina Andrei, în 22.09.2018;
- „Fabrica de impro”, spectacol de improvizație pe teme dictate de către public, coordonator Andrei Stan, în 06.10.2018;
- „Omul cu floarea în gură” de Luigi Pirandello, regia Cristian Ioan, spectacol aniversar dedicat lui Marian Negrescu, cu ocazia împlinirii celor 60 de ani de viață;
- „Amplexus”, un spectacol de Andrei Măjeri, în 25.11.2018;
- „Centenar - Marea Unire” , regia Mălina Andrei, spectacol realizat în parteneriat cu Primaria Municipiului Târgu Jiu, Consiliul Județean Gorj, Ansamblul Artistic Profesionist Doina Gorjului și Școala Populară de Artă. Spectacolul a fost prezentat pe data de 01.12.2018;
- „Eu și iubita mea”, spectacol în memoriam Achille Roselletti, regia Marian Negrescu, în 16.12.2018;
- Marius Costache și Ion Alexandrescu au semnat regia spectacolelor de copii care eu avut premierele în lunile martie și aprilie.

Premierele din anul 2018 au avut loc atât pe scena teatrului cât și în spații neconvenționale precum: Poiana lui Mihai, Piața Prefecturii, Calea Eroilor, Amfiteatrul din centrul orașului, etc...

174 este numărul reprezentațiilor susținute de către actorii Teatrului Dramatic „Elvira Godeanu” pe parcursul anului 2018. Nu ar fi fost posibilă atingerea acestor parametri fără aportul colaboratorilor (absolvenți ai facultăților de profil din țară, elevi ai Liceului de Arte „Constantin Brăiloiu” și ai celorlalte colegii și licee din municipiul Târgu Jiu)

Evenimentul central al anului 2018 a fost „Festivalul Național de Teatru Zilele Elvira Godeanu”, atunci când s-au sărbătorit 25 de ani de la înființarea instituției. A fost o ediție

foarte bogată în evenimente care a satisfăcut toate exigențele iubitorilor de frumos. Timp de aproximativ o lună de zile, de pe 13 mai până pe 11 iunie, târgujienii au fost martorii unui adevărat maraton cultural. Pe lângă spectacolele autohtone, spectatorii fideli ai festivalului au putut urmări montări de referință ale teatrelor din București, Turda, Petroșani, Satu Mare, Tulcea. Amintim prezența pe scena teatrului de la Târgu Jiu a următorilor artiști:

- **ALEXANDRU ARȘINEL, VASILE MURARU, ADRIAN ENACHE, BALETUL TEATRULUI DE REVISTĂ „CONSTANTIN TĂNASE”** în spectacolul „**Ca La Tănase**”, regia Cezar Ghioca;

- **IOANA PAVELESCU, SILVIU BIRIȘ și CRINA LINȚĂ** în spectacolul Teatrului Arte Dell’Anima - „**Lettice și Leușteanul**”, de Peter Shaffer, regia Geanina Herghelie;

- **MARCEL IUREȘ și FLORIN PIERSIC jr** în spectacolul Teatrului ACT - „**Stage Dogs**”, după “A life in the theatre”, de David Mamet;

- **PAVEL BARTOȘ, CEZAR ANTAL, DORINA LAZĂR, ALEXANDRU PAPADOPOL** în spectacolul Teatrului ODEON – „Svejk”, regia Alexandru Dabija ;

- **CATRINEL DUMITRESCU** în spectacolul Teatrului Excelsior București – „Fluturii sunt liberi”, de Leonard Gershe, regia Erwin Șimșenshon;

- **ȘTEFAN BĂNICĂ Jr., CARMEN TĂNASE** în spectacolul Teatrului Metropolis București – „Jake și femeile lui”, de Neil Simon, regia Claudiu Goga ;

- **ADRIAN VĂNCICĂ, CERASELA IOSIFESCU, ALEXANDRU JITEA, GABRIEL RĂUȚĂ** în spectacolul Teatrului Nottara București - „Metoda” (**Metoda Gronholm**), de Jordi Galceran, regia Teodor Cristian Popescu;

- **HORAȚIU MĂLĂELE, GEORGE MIHĂIȚĂ, MAIA MORGENSTERN, VALENTIN TEODOSIU** în spectacolul Teatrului de Comedie – „Fierarii”, după Miloš Nikoli .

- **concert extraordinar ADRIAN NAIDIN și JOHN MICU în cadrul Galei Premiilor „Elvira Godeanu”**

Înainte și pe parcursul desfășurării Festivalului au avut loc spectacole stradale susținute de trupele de teatru ale colegiilor și liceelor târgujene: Liceul de Arte ”Constantin Brăiloiu” – „Noi artiștii”, Colegiul Național ”Spiru Haret”, Colegiul Național ”Ecaterina Teodoroiu”, Colegiul Național ”Tudor Vladimirescu”, Colegiul Comercial ”Virgil Madgearu”, Liceul Teologic, Colegiul Tehnic ”General Ghe. Magheru”, Colegiul Tehnic ”Henri Coandă”, Liceul cu Program Sportiv, Colegiul Tehnic Nr. 2, Liceul Energetic, Colegiul Tehnic ”Ion Mincu”.

De asemenea, nu au lipsit activitățile conexe :

- **Vernisaj expoziție „Elvira Godeanu”**: obiecte personale, documente, fotografii - curatori: Ion Cepoi, Teodor Dădălău – Centrul de Creație Gorj

- **Lansare de carte: Ion Cepoi – „Teatrul în Gorj”, vol. II. Teatrul Dramatic „Elvira Godeanu” (1993-2018)**

- **Conferință educațională „V.R.E.M.”** – eveniment coordonat și organizat de că-

tre prof. Dana Constantinescu - Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu" în parteneriat cu Teatrul Dramatic „Elvira Godeanu” Târgu-Jiu, invitat de onoare **CĂTĂLIN ȘTEFĂNESCU**

• **EXPOZIȚIE DE CARICATURĂ** - Actorii Teatrului Dramatic „Elvira Godeanu” văzuți de caricaturistul AURELIAN IULIUS ȘUȚĂ - ȘAI

• **VERNISAJ ȘI LANSARE ALBUM „Exlibris – Elvira Godeanu”** Curator: George Drăghescu

Teatrul Dramatic „Elvira Godeanu” a reprezentat cu succes municipiul Târgu Jiu la două festivaluri internaționale de profil, la Turda și la Deva, unde a fost prezent cu spectacolul "Comedia din comedie", titlu ce poartă semnătura domnului Mihai Sandu Gruia.

Foarte bine a fost primit de către spectatori și de către critica de specialitate spectacolul „Sărutul”, în cadrul festivalului Internațional de Teatru „Tragos” de la Tulcea din luna Octombrie. Emoționantă s-a dovedit a fi și întâlnirea cu publicul turdean, cu ocazia aniversării celor 70 de ani de activitate ai teatrului „Aureliu Manea”. Tot pe scena teatrului mai sus amintit, de data aceasta la sala studio, la invitația Fundației pentru Democrație „Ion Rațiu”, a fost prezentat spectacolul „Avioane de hârtie”, în cadrul unui proiect care a avut ca scop conștientizarea și prevenirea bullying-ului din instituțiile noastre de învățământ. Un proiect asemănător s-a desfășurat și pe scena Teatrului Dramatic „Elvira Godeanu” în parteneriat cu I.S.J. și I.P.J Gorj, beneficiari fiind elevii din mediile defavorizate.

În linii mari, aceasta a fost activitatea artistică a Teatrului Dramatic „Elvira Godeanu” care sperăm că a satisfăcut toate exigențele și a bucurat sufletele spectatorilor prezenți la evenimentele prezente pe parcursul anului 2018.

POLIȚIA LOCALĂ A MUNICIPIULUI TÂRGU JIU

CAPITOLUL I - CONSIDERAȚII GENERALE

Pe tot parcursul anului 2018, activitatea Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, a fost orientată prioritar pentru asigurarea ordinii și siguranței publice, a vieții, a integrității corporale, a patrimoniului public și privat, prin exercitarea unei activități de poliție profesională care să contribuie la creșterea continuă a sentimentului de siguranță publică al cetățenilor și la creșterea încrederii populației în Poliția Locală, prin respectarea prevederilor constituționale, a libertăților fundamentale ale cetățenilor, precum și aplicarea întocmai a legilor și hotărârilor autorității deliberative.

În scopul prevenirii și combaterii infracționalității stradale, îndeplinirea misiunilor care îi revin, Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu a cooperat cu Poliția Română și Jandarmeria Română, cu alte instituții ale statului, precum și cu persoanele fizice și juridice, în limitele stabilite exclusiv prin lege, urmărindu-se astfel acoperirea unui număr cât mai mare de zone cu potențial infracțional ridicat, pe diferite intervale de timp.

Asigurarea climatului de normalitate civică, de ordine și siguranță publică, a reprezentat permanent o prioritate pentru societate care prin structurile sale specializate a căutat să identifice cele mai eficiente forme și modalități de realizare a obiectivelor. Modelele diferite de organizare a autorităților însărcinate cu asigurarea ordinii și liniștii publice, au determinat și abordări diferite în planul aplicării acestora, bazate pe relațiile specifice fiecărei comunități.

Starea de ordine și siguranță publică se realizează prin măsuri generale de natură economică, socială și politică, precum și prin măsuri speciale cu caracter preponderent preventiv.

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 155/2010 a poliției locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu este permanent la dispoziția cetățeanului, pregătită în orice moment de acțiuni și intervenție, asigurând astfel ordinea și liniștea publică în zonele și locurile stabilite prin Planul de Ordine și Siguranță Publică al Municipiului Târgu Jiu, elaborat de comisia locală de ordine publică și aprobat de Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu.

În conformitate cu reglementările specifice fiecărui domeniu de activitate, stabilite prin acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale, activitatea Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu s-a realizat în scopul exercitării atribuțiilor privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor.

Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu își desfășoară activitatea conform prevederilor Legii nr.155/2010 a poliției locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 1332/2010 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, precum și a celorlalte acte normative care reglementează activitatea acestei instituții în scopul asigurării ordinii și liniștii publice, punerii în legalitate a persoanelor care locuiesc fără forme legale pe raza Municipiului Târgu Jiu, creșterii siguranței în unitățile de învățământ, asigurării unor norme de comerț civilizată, respectării disciplinei în construcții și protecției mediului, fluidizării traficului rutier, menținerii unui climat de disciplină rutieră, soluționării sesizărilor primite, activitatea realizându-se în interesul persoanei, al comunității, precum și în sprijinul instituțiilor statului exclusiv pe baza și în executarea legii.

Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu își desfășoară activitatea în interesul comunității locale, exclusiv în baza legii și a actelor autorității deliberative și ale celei executive ale administrației publice locale și în conformitate cu reglementările specifice fiecărui domeniu de activitate.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare și potrivit competențelor, în anul 2018 personalul instituției a fost angrenat în mai multe acțiuni privind asigurarea ordinii și liniștii publice, protecția mediului înconjurător, prevenirea și combaterea încălcării normelor legale privind curățenia municipiului, acte de comerț stradal ilicit, de combatere a cerșetoriei, a parcării ilegale în zonele și locurile stabilite prin Planul de Ordine și Siguranță Publică al Municipiului Târgu Jiu.

Astfel în anul 2018, Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu, a avut ca obiective, următoarele:

1. Asigurarea ordinii și a siguranței cetățenilor în competența teritorială a Municipiului Târgu Jiu.
2. Acțiunea permanentă și fermă pentru respectarea prevederilor legale, a Hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu.
3. Îmbunătățirea continuă a serviciului polițienesc în slujba cetățeanului.
4. Reducerea activităților de comerț stradal neautorizat desfășurat pe raza Municipiului Târgu Jiu.
5. Creșterea siguranței în unitățile de învățământ.
6. Creșterea încrederii populației în forțele de ordine locale și consolidarea imaginii instituției.

Pentru îndeplinirea obiectivelor, în anul 2018 Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu a acționat în conformitate cu atribuțiile stabilite prin Legea nr. 155/2010 a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 1332/2010 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale și Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu nr. 103/30.03.2015 privind Regulamentul de organizare și funcționare al Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, cu modificările și completările ulterioare, derulând pe domeniile de activitate, următoarele activități:

CAPITOLUL II – ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE COMPARTIMENTE (OPERATIVE/NEOPERATIVE) ALE POLIȚIEI LOCALE A MUNICIPIULUI TÂRGU JIU

În vederea îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin conform legii, precum și desfășurarea eficientă a activităților, Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu are în componență 6 servicii de ordine publică, după cum urmează:

1. Serviciul Ordine Publică,
2. Serviciul Ordine Publică nr. 2,
3. Serviciul Ordine Publică nr. 3,
4. Serviciul Ordine Publică și Transport Valori,
5. Serviciul Ordine Publică – Intervenție,
6. Serviciul Ordine Publică și Evidența Persoanelor.

A. ACTIVITATEA DE ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ

Principalele obiective ale activității de ordine și siguranță publică, în anul 2018 au fost, prevenirea și descoperirea faptelor antisociale în scopul realizării competențelor sale din domeniul siguranței publice, constatarea și aplicarea sancțiunilor contravenționale privind încălcarea normelor de conviețuire socială, stabilite prin legi sau hotărâri ale Consiliu-

lui Local al Municipiului Târgu Jiu, asigurând un climat de siguranță cetățeanului.

Serviciul de Ordine Publică, Serviciul de Ordine Publică nr. 2, Serviciul de Ordine Publică nr. 3, Serviciul de Ordine Publică și Transport Valori, Serviciul de Ordine Publică – Intervenție, au desfășurat în anul 2018, următoarele activități de ordine și siguranță publică, după cum urmează:

A.1. Acțiuni de asigurare a ordinii și liniștii publice, precum și a respectării normelor de conviețuire socială în zonele de interes public.

La nivelul Municipiului Târgu Jiu s-a acționat permanent cu patrule pedestre și auto în scopul asigurării ordinii și liniștii publice, prevenirea și descoperirea faptelor antisociale, constatarea și aplicarea sancțiunilor privind încălcarea normelor de conviețuire socială, stabilite prin legi, alte acte normative și hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu.

De asemenea, s-a acționat permanent în vederea menținerii curățeniei și prevenirii distrugerii spațiilor verzi și a arboretului din parcuri sau alte zone verzi de pe raza municipiului. O atenție deosebită s-a acordat în această perioadă asigurării măsurilor de ordine publică și siguranță în unitățile de învățământ de pe raza Municipiului Târgu Jiu repartizate în acest sens Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, conform Planului de Ordine și Siguranță Publică al Municipiului Târgu Jiu.

Pe tot parcursul anului 2018 efectivele serviciilor de ordine și liniște publică, biroului Control Comercial și biroului Protecția Mediului și Disciplina în Construcții, precum și Serviciul Ordine Publică și Evidența Persoanelor, au participat la un număr de 135 misiuni privind asigurarea măsurilor de ordine publică, împreună cu celelalte structuri cu atribuții de ordine și liniște publică din Municipiul Târgu Jiu la manifestări cultural-artistice, sportive, comemorative, religioase, spectacole și târguri care au avut loc pe raza Municipiului Târgu Jiu, atât pe timp de zi cât și pe timp de noapte, după cum urmează:

- 06.01.2018 – 07.01.2018 – Boboteaza și Sfântul Ion;
- 24.01.2018 – Unirea Principatelor Române;
- 02.02.2018 - Examenul de Certificare a Competențelor Profesionale la Colegiul Tehnic “Henri Coandă”;
- 08.03.2018 – Ziua Internațională a Femeii;
- 23.03.2018 – Campionatul European de Box Juniori 2018;
- 04.04.2018 – 08.04.2018 – Sărbătorile Pascale;
- 30.04.2018 - 01.05.2018 – Ziua Internațională a Muncii;
- 06.05.2018 – Sărbătoarea Narciselor;
- 19.05.2018 – 20.05.2018 – Festivalul Național de Gimnastică și Dans “Măiastra”;
- 19.05.2018 – 27.05.2018 – Zilele Municipiului Târgu Jiu;
- 21.05.2018 – Sfinții Constantin și Elena – Procesiunea;
- 17.05.2018 – Ziua Eroilor;
- 26.06.2018 – Ziua Drapelului;
- 07.07.2018 – Concert Grigore Leșe în Parcul Coloana Infinitului;
- 18.08.2018 – 26.08.2018 – Festivalul Internațional de Folclor și Festivalul Berii;
- 09.09.2018 – Deschiderea Anului Școlar 2018 – 2019;
- 01.10.2018 – Ziua Vârșnicilor la Târgu Jiu;
- 05.10.2018 – 07.10.2018 – Ziua Recoltei 2018;
- 01.12.2018 – Ziua Națională a României;
- 18.12.2018 – 07.01.2019 – Sărbătorile de Iarnă 2018 – 2019;
- au fost asigurate măsurile de ordine și liniște publică, privind organizarea și desfășurarea simulării examenului de bacalaureat 2018 pentru absolvenții clasei a XII-a, în unitățile de învățământ din responsabilitate;
- în data 01.06.2018 s-a asigurat buna desfășurare a activităților dedicate Zilei Inter-

naționale a Copilului;

- au fost asigurate măsurile de ordine și liniște publică, privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, examenului de bacalaureat sesiunea iunie – iulie 2018 și sesiunea august – septembrie 2018, în unitățile de învățământ din responsabilitate;

- în perioada 04.08.2018 – 05.08.2018 s-a organizat pe raza localității componente Preajba – Baza Sportivă de Autocross – Bike Fest și 25.08.2018 – 26.08.2018 - Cupa Municipiului Rallycross;

- s-a asigurat ordinea publică la fiecare sfârșit de săptămână la Primăria Municipiului Târgu Jiu, în zilele în care s-au oficiat căsătorii;

- s-a asigurat însoțirea reprezentanților serviciului ecarisaj la diverse acțiuni de ridicare de pe domeniul public a câinilor fără stăpân și a altor animale domestice lăsate nesupravegheate;

- au fost supravegheate terenurile de joacă și parcurile amenajate pe raza Municipiului Târgu Jiu, precum și depistarea grupurilor de tineri care deranjează ordinea și liniștea publică pe perioada verii, în special în zona cartierelor de blocuri;

- au fost desfășurate activități de patrulare în zonele aglomerate, în special Piața Centrală, pentru prevenirea faptelor de furt;

- s-au desfășurat acțiuni de depistare a persoanelor care apelează la mila publică, pe raza Municipiului Târgu Jiu și de combatere a acestui fenomen, fiind luate măsuri de sancționare contravențională a persoanelor depistate în astfel de ipostaze;

- s-a asigurat însoțirea și protecția reprezentanților din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu la punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului Local Târgu Jiu și a Dispozițiilor Primarului Municipiului Târgu Jiu;

Pe parcursul acestor misiuni nu s-au înregistrat evenimente deosebite, polițiștii locali îndeplinindu-și în condiții bune și foarte bine atribuțiile de serviciu.

În anul 2018, s-a acordat sprijin agenților de poliție din cadrul Poliției Municipiului Târgu Jiu, precum și Poliției Transporturi Feroviare Târgu Jiu, prin participarea la patrule mixte, activitate benefică la nivelul Unității Administrativ Teritoriale a Municipiului Târgu Jiu, fiind desfășurate activități zilnice de patrulare, pentru descurajarea, constatarea și sancționarea abaterilor de la normele legale din competență, acționând prompt la solicitările cetățenilor sau a celor primite prin apelul de urgență 112.

Trebuie menționat faptul că, în anul 2018 pe raza Municipiului Târgu Jiu nu au fost înregistrate evenimente de tulburare gravă a ordinii și siguranței publice, un aport însemnat pe această linie având și efectivele Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, prin acțiunile și activitățile desfășurate.

La solicitarea reprezentanților Direcției de Asistență Socială Târgu Jiu, s-au asigurat măsuri de ordine și siguranță publică pe timpul distribuirii alimentelor către populație.

De asemenea, au fost executate un număr de 21 citații și 1 mandat de aducere, emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată, pentru persoanele care domiciliază pe raza de competență a Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, toate fiind executate la termenul dispus de instanțe.

A.2. Acțiuni pe linia prevenirii și combaterii actelor de cerșetorie și vagabondaj

Efectivele Poliției Locale Târgu Jiu au luat măsuri legale privind combaterea cerșetoriei, vagabondajului și prostituției, fiind aplicate un număr de 80 sancțiuni contravenționale în cuantum de 14.600 lei, persoanelor care apelează la mila publică, conform prevederilor art. 2 pct. 3 din Legea nr. 61/1991 republicată, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările ulterioare.

De asemenea, s-a acordat sprijin personalului de la Unitatea de Primiri Urgențe a

Spitalului Județean Tudor Vladimirescu pentru internarea la secția de psihiatrie a unui număr de 53 persoane, iar 33 minori nesupravegheați care nu-și justificau prezența pe raza Municipiului Târgu Jiu, față de care s-a luat măsura predării aparținătorilor sau a internării în Centrul Primiri în Regim de Urgență a minorilor din Municipiul Târgu Jiu. În vederea prevenirii apariției unor decese cauzate de frig în perioada de iarnă, au fost îndrumate către azilul de noapte "Casa Iris" un număr de 6 persoane. Totodată au fost identificate și îndrumate spre domiciliu 53 persoane care nu justificau prezența în Municipiul Târgu Jiu.

A.3. Animale lăsate în libertate

- **80 animale depistate ca fiind lăsate în libertate sau fără supraveghere**, luându-se măsura anunțării echipajelor de ecarisaj ori îndepărtarea acestora de pe partea carosabilă, fiind totodată aplicate un număr de 38 sancțiuni contravenționale în cuantum de 11.300 lei, conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. 228/2008 privind instituirea unor reguli referitoare la pășunatul animalelor pe raza Municipiului Târgu Jiu și a Legii nr. 61/1991 republicată, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare.

A.4. Siguranța cetățenilor

Pe linia asigurării unui climat de siguranță publică a cetățeanului, s-a acționat prin intensificarea activităților de patrulare preventivă stradală și zonală în locurile publice aglomerate, conform Planului de Ordine și Siguranță Publică al Municipiului Târgu Jiu.

Activitatea polițiștilor locali s-a concretizat prin efectuarea de activități preventive, acțiuni și controale privind:

- combaterea și prevenirea actelor de cerșetorie;
- identificarea de persoane – (oameni ai străzii), adăpostite în diferite locuri din oraș;
- verificarea zonelor cu grad ridicat de infracționalitate, de săvârșire a unor fapte antisociale ori de tulburare a ordinii și liniștii publice sau unde se consumă frecvent băuturi alcoolice;
- descoperirea, dispersarea și anihilarea pericolului grupurilor de tineri care se adună pe timpul nopții în locuri publice din Municipiul Târgu Jiu;
- combaterea actelor de disconfort civic create de către unele persoane, revigorarea sentimentului de siguranță al cetățenilor;
- păstrarea integrității materialelor urbane, dendrologice, a amenajărilor floricole, a spațiilor verzi, cu precădere în parcurile și locurile de joacă din Municipiul Târgu Jiu, ș.a.m.d.

A.5. Siguranța în școli

În temeiul Legii nr. 29/2010, pentru modificarea și completarea Legii nr. 35/2007 actualizată, privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ și în conformitate cu atribuțiile prevăzute în Legea nr. 155/2010 a poliției locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, efectivele Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu alături de celelalte forțe de ordine ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, au asigurat măsuri de ordine și siguranță publică pentru prevenirea faptelor antisociale și a furturilor, în zona următoarelor instituții școlare repartizate, conform Planului de Ordine și Siguranță Publică a Municipiului Târgu Jiu, după cum urmează:

Școala generală Constantin Săvoiu, Școala generală Alexandru Ștefulescu, Colegiul Național Tudor Vladimirescu, Colegiul Traian Vuia, Școala generală Bârsești, Școala generală Ursatî, Școala generală Polata.

Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu a ținut legătura în permanență cu conducerea acestor unități școlare, în vederea unei bune colaborări pentru semnalarea unor eventuale probleme și preîntâmpinarea oricăror evenimente negative.

În anul 2018 în urma activităților desfășurate de către polițiștii locali pe linie de Ordine și Siguranță Publică, au fost constatate un număr de **39 fapte de natură penală**, în temeiul art. 12 din Legea nr. 155/2010, a poliției locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, în urma cărora persoanele suspecte au fost predate Poliției Municipiului Târgu Jiu pentru continuarea cercetărilor, fapte penale, care s-au referit la infracțiuni de furt – 29, distrugere – 4, amenințare – 1, înșelătorie – 2, lovire - 1, infracțiune la regimul armelor și munițiilor – 1, conducerea pe drumurile publice a unui autovehicul de către o persoană aflată sub influența băuturilor alcoolice – 1.

A.6. Alte activități

Pe parcursul anului 2018, polițiștii locali din cadrul serviciilor de ordine publică, au însoțit angajații S.C. Transloc S.A. cu atribuții de control, pe mijloacele de transport în comun, în scopul identificării persoanelor care călătoresc fraudulos, fiind aplicate un număr de 256 de sancțiuni contravenționale în cuantum de 26.325 lei, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 403/2006 privind stabilirea unor norme pentru desfășurarea transportului urban de călători, o componentă importantă constituind-o și prevenirea furturilor din buzunare sau genți.

S-a asigurat permanent ordinea și liniștea publică la obiectivele de interes local: Parcul “Constantin Brâncuși” și Parcul “Coloana Infinitului”, conform Planului de Ordine și Siguranță Publică al Municipiului Târgu Jiu.

De asemenea, au fost comunicate prin afișare la domiciliul/sediul contravenienților persoane fizice/juridice, procesele verbale de constatare a contravenției care din diferite motive nu au putut fi comunicate prin poștă, nu număr de 86 procese-verbale de constatare a contravenției.

Acțiuni tip filtru rutier, împreună cu lucrători ai Poliției Municipiului Târgu Jiu cu atribuții în acest domeniu – 44 de acțiuni.

Răspunzând sesizărilor cu privire la cazurile de tulburare a ordinii și liniștii publice, s-a intervenit cu operativitate pentru aplanarea unor stări conflictuale sesizate de cetățeni sau din oficiu care puteau genera conflicte cu impact major, reușind prin măsurile specifice să aplaneze 260 de stări conflictuale.

S-a participat și asigurat menținerea ordinii și liniștii publice la adunările generale al asociațiilor de proprietari, în urma solicitării președinților asociațiilor.

Sub aspect sancționator, în anul 2018, polițiștii locali din cadrul compartimentelor de ordine publică au aplicat un număr de 1.142 sancțiuni contravenționale în cuantum de 197.810 lei, pentru încălcarea prevederilor Legii nr. 61/1991, Legii nr. 349/2002, HCL nr. 403/2006, HCL nr. 307/2006, HCL nr. 110/2009, HCL nr. 169/2006, HCL nr. 172/2017, HCL nr. 19/2002, HCL nr. 192/2010, precum: consum de băuturi alcoolice în locuri publice, cerșetorie, aruncarea de deșeuri în alte locuri decât cele special amenajate, intrarea cu auto în Parcul Constantin Brâncuși, nerespectarea regulilor privind ocrotirea și protejarea pieselor ce compun Ansamblul Monumental „Calea Eroilor”, alcătuit din Masa Tăcerii, Aleea Scaunelor, Poarta Sărutului cu cele două bănci laterale, Coloana fără Sfârșit, călătoria pe mijloacele de transport în comun fără bilet, abonament sau altă legitimație de călătorie și altele.

Au fost soluționate un număr de 1.628 sesizări scrise/e-mail/dispecerat/verbale.

A.7. Colaborare Instituțională:

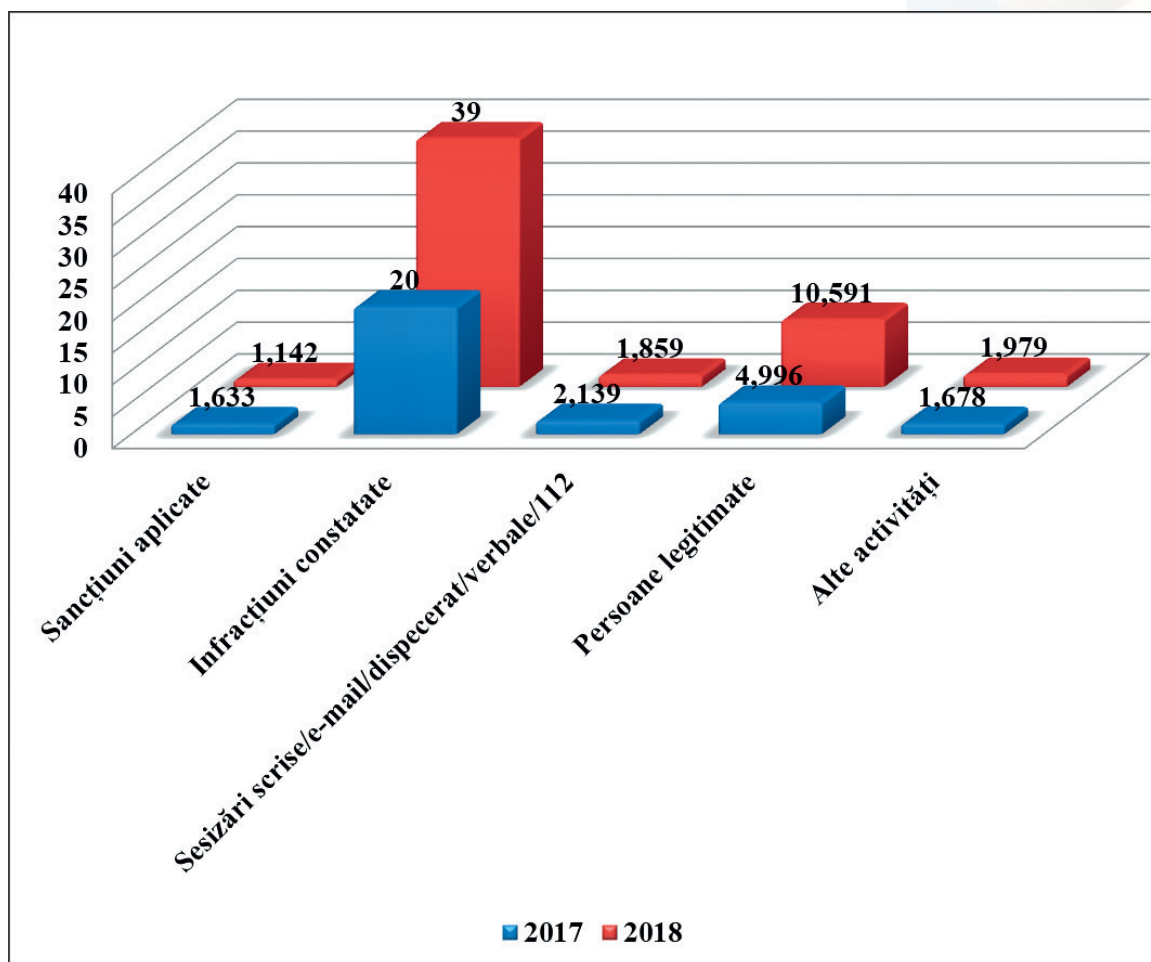
În anul 2018, au fost organizate și desfășurate acțiuni în colaborare și cu forțele din sistemul integrat de ordine și siguranță publică, respectiv Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Lt. Col. Dumitru Petrescu" al județului Gorj, Poliția Română din Municipiul Târgu Jiu, Direcția Poliției Transporturi – Serviciul Județean Gorj, precum și cu alte instituții, respectiv Primăria Municipiului Târgu Jiu, Edilitara Public S.A. – Serviciul de Ecarisaj, S.C. Aparegio Gorj S.A., S.C. Polaris M Holding S.R.L., S.C. Transloc S.A..

TABEL CU INDICATORII DE PERFORMANȚĂ REALIZAȚI ÎN ANUL 2018 COMPARATIV CU ANUL 2017 ÎN CADRUL SERVICIILOR DE ORDINE ȘI SIGURANȚĂ PUBLICĂ

(Serviciul Ordine Publică, Serviciul Ordine Publică nr. 2, Serviciul Ordine Publică nr. 3, Serviciul Ordine Publică și Transport Valori, Serviciul Ordine Publică – Intervenție)

NR. CRT.	INDICATORII DE PERFORMANȚĂ	TOTAL	TOTAL
		2017	2018
1.	Sanctiuni contravenționale aplicate	1.633	1.142
2.	Valoarea totală în lei a sancțiunilor aplicate	230.355,50 lei	197.810 lei
3.	Infrațiuni constatate	20	39
4.	Sesizări scrise/e-mail/dispecerat/verbale	1.937	1.628
5.	Sesizări primite prin <u>112</u> pe raza Municipiului Târgu Jiu	202	231
6.	Persoane legitimate	4.996	10.591
7.	Misiuni comune cu Poliția Română a Municipiului Târgu Jiu/Poliția Transporturi Feroviare Târgu Jiu	807	1.330
8.	Acțiuni desfășurate în colaborare cu Inspectoratul de Jandarmi Județean „Tudor Vladimirescu” Gorj și Inspectoratul Pentru Situații de Urgență “Lt. Col. D-tru Petrescu” al județului Gorj	74	120
9.	Activități de menținere a ordinii publice în zona unităților de învățământ	797	529

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ REALIZAȚI ÎN ANUL 2018 COMPARATIV CU ANUL 2017



B. ACTIVITATEA SERVICIUL ORDINE PUBLICĂ ȘI EVIDENȚA PERSOANELOR

În anul 2018, Serviciul Ordine Publică și Evidența Persoanelor, a avut în componență un număr de 4 compartimente, încadrate cu 15 polițiști locali și un șef de serviciu, asigurând activitatea de centralizare și procesare a informațiilor operative, de dirijare și coordonare a efectivelor Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, astfel:

1. Compartiment - Organizare Misiuni - neîncadrat, sarcinile fiind preluate de Șeful de Serviciu;
2. Compartiment - Dispeccerat, Baze de Date - 8 polițiști locali – dispecceri;
3. Compartiment - Ofițeri de Serviciu - 5 polițiști locali – ofițeri de serviciu;
4. Compartiment - Evidența Persoanelor - 2 polițiști locali.

Nr. Crt.	Obiective
1.	Creșterea pregătirii profesionale și însușirea deprinderilor teoretice și practice necesare exercitării funcției. Însușirea permanentă a prevederilor legale în domeniu.
2.	Cunoașterea mijloacelor tehnice noi introduse la nivelul compartimentelor din cadrul serviciului.
3.	Cunoașterea, executarea și respectarea cu strictețe a fișei postului, a modului de gestionare și completare a documentelor, regulamentului intern, a legislației specifice, precum și a altor sarcini sau atribuții primite. Crearea unor deprinderi și automatisme care să crească nivelul și calitatea îndeplinirii sarcinilor de serviciu.
4.	Îndeplinirea atribuțiilor de serviciu pe linia asigurării ordinii și liniștii publice, pe linia evidenței persoanelor, precum și a altor atribuții specifice.
5.	Îmbunătățirea modului de comunicare în raportul cu cetățenii, precum și cu ceilalți polițiști locali aflați în serviciu. Îmbunătățirea imediată și pe tot parcursul anului a standardului de lucru în echipă.

Personalul din cadrul serviciului, a desfășurat în anul 2018 o serie de activități specifice, conform atribuțiilor de serviciu și a celorlalte dispoziții primite, îndeplind astfel obiectivele și indicatorii de performanță stabiliți în cadrul serviciului în anul 2018, după cum urmează:

B.1. Activități specifice

B.1.1. Organizare misiuni

În anul 2018 au fost întocmite un număr de 20 planuri de acțiune și 6 planuri de pază a transportului de armament și muniție, după cum urmează:

- 06.01.2018 – Plan de acțiune - Boboteaza 2018;
- 23.01.2018 – Plan de acțiune - 24 Ianuarie 2018;
- 23.03.2018 – Plan de acțiune - Campionatul European de Box Juniori 2018;
- 02.04.2018 – Plan de acțiune - Sărbători Pascale 2018;
- 28.04.2018 – Plan de acțiune - 1 Mai - Drăgoieni 2018;
- 04.05.2018 – Plan de acțiune - Sărbătoarea Narciselor - Preajba 2018;
- 16.05.2018 – Plan de acțiune - Zilele Municipiului Târgu Jiu 2018;
- 06.06.2018 – Plan de acțiune – Examen Evaluare Națională 2018;
- 05.06.2018 – Plan de acțiune - Examen Bacalaureat 2018;
- 12.07.2018 – Plan de acțiune - Turneul Național România în Sărbătoare 2018;
- 03.08.2018 – Plan de acțiune - Bike fest 2018;
- 14.08.2018 – Plan de acțiune - Examen bacalaureat – august 2018;
- 14.08.2018 – Plan de acțiune - Festivalul Internațional de Folclor și Festivalul Berii

2018;

- 06.09.2018 – Plan de acțiune - Fluidizare trafic – lucrări;
- 06.09.2018 – Plan de acțiune - Deschiderea anului școlar 2018/2019;
- 27.09.2018 – Plan de acțiune - Ziua vărsnicilor;
- 04.10.2018 – Plan de acțiune - Ziua recoltei;
- 27.11.2018 – Plan de acțiune - 1 Decembrie 2018;
- 14.12.2018 – Plan de acțiune – Revelion 2019;
- 22.02.2018 - Plan de pază al transportului de muniție al Direcției de Poliție Locală a Municipiului Târgu Jiu – trageri;
- 24.04.2018 - Plan de pază al transportului de armament și muniție al Direcției de Poliție Locală a Municipiului Târgu Jiu – transport armament;
- 10.05.2018 - Plan de pază al transportului de muniție al Direcției de Poliție Locală a Municipiului Târgu Jiu – trageri;
- 24.09.2018 - Plan de pază al transportului de muniție al Direcției de Poliție Locală a Municipiului Târgu Jiu – transport armament;
- 31.10.2018 - Plan de pază al transportului de muniție al Direcției de Poliție Locală a Municipiului Târgu Jiu – trageri;
- 06.11.2018 - Plan de pază al transportului de muniție al Direcției de Poliție Locală a Municipiului Târgu Jiu – transport armament.

S-a reorganizat modul de distribuire a armamentului trecându-se la repartiția individuală a acestuia.

B.1.2. Compartimentul ofițeri de serviciu

- au asigurat paza și securitatea sediului instituției, camerei de armament, curții interioare, unde se află dispuse diferite magazine, garaje și sunt parcate autovehiculele Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, neînregistrându-se incidente;
- au distribuit și depozitat armamentul, muniția, mijloacele cu acțiune iritant lacrimogenă, celelalte materiale specifice, precum și a documentelor operative în condiții de siguranță, conform registrelor de evidență (distribuirea armamentului individual);
- au efectuat instruirea operativă și informarea polițiștilor locali, privind situația operativă, verificând prezența și ținuta polițiștilor locali, materialele specifice aflate în dotare, la intrarea și ieșirea din serviciu;
- au reglementat accesul în instituție (în timpul și în afara orelor de program), nefiind înregistrate evenimente deosebite;
- au înregistrat documentele operative predate la camera ofițerului de serviciu de către polițiștii locali;
- au desfășurat activități pe linie de evidență persoanei;

În cifre situația se prezintă, astfel:

I	MIJLOACE SPECIFICE DISTRIBUITE:	TOTAL = 28.025
1.	Armament	9.108
2.	Mijloace iritant - lacrimogene	12.252
3.	Cătușe	1.800
4.	Bastoane	4.473
5.	Alte materiale	392
II	DOCUMENTE OPERATIVE	TOTAL = 17.653
1.	Foi de parcurs emise	677
2.	Procese verbale de contravenție înregistrate	4.992
3.	Rapoarte de activitate înregistrate sau alte documente operative	10.939
4.	Fișe intervenție la eveniment înregistrate	1.045

B.1.3. Compartimentul Dispecerat, Baze de Date

- a asigurat legătura permanentă a comenzii cu elementele ce asigură ordinea publică, dirijarea traficului rutier, evidența persoanei, controlului comercial, disciplina în construcții, afișajul stradal și protecția mediului;

- a preluat informațiile transmise de polițiștii locali aflați în serviciu cu privire la evenimentele produse pe raza Municipiului Târgu Jiu și au fost întreprinse măsuri de soluționare a acestora fiind comunicate persoanelor sau instituțiilor cu atribuții în vederea luării măsurilor legale toate aspectele constatate, precum și solicitările acestora, reținându-se problemele raportate și transmise operativ șefilor ierarhici pentru soluționare;

- a răspuns prompt, atât pe frecvențele stațiilor de emisie recepție ale Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, în vederea soluționării operative a situațiilor apărute în teren, cât și pe liniile telefonice ale Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu;

- a transmis personalului de serviciu sau celui aflat în afara sediului, ordinele și sarcinile trasate de șefii ierarhici pentru optimizarea îndeplinirii misiunilor;

- a supravegheat în permanență echipamentele centrului de supraveghere video pentru a interveni operativ la sesizarea evenimentelor;

- a preluat apelurile telefonice la sesizările sau reclamațiile persoanelor fizice/juridice și au fost transmise efectivelor aflate în dispozitiv sau compartimentelor din cadrul instituției, în vederea soluționării eficiente a acestora, întocmindu-se "fișa de eveniment";

- a executat la solicitarea polițiștilor locali, verificări ale bazelor naționale de date, după cum urmează:

1. Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor.

2. Direcția Evidența Națională a Persoanelor.

- au întocmit zilnic, organigrama patrulilor și posturilor de ordine publică și fluidizare trafic rutier din cadrul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, sintetizate material și întoc-

mită nota cu principalele evenimente ale compartimentului;

- au desfășurat activități pe linie de evidența persoanei;
- s-a cooperat în vederea verificării datelor cu caracter personal cu autoritățile administrației publice centrale și locale competente, cu respectarea prevederilor legislației pentru protecția cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- au întocmit zilnic Sinteza activității, care a fost înaintată în fiecare dimineață Directorului Executiv al Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu.

În cifre situația se prezintă, astfel:

1	Sesizări primite în dispecerat	Total = 1.696
A	Primite direct prin telefoanele instituției sau direct la ofițerul de serviciu	1.491
B	Primite prin numărul 984 – “Telefonului Cetățeanului” – Primăria Municipiului Târgu Jiu	159
C	Apeluri SNAU 112	46
2	Constatări comunicate de polițiștii locali aflați în serviciu	1.145
3	Ordine comunicate prin dispecerat de conducerea instituției	992
4	Interogări în bazele naționale de date:	Total = 3.634
A	Bază de date evidența națională a persoanelor	2.312
B	Bază de date evidența vehiculelor înmatriculate și a permiselor de conducere	1.322
C	Bază de date furt auto	=
D	Bază de date urmăriți	=
5	Fișe de eveniment - întocmite	1.696
6	Sesizări comunicate serviciului ecarisaj privind, câinii comunitari, și alte animale lăsate în libertate	274

B.1.4. COMPARTIMENTUL EVIDENȚA PERSOANELOR

În anul 2018, polițiștii locali din cadrul compartimentului au acționat permanent pentru punerea în legalitate a persoanelor care locuiesc pe raza Municipiului Târgu Jiu fără documente legale. O parte dintre aceștia având buletinele de identitate sau după caz, cărțile de identitate expirate și nu le-au înnoit în termenele stabilite de lege, iar o altă categorie a împlinit vârsta de 14 ani și nu s-a adresat Direcției Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor Târgu Jiu, în vederea eliberării actului de identitate, precum și în vederea soluționării cererilor, sesizărilor și reclamațiilor primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului.

Au aplicat sancțiuni contravenționale, conform OUG nr. 97/2005, republicată, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, cu amendă contravențională cuprinsă între 40 și 80 lei.

De asemenea, au fost comunicate prin afișare la domiciliul/sediul contravenienților persoane fizice/juridice, procesele verbale de constatare a contravenției care din diferite motive nu au putut fi comunicate prin poștă, un număr de 175 procese-verbale de constatare a contravenției.

Totodată, au desfășurat o serie de activități specifice serviciului – poșta militară, evidență documente, clasare documente pe dosare, pe domenii de activitate, arhivare etc., precum și pentru rezolvarea lucrărilor repartizate serviciului.

În cifre situația se prezintă, astfel:

1	Invitații OUG nr. 97/2005	1053
2	Invitații înmânate persoanelor cărora le-a expirat actul de identitate	579
3	Invitații care nu au fost înmânate persoanelor din diferite motive :	Total = 474
	- persoane intrate în legalitate în timpul cercetărilor	382
	- persoane arestate /reținute	6
	- persoane decedate	-
	- persoane internate în centre speciale (bolnavi psihici)	-
	- adrese inexistente pe raza Municipiului Târgu Jiu	52
	- persoane necunoscute la adresa indicată	34
4	Lucrări documente și bunuri pierdute	90
5	Persoane legitimate	1.252
6	Procese verbale de constatare a contravenției afișate	514

Polițiștii locali din cadrul serviciului au efectuat activități de cercetare documentare în vederea stabilirii identității unor persoane care au pierdut diferite sume de bani ori documente sau bunuri personale, în vederea înapoierii acestora. În urma acțiunilor întreprinse au fost restituite următoarele documente, după cum urmează:

Documente diverse:

- cărți identitate- 69, certificate naștere – 9, certificate căsătorie – 2, certificate înmatriculări auto – 8, permise de conducere autovehicule – 13, carduri de sănătate -12, documente de studii- 15, alte documente – 65.

Bunuri și valori:

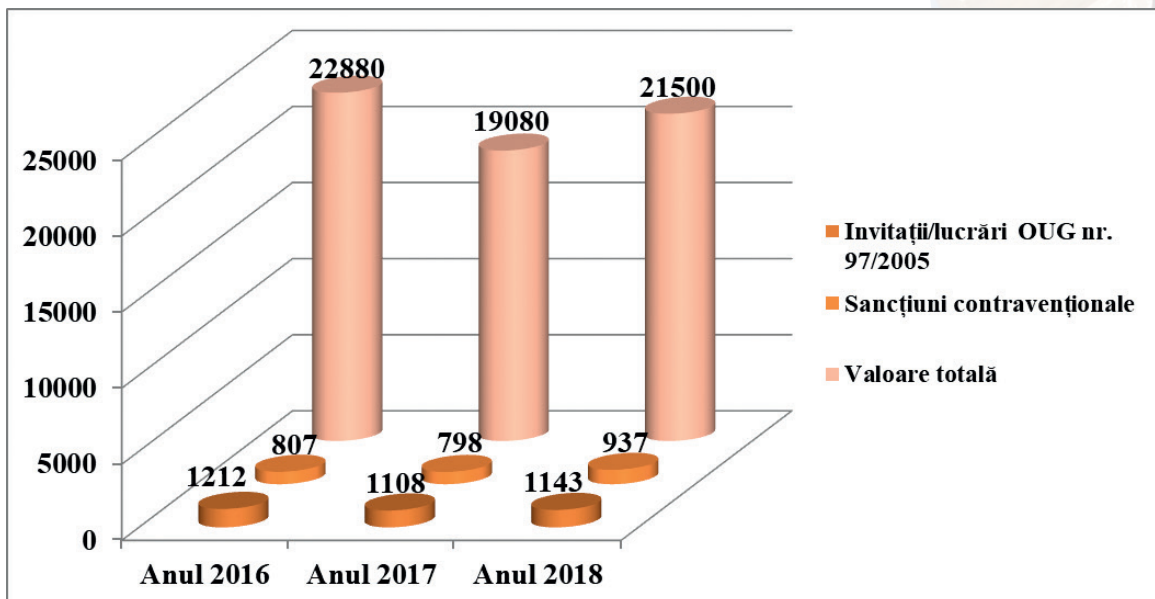
- 2134 lei, 18 euro, 1 dolar american, carduri diverse – 94, tichete restaurant – 1, tichete cadou – 6, cartele telefonice – 5, abonamente transport în comun – 6, bilete transport în comun – 7, bunuri materiale diverse – 26.

În anul 2018, polițiștii locali din cadrul Serviciului Ordine Publică și Evidența Persoanelor, au participat activ în dispozitivele de menținere a ordinii și siguranței publice create suplimentar cu ocazia unor manifestări culturale, religioase, sportive, etc., cum ar fi: Sărbătorile Pascale, Zilele Municipiului Târgu Jiu, Evaluarea Națională 2018, Bacalaureat 2018, Festivalul Berii, Sărbătorile Crăciunului, Anul Nou, s.a.m.d..

B.5. SITUAȚIA CONTRAVENȚIONALĂ

Politistii locali din cadrul Serviciului Ordine Publică și Evidența Persoanelor, au aplicat în anul 2018 un număr total de 937 sancțiuni contravenționale în cuantum de 21.500 lei.

Analiza compartivă 2016 – 2017 - 2018 privind lucrările evidență persoane și sancțiunile contravenționale aplicate pentru încălcarea prevederilor OUG nr. 97/2005



B.6. OBIECTIVE 2019

Analizând în anul 2018 activitatea Serviciului Ordine Publică și Evidența Persoanelor, care a fost una bună, personalul serviciului își propune în anul 2019, următoarele obiective și indicatori de performanță, după cum urmează:

Nr. Crt.	Obiective
1.	Creșterea pregătirii profesionale și însușirea deprinderilor teoretice și practice necesare exercitării funcției. Însușirea permanentă a prevederilor legale în domeniu.
2.	Cunoașterea mijloacelor tehnice noi introduse la nivelul compartimentelor din cadrul serviciului.

3.	Cunoașterea, executarea și respectarea cu strictețe a fișei postului, a modului de gestionare și completare a documentelor, regulamentului intern, a legislației specifice, precum și a altor sarcini sau atribuții primite. Crearea unor deprinderi și automatisme care să crească nivelul și calitatea îndeplinirii sarcinilor de serviciu.
4.	Îndeplinirea atribuțiilor de serviciu pe linia asigurării ordinii și liniștii publice, pe linia evidenței persoanelor, precum și a altor atribuții specifice.
5.	Îmbunătățirea modului de comunicare în raportul cu cetățenii, precum și cu ceilalți polițiști locali aflați în serviciu. Îmbunătățirea imediată și pe tot parcursul anului a standardului de lucru în echipă. Îmbunătățirea imediată a standardului de lucru în echipă

B. ACTIVITATEA PRIVIND CIRCULAȚIA PE DRUMURILE PUBLICE

IB.1 Activitatea de circulație rutieră.

Având în vedere prevederile Legii nr. 155/2010 actualizată, a poliției, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2018 polițiștii locali cu atribuții privind circulația rutieră, au desfășurat activități privind respectarea prevederilor OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere asigurarea fluenței traficului rutier, siguranței rutiere, supravegherea cât mai multor străzi și intersecții de pe raza Municipiului Târgu Jiu.

În colaborare cu Inspectoratul de Poliție al Județului Gorj - Biroul Poliției Rutiere, polițiștii locali din cadrul Serviciului Circulație Rutieră au acționat pentru dirijarea traficului rutier la nivelul Municipiului Târgu Jiu, reușind fluidizarea traficului auto și pietonal în perioadele de maximă aglomerație, fără să fie înregistrate evenimente.

S-a acționat permanent în scopul fluidizării traficului rutier cu ocazia diferitelor lucrări de refacere a covorului asfaltic, refacerii marcajelor rutiere de pe străzile unității administrative – teritoriale a Municipiului Târgu Jiu, iar în perioada anului școlar, când la primele ore ale dimineții traficul rutier și cel pietonal cunoaște o aglomerație semnificativă, polițiștii locali au putut fi observați la fluidizarea traficului rutier în zona unităților de învățământ în scopul siguranței deplasării elevilor către unitățile de învățământ repartizate în cadrul sistemului integrat de ordine și siguranță publică de pe raza Municipiului Târgu Jiu.

De asemenea, au participat la asigurarea măsurilor de fluentă trafic rutier și pietonal, împreună cu celelalte structuri, cu atribuții în domeniul circulației rutiere pe drumurile publice din municipiu la un număr de 104 manifestări cultural-artistice, sportive, religioase, comemorative, spectacole și târguri, procesiunilor, marșurilor, mitingurilor, etc., care au avut loc pe raza Municipiului Târgu Jiu, conform Legii nr. 155/2010 a poliției locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează: 06.01.2018 – 07.01.2018

– Boboteaza și Sfântul Ion, 24 ianuarie – Unirea Principatelor Române, 31.03.2018 – 08.04.2018 – Sărbătorile Pascale, 30.04.2018 – 01.05.2018 – Ziua Internațională a Muncii, 4 Mai – Sărbătoarea Narciselor, 19.05.2018 – 27.05.2018 – Zilele Municipiului Târgu Jiu, 17 Mai – Ziua Eroilor, 14.08.2018 – 26.08.2018 – Festivalul Internațional de Folclor și Festivalul Berii, 1 Decembrie – Ziua Națională a României, ș.a.m.d..

Totodată, s-a acționat pe întreaga rețea de drumuri din Municipiul Târgu Jiu, la desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, iar atunci când situația a impus-o, s-a intervenit în punctele cu risc ridicat, unde s-au înregistrat fluxuri importante de persoane și autovehicule, luând măsurile necesare de descongestionare și fluidizare a traficului, cu scopul prevenirii și evitării unor evenimente nedorite ce pot apărea din partea participanților la trafic.

S-a acordat sprijin echipajelor special constituite, de înlăturare a consecințelor fenomenelor naturale care au periclitat traficul rutier (căderi masive de zăpadă, ploi abundente, furtuni, căderi de copaci, ș.a.m.d.), precum și acțiuni întreprinse cu administratorul drumului public pentru curățarea și îndepărtarea zăpezii și a gheții depuse pe carosabil, însoțind utilajele de dezzăpezire, eliberând arterele de circulație de autovehiculele staționate/parcate neregulamentar.

La solicitarea Edilitara Public S.A. în anul 2018 s-a asigurat dirijarea și fluidizarea traficului pe sectoarele de drum din Municipiul Târgu Jiu, unde au fost efectuate lucrări de modernizare și asfaltare ale unor artere rutiere.

În colaborare cu Serviciul Circulație Rutieră din cadrul Inspectoratului Județean de Poliție Gorj și reprezentanții Primăriei Municipiului Târgu Jiu – Compartimentul Transporturi, în cursul anului 2017 s-au desfășurat acțiuni care au vizat regimul taximetrelor, regimul operatorilor particulari de transport în comun persoane, oprirea, staționarea și parcarea autoturismelor pe raza Municipiului Târgu Jiu, a vehiculelor cu sarcina mai mare de 3,5 tone și circulația vehiculelor cu tracțiune animală, ce încalcă prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 307/2006, privind stabilirea unor reguli de circulație a vehiculelor cu tracțiune animală și de protejare a spațiilor verzi din Municipiul Târgu Jiu.

S-a acționat și pentru dirijarea traficului rutier în perioadele de maximă aglomerație în locurile sau în locațiile cu trafic intens reușindu-se o bună și apreciată colaborare de fluidizare a traficului auto, iar în cazul accidentelor soldate cu victime sau pagube materiale mari, au fost luate măsurile necesare de izolare a zonei, conservarea probelor și dirijarea traficului, pentru continuarea cercetărilor de către instituțiile competente, cât și măsurile ulterioare de prevenire a unor evenimente rutiere negative, în conformitate cu prevederile art. 7 lit. g) din Legea nr. 155/2010 a poliției locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

În ceea ce privește activitatea de constatare și sancționare a persoanelor care nu îndeplinesc obligațiile legale prevăzute de legislația specifică privind traficul greu, polițiștii locali au aplicat un număr de 109 sancțiuni contravenționale, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 212/2011 privind aprobarea Regulamentului pentru eliberarea și folosirea Permiselor de Liberă Trecere pentru circulația pe străzile din Municipiul Târgu Jiu, cu modificările și completările ulterioare, în cuantum de 42.000 lei, iar un număr de 1.805 sancțiuni contravenționale au fost aplicate, conform prevederilor OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, în cuantum de 576.545 lei și aplicarea unui număr de 3.605 puncte penalizare.

Au fost soluționate un număr de 40 sesizări scrise/e-mail și 524 sesizări dispecerat/verbale.

Prin acțiunile desfășurate de către Serviciul Circulație Rutieră, s-a contribuit la realizarea unui trafic fluent, civilizată, odată cu creșterea calității serviciilor oferite cetățenilor prin impunerea cu fermitate a normelor rutiere, precum și derularea de activități specifice în colaborare cu administratorul drumului public pentru realizarea de amenajări rutiere care să confere siguranță participanților la trafic.

Au fost comunicate prin afișare la domiciliul/sediul contravenienților persoane fizice/juridice, procesele verbale de constatare a contravenției care din diferite motive nu au putut fi comunicate prin poștă, un număr de 89 procese-verbale de constatare a contravenției.

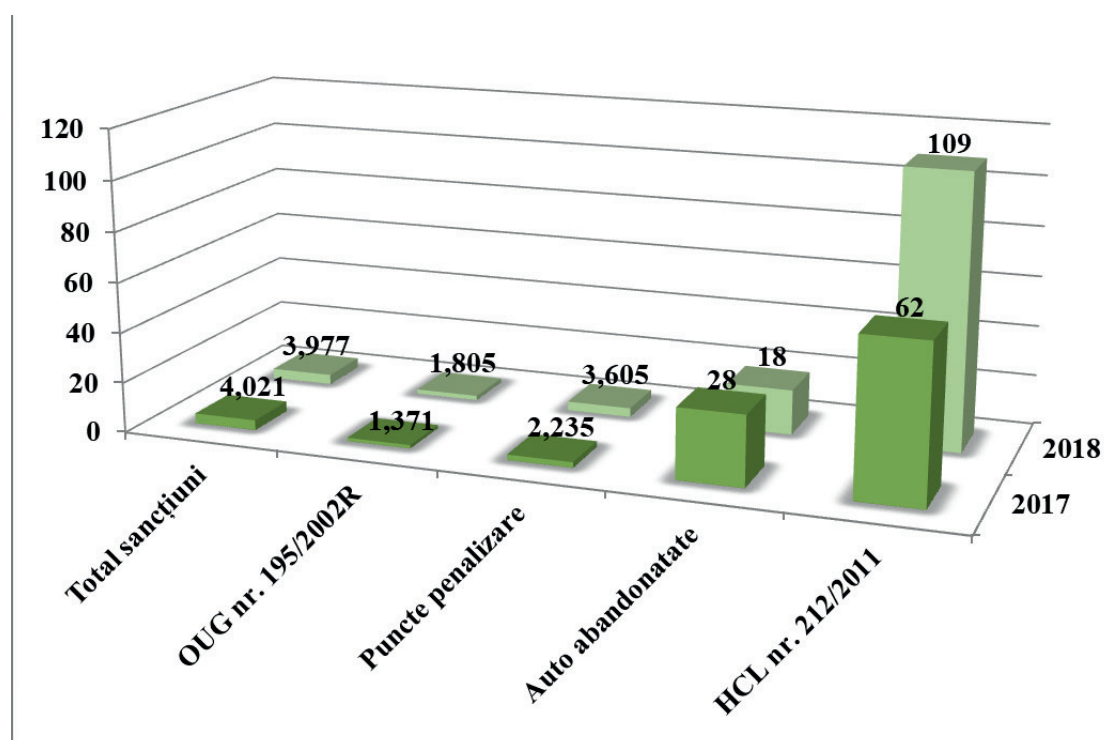
Politistii locali din cadrul Serviciului Circulație Rutieră, au aplicat în anul 2018 un număr total de 3.977 sancțiuni contravenționale în cuantum de 773.605 lei.

C.2. Autovehicule abandonate sau fără stăpân

- au fost identificate 18 autovehicule ca fiind abandonate sau fără stăpân, conform Legii nr. 421/2002 actualizată, privind regimul vehiculelor abandonate sau fără stăpân pe domeniul public al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

În urma demarării procedurilor de trecere a acestora în patrimoniul unităților administrativ-teritoriale, proprietarii autovehiculelor s-au conformat măsurilor dispuse, conform legii.

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI CIRCULAȚIE RUTIERĂ PE ANUL 2018 COMPARATIV CU ANUL 2017



D. ACTIVITATEA DE CONTROL COMERCIAL

D.1. Activități desfășurate

În anul 2018 polițiștii locali din cadrul biroului prin activitățile desfășurate au urmărit, creșterea calității și eficienței serviciilor publice, pentru asigurarea unui mediu de afaceri stabil și predictibil, având ca obiectiv principal, verificarea gradului de autorizare a comercianților de pe raza Municipiului Târgu Jiu, respectiv deținerea autorizațiilor/acordurilor pentru desfășurarea exercițiilor comerciale sau vizarea celor existente, emise de Primăria Municipiului Târgu Jiu în temeiul Ordonanței de Guvern nr. 99/2000, republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare, astfel urmărindu-se creșterea gradului de autorizare comercială.

În baza petițiilor, a planurilor de control și a dispozițiilor primite de la superiorii ierarhici, s-au desfășurat activități de control a persoanelor juridice/fizice și a producătorilor agricoli în piețele agroalimentare (Piața Centrală, Piața 9 Mai și Piața de gross Drăgoieni) pentru a verifica respectarea obligațiilor agenților economici de a amplasa la loc vizibil mijloacele de măsurare a mărfurilor, respectarea limitelor mobilierului agreat pentru a nu crea dificultăți în desfășurarea activității, afișarea prețurilor pe produsele comercializate precum și deținerea tuturor avizelor și aprobărilor necesare. În piețele volante CAM și Victoria, s-a verificat dacă producătorii agricoli dețin atestate de producător și carnetele de comercializare și dacă se comercializează alte produse decât cele menționate.

S-au efectuat verificări pe raza Municipiului Târgu Jiu în vederea depistării și sancționării persoanelor care desfășoară activități de comerț ambulant neautorizat cu produse uzate, cu scopul limitării transformării zonelor din municipiu, în târguri de vechituri.

Pe toată perioada anului s-au efectuat verificări în vederea depistării comercianților care expun marfă în afara punctului de lucru, pe domeniul public, perturbând traficul pietonal și generând disconfort, fără a deține acord și fără a plăti taxele de utilizare.

În baza planurilor de control s-au desfășurat activități de verificare a agenților economici care desfășoară activități comerciale în incinta unităților școlare și în imediata apropiere a acestora, cu scopul de a depista dacă sunt respectate normele legale, cu privire la interdicția de a servi persoane care nu au împlinit vârsta de 18 ani cu băuturi alcoolice și țigări, depistarea persoanelor care nu respectă normele privind prevenirea și combaterea efectelor consumului din tutun.

S-au desfășurat controale privind transportul în regim de taxi și s-a urmărit ca acest serviciu să se desfășoare în condiții de legalitate, siguranță și calitate, de persoane fizice/juridice care dețin autorizații valabile. S-au avut în vedere aspecte privind: dotările exterioare ale autovehiculului, lampă taxi, înscrieri privind tarifele de distanță practicate pe timp de zi și pe timp de noapte; refuzul efectuării unei curse; deținerea tuturor documen-

telor care dau dreptul desfășurării acestei activități; respectarea interdicției de a fuma și de a utiliza mijloace audio/video fără acordul clientului etc.

S-au identificat unități alimentare (magazine alimentare, marketuri, chioșcuri etc) care au amplasat în fața punctului de lucru/imediata apropiere mese, scaune, umbrele pentru servirea și/sau consumul băuturilor (cafea, băuturi răcoritoare, băuturi alcoolice) fără a fi autorizate să desfășoare activități de alimentație publică, practicând astfel activități nelocale și incorecte față de agenții economici care desfășoară aceste activități în S-au avut în vedere la efectuarea controalelor și indicatorii de rezultat asociați obiectivelor la nivelul biroului control comercial, și anume:

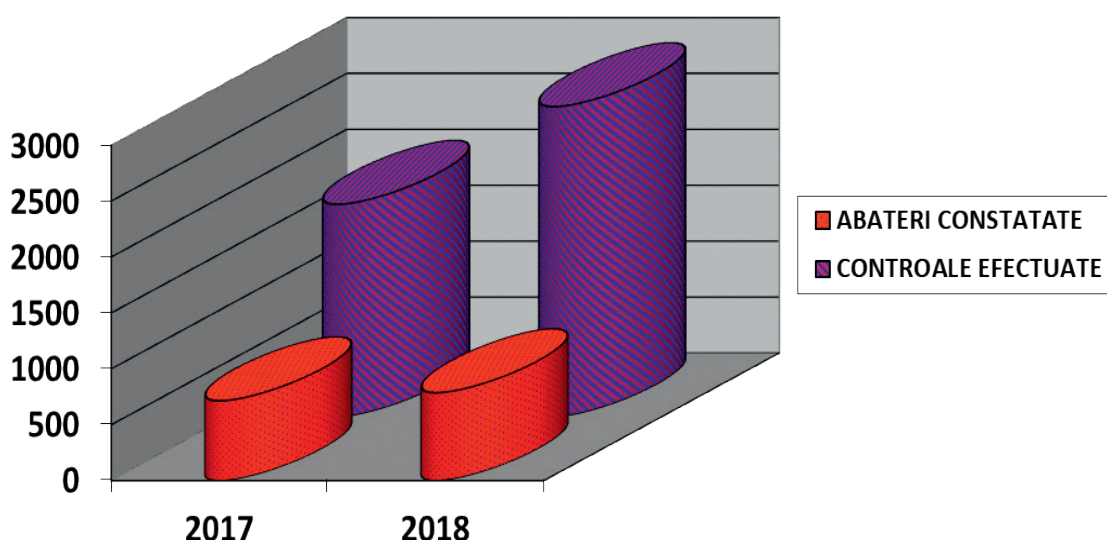
- verificarea agenților economici privind plata concesiunii sau a utilizării temporare a domeniului public;
- verificarea respectării orarelor de funcționare;
- verificarea amplasării mijloacelor de măsurare a mărfurilor;
- verificarea afișării prețurilor pe produse;
- identificarea comercianților care practică vânzări cu preț redus.

Polițiștii locali din cadrul biroului pe parcursul anului 2018 au defășurat 2.773 controale, misiuni, acțiuni, urmărind respectarea prevederilor legale de către persoanele fizice și juridice care desfășoară activități comerciale stradale, comerț de întâmpinare, în piețe agroalimentare, târguri, în centre comerciale, magazine etc.

În anul 2018 polițiștii locali din cadrul biroului au desfășurat misiuni comune de control cu Poliția Municipiului Târgu Jiu, Direcția de Sănătate Publică Gorj, Agenția pentru Protecția Mediului Gorj, Primăria Municipiului Târgu Jiu - Compartiment Autorizări, Avize.

În timpul desfășurării activităților zilnice a fost găsit/găsită și restituit/restituită proprietarului 1 borsetă cu acte și carduri și 1 portmoneu cu acte, carduri și bani.

CONTROALE EFECTUATE/ABATERI CONSTATATE 2017-2018



Cu ocazia acțiunilor și controalelor au fost întocmite 691 - note de constatare, 74 - invitații, 45 - procese-verbale de prezentare a documentelor și au fost legitimate - 2288 persoane.

În perioada de referință au fost primite 189 de ordine de la superiorii ierarhici, sesizări telefonice, sesizări și reclamații trimise în scris sau pe e-mail, toate fiind soluționate în termenul legal de soluționare.

La controalele desfășurate s-au verificat: 52 comercianți care desfășurau activități în zona Victoria pietonal cu ocazia Târgului de Sărbători ; 17 agenți economici care își desfășoară activitatea la Piața de flori de pe strada Unirii; 88 persoane fizice și juridice care au comercializat măștișoare (str. Victoria – sud, Victoria pietonal și Bulevardul Ecaterina Teodoroiu - CAM); au fost depistați și verificați 41 agenți economici care expuneau produse în alte spații (fațadă, scară de acces, alei) decât cele amenajate pentru comercializarea mărfurilor; 35 comercianți care au practicat vânzări cu preț redus; 137 agenți economici care au expus marfă sau au prestat servicii în afara punctului de lucru, fără aprobarea Primăriei Municipiului Târgu Jiu; 33 unități alimentare (magazine alimentare, marketuri, chioșcuri etc) care au amplasat în fața punctului de lucru/imediata apropiere mese, scaune, umbrele pentru servirea și/sau consumul de cafea, băuturi alcoolice, băuturi răcoritoare.

Au fost efectuate verificări (105) în zona unităților de învățământ cu scopul depistării persoanelor care comercializează produse din tutun și alcool minorilor și a celor care consumă aceste produse în incinta școlii – s-au aplicat 8 sancțiuni contravenționale.

Cu scopul de a depista practicarea taximetriei care nu se încadrează în prevederile legale au fost verificate **199** de persoane care desfășoară transport în regim de taxi.

În perioada 24-27.04.2018, împreună cu reprezentantul Primăriei Municipiului Târgu Jiu din cadrul compartimentului transport public local, s-au efectuat verificări la agenții economici/persoane fizice autorizate ce desfășoară activitate de transport persoane în regim de taxi pe raza municipiului. Obiectivul controalelor a fost verificarea legalității desfășurării activităților de transport persoane în regim de taxi, activitate reglementată prin Legea nr. 38/2003, privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, iar pe plan local prin Hotărârea Consiliului Local nr. 121/2012, privind aprobarea Regulamentului de organizare și executare a serviciului de transport în regim de taxi și de transport în regim de închiriere în Municipiul Târgu Jiu. Au fost verificate 22 persoane, fiind constatate abateri de la legislația în vigoare, la o persoană care nu avea autorizația taxi valabilă. Aceasta a fost ridicată de reprezentantul Primăriei Municipiului Târgu Jiu până se va face dovada valabilității.

În perioada 13-20.04.2018 împreună cu polițiști locali din cadrul serviciilor de ordine publică din cadrul instituției s-au desfășurat acțiuni de verificare a persoanelor care desfășoară activități comerciale în regim ambulant în Piața Centrală din Municipiul Târgu Jiu și în imediata apropiere a acesteia. Au fost depistate un număr de 19 persoane care au fost

conduse la administrația pieței, identificate și sancționate contravențional cu avertismente verbale și scrise, conform Legii nr. 12/1990, privind protejarea populației împotriva unor activități de producție, comerț sau prestări de servicii ilicite, republicată, cu modificările ulterioare.

Prin procesele-verbale de constatare a contravenției, s-a dispus și măsura complementară de confiscare a bunurilor expuse la vânzare în locuri neautorizate.

Pe parcursul anului 2018, au fost confiscate bunuri de la 101 persoane fizice (3221 bucăți + 583,45 kg încălțăminte, 35,85 kg +31 bucăți îmbrăcăminte, 48 bucăți cârlige rufe, 7 bucăți parfumuri, 1 burlan de scurgere, 9 legături ață cauciucată, 6 bucăți pâinii pentru combustibil, 1 făraș, 5 sorcove) pentru vânzare ambulantă în alte locuri decât cele autorizate sau pentru lipsă documente de proveniență și de la 2 persoane fizice pentru comerț cu obiecte de cult fără acordul cultului religios și introduse în camera de corpuri delictive din cadrul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu.

Piața Volantă CAM, Piața Volantă Victoria **302** persoane verificate privind respectarea normelor în vigoare în ceea ce privește exercitarea comerțului cu produse din sectorul agricol, iar în Piața Centrală, Piața 9 Mai, Piața de gross Drăgoieni, sectorul agroalimentar **641** persoane fizice și juridice au fost verificate urmărind deținerea acordurilor de funcționare, afișarea datelor de identificare și a prețurilor de vânzare, amplasarea la vedere a mijloacelor de măsurare a mărfurilor, deținerea documentelor de proveniență pentru produsele comercializate, achitarea taxelor de utilizare a amplasamentelor.

În data de **06.10.2018** - împreună cu polițiștii locali din cadrul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu cu atribuții în domeniul protecției mediului, ordinii publice și un echipaj din cadrul Poliției Municipiului Târgu Jiu, am efectuat verificări la agenții economici cu obiect de activitate bar/restaurant de pe raza municipiului cu privire la respectarea orarului de funcționare, respectarea ordinii și liniștii publice și protecției mediului – au fost verificate **7 unități de alimentație publică** și s-au aplicat **3 sancțiuni contravenționale**.

Au fost înmânate notificări agenților economici cu privire la obligația de a îndepărta țurțurii de gheață formați la nivelul acoperișului și de a curăța zăpada depusă și gheața formată pe trotuarul aferent imobilului folosit – **27** verificări.

Constatările s-au făcut și în baza Legii nr. 270/2017 a prevenirii și Hotărârea Guvernului nr. 33/2018 privind stabilirea contravențiilor care intră sub incidența Legii prevenirii nr. 270/2017, precum și a modelului planului de remediere.

D.2. Participare la misiuni de ordine publică:

Polițiștii locali din cadrul biroului control comercial au participat la îndeplinirea cu succes a atribuțiilor poliției locale, conform legii, cu ocazia desfășurării pe raza Municipiului Târgu Jiu a evenimentelor culturale sau religioase, cum ar fi:

➤ 1 Mai și 6 Mai 2018 - activități specifice de control și măsuri de ordine publică în Dumbrava Drăgoieni și Poiana Narciselor Preajba;

- 20.05.2018 – participare la Procesiunea Religioasă închinată Sfinților Împărați „Constantin și Elena” patronii spirituali ai Municipiului Târgu Jiu;
- 24.05.2018 -27.05.2018 – prevenirea și combaterea activităților de comerț ce se desfășoară fără a respecta legislația în vigoare, pe “Insulița Jiului”, cu ocazia zilelor orașului;
- 18.08.2018 – 26.08.2018 – prevenirea și combaterea activităților de comerț ce se desfășoară fără a respecta legislația în vigoare, pe “Insulița Jiului”, cu ocazia festivalului berii și pe str. Victoria (zona pietonală) cu ocazia “Târgului meșterilor populari”;
- 10.09.2018 – măsuri de ordine și siguranță publică la Liceul cu Program Sportiv, cu ocazia începerii anului școlar 2018/2019.

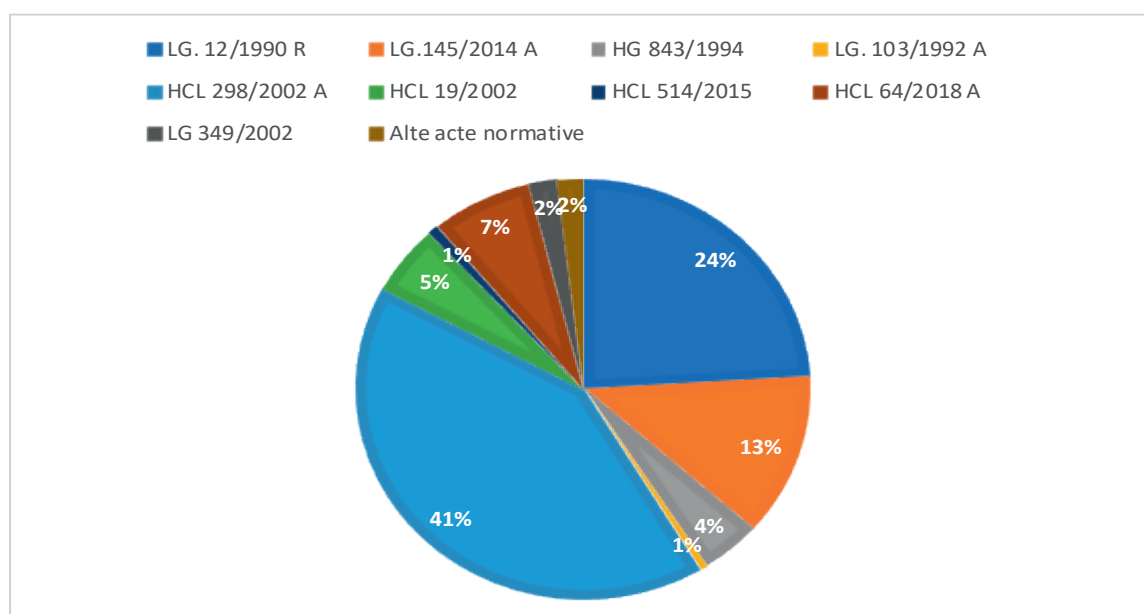
D.3. Sancțiuni contravenționale aplicate:

În domeniul comercial s-au constatat 786 abateri de la legislația în vigoare. S-au întocmit 384 procese-verbale de constatare a contravenției dintre care: 19 avertismente scrise, 261 sancțiuni cu amendă contravențională, 104 avertismente scrise (54 cu măsura complementară de confiscare a produselor, conform Legii nr. 12/1990 R, 48 cu Plan de remediere conform Legii 270/2017 a prevenirii și 2 cu măsura complementară de distrugere produse alimentare conform Legii 12/1990 R). S-au mai aplicat 402 avertismente verbale.

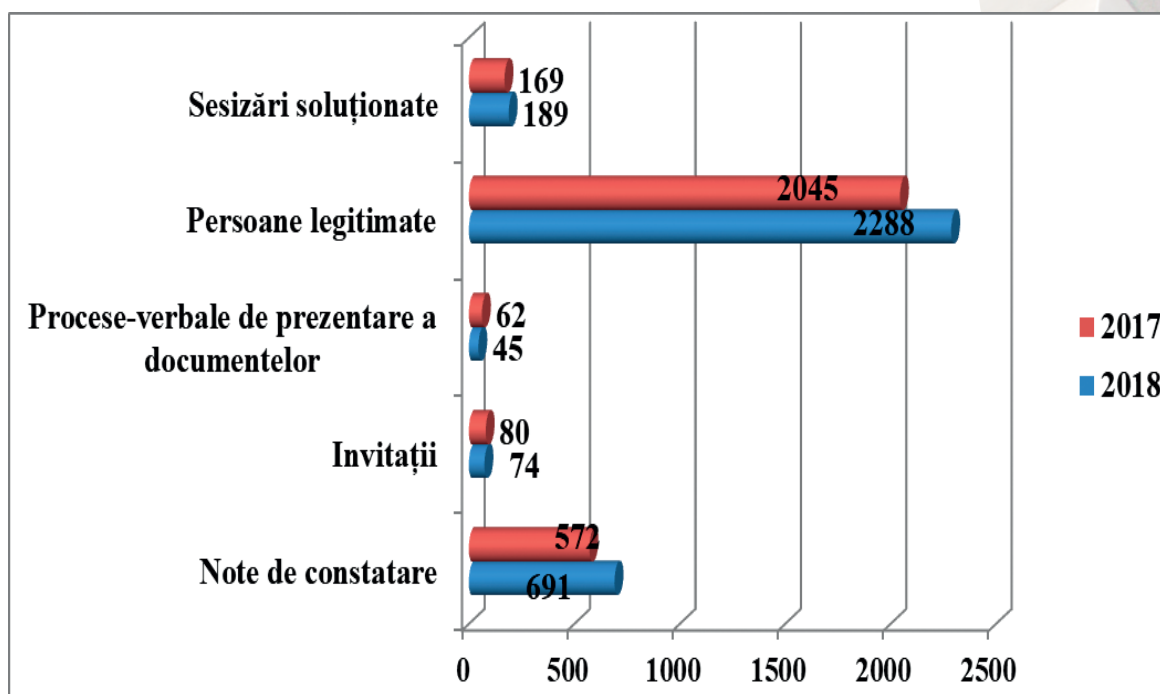
S-a dispus suspendarea activității comerciale până la data autorizării la 6 societăți comerciale pentru lipsă autorizație de funcționare.

De asemenea, au fost comunicate prin afișare la domiciliul/sediul contravenienților persoane fizice/juridice, procesele verbale de constatare a contravenției care din diferite motive nu au putut fi comunicate prin poștă, un număr de 20 procese-verbale de constatare a contravenției.

INDICATORI	2018
Contravenții constatate, din care:	786
- sancțiuni aplicate cu amendă	261
- sancțiuni aplicate cu avertisment	525
- pe acte normative:	
- OG 99/2000 R.A.	8
- Legea nr. 12/1990 R.	94
- Legea nr. 145/2014, cu modificările și completările ulterioare	49
- HG 843/1994	2
- Legea nr. 103/1992 A	2
- HCL nr. 64/2018 A	28
- HCL nr. 298/2002 A	162
- HCL nr. 19/2002 A	21
- HCL nr. 514/2015	3
- Legea nr. 349/2002	8
- Alte acte normative	7



Nr. crt.	INDICATORI	2018	2017
1.	- Note de constatare	691	572
2.	- Invitații	74	80
3.	- Procese-verbale de prezentare a documentelor	45	62
4.	- Persoane legitimate	2288	2054
5.	- Sesizări soluționate	189	169



**TABEL CU INDICATORII DE PERFORMANȚĂ
PRIVIND ACTIVITATEA BIROULUI CONTROL COMERCIAL
comparativ 2017 – 2018 (pe 12 luni)**

NR. CRT.	INDICATORI	TOTAL	
		2017	2018
1.	Verificarea S.C./A.F./P.F. privind deținerea /afișarea autorizațiilor de funcționare	423	355
2.	Identificarea S.C./A.F./P.F. care desfășoară comerț ambulant	70	150
3.	Verificarea agenților economici privind plata concesiunii sau a utilizării temporare a domeniului public	172	138
4.	Verificarea comercianților S.C./A.F./P.F. care își desfășoară activitatea în piețele agroalimentare, târguri și oboare	291	279
5.	Verificarea comercianților, producătorilor particulari care își desfășoară activitatea în piețele agroalimentare, târguri și oboare	658	634
6.	Verificarea respectării orarelor de funcționare	407	357
7.	Verificarea amplasării mijloacelor de măsurare a mărfurilor	553	563
8.	Verificarea afișării prețurilor pe produse	1154	1290
9.	Verificarea tuturor sesizărilor scrise/verbale/telefonice/ordine, primite	169	189
10.	Identificarea persoanelor care desfășoară activități de comerț ambulant cu produse alimentare și din sectorul alimentar, în locuri neautorizate	65	25
11.	Identificarea persoanelor care desfășoară activități de comerț ambulant cu produse uzate, în locuri neautorizate	131	156
12.	Sanțiuni contravenționale aplicate	315	284

D.4. Obiective 2019

Pentru îmbunătățirea activității biroului control comercial pentru anul 2019, se va avea în vedere următoarele:

- eficientizarea activității prin identificarea soluțiilor adecvate de rezolvare a activităților curente;
- realizarea indicatorilor de eficiență a muncii, adaptate standardelor moderne și motivarea fiecărui polițist local pentru autodepășire;
- perfecționarea continuă a pregătirii profesionale;
- verificarea gradului de autorizare a comercianților de pe raza Municipiului Târgu Jiu, respectiv deținerea autorizațiilor/acordurilor/avizelor, emise de Primăria Municipiului Târgu Jiu, pentru desfășurarea exercițiilor comerciale conform OG nr. 99/2000 R;
- reanalizarea indicatorilor de eficiență specifici și adaptarea acestora nevoilor comunității și corelarea lor cu modificările actelor normative, pentru care suntem abilitați să constatăm și să aplicăm sancțiuni contravenționale;
- îndeplinirea sarcinilor specifice conform atribuțiilor conferite de lege precum și obiectivele stabilite de directorul executiv;
- stoparea comerțului ambulant cu produse uzate, desfășurat în locuri neautorizate;
- supravegherea și controlul permanent al piețelor de pe raza municipiului (inclusiv a celor volante), pentru prevenirea încălcărilor legislative privind comercializarea produselor către populație, a verificării comercianților și producătorilor agricoli, conform legislației specifice.

E. ACTIVITĂȚI DE DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII, AFIȘAJ STRADAL ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

E.1. Activități desfășurate

În domeniul disciplinei în construcții polițiștii locali din cadrul Biroului Protecția Mediului și Disciplina în Construcții au verificat un număr de 352 construcții, în scopul depistării lucrărilor de construcții executate fără autorizație de construire, precum și a lucrărilor de construcții care nu respectă documentația tehnică în număr de .

Au fost constatate 52 de abateri contravenționale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1191 R A, fiind depistate 47 de construcții fără autorizație de construire, 2 construcții executate fără a fi respectată documentația tehnică ce a stat la baza eliberării autorizațiilor de construire și 3 construcții fără autorizație de desființare (fig.2).

1. Prevenirea și descoperirea infracțiunilor în domeniul disciplinei în construcții și a afișajului stradal:

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 155/2010 a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare, poliția locală se înființează în scopul exercitării atribuțiilor privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor și în domeniul disciplinei în construcții și afișajul stradal.

a) **Acțiuni de prevenire:**

- s-au purtat discuții cu deținătorii de imobile de pe Calea Eroilor, cărora le-au fost aduse la cunoștință prevederile legale;

- au fost identificate 8 societăți comerciale în scopul verificării legalității amplasării mijloacelor de publicitate pe fațada/în dreptul imobilelor în care își desfășoară activitatea;

- au fost depistate 5 lucrări de construcții pentru care au fost demarate procedurile legale, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 R A, după cum urmează:

- lucrări de construire realizate în scopul amenajării unor cabinete medicale;
- lucrări de construire ce constau în modificarea fațadei principale și amplasare firmă;
- lucrări de întreținere, precum și reparații și înlocuiri de tâmplărie interioară și exterioară;
- lucrări de construcții privind bransamente și racorduri la rețele de utilități;
- lucrări de reparații la finisaje interioare, precum și reparații și înlocuiri la pardoseli și la instalațiile interioare;

b) **Infrațiuni constatate:**

În urma acțiunilor și a controalelor efectuate, în anul 2018 au fost constatate 13 infrațiuni privind nerespectarea art. 24 din Legea nr. 50/1991 republicată și modificată, după cum urmează:

- 5 infrațiuni constatate privind executarea unor lucrări fără autorizație de construire la construcții amplasate în zona de protecție a Monumentului "Casa Vasile Moangă", în zona de protecție a Monumentului "Casa Niculescu", precum și în zona de protecție a Monumentului "Casa Pâinișoară");

- 3 infrațiuni constatate privind executarea unor lucrări fără autorizație de construire sau de desființare ori cu nerespectarea prevederilor acestora la construcții amplasate în Zona Construită Protejată a Ansamblului Monumental "Calea Eroilor";

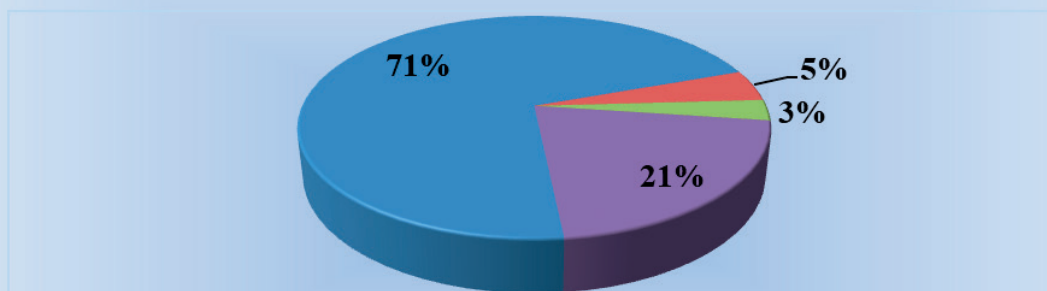
- 4 infrațiuni constatate privind continuarea executării lucrărilor după dispunerea opririi acestora odată cu aplicarea sancțiunilor contravenționale;

- 1 infrațiune constatată privind executarea unei căi de comunicație terestră (drum situat în intravilanul municipiului Târgu Jiu), fără autorizație de construire;

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 155/2010, a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare, art. 27 lit. b) din H.G. nr. 1332/2010 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, art. 61 alin. (1) lit. a) și alin. (4) din Legea nr. 135/2010 A, privind Codul de Procedură Penală, în temeiul art. 24 lit. a) din Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu completările și modificările ulterioare, întrucât lucrările de construcții au fost executate fără a deține autorizație de construire, în toate cazurile enumerate anterior au fost sesizate organele de cercetare penală.



Construcții verificate



■ Fără A.C. ■ Fără A.D. ■ Nerespectare A.C. ■ Infrațiuni

2. Verificări privind măsurile dispuse odată cu aplicarea sancțiunilor contravenționale:

În 9 cazuri s-a întocmit documentația necesară în vederea sesizării instanțelor de judecată (prin promovarea de acțiuni, având ca obiect obligația de a face pentru intrarea în legalitate sau desființarea construcțiilor), întrucât contravenienții nu au respectat termenul dispuse prin procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor aplicate, în temeiul prevederilor art. 32 din Legea 50/1991, republicată și modificată.

Totodată la solicitarea serviciului juridic, în legătură cu plângerile contravenționale formulate împotriva proceselor-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor întocmite în baza Legii nr. 50/1991 R A, au fost întocmite documentațiile pentru un număr de 8 contravenienți, fiind înaintate în copii documentele ce au stat la baza întocmirii proceselor-verbale.

3. Controale pentru aducerea terenului la stadiul inițial în cazul lucrărilor de reparații ale părții carosabile și pietonale:

Au fost efectuate 14 verificări privind respectarea termenelor stabilite pentru refacerea carosabilului/trouarului/spațiului verde, în urma intervențiilor realizate de către societățile acreditate în scopul remedierii defectelor înregistrate pe rețelele de distribuție.

Totodată, au fost aplicate două sancțiuni contravenționale pentru degradarea totală sau parțială a platformei drumului, a elementelor care fac parte integrantă din drum, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 43/1997, privind regi-



mul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare. Ulterior, persoanele sancționate contravențional au procedat la aducerea terenului la stadiul inițial.

4. Verificarea și identificarea imobilelor și împrejuririlor aflate în stadiu avansat de degradare;



Având în vedere creșterea îngrijorătoare a numărului de incidente provocate de desprinderea/prăbușirea unor elemente de construcții de la nivelul fațadelor și învelitorilor/teraselor condominiilor de pe raza Municipiului Târgu Jiu care, prin nivelul avansat de degradare, pun în pericol siguranța și sănătatea populației, amenințând dreptul la viață și dreptul de integritate fizică a persoanelor, în cursul anului 2018 a fost desfășurată o acțiune de informare și conștientizare a

reprezentanților legali ai asociațiilor de proprietari cu privire la pericolul generat de neluarea măsurilor privind administrarea, întreținerea, investițiile și reparațiile asupra proprietății, fiind comunicate 135 de adrese de înștiințare.

Au fost identificate și verificate 18 imobile și împrejuriri aflate în stadiu avansat de degradare, ai căror deținători legali au fost înștiințați cu privire la obligația de a le întreține în mod corespunzător, prin efectuarea reparațiilor necesare (la acoperișuri, învelitori, jgheaburi, și burlane), refacerea finisajelor degradate, zugrăvire (numai în culori adecvate), îndepărtarea urmelor de noroi și inscripționărilor obscene, spălarea și înlocuirea geamurilor lipsă.

Pentru neconformitate, au fost aplicate 3 sancțiuni contravenționale.



5. Verificarea respectării normelor legale privind afișajul publicitar și orice altă formă de afișaj/reclamă, inclusiv cele referitoare la amplasarea firmei la locul de desfășurare a activității economice:

În legătură cu modul de amplasare a mijloacelor de publicitate pe raza Municipiului Târgu Jiu au fost întreprinse acțiuni privind depistarea panourilor publicitare cu structură proprie și elemente de susținere prin fundație, amplasate pe domeniul public al Municipiului Târgu Jiu. Astfel, în zona parcului "Nicolae Titulescu" a fost depistat un panou publicitar aflat în stadiu avansat de degradare și întrucât s-a constatat că acesta a fost amplasat fără autorizație de construire, s-a înaintat adresă către Primăria Municipiului Târgu Jiu, în scopul demarării procedurii desființării pe cale administrativă.



Ulterior emiterii Dispoziției de desființare emisă de către Primarul Municipiului Târgu Jiu, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 R A, polițiștii locali din cadrul Biroului Protecția Mediului și Disciplina în Construcții au constatat că panoul respectiv a fost dezafectat, terenul fiind adus la stadiul inițial.

Au fost avertizați verbal 4 agenți economici/instituții publice, având punct de lucru pe Calea Eroilor pentru amplasarea de panouri mobile pe trotuare, în imediata apropiere a unităților pe care le dețin, iar în urma verificărilor ulterioare s-a constatat că aceștia s-au conformat prevederilor legale în vigoare, în acest sens.

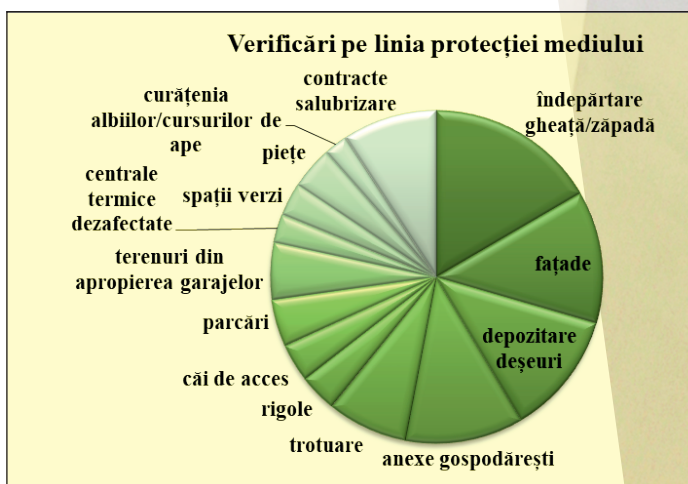
Au fost depistate afișe publicitare lipite în alte locuri decât cele special amenajate de către Primăria Municipiului Târgu Jiu (stații Transloc, fațade construcții, împrejurimi stâlpi, etc.), fiind identificați în acest sens 4 beneficiari ai acestora, cărora li s-au pus în vedere prevederile HCL nr. 365/2005, HCL nr. 19/2002, precum și prevederile Legii nr. 185/2013A.

Au fost înaintate 2 adrese cu privire la obligațiile prevăzute de HCL nr. 365/2005, în legătură cu activitatea de publicitate desfășurată pe domeniul public prin distribuirea de flyere.

E.2. PROTECȚIA MEDIULUI

1. Verificări privind depozitarea deșeurilor menajere:

În perioada de referință, din punct de vedere al respectării normelor de protecția mediului activitatea s-a axat în cea mai mare parte pe prevenirea **depozitării necontrolate a deșeurilor**. În acest sens, au fost organizate activități de monitorizare a zonelor cu grad ridicat de risc privind depozitarea ilegală a deșeurilor, în colaborare cu polițiștii locali din cadrul structurilor de ordine publică, fiind desfășurate acțiuni de patrulare pe str. Termocentralei, str. Barajelor, Aleea Merilor, str. Narciselor, str. Marin Preda, str. Căpitan Buzatu, Aleea Mehedinți, str. Ulmului, între Jiețe, prelungirea Panduri și str. Motrului.



S-au efectuat **36 acțiuni**, în scopul respectării obligațiilor privind întreținerea curățeniei de către persoanele fizice și juridice. În acest sens au fost efectuate verificări cu privire



la modul de igienizare a anexelor gospodărești, a terenurilor aferente imobilelor pe care le dețin sau în care funcționează, a trotuarelor, a rigolelor, a căilor de acces, a centralelor termice dezafectate precum și a spațiilor verzi. În toate cazurile în care au fost constatate deficiențe au fost acordate termene privind igienizarea în mod corespunzător a terenurilor afectate.

În cursul anului 2018 au fost realizate **17 acțiuni**, pentru respectarea prevederilor legale privind, **condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și industriale**, neregulile constatate fiind aduse la cunoștința operatorului de salubritate prin adresă oficială și planșe foto anexate.

2. Verificări privind obligația îndepărtării zăpezii/gheții de pe trotuare sau a țurțurilor de gheață:

a) Activități de informare și prevenire:

În vederea sporirii gradului de siguranță publică pe raza Municipiului Târgu Jiu, în perioada de iarnă au fost desfășurate **8 acțiuni** în colaborare cu polițiștii locali din cadrul Biroului Control Comercial, privind înștiințarea persoanelor fizice și juridice, instituții publice dar și asociații de proprietari, cu privire la obligația de a îndepărta **țurțurii, zăpada și gheața** de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le folosesc, fiind comunicate în acest sens 197 de înștiințări.

S-a luat legătura cu reprezentanții a peste 150 asociații de proprietari cărora li s-a pus în vedere că îndepărtarea țurțurilor de gheață formați la nivelul acoperișurilor blocurilor intră în atribuțiile și obligațiile asociațiilor de proprietari.

S-au purtat discuții cu **8 directori ai unităților de învățământ** de pe raza municipiului Târgu Jiu, cărora li s-a pus în vedere faptul că au obligația de a îndepărta zăpada depusă și gheața formată pe trotuarul aferent (echipe mixte cu Biroul Control Comercial).



Au fost depistate mai multe cabluri căzute pe domeniul public și întrucât nu au putut fi identificați deținătorii cablurilor căzute, acestea nefiind etichetate/marcate, în data de 27.12.2018 au fost înștiințați mai mulți operatori de rețea (RCS-RDS, UPC ROMANIA S.R.L, AKTA TELEKOM S.A., NextGen Magazin Târgu Jiu), precum și CEZ ROMANIA S.A., în scopul prevenirii producerii unor evenimente care pot pune în pericol viața și integritatea fizică a persoanelor.

În scopul prevenirii producerii unor evenimente care să pericliteze viața și sănătatea cetățenilor, în data de 23.12.2018 au fost afișate pe raza Municipiului Târgu Jiu 40 de afișe care conțineau avertizări cu privire la căderea de zăpadă și țurțuri de pe acoperișuri. Totodată, acolo unde a existat pericol iminent de cădere s-a acționat în sensul supravegherii acțiunii de îndepărtare a țurțurilor, astfel încât să nu se producă accidente.



b) **Măsuri:**

Ca urmare a constatărilor efectuate în luna decembrie 2018 au fost aplicate sancțiuni contravenționale în conformitate cu prevederile art. 2, alin. (1), lit. k) din H.C.L nr. 19/2002 după cum urmează:



Asociații de Proprietari:

- Asociația de Proprietari, str. 9 Mai (țurțuri)
- Asociația de Proprietari, str. Victoriei (țurțuri)

Persoane fizice:

- Str. Victoriei (gheață/zăpadă trotuar – perimetru izolat cu bandă),
- Bd. Republicii (zăpadă, gheață acoperiș – perimetru izolat cu bandă),
- Str. Decembrie 1989 (zăpadă, gheață acoperiș – perimetru izolat cu bandă),

- Str. Comuna din Paris (gheață/zăpadă trotuar).

3. **Verificări privind încheierea contractelor de salubritate:**

Pe parcursul lunilor ianuarie-februarie-martie 2018, la solicitarea operatorului autorizat, a fost verificat un număr de 35 de societăți comerciale și persoane fizice cu privire la **încheierea contractelor pentru colectarea deșeurilor menajere**, cu operatorul autorizat.

4. **Verificări privind igienizarea surselor de apă, a malurilor sau cuvetelor acestora:**

Au fost efectuate 8 acțiuni privind **verificarea igienizării surselor de apă**, a malurilor sau cuvetelor (Lacul de acumulare de pe râul Jiu, Lacul de acumulare Vădeni, Râul Amaradia, râul Șușița).



5. **Verificări privind respectarea standardelor și a normelor privind nivelul de zgomot și poluarea sonoră:**

Având în vedere sesizarea nr. 9108/22.12.2017, precum și în baza Planului de Măsuri aprobat la nivelul Poliției Municipiului Târgu Jiu, în data de 12/13.01.2018 s-a desfășurat o acțiune comună la care au participat reprezentanți ai Poliției Municipale Târgu Jiu, ai Direcției de Sănătate Publică Gorj, ai Agenției pentru Protecția Mediului Gorj, reprezentanți ai Primăriei Municipiului Târgu Jiu, precum și polițiști locali din cadrul birourilor Control Comercial, Protecția Mediului și Disciplina în Construcții și Serviciul Ordine Publică nr. 2.

În acest sens, au fost efectuate verificări la punctele de lucru a 4 societăți comerciale având obiect de activitate – club, verificările vizând aspecte legate de legalitatea funcționării activității comerciale prin deținerea autorizațiilor/acordurilor de funcționare,

respectarea orarului de funcționare, respectarea normelor de ordine și liniște publică, respectarea normelor de protecția mediului, precum și aspectele legate de sesizarea disconfortului fizic și psihic al locatarilor învecinați generat de activitatea cluburilor, precum și modul de exploatare a surselor generatoare de zgomot.

În cadrul acestei acțiuni s-au efectuat verificări în conformitate cu O.U.G. 195/2005 A, privind protecția mediului, fiind aplicate 4 sancțiuni contravenționale în valoare totală de 120.000 lei, în temeiul dispozițiilor art. 96 alin. (2) pct. 14), din O.U.G. 195/2005A, pentru punerea în exploatare a surselor generatoare de zgomot, întrucât s-a constatat depășirea pragului fonic legal admis, astfel cum rezultă din Rapoartele de Încercare emise de către Agenția pentru Protecția Mediului Gorj.

La solicitarea instanțelor judecătorești prin Serviciul Juridic din cadrul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, a fost întocmită și înaintată documentația ce a stat la baza întocmirii proceselor-verbale, pentru cei patru contravenienți, în trei exemplare/contravenient.

6. Verificări privind protejarea și conservarea spațiilor verzi, păstrarea curățeniei în locurile publice:



Pentru protecția și conservarea spațiilor verzi au fost efectuate 7 acțiuni în scopul prevenirii și combaterii aruncării deșeurilor pe spațiile verzi și de a nu ocupa cu construcții provizorii sau permanente zonele inventariate ca spații verzi, respectiv Parcul Central "Constantin Brâncuși", Parcul Coloanei Fără Sfârșit, spații verzi aflate în zona pietonală din str. Victoria, nefiind depistate abateri în acest sens.

În urma sesizării primite de la mai mulți cetățeni din Localitatea Componentă Preajba și a verificărilor efectuate în data de 13.04.2018, respectiv în data de 17.04.2018, împreună cu reprezentanții Direcției Sanitar Veterinare Gorj, precum și ai Gărzii Naționale de Mediu, Comisariatul Județean Gorj, s-a constatat existența

unor subproduse de origine animală, abandonate în zona Drăgoieni, în imediata vecinătate a unui curs de apă, aspecte înregistrate și pe suport foto, pe un teren aflat în proprietate privată.

În acest context, s-a constatat încălcarea prevederilor Ordonanței nr. 24/2016, privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, fapt pentru care reprezentanții GNM SCJ Gorj au dispus următoarele măsuri:

- salubritatea zonei și eliminarea subproduselor de origine animală, în conformitate cu prevederile legislației de mediu în vigoare;
- respectarea Ordonanței nr. 24/2016, art. 3, în sensul că este interzisă abandonarea, îngroparea sau depozitarea subproduselor de origine animală în alte condiții decât cele prevăzute de legislația în vigoare;

Totodată, reprezentanții GNM SCJ Gorj au aplicat sancțiuni contravenționale în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (3) lit. b) din OG nr. 24/2016. Ulterior, s-a constatat că terenul în cauză a fost salubritat.

În conformitate cu planurile lunare de control aprobate, au fost desfășurate 6 acțiuni în piețele aflate pe raza municipiului Târgu Jiu, în scopul verificării normelor de protecția mediului.

În baza Planului Tematic de Control nr. 1558/30.03.2018, în Zona Construită Protejată Ansamblul Monumental "Calea Eroilor, pe linia protecției mediului au fost desfășurate următoarele activități:

- au fost efectuate verificări cu privire la întreținerea și curățenia locuințelor deținute în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejurimilor acestora, precum și cu privire la depozitarea corespunzătoare a deșeurilor menajere, fiind comunicate 5 notificări în acest sens;

- un agent economic având punct de lucru pe Calea Eroilor a fost notificat în conformitate cu prevederile HCL nr. 169/2006 cu privire la obligația depozitării corespunzătoare a materialelor re folosibile, ulterior constatându-se că acesta s-a conformat prevederilor legale invocate;

- pe Calea Eroilor a fost depistată o împrejurire pe care se aflau inscripționări obscene, vizibile din arterele publice de circulație iar în urma notificărilor transmise proprietarilor, aceste inscripții au fost îndepărtate prin refacerea finisajului/zugrăvire;

E.3. Alte activități

Întrucât dreptul la petiționare este consacrat de art. 51 din Constituția României, fiind un drept fundamental, o atenție deosebită a fost acordată soluționării petițiilor și sesizărilor repartizate, în anul 2018 în cadrul Biroului Protecția Mediului și Disciplina în Construcții fiind înregistrat un număr de 794 sesizări, dintre care 586 scrise și 208 sesizări telefonice/fișe de eveniment/dispoziții, fiind soluționat un număr de doar 464 sesizări/fișe de eveniment/dispoziții.



În perioada 01.01.2018 - 31.12.2018, polițiștii locali din cadrul Biroului protecția mediului și disciplina în construcții au aplicat un număr de 65 sancțiuni contravenționale în valoare totală de 280.100 lei, din care 52 sancțiuni contravenționale au fost pe Legea nr. 50/1991RA.

Participarea la evenimentele organizate pe raza Municipiului Târgu Jiu:

1. Plan de Măsuri Sărbători Pascale 2018 (02.04.2018-16.04.2018) – verificări pe linia protecției mediului, în zonele de interes public în această perioadă;
2. 1 Mai – Drăgoieni;
3. Sărbătoarea Narciselor – Preajba;
4. Zilele Municipiului Târgu Jiu;
5. Festivalul Berii;
6. 1 Decembrie – Ziua Națională a României

Colaborare Instituțională:

În vederea soluționării juste și pertinente a solicitărilor venite din partea cetățenilor, am desfășurat acțiuni în colaborare cu serviciile din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu, Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Lt. Col. Dumitrescu Petrescu” Gorj, Inspectoratul de Stat în Construcții, Poliția Municipiului Târgu Jiu, Agenția pentru Protecția Mediului Târgu Jiu, Direcția de Sănătate Publică, Direcția Publică de Venituri.

E.4. Obiective Propuse. Concluzii:

În scopul eficientizării activității Biroului Protecția Mediului și Disciplina în Construcții, în anul 2019 se vor avea în vedere, următoarele obiective generale:

1. Reanalizarea obiectivelor specifice biroului, precum și a indicatorilor de performanță S.M.A.R.T. și adaptarea acestora nevoilor comunității, corelarea lor cu modificările actelor normative date în competență;
 2. Actualizarea procedurilor de lucru operaționale în cadrul biroului;
 3. Starea și practica disciplinară a polițiștilor locali din cadrul Biroului Protecția Mediului și Disciplina în Construcții prin manifestarea toleranței zero față de încălcările Regulamentului Intern, a Codului de Conduită Etică aprobat la nivelul instituției, față de respectarea Legii nr. 188/1999 A, a Legii nr. 155/2010 A și a HG nr. 1332/2010;
 4. Intensificarea activităților de depistare a construcțiilor care nu respectă prevederile legale în vigoare și planificarea acestora astfel încât să fie acoperit întregul areal geografic al Municipiului Târgu Jiu, până la data de 31.12.2019.
 5. Diversificarea activităților de prevenire a infraționalității pe linia disciplinei în construcții.
 6. Urmărirea termenelor dispuse privind intrarea în legalitate și oprirea imediată a lucrărilor;
 7. Intensificarea activităților de identificare a rampelor ilegale de deșeuri și mai ales de depistare a celor ce le formează, stabilirea proprietarilor terenurilor neîngrădite și neigienizate, astfel încât în acest în să eliminăm cazurile de nerespectare a prevederilor legale pe linia protecției mediului, în scopul eliminării riscurilor de îmbolnăvire a populației.
- În vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de lege în cele trei segmente de activitate: urmărirea respectării disciplinei în construcții, protecția mediului și afișaj stradal,

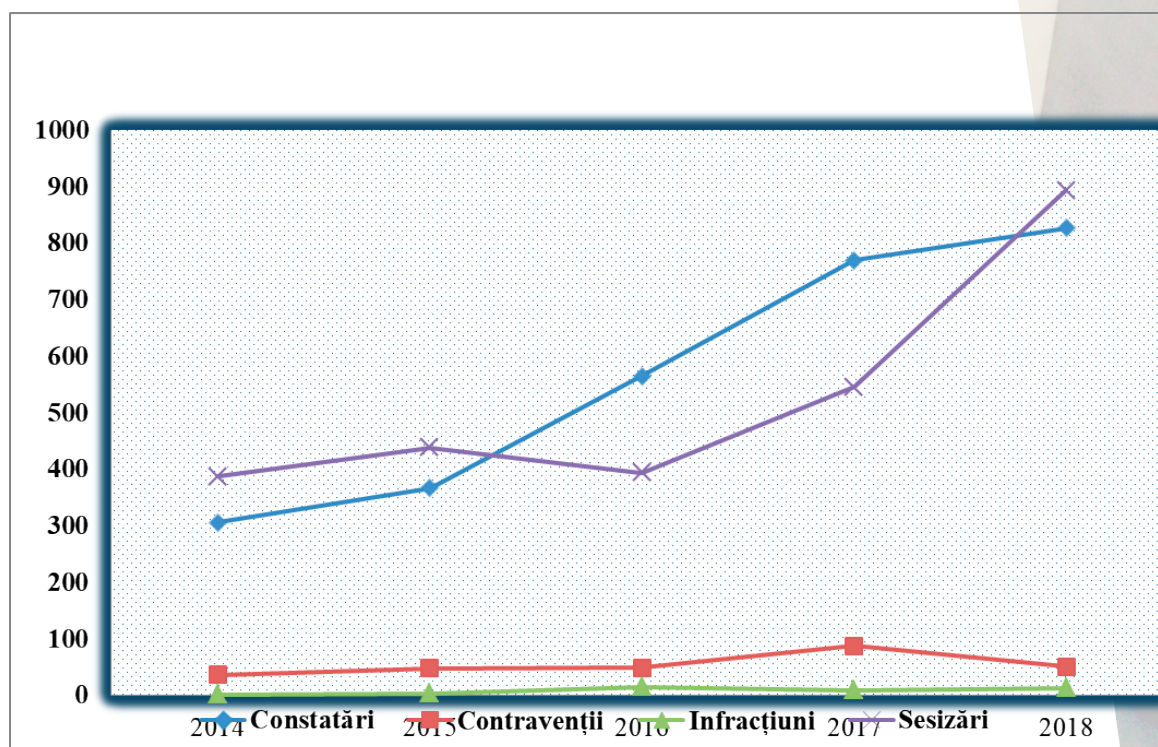
modul de realizare al sarcinilor zilnice, precum și prioritizarea sarcinilor de serviciu au fost realizate de către șeful de birou după următoarele criterii și în următoarea ordine:

1. atunci când se constată că se periclitează viața, sănătatea și integritatea fizică a persoanelor;
2. atunci când există suspiciuni rezonabile cu privire la săvârșirea unor infracțiuni, în domeniul protecției mediului și a disciplinei în construcții, conform atribuțiilor prevăzute de Legea nr. 155/2010 A și H.G. nr. 1332/2010 A;
3. ordinea cronologică ascendentă a petițiilor/sesizărilor repartizate,
4. plan lunar de activitate,
5. alte situații.

Față de cele enunțate mai sus, consider că se impune adoptarea unor măsuri eficiente pentru alocarea resurselor necesare îndeplinirii sarcinilor de serviciu.

În anul 2018, ca și în anii precedenți s-a pus accent pe componenta de pregătire profesională prin planul de pregătire profesională aprobat de către conducerea instituției, implementarea procedurilor de lucru pentru activitățile desfășurate și în concordanța cu legislația în vigoare ce au drept scop evidențierea pașilor efectuați de către polițiștii locali în activitatea de control dar și a modului de soluționare a petițiilor/sesizărilor primite, astfel încât soluționarea acestora să fie justă și pertinentă.

Prin obiectivele stabilite pentru anul 2019 și indicatorii de performanță asociați se va urmări eficientizarea activității prin identificarea soluțiilor adecvate de rezolvare a activităților curente, perfecționarea continuă a pregătirii profesionale și însușirea deprinderilor practice necesare exercitării funcției publice dar și creșterea nivelului de cooperare cu societatea civilă și îmbunătățirea modului de comunicare în raportul cu cetățenii.



F. ACTIVITATEA SERVICIULUI JURIDIC, RESURSE UMANE

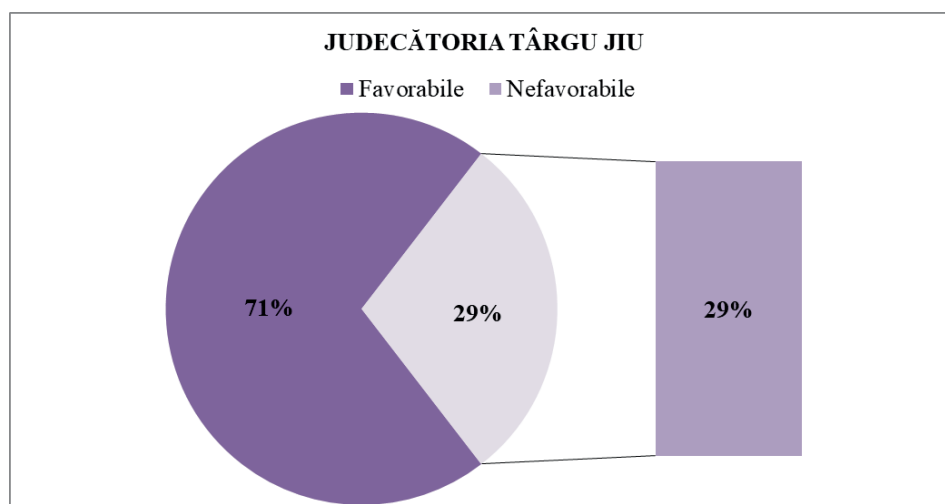
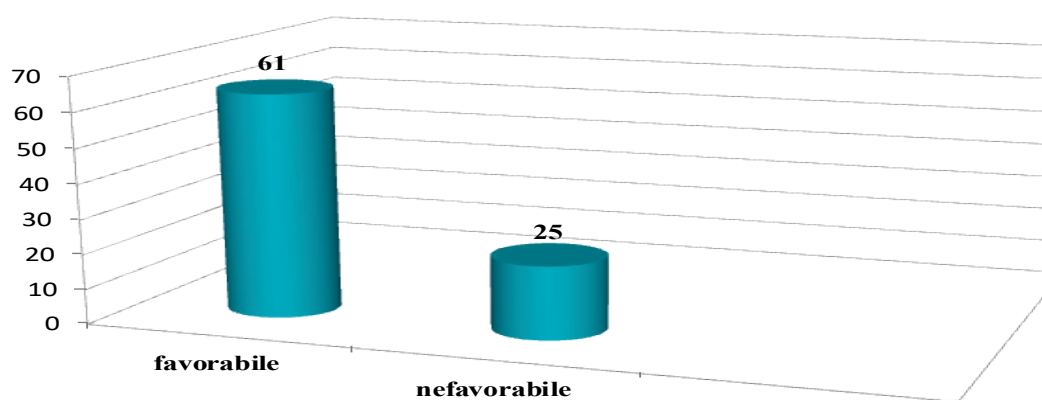
În anul 2018 Serviciul Juridic, Resurse Umane, a realizat următoarele activități:

F.1. În domeniul juridic:

A. În anul 2018 pe rolul Judecătoriai Târgu Jiu s-au aflat un număr de 86 de cauze civile, din care:

- cauze favorabile Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu – 61;
- cauze nefavorabile Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu – 25;

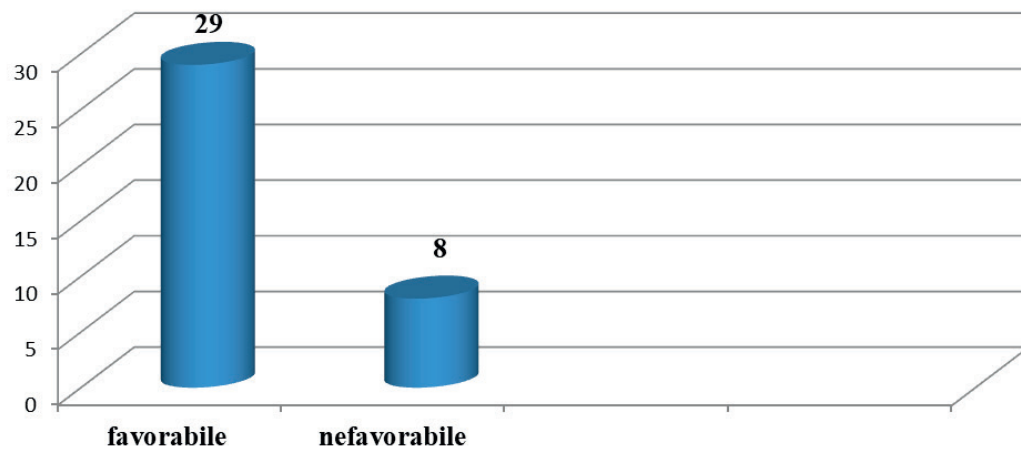
JUDECĂTORIA TÂRGU JIU
CAUZE ÎN ANUL 2018



B. Pe rolul Tribunalului Gorj în anul 2018 s-au aflat un număr de 37 cauze civile, atât la Secția CAF, cât și la Secția SCMAS, din care:

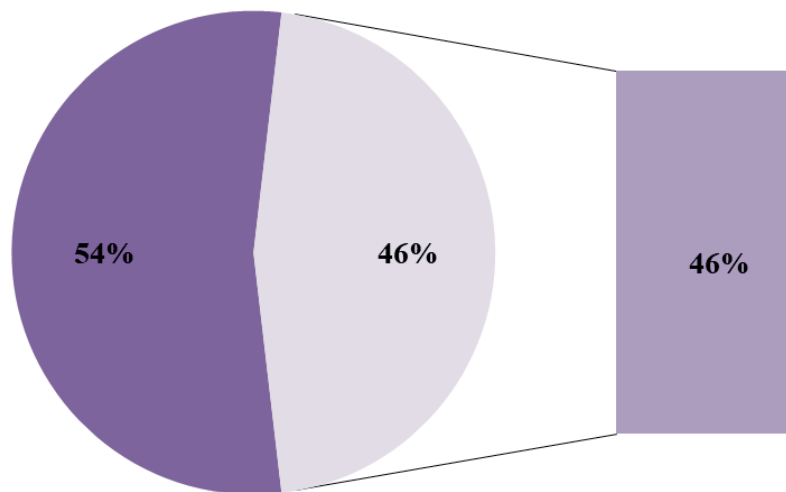
- cauze favorabile Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu – 29;
- cauze nefavorabile Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu – 8;

TRIBUNALUL GORJ CAUZE ÎN ANUL 2018



TRIBUNALUL GORJ

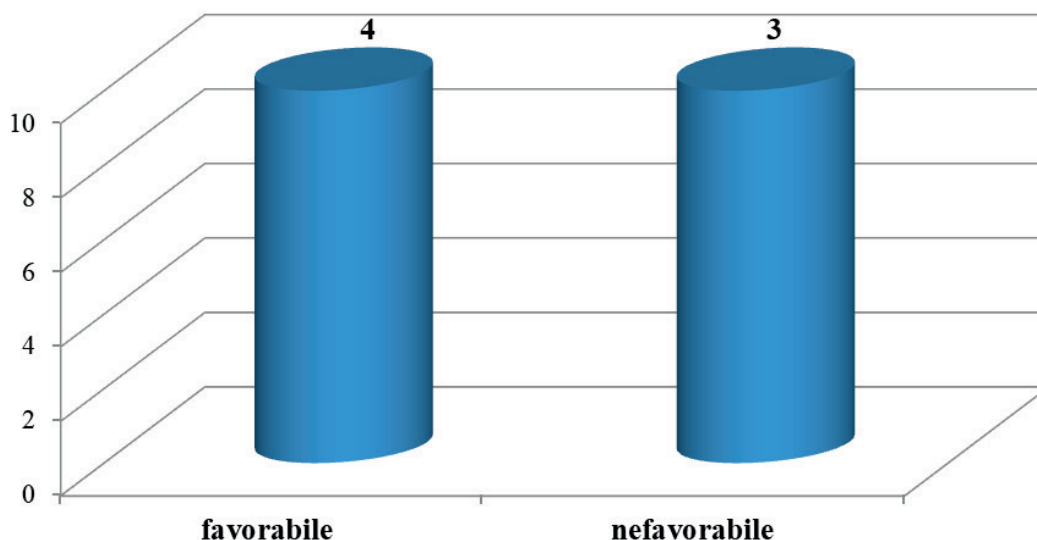
■ Favorabile ■ Nefavorabile



C. Pe rolul Curții de Apel Craiova în anul 2018 s-au aflat un număr de 7 cauze civile, din care:

- cauze favorabile – 4;
- cauze nefavorabile – 3.

**CURTEA DE APEL CRAIOVA
CAUZE ÎN ANUL 2017**



D. Au fost întocmite 12 dosare, având ca obiect acțiuni de constatare în domeniul discipliniei în construcții, care au fost înaintate Parchetului de pe lângă Judecătoria Târgu Jiu.

E. Au fost transmise spre executare silită Biroului executorului judecătoresc din circumscripția Curților de apel competente un număr de 5 cereri, în temeiul dispozițiilor CPC, precum și vizarea de legalitate a tuturor actelor administrative emise în cadrul instituției.

F.2. În domeniul procesării și executării proceselor verbale de constatare a contravenției:

a) au fost procesate un număr de 6.505 sancțiuni contravenționale aplicate persoanelor fizice și juridice, valoarea totală a amenzilor fiind de 1.328.840 lei;

b) au fost comunicate prin poștă cu confirmare de primire un număr de 1.741 procese – verbale de constatare a contravențiilor;

c) au fost afișate la domiciliul/sediul contravenienților persoane fizice și juridice un număr de 95 procese verbale de constatare a contravenției și acte de procedură (invitații), pentru alte poliții locale din țară;

d) au fost trimise spre executare silită 902 adrese cu un număr de 5.367 procese – verbale de constatare a contravenției;

e) au fost pregătite și înaintate spre instanță documente pentru un număr de 47 plângeri contravenționale;

f) au fost trimise un număr de 66 de răspunsuri la diverse solicitări ale Judecătoriei Târgu Jiu, Tribunalul Gorj și Inspectoratul Județean de Poliție Gorj;

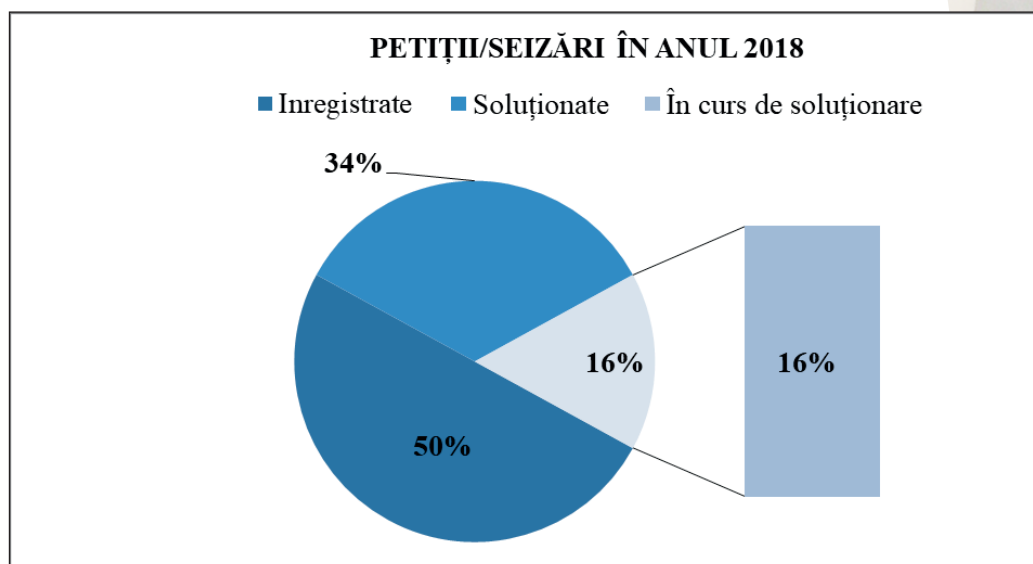
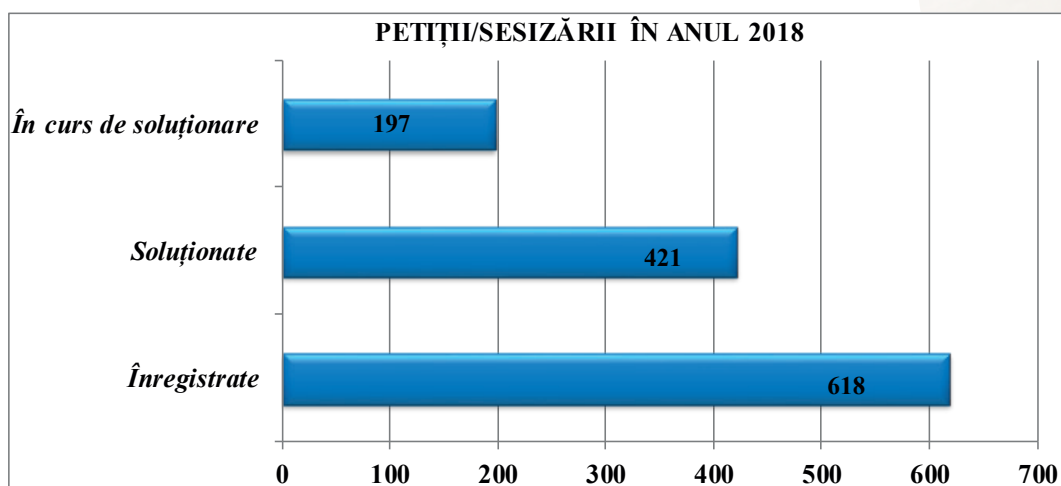
g) au fost întocmite 303 adrese cu un număr de 541 procese-verbale de constatare

a contravenției prin procedura afișării la domiciliul/sediul contravenienților persoane fizice sau juridice, atât din Municipiul Târgu Jiu, cât și din țară.

F.3. Compartimentul informare și relații publice:

- În anul 2018, Compartimentul informare și relații publice, a dus la îndeplinire o serie de obiective specifice, după cum urmează:

- s-au transmis către instituțiile de presă 24 informații și comunicate de presă referitoare la activitățile desfășurate de polițiștii locali din cadrul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu și 55 note telefonice, conform Legii nr. 544/2001 și în urma cărora au fost transmise puncte de vedere în funcție de solicitările primite;



- s-au organizat 5 acțiuni în domeniile circulație rutieră, ordine publică și control comercial, pe raza Municipiului Târgu Jiu în colaborare cu reprezentanții mass-media;

- s-a asigurat revista presei conducerii Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu;
- au fost organizate acțiuni de participare cu o parte din tehnica din dotare a instituției cu ocazia Zilei Internaționale a Copilului (1 Iunie);
- au fost desfășurate acțiuni de participare la Târgul Organizațiilor de Tineret în perioada Zilelor Municipiului Târgu Jiu;
- a fost actualizat site-ul instituției, fiind aduse la zi toate activitățile desfășurate de către compartimentele din cadrul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu în anul 2018, prin informările și comunicatele de presă, precum și publicarea Buletinului informativ al instituției, care cuprinde informațiile de interes public, comunicate din oficiu, prevăzute la art. 5, din Legea nr. 544/2001;
- au fost actualizate informațiile de interes public, conform prevederilor Legii nr. 544/2001, asigurând documentele necesare și formularele tip, atât în format scris (la afișier), cât și pe pagina de internet a instituției;
- s-au primit în scris solicitările privind comunicarea informațiilor de interes public, fiind înregistrate într-un registru special un număr de 11 cereri, fiind soluționate în termen legal, conform Legii nr. 544/2001;
- au fost realizate pliante informative pentru cetățenii Municipiului Târgu Jiu, cu privire la activitatea de preventive și combatere a faptelor care încalcă prevederile legilor în vigoare;
- au fost expediate prin corespondență un număr de 200 felicitări cu ocazia sărbătorilor pascale și de iarnă 2018/2019, către instituțiile colaboratoare din județul Gorj, precum și de pe teritoriul țării, dar și către mass-media;
- în perioada 01.01.2018 – 01.06.2018 au fost redactate 2 materiale, privind activitatea Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu și publicate în Curierul Primăriei Municipiului Târgu Jiu;
- în vederea colaborării cu reprezentanții mijloacelor de informare în masă, au fost acreditați 20 de jurnaliști, în temeiul Legii nr. 544/2001, conform art. 18 pct. (1) și (2);
- s-a asigurat programarea audiențelor la conducerea Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, fiind înregistrate pe parcursul anului un număr de 22 cereri;
- au fost înregistrate un număr de 43 cereri/sesizări în vederea soluționării acestora, fiind soluționate în termen legal;
- au fost elaborate și transmise către mass-media, comunicate de presă, drepturi la replică etc.;
- pe parcursul anului 2018 au fost desfășurate 2 (două) acțiuni caritabile respectiv, oferirea de pachete cu produse alimentare și nealimentare copiilor aflați în centrele subordonate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj și ajutorarea a unui număr de 5 familii cu posibilități materiale reduse;
- a fost asigurată prezența la ședințele de lucru desfășurate în cadrul comisiei de disciplină în calitate de membru, constituită în temeiul legii la nivelul instituției;
- în urma activității de înregistrare a petițiilor/sesizărilor primite la Poliția Locală a

Municipiului Târgu Jiu, de la persoane fizice sau juridice, în cursul anului 2018 au fost înregistrate un număr de 618 petiții/sesizări, dintre care 421 au fost soluționate, iar 197 se află în curs de soluționare.

F.4. În domeniul resurselor umane:

- asigurarea organizării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante (anunțuri, bibliografii, propuneri pentru constituirea comisiilor de concurs, procese-verbale), astfel:

- examen de promovare în grad;
- examen de promovare în clasă;

- s-au întocmit decizii de stabilire a salariului în urma schimbării gradației și a promovării în clasă și grad;

- au fost întocmite lunar decizii de stabilire a salariului în urma schimbării gradației pentru personalul care a îndeplinit condițiile de trecere într-o tranșă superioară de vechime, respectiv pentru 10 salariați;

- au fost întocmite documentele necesare pentru pensionarea a doi salariați, precum și pentru suspendarea raportului de serviciu pentru doi funcționari publici;

- întocmire decizii referitoare la: încadrare, încetare, promovare, comisii, mutare temporară, abateri disciplinare etc., conform prevederilor legale;

- în luna ianuarie 2018 s-a desfășurat activitatea de evaluare a performanțelor individuale ale funcționarilor publici pentru anul 2017;

- în luna ianuarie 2018 în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu nr. 16/29.01.2018, privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual, salariați potrivit familiei ocupaționale "Administrație" numiți/angajați în aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu și în instituțiile publice subordonate Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, au fost întocmite 136 de decizii pentru stabilirea salariilor prevăzute în anexa la prezenta hotărâre și actualizarea dosarelor profesionale;

-

- în luna februarie 2018 s-a întocmit Planul anual de perfecționare a funcționarilor publici și transmis Primăriei Municipiului Târgu Jiu;

- în luna februarie 2018 s-a demarat procedura pentru susținerea examenului de promovare în gradul imediat superior celui deținut, examen desfășurat în perioada 16 – 18 aprilie 2018 la care au participat 8 candidați, funcționari publici, iar pentru buna desfășurare a examenului au fost luate toate măsurile necesare. După finalizarea examenului de promovare în grad, au fost întocmite documentele necesare în vederea emiterii Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu nr. 165/27.04.2018 respectiv, ștat de funcții, referat de necesitate, iar începând cu data de 01.05.2018 au fost întocmite deciziile de promovare în grad și de stabilire a salariului în urma promovării, care au fost transmise către Agenția Națională a Funcționarilor Publici (ANFP), iar în portalul de management s-a operat on-line modificările intervenite și s-au actualizat dosarele profesionale ale funcționarilor publici promovați în urma examenului;

- s-a întocmit referatul de specialitate și decizia nr. 179/2018, privind desemnarea reprezentanților care să îndeplinească funcția, atribuțiile și sarcinile Responsabilului cu protecția datelor în vederea respectării Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene nr. 679/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, fiind puse la dispoziția lor formularele pentru Declarația de consimțământ cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și Declarația de confidențialitate cu privire la asigurarea și garantarea confidențialității datelor cu caracter personal;

- în luna mai 2018 s-a desfășurat activitatea privind depunerea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese de către cei 130 de funcționari publici și transmiterea acestora către Agenția Națională de Integritate, activitate care s-a desfășurat până la începutul lunii iunie 2018;

- în luna august 2018 au fost întocmite mai multe propuneri pentru modificarea organigramei și ștatului de funcții al instituției (referat de specialitate, state de funcții, organigrame), ultima variantă fiind în luna noiembrie 2018;

- în luna septembrie 2018 s-a întocmit documentația în baza căreia a fost emisă Dispoziția Primarului Municipiului Târgu Jiu nr. 1681/09.10.2018, privind stabilirea locurilor de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului pentru condiții periculoase sau vătămătoare și a condițiilor de acordare a acestora pentru personalul care își desfășoară activitatea și este salarizat potrivit Familiei ocupaționale de funcții bugetare "Administrație", fiind întocmită Decizia nr. 212/2018, privind acordarea sporului pentru condiții vătămătoare funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu;

- la data de 31.03.2018 și 27.09.2018 a fost întocmită Lista funcțiilor și a drepturilor salariale, conform art. 33 din Legea nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, fiind afișată la sediul și site-ul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu;

- în luna august 2018 s-a demarat procedura pentru susținerea examenului de promovare în gradul imediat superior celui deținut, examen desfășurat în perioada 30 octombrie 2018 – 01 noiembrie 2018 la care au participat 8 candidați, funcționari publici, iar pentru buna desfășurare a examenului au fost luate toate măsurile necesare. După finalizarea examenului de promovare în grad, au fost întocmite documentele necesare în vederea emiterii Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu nr. 473/26.11.2018 respectiv, ștat de funcții, referat de specialitate, iar începând cu data de 01.12.2018 au fost întocmite deciziile de promovare în grad și de stabilire a salariului în urma promovării, care au fost transmise către Agenția Națională a Funcționarilor Publici (ANFP), iar în portalul de management s-a operat on-line modificările intervenite și s-au actualizat dosarele profesionale ale funcționarilor publici promovați în urma examenului;

- în luna octombrie 2018 s-a demaratat procedura pentru susținerea examenului de promovare în clasă, care s-a desfășurat în data de 07.11.2018 la care au participat 3 candidați, absolvenți ai unei forme de învățământ superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea, iar pentru buna desfășurare a examenului au fost luate toate mă-

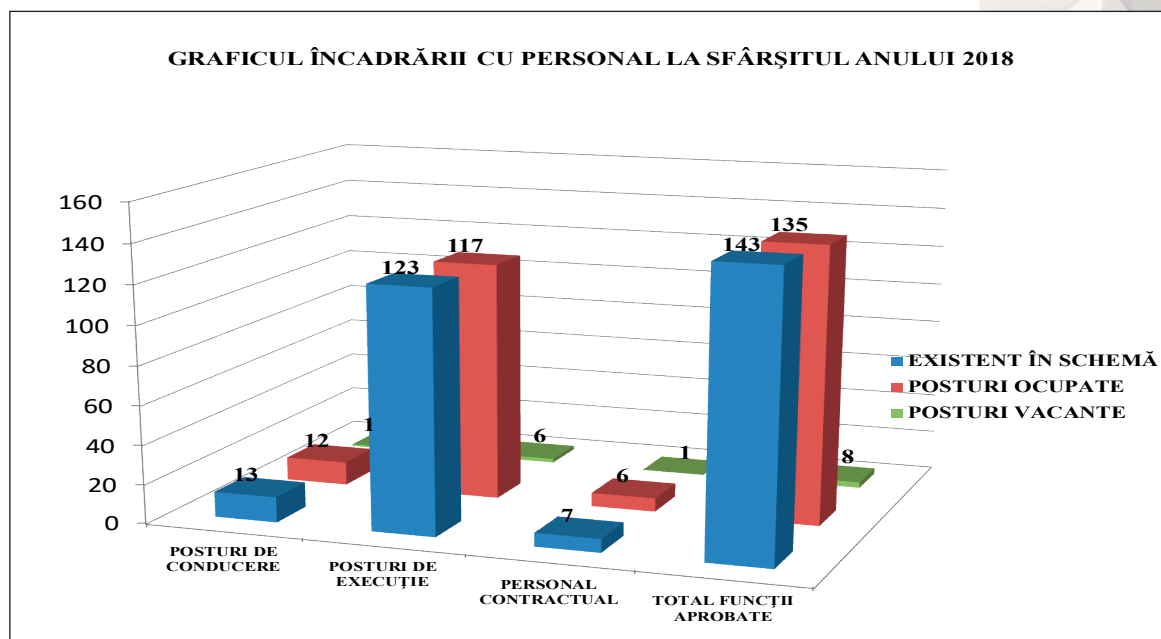
surile necesare. După finalizarea examenului de promovare în clasă, au fost întocmite documentele necesare în vederea numirii în noile funcții publice a candidaților admiși și înaintarea documentelor privind modificarea statutului de funcții, către Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu (HCL nr. 473/26.11.2018) și operarea on-line în portalul de management al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (ANFP) a modificărilor survenite;

- s-au actualizat toate dosarele profesionale ale funcționarilor publici, operându-se toate modificările intervenite în cursul anului 2018, respectiv – promovare, modificări salariale, schimbare gradații, aplicare sancțiuni, radiere sancțiuni disciplinare, ș.a.m.d.;

- s-a menținut permanent legătura cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici (ANFP) prin actualizarea continuă a structurii de personal în format electronic prin portalul de management, înființat expres la nivelul ANFP București;

- s-au întocmit 20 de adeverințe solicitate de foștii salariați al Corpului Gardienilor Publici Gorj, cu sporurile de care au beneficiat la salariul de bază și sporul pentru orele de noapte lucrate;

- s-au întocmit diverse situații statistice, trimestrial la cererea instituțiilor abilitate;



F.5. În domeniul salarizării:

În anul 2018, au fost desfășurate o serie de activități specifice, după cum urmează:

- au fost deschise fișe de salarizare pentru 137 salariații și calcularea sporului de vechime pe anul 2018, precum și primirea, verificarea și introducerea pontajelor pe compartimentele din cadrul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu în fișele de salarizare ale personalului;

- întocmirea pontajelor pentru Serviciul juridic, resurse umane și Serviciul financiar – contabilitate, administrativ;

- primirea, verificarea și introducerea pontajelor pe compartimente și servicii în fișele de salarizare personale;
- introducerea în calculator a pontajelor;
- calcularea și introducerea sumelor pentru comisia de disciplină;
- primirea și verificarea a 187 concedii medicale;
- introducerea concediilor medicale în calculator;
- calcularea diferențelor salariale acordate ca urmare a Hotărârilor Judecătorești pentru perioada 21 decembrie 2016 – 30 iunie 2017, eșalonate pe 5 ani (2018 – 2022), conform legii;
- calcularea Indicele prețurilor pe consum (IPC%) perioada 21 decembrie 2016 – 30 iunie 2017;
- recalcularea ștatelor de plată pentru perioada 21 decembrie 2016 – 30 iunie 2017;
- situații recapitulative, Declarația 112 rectificativă, perioada 21 decembrie 2016 – 30 iunie 2017;
- calcularea normei de hrană perioada octombrie 2015 – august 2017, conform Hotărârilor Judecătorești;
- calculare IPC% la norma de hrană, perioada octombrie 2015 – august 2017;
- primirea, verificarea reținerilor și introducerea pentru statele de plată;
- verificarea ștatelor de plată;
- 580 adeverințe salariat pentru CAR;
- 290 adeverințe medicale;
- 260 adeverințe bănci;
- 490 adeverințe CAR Petrila IFN, CAR Jiul, CAR CFR, CAR Rovinari și altele;
- Listare lunară a următoarelor documente:
 - ștate de plată,
 - situația recapitulativă,
 - centralizator bancă,
 - listeri rețineri pe beneficiari (RATE, CAR, IMPUTAȚII, LISTE SINDICAT PROLEX, SINDICATUL Polițiștilor Locali din Județul Gorj, ASOCIAȚIA PROFESIONALĂ A POLIȚIȘTILOR LOCALI DIN JUDEȚUL GORJ, GARANȚII, PENSII ALIMENTARE, PENSII PRIVATE, ș.a.
 - fluturaș,
 - liste bănci, RAIFFEISEN, BRD, BCR, GARANTI BANK, TRANSILVANIA, PIREUS BANK, ING,
 - situații concedii medicale,
 - lista persoanelor aflate în incapacitate temporară de muncă;
 - lista date salariați aflați în concediu medical;
 - centralizator privind certificatele de concediu medical aferent lunii în curs;
 - situații ore suplimentare;
 - întocmire dosare Casa de Asigurări de Sănătate pentru sume de recuperate de la

Fondul național unic de asigurări sociale pentru sănătate, pentru concedii și indemnizații și depunerea lunară la Casa de Asigurări de Sănătate Gorj, după cum urmează:

- ianuarie – 17 concedii medicale – 9.627 lei,
- februarie – 14 concedii medicale – 11.783 lei,
- martie – 16 concedii medicale – 13.723 lei,
- aprilie – 10 concedii medicale – 5.553 lei,
- mai – 19 concedii medicale – 12.891 lei,
- iunie – 20 concedii medicale – 16.129 lei,
- iulie – 12 concedii medicale – 10.819 lei,
- august – 15 concedii medicale – 13.704 lei,
- septembrie – 19 concedii medicale – 13.478 lei,
- octombrie – 24 concedii medicale – 18.965 lei,
- noiembrie – 21 concedii medicale – 19.961 lei.

- întocmire dosar accident de muncă aprilie – mai 2018, Popescu Pantelimon Alin, lunile aprilie și mai 2018;

- adresă recuperare sume Casa de Pensii Gorj;

- aprilie – 1 concediu medical - 645 lei,

- mai - 1 concediu medical – 2.323 lei;

TOTAL SUME DE RECUPERAT – 149.601 lei

- declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitul pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate;

- centralizatoare, situații recapitulative,

- introducerea, evidența și liste suplimente salariale fără temei legal, emise în sarcina salariaților Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu în timpul auditului financiar din iunie 2016, reținerea pe statul de plată ianuarie – februarie 2018;

- introducerea și evidența vouchere de vacanță;

- situații rețineri,

- descărcarea statelor de plată în fișele personale ale salariaților,

- verificarea și evidența lunară a concediilor de odihnă, împreună cu șefii de servicii și compartimente;

- verificarea zilnică, condicile de prezență a Serviciului juridic, resurse umane și serviciului financiar-contabilitate, administrativ;

- evidența zilelor concediilor medicale,

- transmiterea lunară în format electronic (112),

- contribuția individuală de asigurări sociale reținută de la asigurați,

- impozit pe veniturile din salarii,

- contribuția individuală de asigurări pentru șomaj reținută de la asigurați,

- contribuția de asigurări sociale datorate de angajator,

- contribuția pentru asigurări sociale de sănătate reținută de la asigurați

- contribuția pentru asigurări sociale de sănătate datorată de angajator,
- contribuția pentru concedii și indemnizații de la persoanele juridice sau fizice care au calitatea de angajator,
- contribuția de asigurări pentru șomaj datorată de angajator,
- contribuția de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale datorată de angajator,
- transmiterea lunară a fișierelor electronic, cât și a listelor de carduri, către bănci cu salariile pe luna în curs,
- transmiterea lunară a concediilor de odihnă către Primăria Municipiului Târgu Jiu, pentru întocmire table nominal cu ofițerii de serviciu în luna respective,
- întocmirea ștatelor în avans concedii de odihnă,
- înaintarea către Serviciul financiar-contabilitate a ștatelor de plată pe luna respectivă, precum și a listelor de carduri, rețineri și centralizatoare,
- calcularea și evidența schimbării sporului de vechime al salariaților, lunare,
- liste cu personalul care schimbă sporul de vechime în muncă și înaintarea în vederea întocmirii deciziilor de modificare a salariului,
- verificarea și urmărirea adreselor devenite titlu executoriu,
- modificarea salariilor în urma deciziilor cu schimbare de gradație,
- modificarea salariilor în urma promovării funcționarilor publici și al personalului contractual,
- întocmirea și înaintarea către Institutul Național de Statistică Gorj a situațiilor statistice, lunar;
- transmiterea în format electronic a situațiilor statistice prin Esop,
- calcularea indicelui total de la Institutul Național de Statistică pentru Hotărârile Judecătorești,
- acordarea sumelor rezultate în urma recalculării,
- calcularea orelor și al sporului de noapte,
- întocmire adeverințe perioada 1994-2001.
- eliberare adeverințe cu sumele și sporurile acordate salariaților, precum și foștilor salariați în perioada 1994-2001;
- întocmirea, actualizarea și verificarea dosarelor de deducere personală, pentru 60 de salariați,
- întocmirea dosarelor pentru 16 persoane coasigurate,
- centralizator Fișe Fiscale, perioada ianuarie 2018 – decembrie 2018,
- declarația informativă privind impozitul reținut la sursă și câștigurile/pierderile realizate pe beneficiar, transmise către ANAF, Anexa nr. 2 205,
- declarație cu datele informative, privind impozitul pe veniturii din salarii.
- declarație individuală privind datele de identificare a plătitorului de venit, precum și calculul de impozit pe venit detaliat:
 - tip venit,
 - date de identificare angajat,

- date privind perioada angajarii,
- calcul impozit venit detaliat cu venitul brut; deducere personală; alte deduceri; venit baza de calcul și impozit lunar.

F.6. În domeniul securității și sănătății în muncă:

- întocmirea planului tematic privind programul de instruire – testare în domeniul securității și sănătății în muncă a personalului Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu pe anul 2018;
- s-au verificat periodic fișele individuale în domeniul securității și sănătății în muncă pe servicii/compartimente;
- s-a verificat instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă în cadrul compartimentelor/serviciilor;
- verificarea periodică, la posturile de lucru, privind respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă;
- s-a efectuat instruirea introductiv – generală, la nivel de compartiment și verificarea la nivelul instituției;
- întocmirea și comunicarea Inspectoratului Teritorial de Muncă Gorj a proceselor verbale de instruire a comitetului de securitate și sănătate în muncă;
- întocmirea situației privind examenul psihologic anual și controlul medical periodic al angajaților instituției;
- s-a asigurat în permanență colaborarea cu serviciul extern de securitate și sănătate în muncă;
- s-a ținut legătura permanent cu medicul de medicina muncii;
- s-a adus la cunoștință conducerea instituției, prin raport înregistrat și înaintat, necesitatea unei evaluări a riscurilor privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscuri generate de câmpuri electromagnetice. În acest sens a fost întocmită documentația necesară pentru obținerea avizului din partea Direcției de Sănătate Publică Gorj, privind sporul de condiții vătămătoare, conform legii.

F.7. În domeniul Secretariat - Registratură au fost înregistrate un număr de 9.605 documente în registrul general intrări – ieșiri. Au fost înregistrate un număr de 240 decizii, documente primite pe adresele de e-mail (politialocala_tgjiu@yahoo.com și office@politi-alocalatgjiu.ro) un număr de 495 și eliberate un număr de 28 ordine de deplasare.

Au fost desfășurate activități specifice de secretariat: preluare, transmitere mesaje telefon, sortare, înregistrare și distribuie corespondență, copiere și redactare documente care au însumat aproximativ 30.000 documente interne și externe, primirea și expedierea de/pe fax a unui număr aproximativ 1.800 documente.

S-au primit peste 3.000 apeluri telefonice prin care au fost solicitate diverse informații referitoare la activitatea instituției, precum și peste 650 apeluri telefonice prin care au fost solicitate diverse informații.

Au fost distribuite un număr de 2 încheieri penale în vederea verificării, respectării prevederilor legale de către persoanele implicate.

De asemenea, s-a prezentat la semnat conducerii instituției corespondența cu materialul de bază. Au fost pregătite pentru expedierea corespondenței un număr de aproximativ 4.893 plicuri prin intermediul Poștei Române, precum și direcționarea, ori distribuirea către personalul din cadrul compartimentului, servicii, birouri a unui număr de 2.926 documente pe condica de corespondență a serviciului și un număr de 5.415 documente înregistrate în registrul cu circuit intern, iar un număr de 425 documente au fost înregistrate în registrul confirmări primire debite.

Lucrări expediate către Primăria Municipiului Târgu Jiu – 288 buc.,
Lucrări expediate către Direcția Publică de venituri – 45 buc.,
Lucrări expediate către Direcția Publică de Patrimoniu – 5 buc.,
Lucrări expediate către Polaris M Holding – 1 buc.,
Lucrări expediate către S Edilitara Public SA – 2 buc.,
Lucrări expediate către Direcția Publică de protecție Socială – 1 buc.

F.8. Alte activități

- participarea la sedințe și desfășurarea de activități specifice în cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu;
- s-a întocmit zilnic în mod centralizat nota cu principalele evenimente, cu privire la activitatea polițiștilor locali de la nivelul fiecărui compartiment, care a fost prezentată directorului executiv al Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu;
- s-au întocmit zilnic adrese pentru introducerea punctelor de penalizare în baza de date către Inspectoratul Județean de Poliție Gorj – Serviciul Poliției Rutiere;
- s-a întocmit raportul de activitate al Serviciului Juridic, Resurse Umane pe anul 2017;
- s-a întocmit raportul privind activitatea Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu pe anul 2017, informarea activității instituției pe 6 luni ale anului 2017 (01.07.2017 – 31.12.2017), precum și informarea activității pe 3 luni, 8 luni și 9 luni ale anului 2018;
- s-a actualizat Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de monitorizare pentru elaborarea, implementarea și dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial din cadrul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, precum și constituirea Echipei de gestionare a riscurilor, de analiză și verificare a procedurilor documentate, conform Ordinului nr. 600/2018, privind aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- s-a întocmit Regulamentul de organizare și funcționare al Echipei de gestionare a riscurilor la nivelul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, conform art. 5 din Ordinul nr. 600/2018;
- s-a întocmit situația centralizatoare și raportul asupra sistemului de control intern/managerial la data de 31.12.2018, conform prevederilor Ordinului nr. 600/2018;
- au fost întocmite referate de specialitate, proiecte de hotărâri și dispoziții ale Primarului Municipiului Târgu Jiu, cu ocazia desfășurării activităților culturale - artistice, comemorative, sportive (fotbal), modificării și completării a hotărârilor de consiliu local, fiind transmise Primăriei Municipiului Târgu Jiu;

- s-a acordat sprijin polițiștilor locali, precum și șefilor de compartimente din cadrul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu în vederea întocmirii de diverse adrese și acte cu caracter intern (citații, mandate, Poliția Municipiului Târgu Jiu, Inspectoratul Județean de Poliție Gorj, Inspectoratul Pentru Situații de Urgență “Lt. Col. Dumitru Petrescu” al Județului Gorj, etc.);

- au fost întocmite răspunsuri/solicitări ale Primăriei Municipiului Târgu Jiu privind, acordarea avizului de funcționare pentru agenții economici care desfășoară activități comerciale pe raza Municipiului Târgu Jiu – 33 adrese;

- s-a acordat consiliere juridică compartimentelor din cadrul instituției, fiind prelucrați polițiștii locali cu privire la interpretarea și aplicarea legilor în vigoare;

- s-a întocmit Inventarul privind măsurile de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare, aferenți anului 2017 (1 ianuarie – 31 decembrie 2017), conform Anexei nr. 3 din HG nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- s-a întocmit proiectul Regulamentului privind folosința temporară a domeniului public și privat al Municipiului Târgu Jiu;

- au fost eliberate un număr de **168 permise liberă trecere**, conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local a Municipiului Târgu Jiu nr. 212/2011 privind aprobarea Regulamentului pentru eliberarea și folosirea Permiselor de Liberă Trecere pentru circulația pe străzile din Municipiului Târgu Jiu, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- pentru 1 săptămână – 0 buc.,
- pentru 1 lună - 16 buc.,
- pentru 1 an – 101 buc.,
- fără valoare, conform art. 8 din HCL nr. 212/2011 – 51 buc..

Totodată, în zilele lucrătoare s-a desfășurat activitatea de predare/ridicare a corespondenței de la poșta militară și Primăria Municipiului Târgu Jiu, precum și de la alte direcții din cadrul Consiliului Local Târgu Jiu.

În cursul anului 2018 s-a participat la ședințele comisiei de disciplină în calitate de secretar supleant.

Au fost desfășurate activități în comisia de recepție din cadrul instituției, membru în cadrul comisiilor de promovare grad profesional a angajaților instituției și participare în comisiile de inventariere și casare pe anul 2018 în calitate de președinte de comisii și secretar.

Verificarea zilnică a actelor normative apărute pe site-ul Monitorului Oficial al României, conform registrului înființat la nivelul compartimentului.

Pe parcursul anului 2018 s-a executat serviciul ca ofițer de serviciu la Primăria Municipiului Târgu Jiu, conform planificării.

Coordonarea efectuării stagiului de practică de către studenții din instituții de învățământ superior, care au primit aprobarea desfășurării acestuia în cadrul instituției.

Desfășurarea de alte activități cu caracter juridic, repartizate de șeful ierarhic superior (adrese către Judecătoria Târgu Jiu, Parchetul de pe lângă Judecătoria Târgu Jiu,

Inspectoratul de Poliție Județean Gorj, Primăria Municipiului Târgu Jiu, ș.a.m.d), după cum urmează:

- adrese Parchetul Local, dosare privind plângeri penale – 11,
- adrese răspuns la sesizări – 30,
- decizii întocmite – 11,
- adrese răspuns către Judecătoria Târgu Jiu – 19,
- adrese comunicare procedură – 2,
- adrese către compartimentele instituției – 55,
- adrese către Inspectoratul de Poliție Județean Gorj – 5,
- plângeri trimise la judecătoria, obligația de a face – 8,
- adrese către Primăria Municipiului Târgu Jiu – 14.

F.9. Activitatea responsabilului cu organizarea și funcționarea parcului auto

În anul 2018 responsabilul cu activitatea auto din cadrul Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, a desfășurat o serie de activități, după cum urmează:

- a asigurat nevoile zilnice de transport ale instituției, prin gestionarea emiterii foilor de parcurs și întocmirea fișelor de activități zilnice (FAZ-uri), a documentelor necesare privind suplimentarea cotelor de carburant la autovehiculele implicate în misiuni suplimentare care au avut loc la nivelul Municipiului Târgu Jiu în anul 2018;
- a efectuat la timp reviziile și inspecțiile tehnice la autovehiculele din dotarea Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu, precum și asigurarea lucrărilor de întreținere periodică și reparațiilor programate pentru fiecare autoturism;
- supravegherea și alimentarea cu carburanți a autovehiculele instituției, respectând înscrierea în cota lunară alocată, conform cotelor stabilite în Hotărârea Consiliului Local nr. 319/28.10.2013, cu modificările și completările ulterioare;
- a coordonat zilnic autoturismele, astfel încât să se asigure mijloace de transport pentru deplasarea salariaților în rezolvarea problemelor de serviciu;
- a asigurat aprovizionarea și gestionarea materialelor de întreținere și igienizarea zilnică a autovehiculelor;
- lunar a întocmit situația privind alimentările, consumul de combustibil și restul în rezervor pentru fiecare autovehicul în parte;
- s-au verificat referatele întocmite pentru diverse cheltuieli aferente parcului auto (de exemplu: achiziționarea de piese de schimb, etc.);
- au fost întocmite documentele necesare pentru repararea a două autovehicule ale instituției implicate în evenimente rutiere, soldate cu pagube materiale;
- săptămânal sau ori de câte ori s-a considerat necesar, au fost efectuate verificări cu privire la starea și integritatea autoturismelor din dotarea parcului auto al instituției, iar în cazul în care au fost constatate deficiențe, s-au luat măsurile necesare pentru remedierea acestora;
- a fost întocmită situația privind kilometrii parcurși, combustibilul consumat, costurile de întreținere și reparații la fiecare autovehicul/moped din dotarea parcului auto al instituției, astfel: total km efectuați – 241.067 km, **total carburant (GPL/benzină) – 25.080,60 litri/2018** și totalul cheltuielilor de întreținere și reparații pe anul 2018 a fost de 51.638,22 lei, după cum urmează:

Nr. crt.	Nr. înmatriculare autovehicul/moped	Km	GPL/Benzină	Cheltuieli întreținere și reparații
1.	GJ-14-WPC	5.272	763,4	3.382,73
2.	GJ-99-WIT	34.221	3.581,91	4.671,67
3.	GJ-66-WPL	27.536	2.734,35	7.826,90
4.	GJ-04-TGJ	12.538	1.908,28	8.839,68
5.	GJ-11-WIT	1.015	129,02	77,85
6.	GJ-33-WPL	41.797	4.254,85	11.064,29
7.	GJ-44-WPL	20.916	2.261,3	9.119,06
8.	GJ-74-TGJ	11.940	1.170,17	196,02
9.	GJ-11-WPC	0	0	0
10.	GJ-03-WZU	2.083	173,07	2.140,78
11.	GJ-10-WPL	0	0	0
12.	GJ-06-WPL	25.977	2.534	946,28
13.	GJ-07-WPL	9.722	820,16	510,18
14.	GJ-08-WPL	33.911	3.221,9	1.097,63
15.	GJ-09-WPL	12.047	1.378,55	1.765,15
16.	B 069075	282	30,37	0
17.	B 069076	282	30,04	0
18.	Târgu Jiu 0152	72	0	0
19.	Târgu Jiu 0153	309	17,88	0
20.	Târgu Jiu 0154	1.097	71,35	0
21.	Târgu Jiu 0155	50	0	0
	TOTAL	241.067 km	25.080,60 litri	51.638,22 lei

F.10. Obiective 2019

Pentru îmbunătățirea activității serviciului juridic, resurse umane și asigurarea unui climat de lucru corespunzător pentru anul 2019, se vor avea în vedere următoarele:

- participarea la cursuri de perfecționare/specializare pentru aprofundarea de cunoștințe de specialitate de către personalul din cadrul serviciului, în domeniile specifice, fiind una din componentele de bază în cadrul instituției pentru o activitate eficientă pentru resursa umană;

- identificarea neajunsurilor existente, atât legate de întocmirea proceselor verbale de constatare a contravenției, cât și în materie legislativă, tinzându-se spre o întocmire corectă a acestora, astfel încât să nu existe motive temeinice de a fi contestate sau anulate de către instanța de judecată, precum și actualizarea permanentă a legislației;

- îmbunătățirea continuă a standardului serviciilor oferite cetățenilor, corectitudine, încredere, conform legislației specifice aplicabile prin creșterea gradului de informatizare și satisfacerea optimă a cetățeanului;

- îmbunătățirea continuă a procedurilor de lucru, conform legislației specifice, cât și în urma analizei rapoartelor anuale la nivel de compartiment;

- dezvoltarea procedurilor de control managerial și a resurselor umane ale instituției;
- creșterea gradului de transparență și a accesului la informațiile de interes public;
- elaborarea și derularea unor noi strategii de comunicare cu presa;
- propuneri de proiecte și acte normative la nivel de instituție.

G. ACTIVITATEA SERVICIULUI FINANCIAR – CONTABILITATE, ADMINISTRATIV

În conformitate cu prevederile art. 39 din Legea nr. 155/2010 a poliției locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, activitatea instituției este finanțată din veniturii proprii și subvenții.

Activitatea financiar-contabilă este organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 82/1991, republicată, a contabilității, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului nr. 1.917/2005 actualizat pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2018, Serviciul financiar-contabilitate, administrativ a desfășurat o serie de activități, după cum urmează:

G.1. Personalul cu atribuții în domeniul financiar-contabilitate

- întocmirea, elaborarea și fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2018 și estimări pentru anii 2019 – 2010, precum și a modificărilor și rectificărilor din cursul anului;

- pentru efectuarea de plăți, conform prevederilor bugetate aprobate, lunar, trimestrial sau în urma fiecărei rectificări bugetare, s-au întocmit cereri pentru deschideri de credite bugetare;

- analiza contului de execuție în scopul stabilirii disponibilului (excedentului) în limita căruia pot fi făcute plăți, precum și a verificării încadrării acestora în prevederile bugetare existente pe fiecare destinație în parte;

- situații financiare – raportare trimestrială și anuală (31.03.2018, 30.06.2018, 30.09.2018 și 31.12.2018);

- monitorizarea cheltuielilor de personal – raportare lunară și trimestrială;

- întocmirea raportărilor lunare, conform Ordinului nr. 2941/2009, pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice, precum și a unor raportări financiare lunare în anul 2009, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 629/2009, cu modificările și completările ulterioare, Anexa 1 – Bilanț, Anexa 30 – Plăți;

- întocmirea și transmiterea formularului “Buget individual”, în aplicația “Control angajamente bugetare”;

- întocmirea și depunerea situațiilor financiare în sistemul national de raportare – FO-REXEBUG (lunar, trimestrial și anual);

- întocmirea lunară a bilanțului de verificare și asigurarea concordanței, între conturile sintetice și analitice;

- înregistrarea salariilor în contabilitate, precum și a obligațiilor de plată aferente, stingerea obligațiilor față de salariați și buget;

- s-a asigurat concordanța între evidența sintetică și analitică a decontărilor cu personalul, decontărilor cu bugetul statului și decontărilor cu bugetul asigurărilor sociale. S-a asigurat valorificarea rezultatelor inventarierii anuale;

- s-a efectuat contabilitatea angajamentelor bugetare și legale, raportarea lor;
- s-au întocmit ordinele de plată pentru: salarii, rețineri din salarii, contribuții la bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale, furnizorii de materiale, obiecte de inventar, servicii și a foilor de vărsământ pentru virarea sumelor încasate;
- participarea salariaților serviciului în comisiile de inventariere, recepție, scoaterea din funcțiune și casare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar aflate în administrarea instituției, precum și acordarea de consultanță;
- personalul a asigurat operarea în aplicația “Control angajamente bugetare” – prin Punctul Unic de Acces al Ministerului de Finanțe – în cadrul sistemului național de raportare FOREXEBUG;
- înregistrarea cronologică și sistematică a operațiunilor de încasări și plăți derulate prin casă și conturile deschise la trezorerie în baza documentelor justificative;
- îndosărierea lunară a documentelor justificative, notelor contabile, balanțelor de verificare și a altor documente financiar contabile, în vederea legării și arhivării acestora;
- acordarea vizei de control financiar preventiv pentru toate operațiunile, conform deciziei emise de ordonatorul de credite;
- întocmirea ordonanțelor de plată pentru toate operațiunile de plăți desfășurate în cadrul serviciului, pentru care în prealabil au fost întocmite propuneri de angajare și angajamente individuale, vizarea acestora pentru CFPP (control financiar preventiv propriu);
- rezolvarea corespondenței specifice serviciului;
- s-au întocmit note justificative privind acordarea subvenției, situații plăți restante, situații privind justificarea subvenției;
- evidența analitică și sintetică a furnizorilor, creditorilor, reținerilor din salarii, debitorilor, clienților, alte datorii și creanțe în legătură cu personalul, obiectelor de inventar, mijloacelor fixe, mijloacelor bănești, combustibilului, pieselor auto și stocurilor;
- evidența cheltuielilor și veniturilor;
- întocmirea lunară a notelor contabile aferente tuturor operațiunilor;
- la sfârșitul fiecărei luni s-au verificat plățile efectuate în cursul lunii și preluarea cheltuielilor corespunzătoare fiecărui capitol, subcapitol, articol, alineat, conform notelor contabile întocmite de serviciul financiar;
- întocmirea angajamentelor legale și înscrierea acestora în fișe de angajament potrivit clasificății bugetare pe capitol, subcapitole, articole și alienate. Astfel s-a ținut evidența creditelor bugetare aprobate, angajamentelor bugetare și angajamentelor legale;
- lunar s-a analizat diferențele provenite din angajamentele întocmite și plățile efectuate, conform clasificății bugetare;
- întocmirea Registrului inventar, întocmirea documentației privind achizițiile publice, evidența contractelor încheiate, evidența la Camera de corpuri delicate;
- întocmirea Planului anual al achizițiilor publice.

G.2. Personalul cu atribuții în domeniul administrativ

- asigurarea derulării activității de inventariere a patrimoniului, făcând propuneri pentru declasarea și clasarea bunurilor materiale și scoaterea din funcțiune, casarea activelor fixe;
- evidența clădirii, spațiilor instituției și asigurarea administrării acestora;
- administrarea bunurilor: obiecte de inventar și active fixe;
- asigurarea întreținerii și curățeniei spațiilor și clădirii;
- aprovizionarea materialelor, obiectelor de inventar, echipamentului și rechizitelor

de birou, pentru desfășurarea activității compartimentelor din cadrul instituției, în baza referatelor de necesitate;

- propuneri privind reparațiile bunurilor din dotare, urmărind executarea lor;
- asigurarea, confecționarea, gestionarea și scoaterea din uz a ștampilelor și a sigiliilor din instituție;
- asigurarea bunului mers cu documentele din arhiva instituției;
- asigurarea dotării cu materiale igienico-sanitare;
- întocmirea referatelor de specialitate specifice activității compartimentului;
- confirmarea facturilor de prestării servicii și facturilor care au ca scop achiziționarea de bunuri și servicii, conform deciziei emise în acest sens;
- efectuarea punctajului în baza listelor lunare, privind stocurile de materiale și obiecte de inventar cu evidența tehnico-operativă;
- rezolvarea tuturor problemelor ce revin sectorului administrativ;
- întocmirea notelor de recepții și constatare de diferențe pentru materiale, carburant auto, obiecte de inventar, echipament, consumabile, procese-verbale, mijloace fixe în număr de 200, a bonurilor de consum carburant – 97, echipament – 672 și transfer obiecte inventar și mijloace fixe – 250, a bonurilor de transfer – restituire – 29 și predarea acestora la biroul contabilitate;
- operarea în fișele de magazie a bonurilor de distribuție și stabilirea lunară a stocurilor, pentru fiecare categorie de materiale, obiecte de inventar;
- întocmirea situațiilor privind, necesarul de echipament pentru fiecare polițist local, conform fișei individuale;
- întocmirea situației privind, propunerile de casare pentru echipamentul aflat în folosință;

G.3. Personalul cu atribuții în rețele calculatoare și comunicații

- administrarea rețelei de calculatoare și de comunicații;
- asigurarea asistenței tehnice, pentru tehnica de calcul și comunicații din dotare;
- acordarea asistenței tehnice de specialitate utilizatorilor de calculatoare și mijloacelor de comunicații din compartimentele Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu;
- constatarea defecțiunilor apărute la posturile de lucru și asigurarea service-ului acestora, iar pentru defecțiuni grave solicitarea intervenției firmelor specializate cu care există contracte de service;
- evidența software-lor instalate și utilizate, în baza listei licențelor de soft, care conține denumire soft, numele utilizatorului și compartimentul din care face parte, actualizând-o ori de câte ori se instalează un nou soft;
- îndeplinirea atribuțiilor privind activitatea de PSI (prevenirea și stingerea incendiilor), conform prevederilor legale în vigoare, întocmind documentele prevăzute de lege în domeniu;
- recomandări de bună practică pentru menținerea bunei funcționări și a corectei utilizări a calculatoarelor, echipamentelor de conectare la rețea și a celor destinate comunicațiilor;
- identificarea și soluționarea incidentelor apărute în funcționarea rețelei în general, a echipamentelor de legătură și a celor de comunicații;
- identificarea și eșalonarea activităților de întreținere/up-gradare software și hardware pentru echipamentele specifice rețelelor de calculatoare;
- urmărirea aplicării stricte a regulilor de securitate ce guvernează accesul la resursele rețelei: conturi pentru utilizatori, parole, modalități de autentificare, permisiuni, restricții, drepturi, privilegii, machete de securitate, metode de configurare automată a mediului de operare al utilizatorilor, proceduri personalizate.

G.4. Informare privind situația financiară la data de 31.12.2018

La data de 31.12.2018, Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu are în evidența active fixe în valoare de 404.781 lei, astfel:

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| - active fixe necorporale | - 20.455 lei |
| - mijloace de transport "mobilier" | - 384.326 lei |

TOTAL: 404.781 lei

Stocurile de material auxiliare și obiecte de inventar la data de 31.12.2018 sunt în valoare de 1.091.696 lei.

În structură, valoarea stocurilor înregistrate la data de 31.12.2018, se prezintă astfel:

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| - materiale auxiliare | - 7.161 lei |
| - obiecte de inventar | - 917.194 lei |
| - muniție, furnituri și armament | - 167.341 lei |

TOTAL: 1.091.696 lei

În valoarea înregistrată la poziția obiecte de inventar, este evidențiată valoarea uniformelor și echipamentului specific al polițiștilor locali în folosință.

Valoarea creanțelor înregistrate la data de 31.12.2018 este de 248.471 lei, în următoarea structură:

- | | |
|--|--------------|
| - clienți | - 94.436 lei |
| - debitori CM | - 63.047 lei |
| - alte creanțe în legătură cu personalul | - 19.990 lei |
| - debitori diverși | - 70.998 lei |

TOTAL: 284.471 lei

Suma de 94.436 lei, reprezintă clienți neîncasați la data de 31.12.2018.

Menționăm că, valoarea de 63.047 lei reprezintă contribuții pentru concedii și indemnizații de recuperat. În acest sens a fost întocmită și depusă la Casa Județeană de Asigurări Sociale de Sănătate Gorj, documentația necesară privind recuperarea acestei valori.

Suma de 19.990 lei, reprezintă alte creanțe în legătură cu personalul la data de 31.12.2018.

Valoarea debitelor la data de 31.12.2018, este de 70.998 lei, în următoarea structură:

- | | |
|------------------------|--------------|
| - debitori – alte sume | - 69.271 lei |
| - debitori CM peste an | - 1.727 lei |

TOTAL: 70.998 lei

La data de 31.12.2018 Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu, înregistrează datorii în valoare de 777.798 lei, în următoarea structură:

- datoriile comerciale și avansuri	- 82.930 lei
- datoriile către bugetul statului și asigurări sociale	- 286.058 lei
- salarii angajaților și contribuțiilor aferente	- 408.810 lei

TOTAL:	777.798 lei
--------	-------------

În valoarea de 82.930 lei, la poziția “datoriile comerciale și avansuri”, se cuprind:
- furnizori - 82.930 lei

Valoarea de 286.058 lei, reprezintă impozit pe venituri de natura salarială, alte datorii la buget și contribuții la bugetul asigurărilor sociale, aferente lunii decembrie 2018, iar suma de 408.810 lei, reprezintă salarii decembrie 2018 și reținerile aferente.

La data de 31.12.2018, Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu înregistrează datoriile necurente în valoare de 394.516 lei, reprezentând drepturi salariale câștigate în instanță.

La data de 31.12.2018, Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu înregistrează plăți restante în sumă de 35.317 lei.

CAPITOLUL III - SANȚIUNI CONTRAVENȚIONALE APLICATE ÎN ANUL 2018:

Polițiștii locali au manifestat și în anul 2018 preocupare permanentă și seriozitate în îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor, privind depistarea actelor și faptelor de natură contravențională, aplicând sancțiunile contravenționale în funcție de gravitatea faptei, de impactul acesteia față de comunitate, astfel au fost constatate și aplicate un număr de **6.505** sancțiuni contravenționale în valoare de **1.328.840 lei**, iar situația detaliată a acestora va fi prezentată în **Anexa 1** și **Anexa 2** a prezentului raport, după cum urmează:

- Legea nr. 61/1991, republicată, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările ulterioare – **597 sancțiuni contravenționale**,

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare – **1.805 sancțiuni contravenționale**,

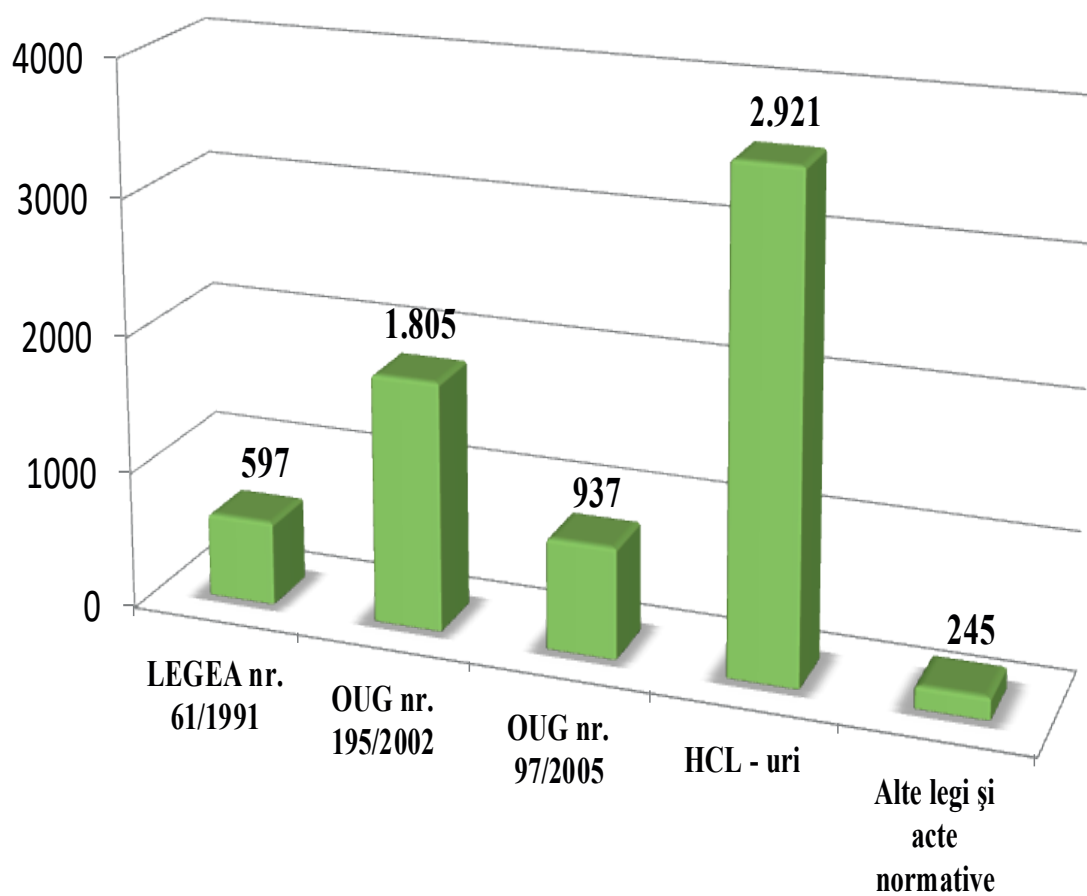
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 97/2005, republicată, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare – **937 sancțiuni contravenționale**.

- Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu – **2.921 sancțiuni contravenționale**.

- Alte legi și acte normative – 245 sancțiuni contravenționale:

- Legea nr. 38/2003, actualizată, privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare – 1 sancțiune contravențională,
- Legea nr. 448/2006, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare – **2 sancțiuni contravenționale**,
- Legea nr. 103/1992, actualizată, privind dreptul exclusiv al cultelor religioase pentru producerea obiectelor de cult, cu modificările și completările ulterioare – **2 sancțiuni contravenționale**,
- Legea nr. 12/1990, republicată, privind protejarea populației împotriva unor activități de producție, comerț sau prestări de servicii ilicite, cu modificările ulterioare – **93 sancțiuni contravenționale**,
- Legea nr. 145/2014, pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare – **47 sancțiuni contravenționale**,
- Legea nr. 349/2002, pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun – 32 sancțiuni contravenționale,
- Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare – 52 sancțiuni contravenționale,
- Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare - 1 sancțiune contravențională,
- Legea nr. 185/2013, republicată, privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, cu modificările și completările ulterioare - 1 sancțiune contravențională,
- Ordonanța de Guvern nr. 99/2000, republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare - **8 sancțiuni contravenționale**,
- Ordonanța de Guvern nr. 43/1997, republicată, privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare - 2 sancțiuni contravenționale,
- Hotărârea de Guvern nr. 947/2000, republicată, actualizată, privind modalitatea de indicare a prețurilor produselor oferite consumatorilor spre vânzare, cu modificările și completările ulterioare - **3 sancțiuni contravenționale**,
- Hotărârea de Guvern nr. 843/1999, privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice – 1 sancțiune contravențională.

SITUAȚIA SANȚIUNILOR CONTRAVENȚIONALE ÎN ANUL 2018



**Situația sancțiunilor contravenționale aplicate
în perioada 01.01.2018 – 31.12.2018
de către toate compartimentele din cadrul Poliției Locale
a Municipiului Târgu Jiu**

Nr. crt.	Denumire/compartiment	Număr amenzi aplicate	Valoare/ lei
1.	Serviciul Ordine Publică	121	50.950
2.	Serviciul Ordine Publică nr. 2	368	51.165
3.	Serviciul Ordine Publică nr. 3	306	35.930
4.	Serviciul Ordine Publică și Transport Valori	201	24.365
5.	Serviciul Ordine Publică – Intervenție	146	35.400
6.	Serviciul Ordine Publică și Evidența Persoanelor	937	21.500
7.	Serviciul Circulație Rutieră	3.977	773.605
8.	Biroul Control Comercial	384	55.825
9.	Biroul Protecția Mediului și Disciplina în Construcții	65	280.100
TOTAL		6.505	1.328.840

CAPITOLUL IV - CONCLUZII ȘI OBIECTIVE ÎN ANUL 2019

În societățile democratice o cerință clară a viitorului o constituie intensificarea activităților în domeniul prevenirii fenomenului infracțional și contravențional. Toate aceste activități trebuie desfășurate într-un cadru legal, în care să fie respectate drepturile și libertățile fundamentale ale persoanelor.

În cooperare cu instituțiile cu atribuții în domeniul prevenirii, și independent, Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu a contribuit și va contribui la realizarea cerințelor în acest domeniu prin influența directă a polițistului local în teren asigurând activități de patrulare, măsuri de ordine și siguranță publică, acțiuni pe cartiere sau punctuale în locurile propice săvârșirii unor fapte penale sau contravenționale, astfel încât prezența polițistului local să devină un lucru firesc în Municipiul Târgu Jiu, iar cetățeanul să fie în siguranță.

Luând în considerare ducerea la îndeplinire a atribuțiilor ce revin Poliției Locale a Municipiului Târgu Jiu în anul 2019, considerăm ca obiective prioritare următoarele:

1. reducerea timpilor de intervenție la solicitarea cetățenilor, prin dispunerea în dispozitiv a polițiștilor locali în așa fel încât, să intervină operativ în orice zonă a Municipiului Târgu Jiu,

2. reducerea numărului de parcări/staționări neregulate pe trotuare, în stațiile de oprire a mijloacelor de transport în comun, zonele aglomerate ale municipiului și în toate cartierele municipiului prin prezența în aceste zone a polițiștilor locali, conform programului zilnic stabilit,

3. reducerea semnificativă a numărului de autovehicule fără stăpân sau abandonate de pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale,

- fluidizarea circulației rutiere și pietonale în colaborare cu Biroul Rutier al Poliției Municipiului Târgu Jiu, pentru prevenirea blocajelor în trafic,

- asigurarea ordinii publice și monitorizarea traficului rutier/pietonal în zonele din imediată apropiere a instituțiilor de învățământ aflate în răspunderea poliției locale,

- limitarea cazurilor de apelare la mila publică prin intensificarea patrulării în zonele vulnerabile, depistarea persoanelor care aplează la mila publică și luarea măsurilor legale,

- reducerea cazurilor de construcții executate fără autorizație de construire, sau cu nerespectarea proiectului, prin acțiuni tematice de depistare în fază incipientă a construcțiilor ilegale și luarea măsurilor ce se impun,

- monitorizarea activității firmelor de salubritate stradală și menajeră în vederea respectării programului de salubritate și colectare a deșeurilor menajere, prin activități tematice și luarea măsurilor legale,

- monitorizarea zonelor în care se efectuează depozitări ilegale a gunoaielor, resturilor menajere, materialelor din construcții, etc. pentru prevenirea formării rampelor clandestine pe domeniul public,

- diminuarea afișajului publicitar în alte locuri decât cele autorizate prin intensificarea acțiunilor tematice,
- reducerea activității de aprovizionare cu încălcarea prevederilor legale, precum și reducerea activității de comerț ambulant neautorizat desfășurat pe raza Municipiului Târgu Jiu, prin efectuarea de acțiuni zilnice,
- reducerea timpului de transmitere a sesizărilor primite de la cetățeni, către patrulele din teren prin implementarea unui sistem integrat de comunicații,
- diversificarea mijloacelor de contact cu cetățenii (telefonice, on-line, site, registratură), în vederea reducerii timpului de feedback,
- continuarea în cadrul instituției a unui stil de muncă dinamic, pliat pe realitățile locale, bazat pe principialitate, respect față de cetățean, încredere, exemplu personal de competență și pregătire profesională,
- încheierea de planuri de cooperare cu, Poliția Română, Inspectoratul de Poliție al Județului Gorj - Poliția Municipiului Târgu Jiu, Inspectoratul Județean de Jandarmi “Tudor Vladimirescu” al Județului Gorj, precum și cu alte instituții cu atribuții în asigurarea ordinii și liniștii publice pentru rezolvarea cu mai multă operativitate și eficiență a situațiilor a ordinii de drept și evitarea suprapunerilor.

Ca o concluzie putem spune că, Poliția Locală a Municipiului Târgu Jiu în anul 2018 a fost angrenată în activități și misiuni pe care le-a îndeplinit cu succes, iar cu sprijinul Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, domnului Primar al Municipiului Târgu Jiu și cetățenilor, am reușit și sperăm să reușim în continuare îndeplinirea atribuțiilor legale conferite de lege.

SOCIETATEA TRANSLOC S.A. TÂRGU JIU

SOCIETATEA TRANSLOC S.A. TÂRGU JIU s-a înființat în urma reorganizării REGIEI AUTONOME DE INTERES LOCAL TG-JIU, în temeiul O.U.G. nr. 30/1997, aprobată prin Legea nr. 207/1997 privind reorganizarea regiilor autonome, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tg-Jiu nr. 23/16.03.1998.

TRANSLOC S.A. TG-JIU este înregistrată la O.R.C. Gorj sub nr. J18/214/1998, data de la care a dobândit personalitate juridică.

Sediul social se află în Târgu Jiu, strada Zambilelor nr. 12, județul Gorj, având ca activitate principală „Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători”, cod CAEN 4931, conform codificării în baza Ordinului nr. 337/2007.

TRANSLOC S.A. TÂRGU JIU este administrată de un Consiliu de Administrație format din 5 administratori desemnați de A.G.A. pe o perioadă de 4 ani.

TRANSLOC S.A. TÂRGU JIU deservește serviciul public de transport persoane în municipiul Târgu Jiu și toate localitățile componente.

Activitatea zilnică se desfășoară pe bază de grafic, în sistem de curse regulate, în intervalul orar 4.40 - 0.20.

Traseele deservite de SOCIETATEA TRANSLOC S.A. sunt următoarele :

- 9 MAI - ARTEGO - 9 MAI
- 9 MAI - BÂRSEȘTI - 9 MAI
- 9 MAI - DRĂGOIENI - 9 MAI
- 9 MAI - PREAJBA - 9 MAI
- 9 MAI - IEZURENI - 9 MAI
- 9 MAI - SLABOZIA - POLATA - 9 MAI
- 9 MAI - ROMANEȘTI - 9 MAI
- 9 MAI - ANL - 9 MAI
- ARTEGO - DEDEMAN - ARTEGO

La această dată, parcul auto din dotare, ce deservește aceste trasee, se compune din :

- 15 troleibuze (pentru traseele 9 MAI - ARTEGO - 9 MAI și 9 MAI - BÂRSEȘTI – 9 MAI).
- 22 autobuze.

În anul 2015, s-au achiziționat 5 autobuze moderne Euro 6 cu podea complet coborâtă.

Numărul total de salariați la data de 31 decembrie 2018 este de 102.

În cadrul atelierelor de reparații ale societății se execută toate reviziile și reparațiile electrice și mecanice, cu personalul propriu.

Inspekțiile tehnice periodice, atât pentru troleibuze cât și pentru autobuze, se efectuează în cadrul societății.

În afară de activitatea principală, SOCIETATEA TRANSLOC S.A. TÂRGU JIU efectuează și alte activități din care se obțin venituri suplimentare, cum ar fi :

- activitate I.T.P. în interes propriu și la terți;
- închiriere spații pentru publicitate în și pe mijloacele de transport în comun;
- închiriere spații pentru module publicitare pe stâlpii rețelei electrice de contact pentru troleibuze;
- închiriere spații pe stâlpii rețelei electrice de contact pentru troleibuze, în scopul susținerii cablurilor de telecomunicații.

La data de 31.12.2018, conform Bilanțului contabil, situația economico - financiară se prezintă astfel:

MII LEI

I. VENITURI TOTALE	8.772		
din care :			
- venituri din exploatare	8.772		
- venituri financiare	--	venituri excepționale	-
II. CHELTUIELI TOTALE	7.751		
din care :			

- cheltuieli de exploatare	7.751
- cheltuieli financiare	-
- cheltuieli excepționale	-

III. REZULTATUL BRUT 21

- impozit pe profit	4
---------------------	---

IV. REZULTATUL NET 17

Menționăm că la data de 31.12.2018, societatea nu a avut datorii la bugetul de stat , bugetul de asigurări sociale, bugetul local și furnizori.

SOCIETATEA EDILITARA PUBLIC S.A.

Societatea Edilitara Public SA Târgu Jiu a fost înființată la data de 01.08.2010 prin reorganizarea Direcției de Servicii Comunale Târgu Jiu, în societate comercială pe acțiuni, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 190 din 26.07.2010, în condițiile OUG nr.79/2008; OG nr.71/2002; Legii nr.51/2006; Legii nr. 31/1990; Legii nr.215/2001.

Sediul societății este în orasul Târgu Jiu, str.Victoriei nr. 45, bl. 45, județul Gorj.

Societatea își desfășoară activitatea și la următoarele sedii secundare/puncte de lucru:

- Sector stație de asfalt, stație de betoane, sector producție secundară și laborator încercări mixturi asfaltice situat în Municipiul Târgu Jiu, str. Mărgăritarului nr. 16, jud. Gorj;
- Serviciul gestionare câini fără stăpân în care se desfășoară activități veterinare, situat în Municipiul Târgu Jiu, str. Termocentralei nr. 27 A, jud. Gorj;
- Târg Săptămânal de Comercializare a animalelor vii în care se desfășoară activități auxiliare pentru creșterea animalelor situat în Municipiul Târgu Jiu, Zona Calea București nr. 45 E, tarlăua 153, parcela 11, jud. Gorj;
- Sector Administrare Cimitir Ortodox situat în Târgu Jiu, str. Narciselor, nr. 2;
- Secția Sere și Zone Verzi situată în Târgu Jiu, jud. Gorj, str. Vasile Alecsandri, nr. 2;
- Secția Salubritate situată în Târgu Jiu, jud. Gorj, str. Siretului, nr. 13A.
- Piața Centrală –situată în Târgu Jiu, jud. Gorj, str. Unirii nr.2A;
- Piața 9 Mai situată în Târgu Jiu, str. Mihail Sadoveanu nr.42.

Edilitara Public S.A. este înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului Gorj cu nr. J18/352/19.08.2010,cod de înregistrare fiscală RO27295841 și are ca acționar unic Municipiul Târgu-Jiu prin Consiliul Local.

Obiectul de activitate al societății îl reprezintă:

- Salubritate (măturat, spalat, stropire și întreținere curățenie căi publice, curățare și transport zăpada de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț);
- Întreținere străzi, reabilitări, modernizări, construire sisteme rutiere și pietonale;
- Administrarea Cimitirului Ortodox al Municipiului cu activități aferente;
- Administrarea piețelor și târgurilor cu activități aferente;
- Administrarea parcurilor, zone verzi, sere cu activități aferente;
- Serviciul de gestionare câini fără stăpân;
- Administrarea fondului locativ de stat și spații cu altă destinație;
- Baie publică.

În baza Organigramei și a Ștatului de Funcții, societatea Edilitara Public S.A. este structurată în servicii, birouri, sectoare și secții de activitate, având un număr de 514 salariați, a căror activitate în anul 2018 a fost concentrată pentru atingerea obiectivelor propuse, și anume:

- respectareacadrului legal aplicabil societății corporative: Legeanr.111/2016, Normele metodologice aprobate prin HG nr.722/2016;

- realizarea indicatorilor-venituri totale, cheltuieli totale și încadrarea în prevederile BVC aprobat ținând cont de impactul și influența factorilor endogeni și exogeni-revanți în cadrul Societății Edilitara Public S.A.;

- conformarea Societății Edilitara Public S.A. pe linia respectării strategiei dezvoltării locale promovate de U.A.T.;

- monitorizarea permanentă a indicatorilor cheie de performanță, financiari și de guvernanță corporativă, precum și a obiectivelor înscrise în Planul de administrare și cel managerial;

- actualizarea BVC și recorelarea indicatorilor cheie de performanță ori de câte ori se impune, cu respectarea contextului legislativ în vigoare;

- monitorizarea Sistemului de Control Intern Managerial, Audit Public Intern, Control Financiar de Gestiune;

- identificarea, cuantificarea și propunerea strategiilor pentru managementul riscului;

- promovarea unei strategii de marketing care să facă cunoscută oferta societății pe piața pe care activează;

- adoptarea și abordarea unor strategii de fidelizare a clienților societății;

- diversificarea în permanență a serviciilor oferite pentru a asigura o rentabilitate ridicată a activității societății:

- mărirea gamei de servicii și oferirea unui raport bun calitate/preț;

- identificarea cerințelor clienților, respectiv capacitatea de răspuns, accesibilitate, competență, credibilitate și comunicare la nivel ridicat;

- o nouă abordare a eficienței, care depinde în mod determinant de performanța managementului societății, de corecta implementare în funcționarea acestora a mecanismelor de bună guvernare;

- perfecționarea metodelor și tehnicilor manageriale în corelație cu orientările și tendințele pieței în care activează societatea;

- investiții în resursele umane de care dispune societatea (training, perfecționare), instruirea personalului;

- monitorizarea costurilor de exploatare și reducere a acestora în vederea asigurării echilibrului financiar;

- fundamentarea în mod realist a Programului Anual de Investiții, cu respectarea principiilor de economicitate, eficiență și în condiții de transparență;

- identificarea punctelor slabe care afectează activitatea în ansamblul ei, în vederea eliminării sau reducerii acestora.

Edilitara Public S.A. dispune de dotări proprii pentru desfășurarea activității, după cum urmează:

- parc auto – compus din mijloace de transport și utilaje specifice activităților desfășurate;

- stație de preparare a mixturilor asfaltice -instalație IMA 45 to/h tip Marini-Nicolina, silozuri acoperite și descoperite pentru agregate, laborator;

- clădiri administrative;

- centrale termice.

În cursul anului 2018, acțiunile edilitar-gospodărești și lucrările de investiții care s-au efectuat în Municipiul Târgu Jiu au constituit obiectul contractului de prestări servicii și lucrări nr.2170/05.03.2018 precum și a altor contracte încheiate cu Municipiul Târgu Jiu .

În ce privește producția realizată la nivelul anului 2018 în relația cu principalul beneficiar, Municipiul Târgu-Jiu, aceasta se prezintă pentru fiecare activitate după cum urmează:

Secția Întreținere, Reparații Străzi

Execută lucrări de reparații trotuare, carosabil, alei, reparații curente parcări de reședință, schimbare borduri deteriorate, reparații pavaje, modernizare străzi, realizare parcări reședință și alte lucrări .

Sectorul Întreținere Străzi, Reparații Străzi are un număr de 56 de angajați și dispune de parc auto propriu.

Lucrările executate în anul 2018, conform specificului secției, au fost:

- reparații carosabil diverse străzi pe o suprafață de 43.590 mp în valoare de 2200836,83 lei;
- pietruire diverse străzi(cu pietriș și piatră spartă)1956 mc în valoare de 332.317,29 lei;
- reparații trotuare, alei cu pavele pe o suprafață de 1025 mp în valoare de 38.372,95 lei;
- reparații trotuare pe o suprafață de 6.242 mp în valoare de 362.785,41 lei ;
- reparații parcări pe o suprafață de 3.264 mp în valoare de 237.577,15lei;
- reparații alei pe o suprafață de 7.061 mp în valoare de 380.461,16 lei;
- reparații cu mixtură stocabilă 248 to în valoare de 38.085,49 lei ;
- diverse lucrări:1.056.495,28 lei;
- investiții: 803.979,07 lei;
- Total lucrari realizate în anul 2018 - 5.450.910,58 lei .

Valori fără T.V.A.

Sector Producție Secundară

Execută lucrări de reparații locuri de joacă, mobilier urban, diverse confecții metalice, tâmplărie lemn, execută mobilier urban: coșuri gunoi, bănci, stâlpi iluminat și altele.

În cadrul secției, deservită de un număr de 36 salariați, au fost executate următoarele lucrări:

- reparații spații joacă în toate zonele din oraș în valoare de 323.833,47 lei;
- diverse lucrări (piloți dirijare circulație, reparat și vopsit bănci și coșuri gunoi, confecționat lacre gard, coșuri gunoi, etc.) în valoare de 1.475.406,97 lei.
- Total lucrari realizate în anul 2018 - 1.799.240,44 lei.

Valori fără T.V.A.

Sector Stație Asfalt

Stația de preparare mixturi asfaltice, automatizată, cu o capacitate de producție de 45 to/h tip Marini-Nicolina este dotată cu:

- buncăr filer cu capacitate de 80 to;
- rezervor de bitum cu capacitate de 50 to;
- instalație automatizată pentru fibre;
- silozuri acoperite și descoperite pentru agregate, cu o capacitate de 3000-4000

to.

Producția de mixturi asfaltice realizată pentru lucrările primăriei în anul 2018 este de 1045,66 to în valoare de 2.287.103,42 lei fără T.V.A.

Sectorul este deservit de un număr de 10 salariați.

Mixturile asfaltice produse de societatea Edilitara Public S.A. sunt certificate de organisme de certificare abilitate.

Secția Salubritate Străzi

Secția salubritate străzi are un număr de 77 salariați, având drept obiectiv măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, curățat zăpada de pe căile publice și menținerea în funcție a acestora pe timp de polei sau îngheț.

Programul de lucru în cadrul secției se desfășoară în 3 ture, respectiv:

- Tura I-a, între orele 2⁰⁰-10³⁰;
- Tura a II-a, între orele 7⁰⁰-16⁰⁰;
- Tura a III-a, între orele 10³⁰-19⁰⁰.

Secția salubritate străzi dispune de mașinile și utilajele specifice acestei activități.

Lucrările executate în cadrul secției au fost:

- măturat manual străzi -46.618[1000mp] în valoare de 1.907.495,64 lei
- curățat și încărcat podmol -62.955[1mp] în valoare de 44.067,95 lei
- întreținere curățenie străzi -92.434[1000] în valoare de 1.805.680,49 lei
- măturat mecanic - 36.423[1000mp] în valoare de 635.906,01lei
- stropit mecanic - 27.451[1000mp] în valoare de 132.313,35lei
- transport podmol cu tractor -1.424[mc] în valoare de 42.375,68 lei
- cosit mecanic - 21.366[100mp] în valoare de 502.730,21 lei
- alte lucrări –în valoare de 79.863,21 lei

Total lucrări executate în anul 2018- 5.150.432,54 lei

Valori fără T.V.A.

Secția Sere, Zone Verzi

Personalul deservent, în număr de 46 salariați, execută activități de amenajare și întreținere a spațiilor verzi, tăiere și toaletare arbori de pe domeniul public al municipiului Târgu Jiu, producere material săditor pentru amenajarea spațiilor verzi și a plantelor cultivate la ghiveci etc., asigurându-se astfel, baza materială a lucrărilor de plantări în spațiile verzi ale municipiului.

Lucrările efectuate în anul 2018 se referă la:

- amenajare și întreținere zone verzi – în valoare de 1.114.554,26 lei

- măturat manual parcuri, cartiere -2.814[1000mp] în valoare de 115.087,70 lei
 - întreținere curățenie parcuri, cartiere-3.689[1000mp] în valoare de 74.529,33 lei
 - cosit mecanic vegetație ierboasă -20.270[100mp] în valoare de 476.953,10 lei;
 - tuns gard viu- 690.076[1mp] în valoare de 1.607.877,08 lei
 - Tăieri și toaletare arbori-în valoare de 104.512,70 lei
 - alte lucrări în valoare de 471.652,75 lei
 - Valoarea lucrărilor executate este de 3.751.752,90 lei
- Valori fără T.V.A.

Secția Administrația Parcurilor

Activitățile desfășurate în cadrul acestui sector se referă la amenajare și întreținere a spațiilor verzi aferente: Parc Central, Parc Insuliță, Parc Coloana Infinitului, Zona Victoria Centru, Parc Casa Gănescu, fiind realizate cu un număr de 45 salariați.

Lucrările executate în anul 2018 sunt următoarele:

- măturat manual alei, parcuri - 8.887[1000mp] în valoare de 356.874,60lei;
- întreținere, curățenie parcuri -2.151[1000mp] în valoare de 43.946,38 lei;
- cosit vegetație ierboasă – 27.167[100mp] în valoare de 639.233,62 lei;
- tuns gard viu – 36.116[1mp] în valoare de 85.374,25lei ;
- amenajare și întreținere parcuri și zone verzi-în valoare de 1.246.595,79 lei;
- întreținere grup social parc central și coloana infinitului-274.275,05 lei;
- alte lucrări în valoare de 35.406,69 lei
- Valoarea totală a lucrărilor executate este de 2.681.706,38 lei

Valori fără T.V.A.

Veniturile realizate de fiecare secție/sector în parte au înregistrat fluctuații de la un an la altul, fluctuații determinate pe de o parte de valoarea comenzilor/contractelor cu principalul beneficiar, respectiv Municipiul Târgu-Jiu (determinate de posibilitățile limitate ale bugetului local de susținere și alocare a resurselor de finanțare aferente contravalorii prestațiilor al căror beneficiar este), iar pe de altă parte de valoarea contractelor/lucrărilor executate pentru terți.

Activitatea de dezăpezire s-a desfășurat cu toate sectoarele de activitate din cadrul unității. Valoarea situațiilor de lucrări pentru această activitate este în cuantum de 3.533.055,11lei, fără T.V.A.

Serviciul Administrare Cimitir

- Desfășoară activități specifice, cu respectarea Regulamentului de funcționare și a dispozițiilor legale în vigoare:
- lucrări de înhumări, deshumări, reînhumări;
- ține evidența locurilor de veci și le repartizează pe baza cererilor aprobate de conducerea societății;
- asigură salubritatea Cimitirului Municipal prin lucrări de: cosire, strâns gunoi, deszăpezire, întreținerea aleilor, văruit, vopsit;
- asigură serviciul de informații către cetățeni;
- colaborează cu serviciul administrativ de pază pentru asigurarea pazei și ordinii în perimetrul cimitirului, respectând programul de acces în incinta cimitirului.

Suprafața totală a Cimitirului Municipal este de 107.348 mp, urmare a extinderii din anul 2011, conform HCL nr.284/2011.

Administrația Cimitirului deține Capela mortuară dotată cu aer condiționat și încălzire.

Cimitirul Municipal este dotat cu un număr de 25 camere video pentru a asigura supravegherea acestuia.

Serviciul Administrare Cimitir are un număr de 18 angajați care asigură buna desfășurare a activității.

Serviciul gestionare Câini fără Stăpân

Societatea administrează centrul canin amplasat în Târgu Jiu str.Termocentralei nr.27A care întrunește condițiile impuse de reglementările legale, dar care se dovedește a fi insuficient în atingerea scopului principal al acestei activități/serviciu, datorită numărului limitat de locuri în adapost, aproximativ 400 de locuri.

În cadrul acestei activități se urmărește încadrarea în prevederile legislației în vigoare în ceea ce privește capturarea câinilor fără stăpân, adăpostirea, hrănirea precum și adopția acestora.

Serviciul răspunde de activitatea de capturare a câinilor fără stăpân, asigură buna funcționare a adăpostului pentru câini, examinează medical câinii capturați, răspunde de activitatea de sterilizare a câinilor capturați, conform prevederilor legale, încredințează câinii revendicați sau ceruți spre adopție, asigură păstrarea și folosirea în condiții de siguranță maximă a medicamentelor și substanțelor toxice necesare activității.

Serviciul gestionare câini fără stăpân dispune de personal deservent și mijloace materiale necesare desfășurării activității în condițiile prevăzute de legislație, respectiv 12 angajați, din care 2 medici veterinari, 1 tehnician și 9 ecariseuri.

Serviciul gestionare câini fără stăpân este structurat astfel:

-compartimentul de întreținere – care se ocupă cu preluarea câinilor capturați, cazarea acestora, crotalierea, evaluarea stării de sănătate și vaccinarea antirabică a câinilor introduși în adăpost;

-compartimentul de capturare al cărui program se desfășoară în două ture, respectiv între orele 5⁰⁰ -19⁰⁰; sâmbăta și duminica între orele 6⁰⁰-13⁰⁰, echipele fiind dotate cu mijloacele necesare desfășurării activității conform prevederilor legale.

În anul 2018, numărul câinilor capturați/crotaliați a fost de 200, microcipați și încredințați spre adopție un număr de 99 de câini fără stăpân.

Serviciul Fond Locativ, Baie Publică

În cadrul acestui serviciu, personalul urmărește încasarea chiriilor aferente locuințelor din fondul de stat și a spațiilor cu altă destinație decăt cea de locuit, întocmirea și urmărirea contractelor de închiriere a imobilelor, în conformitate cu prevederile legale și a repartițiilor emise de către Primăria Municipiului Târgu Jiu.

Serviciul Fond Locativ dispune de un număr de 12 angajați și administrează locuințe din domeniul public și privat al U.A.T., precum și cele aparținând domeniului propriu al societății:

- locuințe tip ANL - 404;
- locuințe str.Mioritei(Mivan Kier) – 56;
- locuințe str.lazului tip modul– 48;
- locuințe str.Narciselor tip modul– 48;
- locuințe Cartier Drăgoeni-24;
- locuințe str.lazului-22;
- locuințe str.Ciocârlău-183;
- locuințe Bdul Ecaterina Teodoroiu-83;
- locuințe str.Islaz-42;
- locuințe din fondul locativ vechi-62;
- case naționalizate-8 imobile;
- locuințe str.Bicaz- 51 apartamente;
- spații cu altă destinație decât cea de locuit-15;
- spații cu altă destinație decât cea de locuit (dom.propriu) -3.

Serviciul Administrare Piețe, Târguri

Obiectul de activitate al acestui serviciu constă în organizarea comerțului în zone publice în condiții de protecție a consumatorilor și de concurență loială între agenții economici.

Societatea Edilitara Public S.A. administrează în prezent un număr de 3 piețe:

- Piața Centrală -3500 mp;
- Piața 9 Mai-2500 mp;
- Piața de Gros-10222 mp.

Principalele lucrări executate la nivelul piețelor din Municipiul Târgu Jiu, în anul 2018, se referă la:

- Igienizări toalete publice Piețe;
- Vopsitorii, reparatii curente Piețe.

Secția Transport Auto Reparații și Întreținere

Secția Transport Auto Reparații și Întreținere asigură:

- necesarul de utilaje și mijloace de transport, în stare tehnică corespunzătoare de funcționare pentru desfășurarea în condiții optime a activității;
- organizează evidența tehnico-operativă privind întreținerea și exploatarea utilajelor și mijloacelor de transport din dotare;
 - calcularea consumului de combustibil;
 - completarea fișelor tehnice ale autovehiculelor;
 - verificarea zilnică a stării tehnice a mașinilor și utilajelor;
 - efectuarea zilnică a reparațiilor curente;
 - efectuarea periodică a reparațiilor RT1 și RT2;
 - urmărirea efectuării ITP;
 - eliberarea zilnică a bunurilor de consum;
 - emiterea zilnică a notelor de comandă pentru mașinile ce intră în reparație, participând în comisie la constatările tehnice, etc.

Secția Transport Auto Reparații și Întreținere este divizată în sector Reparații și Sector Exploatare, în cadrul acestora activând un număr de 68 salariați.

La nivelul Societății Edilitara Public S.A. Târgu-Jiu, în anul 2018 au fost organizate proceduri de atribuire (licitații deschise și proceduri simplificate) cu respectarea legislației în vigoare, în vederea achiziției de produse și servicii necesare bunei desfășurări a activității.

Apreciem că prestațiile executate de către Societatea Edilitara Public S.A. principalului beneficiar, respectiv Municipiului Târgu Jiu, în cursul anului 2018 au fost de bună calitate și executate la termenele stabilite, îndeplinindu-ne angajamentele asumate.

În anul 2018, S.Edilitara Public SA a respectat întocmai hotărârile emise de Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu cu referire la activitatea societății.

S.C. APAREGIO GORJ S.A.

SC APAREGIO Gorj S.A. este persoană juridică română, cu sediul în Târgu Jiu, Str.Tineretului nr.8, înmatriculată ca societate pe acțiuni din data de 01 august 2007, prin reorganizarea Direcției de Servicii și Utilități Publice din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Jiu.

Obiectul de activitate al SC APAREGIO Gorj S.A. este stabilit în Actul Constitutiv și constă în operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a căror gestiune îi este delegată, conform Contractului de delegare de gestiune a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canal Gorj în numele și pe seama autorităților delegante și APAREGIO Gorj S.A. .

În matricea de mai jos sunt nominalizați acționarii Operatorului, aportul acestora la capital și numărul de acțiuni deținute de către fiecare:

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială	Aport capital social (lei)	Număr acțiuni	Procent din capitalul social
	Municipiul Târgu Jiu	244.937,50	97.975	23,97%
	Municipiul Motru	12.915,00	5.166	1,26%
	Orasul Targu Carbonești	95.940,00	38.376	9,39%
	Orasul Bumbesti-Jiu	170.725,00	68.290	16,71%
	Orasul Ticleni	105.710,00	42.284	10,35%
	Consiliul Județean Gorj	385.547,50	154.219	37,74%
	Orasul Turceni	5940,00	2.376	0,58%

Conform strategiei de dezvoltare aprobată de ADIA Gorj și de Consiliul de Administrație, în anul 2018 APAREGIO Gorj S.A. și-a mărit aria de operare, preluând, în urma Hotărârilor Consiliilor Locale și a semnării Contractului de delegare a serviciilor specifice, următoarele UAT-uri:

UAT Novaci, UAT Lelești, UAT Runcu, UAT Peștișani, UAT Rovinari, UAT Dănești, UAT Scoarța.

Urmare a HCL Tismana nr. 36/29.06.2017 și HCL Baia de Fier nr. 42/11.05.2017, urmează ca în 2019 să fie preluate și UAT Tismana, respectiv UAT Baia de Fier.

Consiliul de Administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea companiei, urmărind realizarea Programului de Administrare aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor și atingerea obiectivelor descrise în Componenta de Management elaborată de Directorul General pentru întreaga durată a mandatului.

Înființarea Operatorului Regional a fost condiție sine-qua-non pentru accesarea fondurilor europene nerambursabile de investiții în infrastructura de apă și de canalizare Programul Operațional Sectorial de Mediu perioada 2007-2014 și a Programului Operațional de Mediu Infrastructura Mare 2014 -2022.

În baza Licenței clasa a II-a, acordată societății de către Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, conform Ordinului 182/2011, operatorul APAREGIO Gorj S.A. are competența de a exploata, în condiții de eficiență

economică, cu menținerea indicatorilor de performanță impuși, sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare din aria administrativ – teritorială a localităților semnatare ale Contractului de delegare, membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apă Canal din județul Gorj.

Orizontul 2018 – 2022 urmărește continuarea liniei de dezvoltare a societății prin consolidarea obiectivelor strategice pe care Operatorul și le-a asumat în ultimii ani, reflectând atât valorile societății cât și țintele generale de performanță economică.

Pentru realizarea misiunii sale, APAREGIO Gorj S.A. și-a propus obiective strategice, având în vedere principalele direcții:

- 1) Eficiența economică
- 2) Modernizarea și îmbunătățirea serviciului
- 3) Orientarea către client
- 4) Competențe profesionale
- 5) Grija pentru mediu
- 6) Grija pentru sănătatea populației și angajaților

Strategiile operaționalizează obiectivele strategice din principalele domenii de activitate ale societății.

În funcție de punctele tari și cele slabe, oportunități și amenințări identificate, strategiile au fost structurate astfel:

- strategia de consolidare instituțională
- strategii comerciale și de marketing (strategii de piață, strategii de produs / serviciu, strategii de preț și strategii de promovare)
- strategii operaționale și de întreținere
- strategii de resurse umane
- strategii privind sistemele informaționale
- strategii de management economic – financiar și de audit
- strategii de dezvoltare prin investiții
- strategia de control intern / managerial

Acestea stabilesc principalele direcții de acțiune pentru departamente, servicii, compartimente ale APAREGIO Gorj S.A.

Operatorul Regional tratează acționarii și UAT-urile semnatare ale Contractului de Delegare în mod egal, fără discriminări, acordând aceeași atenție dezvoltării și întreținerii sistemelor de apă și de canalizare, practicând aceleași tarife pe întreaga arie de acoperire în baza principiului solidarității ce stă la baza înființării și funcționării APAREGIO Gorj S.A.

Societatea este organizată pe subunități, înregistrate ca puncte de lucru, sub denumirea Centre de Exploatare și Distribuție.

Pentru aria de acoperire a Municipiului Târgu Jiu și a localităților componente (Bârsești, Drăgoeni, Preajba, Iezureni, Polata, Romanești, Slobozia, Ursați) **funcționează CED Târgu Jiu.**

Structura acestui centru este următoarea:

număr total personal 157

din care,

- șef CED 1
- personal cu studii superioare 10
- maiștri 7

- muncitori calificați 117
- laboranți chimiști 11
- muncitori necalificați 11

Surse de alimentare cu apă care asigură debitul necesar pentru Municipiul Târgu

Jiu:

*surse de suprafață

-captarea Șușița Verde

- captarea Runcu

- izvorul Vâlcea Runcu

*surse de adâncime (foraje):

- 15 foraje la lezurenii

- 4 foraje la Polata

- 4 foraje la Preajba

* sursa de rezerva în cazul diminuării debitelor surselor în timpul secetei

- Barajul Vîja

În urma parcurgerii cu succes a procedurilor de auditare de supraveghere menținem în continuare certificările pentru Sistemul Integrat de Management al Calității, Mediului, Sănătății și Securității Ocupaționale, în conformitate cu cerințele standardelor de referință SR EN ISO 9001: 2008, SR EN ISO 14001: 2005 și SR OHSAS 18001: 2008.

A fost implementat și certificat Sistemul de Management al Calității în conformitate cu cerințele standardului ISO/IEC 17025:2005 – „Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări” și s-a obținut acreditarea Laboratorului de Apă Potabilă.

Calitatea apei: monitorizăm zilnic, cu atenție, indicatorii de potabilitate (fizico-chimici și biologici). Nu au fost înregistrați parametri neconformi privind apa potabilă distribuită în cursul anului 2018.

Urmare a investițiilor făcute în stațiile de tratare a apei în localitățile Preajba și Polata, valorile indicatorilor de calitate au fost stabilizate în parametrii prevăzuți de normative.

Au fost tratate, conform procedurilor, viiturile apărute pe aducțiunile de la sursele de suprafață, așa încât turbiditatea indusă de acestea a fost diminuată sub limita maximă admisibilă. Nu s-au propagat turbulențe în sistemul de distribuție al municipiului.

În anul 2018 au fost practicate următoarele tarife aferente serviciilor de distribuție a apei și de colectare a apei menajere:

- tarif apă potabilă: 2.42 lei/mc fara TVA, la care se aduga TVA 9 %

- tarif apă uzată: 2.58 lei/mc fara TVA, la care se aduga TVA 19 %

Cantitate apă facturată în aria de acoperire a CED Târgu Jiu în anul 2018, pe segmente de utilizatori, a fost următoarea:

Nr. crt.	Utilizator	UM	APA facturată cumulată 2018		
			Cumulat	Pausal	Contor
			mc	mc	mc
1	Instituții publice	mc	596,197.00	5,446.00	590,751.00

2	Agenți economici	mc	656,480.00	25,469.00	631,011.00
	Bîrsești - apa industrială	mc	111,250.00	0.00	111,250.00
3	Asociații	mc	1,768,479.00	0.00	1,768,479.00
4	Populație case	mc	931,394.29	39,088.02	892,306.27
5	Populație blocuri	mc	160,647.62	15,075.87	145,571.75
6	Industrie	mc	0.00	0.00	0.00
7	TOTAL FACTURAT	mc	4,224,447.91	85,078.89	4,139,369.02

Cantitate de apă cumpărată de către CED Târgu Jiu în 2018 pentru a asigura necesarul pentru distribuție, consum tehnologic și alte pierderi:

TOTAL APĂ BRUTĂ UTILIZATĂ		mc	6,370,410.62	100.00%
1	Apa brută pentru distribuție total,			
	din care :	mc	5,298,648.00	83.18%
	Suprafață	mc	4,004,025.00	62.85%
	Subteran	mc	1,294,623.00	20.32%
2	Consum tehnologic	mc	523,480.30	8.22%
3	Pierderi-spărturi	mc	548,282.32	8.61%

* apa brută pentru distribuție - total - apa brută intrată în sistem tratată pentru distribuție

* consum tehnologic - apa folosită pentru spălarea filtrelor în Stația de tratare apă Dealul Targului

Energie electrică consumată pentru procesarea apei total 1.932.390 kWh

Valoarea cantității de apă tratată, distribuită și facturată și valoarea facturată a serviciilor de canalizare în anul 2018, au generat, împreună, următoarele venituri (pe segmente de consumatori):

Specificație	solduri la 31.12.17 [lei]	facturat 2018 [lei]	încasat 2018 [lei]	Solduri la 31.12.2018 [lei]
agenți economici	966,961.49	7,925,694.78	6,706,379.46	1,219,315.32
asociații	4,691,354.16	14,977,039.91	10,980,364.59	3,996,675.32
populație	1,373,894.70	6,411,369.77	4,888,671.83	1,522,697.94
clienți incerți - litigiu	731,018.43	731,018.43	47,610.76	683,407.67
Total	7,763,228.78	30,045,122.89	22,623,026.64	7,422,096.25

Pentru îmbunătățirea indicatorului "viteza de recuperare a creanțelor", am

aplicat prevederile Legii 241/2006 modificată și republicată privind debransarea consumatorilor / utilizatorilor de la rețeaua de alimentare cu apă: asociații, persoane fizice și juridice.

Avem peste 400 de acțiuni în instanță pentru recuperarea sumelor restante.

Am adoptat soluția privind posibilitatea cuantificării consumurilor de apă pe unități administrative din interiorul condominiilor.

La solicitarea unora dintre administratorii celor 221 asociații de proprietari / locatari, am executat lucrări de contorizare individuală în spații comune (casa scării parter, sau pe fiecare etaj în parte), putând astfel să trecem la facturarea individuală a fiecărui apartament.

Lucrările au fost executate, în baza comenzilor primite de la asociații, de către APAREGIO Gorj S.A. prin echipa special înființată.

În 2018 au fost contorizate individual 322 apartamente, valoarea serviciului prestat fiind de 159.458 lei.

De asemenea s-a intervenit la subsolul a 6 blocuri pentru reabilitarea acestora - valoare 42.626 lei.

Datorită vechimii rețelelor de distribuție din interiorul municipiului, gradul de uzură al acestora este avansat. Este motivul principal pentru care înregistrăm zilnic avarii (uneori și câte 3-4 pe zi) la conductele de metal de dimensiuni mici: bransamente individuale, conducte de distribuție stradală.

Intervenim operativ pentru remedierea acestora cu echipele din cadrul CED Târgu Jiu.

Au fost și avarii pe conductele de aducțiune: conducta Dn 800 Runcu - Târgu Jiu, conducta Dn 700 Șușița - Târgu Jiu. Acestea au fost remediate fără a influența debitul și presiunea în oraș.

Se fac intervenții zilnice la rețeaua de canalizare pentru a o menține în stare de funcționare.

Intervenim cu utilajele specializate din dotare: curățitor sub presiune tip WOMA (2 buc), vidanaje, precum și cu echipele de canalagii, în special în partea de sud a municipiului.

Au fost menținute în funcțiune și reparate (după caz) fântânile arteziene și rețeaua de cișmele stradale. S-au executat lucrări de igienizare și vopsitorie a acestora, s-au înlocuit robinete și vane. Am înlocuit două pompe submersibile, am revizuit și am repus în funcțiune instalațiile de iluminare și unele instalații de comandă la fântânile arteziene.

În urma sesizărilor făcute de către locatarii din blocurile ANL cu privire la diminuarea presiunii apei în caz de secetă sau consumuri mari (în special vara), APAREGIO Gorj S.A. a contractat și executat Stația de ridicare a presiunii apei în zona ANL Narciselor.

Valoarea totală a investiției a fost de 79.226,76 lei (fără TVA) și a fost suportată de Operator din fondul IID.

Proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile

În anul 2018 a fost elaborat și publicat caietul de sarcini pentru finalizarea

lucrărilor la Stația de tratare apă (STA) din Dealul Târgului, obiectiv cuprins în Programul Operațional de Mediu finanțat din fonduri europene nerambursabile și neterminat datorită rezilierii contractului cu antreprenorul DANEX S.A. București. Documentul este în verificare la ANAP în vederea aprobării și continuării procedurii de achiziție.

Suntem, în continuare, în litigiu cu același antreprenor pentru Stația de epurare apă uzată (SEAU) Târgu Jiu, procesul trenând datorită nedeunerii expertizei tehnice de către expertul judiciar. APAREGIO a blocat garanția de buna execuție în valoare de 2.000.000 lei.

STA Târgu Jiu și SEAU Târgu Jiu sunt terminate în proporție de peste 92 % .

Pentru terminarea celor două obiective rămase din POS Mediu, sursa de finanțare este deja alocată (banii sunt în cont) prin fazarea lucrărilor din sursele Programului Operațional Infrastructura Mare (POIM).

După selectarea Consultantului - Louis Berger a fost revizuit Master Planul și a fost elaborat

Studiul de Fezabilitate pentru obținerea fondurilor europene nerambursabile în cadrul Programului Operațional Infrastructura Mare 2014-2020+2 .

Pentru aglomerarea Târgu Jiu și localitățile componente sunt justificate în SF lucrări și achiziții de echipamente în valoare de 70.473.400 Euro alocându-se pentru fiecare sistem/sector următoarele sume :

- costuri de investiție pentru sisteme de alimentare cu apă 46.838.300 Euro
- costuri de investiție pentru sectorul apă uzată 23.635.100 Euro pentru 112.950 locuitori echivalenți

Sunt prevăzuți următorii indicatori fizici:

Sistemele de alimentare cu apă în aglomerarea Târgu Jiu

Nr. Crt.	Indicator	UM	Cantitate
1	Surse de apă noi/reabilitate	buc	4
2	Conducte de aducțiune noi și reabilitate	m	46.472
3	Stații de tratare/clorinare noi/reabilitate	buc	4
4	Rezervoare de înmagazinare noi/reabilitate	buc	2
5	Stații de pompare noi și reabilitate	buc	3
6	Rețele de distribuție reabilitate	m	51.386
7	Rețele de distribuție noi	m	5.310
8	Sistem transmisie, comandă și colectare centralizată a datelor SCADA	buc	1
9	Stații de ridicare a presiunii în rețea de distribuție – reabilitare clădiri	buc	10

Sistemele de colectare ape uzate în aglomerarea Târgu Jiu

Nr. Crt.	Indicator	UM	Cantitate
1	Reabilitare rețea de canalizare	m	35.740
2	Extindere rețea de canalizare	m	48.044

Nr. Crt.	Indicator	UM	Cantitate
3	Stații de pompare apă uzată noi	unitati	22
4	Stații de pompare apă uzată reabilitate	unitati	-
5	Conducte de refulare apă uzată menajeră – noi	m	12.200
6	Conducte de refulare reabilitare	m	-
7	Stații de epurare noi	buc	-
8	Stații de epurare re tehnologizate și extinse	buc	1
9	Conductă evacuare apă epurată	m	815

Lotul de utilaje și echipamente:

- Autocurățitor combinat 2,5 mc 1 buc,
- Autocurățitor combinat 10 mc 1 buc
- Obturatoare pt. rețeaua de canalizare Dn 200-Dn500 2 buc
- Obturatoare pt. rețeaua de canalizare Dn 500-1000 2 buc
- Autolaborator CCTV 1 buc ,
- Sistem transport nămol uscat 1 buc – (cu un autotractor si doua remorci)
- Sistem transport nămol deshidratat 1 buc (cu o remorca)
- Autovidanța 2 buc
- Autocurățitor sub presiune pe remorca 1 buc

Operatorul Regional APAREGIO Gorj S.A. își canalizează efortul pentru distribuirea apei potabile la standardele impuse de legislație și prestarea serviciilor de calitate în aria sa de acoperire.

Urmărim dezvoltarea infrastructurii de distribuție apă și de canalizare, a stațiilor de tratare și/sau de epurare, a sistemelor de pompare astfel încât să asigurăm întregii populații și tuturor companiilor accesul la rețelele de apă și de canalizare.

